



COMUNE DI CARRE'

COPIA

N°7 Reg. delib.	Ufficio competente CONTABILITA'
--------------------	------------------------------------

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO	APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO 2024
---------	--

Oggi **trenta** del mese di **aprile** dell'anno **duemilaventicinque** alle ore **20:00**, convocato in seguito a regolari inviti, si è riunito in seduta Pubblica di Prima^ convocazione il Consiglio Comunale così composto:

	Presente/Assente		Presente/Assente
Maculan Valentina	Presente	HEINRICH DORA NIKOLETTA	Presente
Brunello Igor	Presente	GROTTO FRANCESCA	Assente
MARINI ROBERTO	Presente	SARTORI MONICA	Presente
RIZZATO GIOVANNA	Presente	LONGHI ZOE	Assente
MARINI ROBERTO (Berto)	Presente	DE PRETTO STEFANO	Presente
PAOLETTO ROBERTO	Presente	DALLA RICCA MICHELA	Presente
FILOMELLA FEDERICO	Presente		

Presenti 11 Assenti 2

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il SEGRETARIO Alfidì Dott. Luigi.

Constatato legale il numero degli intervenuti, il Sig. Maculan Valentina nella sua qualità di PRESIDENTE, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO

APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO 2024

La consigliera Rizzato partecipa in videoconferenza.

Entra in aula la consigliera Heinrich (presenti n. 11)

Introduce l'argomento il Sindaco, rimarcando la circostanza che entro il 30 aprile deve essere approvato il rendiconto della gestione dell'anno precedente.

Relaziona l'assessore Roberto Marini. Evidenzia che la gestione del 2024 è stata caratterizzata dall'incremento delle spese energetiche che ha reso necessarie alcune variazioni di bilancio. Evidenzia che l'avanzo dell'amministrazione ammonta ad euro 2.117.000, di cui, però, la parte libera è di circa 930.000,00 euro; ritiene che sia opportuno destinare tali somme agli investimenti che, pur previsti, non hanno adeguata copertura. Pone attenzione sui maggiori scostamenti tra le previsioni e quanto effettivamente emerge dalla gestione; cita a tal proposito gli accertamenti IMU che si sono avuti in diminuzione e l'utilizzo dei proventi dei contributi di costruzione destinati alla parte corrente che, in corso d'anno, sono stati aumentati. Relativamente ai lavori, evidenzia lo slittamento delle somme di alcuni lavori agli anni successivi.

Si registrano i seguenti interventi:

Sindaco: evidenzia, tra i fondi accantonati, quelli relativi alla cava Bai che dovranno essere utilizzati in zona agricola soprattutto per interventi legati agli aspetti idrogeologici e quelli connessi alla digitalizzazione che potranno essere destinati anche alla videosorveglianza. Quanto all'avanzo, rimarca il fatto che alcune somme non possono essere movimentate perché incidono sulla cassa: cita il contributo PNRR per la Scuola primaria.

Brunello: ritiene necessario che si approfondisca il perché si sono avuti maggiori costi energetici pur a fronte di una diminuzione dei consumi.

Marini Berto: pubblica un grafico dal quale emerge una forte diminuzione dei consumi e un incremento dei costi.

Sindaco: evidenzia che nel 2025 vi saranno introiti derivanti dalla variante al Piano generale e dall'ultima variante al Piano Particolareggiato Via Igna est, che potranno essere destinati all'estinzione di mutui.

Accertato che nessuno dei presenti vuole più prendere la parola, il Sindaco, Presidente dell'assemblea, pone ai voti la proposta di deliberazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 227 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che prevede che *"la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio"*;

CONSIDERATO altresì che:

- a decorrere dal 1° gennaio 2015 è entrata in vigore la riforma dell'ordinamento contabile degli enti territoriali nota come "armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili", prevista dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal D.Lgs. n. 10 agosto 2014, n. 126;
- il decreto legislativo n. 118/2011, ha previsto che dal 1° gennaio 2015 gli enti locali:
 - a. applicano i principi contabili applicati della programmazione e della contabilità finanziaria allegati nn. 4/1 e 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 (art. 3, comma 1). In particolare il principio della competenza potenziata è applicato a tutte le operazioni gestionali registrate nelle scritture finanziarie a far data dal 1° gennaio 2015 (art. 3, comma 11);
 - b. possono rinviare al 2016 (ovvero al 2017 per gli enti fino a 5.000 abitanti) l'applicazione del principio contabile della contabilità economica e la tenuta della contabilità economico-patrimoniale, unitamente all'adozione del piano dei conti integrato, ad eccezione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione (art. 3, comma 12);
 - c. possono rinviare al 2016 (ovvero al 2017 per gli enti fino a 5.000 abitanti) l'adozione del bilancio consolidato, ad eccezione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione (art. 11-bis, comma 4);
 - d. nel 2016 sono adottati per la prima volta esclusivamente gli schemi di bilancio e di rendiconto di cui al D.Lgs. n. 118/2011, (art. 11), ma con stato patrimoniale e conto economico ancora in base agli schemi del D.Lgs. 267/2000;

- la commissione Arconet con FAQ n. 30 dell'11/04/2018 ha interpretato il comma 2 dell'art. 232 del TUEL nel senso che i comuni sotto i 5000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale sino al 2017 incluso;
- tale interpretazione è stata confermata dal comunicato del Ministero dell'Interno del 25/04/2018, pur rimanendo l'obbligo di aggiornare l'inventario;
- questo ente, pur avendo predisposto quanto necessario per l'avvio della contabilità economico-patrimoniale ha ritenuto di rinviare l'adozione di detta contabilità anche per il 2017, soprattutto allo scopo di disporre di maggior tempo per la definizione puntuale della stessa, anche su suggerimento di esperti del settore;

RICHIAMATA la delibera consiliare n. 22 del 4/06/2018 avente come oggetto "*Riclassificazione dello stato patrimoniale 2016 e apertura al 1° gennaio 2017. Articolazione del patrimonio netto secondo quanto stabilito dal D.Lgs. 118/2011*";

CONSIDERATO, conseguentemente, che sono stati approvati prima il conto economico e lo stato patrimoniale al 31/12/2017 con delibera di Consiglio Comunale n. 30 del 22 maggio 2019 e poi il rendiconto di gestione 2018 comprensivo del conto economico e dello stato patrimoniale al 31/12/2018 con delibera n. 31 del 22 maggio 2019;

RICHIAMATA la delibera consiliare n. 23 del 29/06/2020 con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione 2019 comprensivo del conto economico e dello stato patrimoniale;

RICHIAMATA la delibera consiliare n. 19 del 29/06/2021 con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione 2020 comprensivo del conto economico e dello stato patrimoniale;

RICHIAMATA la delibera consiliare n. 24 del 27/06/2022 con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione 2021 comprensivo del conto economico e dello stato patrimoniale;

RICHIAMATA la delibera consiliare n. 28 del 28/06/2023 con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione 2022 comprensivo del conto economico e dello stato patrimoniale;

RICHIAMATA la delibera consiliare n. 10 del 24/04/2024 con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione 2023 comprensivo del conto economico e dello stato patrimoniale;

VISTO il bilancio di previsione 2024-2026 approvato con atto consiliare n. 58 del 27 dicembre 2023;

VISTO ed esaminato il Conto dell'entrata e della spesa di questo Comune per l'esercizio finanziario 2024, reso dal Tesoriere, la Banca Intesa Sanpaolo SpA, con prot. n. 900 del 28/01/2025;

VISTI i conti dell'unico agente contabile interno, l'economista sottoscritti in data 28/01/2025;

VISTO il conto dell'Agenzia delle Entrate – Riscossione pervenuto al prot. n. 1245 del 06/02/2025;

VISTA la relazione illustrativa predisposta dalla Giunta Comunale, approvata con deliberazione n. 16 del 17/04/2025, ai sensi degli artt. 151, comma 6, e 231 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 (allegati sub. "A" e "A1"), comprensiva dei tempi medi di pagamento relativi all'esercizio 2024, pubblicati anche nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune;

VISTA la relazione del revisore del Conto allegata alla presente sub "B", redatta ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. d) del D. Lgs. n. 267/2000, contenente l'attestazione sulla corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione, nonché rilievi, considerazioni e proposte, tendenti a conseguire efficienza, produttività ed economicità della gestione;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 03/04/2025, con la quale si è provveduto all'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del rendiconto di gestione 2024 (allegato "D");

VISTO l'allegato "C" contenente il rendiconto della gestione dell'esercizio 2024 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011 comprensivo di:

- 1) prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- 2) prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- 3) prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- 4) tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- 5) tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- 6) prospetto dei dati SIOPE (evidenziato a parte nell'allegato "G");
- 7) elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo (allegati alla delibera di riaccertamento dei residui);
- 8) elenco dei crediti di dubbia esigibilità, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione (allegati alla delibera di riaccertamento dei residui, ma quest'anno non ce ne sono);

9) conto economico e conto del patrimonio;

PRESO ATTO che a seguito del D.M. 01/08/2019 dal 2019 si sono aggiunte 3 nuove tabelle così denominate:

- Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione;
- Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione;
- Elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione;

e che da tali tabelle derivano i tre diversi risultati di seguito indicati:

- risultato di competenza W1
- equilibrio di bilancio W2
- equilibrio complessivo W3

rilevabili nel prospetto degli equilibri;

CONSIDERATO che il legislatore non ha specificato quali dei tre risultati vale ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica, ma la commissione Arconet si è espressa confermando che l'obbligo consiste nel conseguire un risultato di competenza non negativo, inoltre ha indicato come obiettivo anche il rispetto dell'equilibrio di bilancio, pur non essendo previste sanzioni in merito a quest'ultimo;

DATO ATTO che il Comune di Carrè ha rispettato tutti e tre i risultati nell'esercizio 2024;

DATO ATTO che al conto del bilancio sono annesse sia la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà, in base al nuovo schema approvato con D.M. 18 febbraio 2013, compresa nell'allegato "C", sia il piano degli indicatori, redatto in base a quanto previsto dal decreto del Ministero dell'Interno del 23 dicembre 2015 (allegato "C1");

DATO ATTO, altresì, che al conto del bilancio è allegata copia della deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 22/07/2024, in materia di verifica del permanere degli equilibri di bilancio (allegato "E");

RICHIAMATO l'art. 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, il quale prevede che le spese di rappresentanza sostenute dagli organi degli enti locali sono elencate, per ciascun anno, in apposito prospetto da allegare al rendiconto di gestione e da trasmettere alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e da pubblicare, entro 10 giorni dall'approvazione del rendiconto, nel sito internet dell'ente locale;

RITENUTO, quindi, di allegare al presente provvedimento tale prospetto (allegato "F");

RITENUTO di dover allegare al presente provvedimento anche il prospetto dei dati SIOPE come previsto dall'art. 77 quater, comma 11 del D.L. 112/2008 (convertito in legge 6 agosto 2008, n. 133) e dal D.M. 23/12/2009 (allegato "G");

RITENUTO di allegare le note informative asseverate dai rispettivi revisori sui crediti e debiti nei confronti delle società partecipate dal comune (VIACQUA SpA, Impianti Astico Srl, AVA Srl e Viveracqua Scarl, quest'ultima partecipata indiretta), del Consorzio di Polizia Locale Nordest Vicentino, del Consiglio di Bacino dell'Ambito Bacchiglione e del Consiglio di Bacino "Vicenza" per la gestione dei rifiuti urbani, in base all'art. 11 comma 6 lettera j) del D.Lgs. 118/2011, che ha sostituito l'abrogato art. 6 comma 4 del D.L. 95/2012 ampliando la platea degli organismi partecipati dalle sole società partecipate agli enti strumentali e le società controllate e partecipate (allegato H);

PRESO ATTO che non si rilevano differenze, ancora da conciliare, tra le scritture contabili del Comune e quelle delle società ed enti partecipati;

RITENUTO di allegare l'attestazione, sottoscritta dal Segretario comunale, dai Responsabili dei Servizi e dal Responsabile del Servizio Finanziario, relativa all'inesistenza di debiti fuori bilancio alla data di chiusura dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce (allegato I);

RITENUTO, di allegare il prospetto di calcolo del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (allegato J);

RITENUTO, infine, di allegare la certificazione con annessa relazione "Obiettivi per il sociale" prevista dal DPCM dell'1/07/2021 pubblicato in G.U. n. 209 del 12.09.2021 relativa al raggiungimento degli obiettivi di servizio per la funzione servizi sociali nel 2024, da cui risulta che il Comune ha già un livello di servizi superiore allo standard fissato dallo Stato, per cui non ha dovuto attivare ulteriori spese a fronte dei maggiori contributi ricevuti nel fondo di solidarietà comunale e la certificazione "Obiettivi per gli asili nido", nonché la nuova certificazione riguardante il "servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità" (allegato K);

DATO ATTO, altresì, che il conto del patrimonio ed il conto economico sono stati compilati tenendo in considerazione il D.Lgs. 118/2011 e in particolare dall'allegato 4/3 principio della contabilità economico-patrimoniale, come illustrato nella Relazione della Giunta al rendiconto della gestione;

COMUNE DI CARRE'

VISTI i risultati della contabilità economico-patrimoniale si osserva che per effetto della gestione 2024 il totale del patrimonio netto registra un incremento di € 209.196,60 ed il conto economico un utile di € 164.372,90;

RAVVISATA l'opportunità di dichiarare l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, essendo il termine per l'approvazione previsto per il 30 aprile 2025;

VISTO il decreto legislativo n. 267/2000;

ACQUISITI i pareri favorevoli ex art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

CON I SEGUENTI VOTI, legalmente resi:

Presenti: n. 11 Votanti: n. 11 Astenuti: n. //

Favorevoli: n. 11 Contrari: n. //

DELIBERA

- di precisare che le premesse formano parte integrante del presente dispositivo;
- di approvare, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 118/2011, il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2024, composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale (parte allegato sub "C"), nelle seguenti risultanze finali riepilogative:

	G E S T I O N E		
	Residui	Competenza	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio			1.074.887,08
RISCOSSIONI	839.595,97	2.819.446,64	3.659.042,61
PAGAMENTI	433.918,54	2.979.200,11	3.413.118,65
– FONDO DI CASSA al 31 dicembre			1.320.811,04
– PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
RESIDUI ATTIVI	1.105.246,94	791.692,28	1.896.939,22
RESIDUI PASSIVI	50.485,60	482.716,77	533.202,37
– FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI			109.861,52
– FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE			457.335,69
AVANZO (+) o DISAVANZO (-)			2.117.350,68

- di dare atto che, a seguito della rilevazione delle condizioni strutturalmente deficitarie effettuata alla stregua dei criteri previsti dall'art. 242 del D. Lgs n. 267/2000, la gestione contabile di questa Amministrazione risulta in equilibrio finanziario, come illustrato dalla tabella annessa al conto del bilancio;
- di dare atto che l'avanzo di amministrazione risulta così composto:

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024 pari a € 2.117.350,68	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2024	941.812,71
Fondo per indennità di fine mandato del Sindaco	1.695,10
Fondo per rinnovi contrattuali	26.931,82
Fondo contenzioso	10.000,00
Totale parte accantonata (B)	980.439,63
Parte vincolata	

COMUNE DI CARRE'

Vincoli derivanti da leggi (per estinzione anticipata mutui)	14.658,73
Vincoli derivanti da leggi (per fondo per il culto)	3.389,54
Vincoli derivanti da trasferimenti (per abbattimento barriere architettoniche)	5.409,36
Vincoli derivanti da leggi (proventi da permessi di costruire)	1.827,80
Vincoli ex art. 113 del D.Lgs. 50/2016 per acquisto attrezzature e beni mobili	3.264,37
Vincoli derivanti dal c.d. fondone ex art. 106 D.L. 34/2020 e art. 39 del D.L. 104/2020	34.302,00
Fondi vincolati da contributi per Cava BAI	38.499,43
Contributi PNRR/PNC da entrata corrente capitolo 85/E (2023) per progetti di digitalizzazione	1.586,00
Contributi PNRR/PNC da entrata corrente capitolo 85/E (2024) per progetti di digitalizzazione (vincolo attribuito dall'ente)	70.757,00
Fondi vincolati per restituzione contributi L 160/2019 art. 1 commi 29 e seguenti	2.900,00
Totale parte vincolata (C)	176.594,23
Parte destinata agli investimenti	
Totale parte destinata agli investimenti (D)	29.835,06
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	930.481,76

5. di dare atto che il patrimonio netto a seguito della gestione 2024 risulta modificato come segue:

<u>Patrimonio netto</u>	Anno	Anno -1
Fondo di dotazione	5.000.000,00	5.000.000,00
Riserve di cui	7.722.506,49	7.208.682,37
<i>da capitale</i>	433.247,21	259.062,94
<i>da permessi di costruire</i>	44.823,70	439.144,40
<i>da riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	7.244.435,58	4.075.883,59
<i>altre riserve indisponibili</i>	--	--
<i>altre riserve disponibili (aggiunto dal 2021)</i>	--	2.434.591,44
Risultato economico dell'esercizio	164.372,90	147.235,78
Risultati economici di esercizi precedenti (aggiunto dal 2021)		321.764,64
Riserve negative per beni indisponibili (aggiunto dal 2021)	--	--

TOTALE PATRIMONIO NETTO	12.886.879,39	12.677.682,79
--------------------------------	---------------	---------------

6. di disporre che il risultato economico dell'esercizio 2024 vada ad aumentare la voce risultati economici di esercizi precedenti;
7. di approvare il conto del tesoriere, i conti dell'unico agente contabile interno, l'economista e il conto dell'Agenzia delle Entrate - Riscossione per l'esercizio 2024;
8. di pubblicare nel sito internet dell'ente, nella sezione dedicata ai bilanci, la versione integrale del rendiconto della gestione, comprensivo anche della gestione in capitoli, ed una versione semplificata per il cittadino;
9. di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione con la seguente separata votazione, resa per alzata di mano.

Presenti: n. 11 Votanti: n. 11 Astenuti: n. //

Favorevoli: n. 11 Contrari: n. //

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO

APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO 2024

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL PRESIDENTE
Maculan Valentina

IL SEGRETARIO
Alfidi Dott. Luigi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO 2024

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 24-04-25

Il Responsabile del servizio
F.to BERTOLDI MONICA

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO 2024

REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 24-04-25

Il Responsabile del servizio
F.to BERTOLDI MONICA

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE
N. 7 del 30-04-2025**

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO
2024**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 167.

COMUNE DI CARRE' li 02-05-2025

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Alfidi Dott. Luigi

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE
N. 7 del 30-04-2025**

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO
2024**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA il giorno 30-04-2025 per decorrenza dei termini di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267:
xxxxxxx, li 02-05-2025

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Alfidi Dott. Luigi

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa