



COMUNE DI CARRE'

COPIA

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 122 del 05-07-2024

Reg. Settore 122

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE RDO IN MEPA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA BIBLIOTECA COMUNALE PER IL PERIODO 01/10/2024 - 30/09/2027, RINNOVABILE PER ULTERIORI DUE ANNI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE - CIG: B25A2F4572

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTA l'allegata proposta di determinazione, redatta dal Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Beatrice Ferraro, concernente l'avvio della procedura di gara per l'affidamento del servizio di supporto alla biblioteca comunale per il periodo 01/10/2024 – 30/09/2027, rinnovabile per ulteriori due anni;

RITENUTOLA meritevole di approvazione;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art. 18 del Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nonché in virtù del decreto sindacale n. 10.319 del 03/10/2022;

DETERMINA

- 1) di approvare l'allegata proposta di determinazione, redatta dal Responsabile del Procedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che il personale dell'Ente in servizio presso la biblioteca comunale è rappresentato da una sola unità assunta a tempo indeterminato ma parziale;

DATO ATTO, quindi, che da tempo si è reso necessario ricorrere al supporto di un operatore esterno al fine di assicurare alla cittadinanza un servizio efficiente, considerata altresì l'ampiezza degli spazi della struttura;

EVIDENZIATO che l'attuale contratto di supporto verrà a scadere il 30/09/2024;

RITENUTO, dunque, in considerazione della prossimità della scadenza dell'affidamento in oggetto, di dover avviare una procedura di gara per l'individuazione dell'operatore economico affidatario, al fine di garantire la continuità del servizio;

CONSIDERATO che trattasi dell'appalto di un servizio sotto soglia, di valore inferiore all'importo di euro 140.000,00, e che pertanto trova applicazione l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

RICHIAMATA la determinazione del Servizio Amministrativo n. 77 del 10/05/2024, con la quale è stato approvato un avviso di manifestazione di interesse con lo scopo di redigere un elenco di soggetti da invitare tutti a successiva procedura negoziata, con aggiudicazione secondo il criterio di cui all'art. 108 comma 2 lett. a) del D Lgs. 36/2023 (offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo), disponendone altresì la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" > "*Bandi di Gara e Contratti*", nonché sulla *home page*, per almeno 15 (quindici) giorni;

VISTO l'"*Avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'espletamento di procedura per l'affidamento del servizio di supporto alla biblioteca comunale per il periodo 01/10/2024 – 30/09/2027, rinnovabile per ulteriori due anni*" e l'istanza di partecipazione ad esso allegata, i quali sono stati resi pubblici mediante i predetti canali dal giorno di pubblicazione della determinazione n. 77/2024 (10/05/2024) al giorno 27/05/2024 ore 12:00, termine ultimo di presentazione delle istanze di manifestazione di interesse;

DATO ATTO che, come già specificato nel predetto avviso di manifestazione di interesse, si provvederà ad invitare alla procedura negoziata in oggetto tutti i soggetti che hanno presentato istanza, al fine di potere ammettere più concorrenti possibili ed individuare la migliore offerta che risponda all'interesse pubblico che questo Ente deve soddisfare con l'affidamento del servizio *de quo*;

PRECISATO che in tal senso si giustifica il ricorso ad una procedura negoziata anziché alla procedura di affidamento diretto indicata per l'aggiudicazione di appalti di servizi e forniture di valore complessivamente inferiore ad € 140.000,00 di cui all'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023. E' stato infatti confermato che anche nelle soglie dell'affidamento diretto sono pienamente legittime procedure competitive e selettive (TAR Campania, Sez. I, sentenza n. 3258 del 20/05/2024);

CONSIDERATO che, entro il termine suindicato, sono pervenute n. 5 istanze di manifestazione di interesse;

PRESO ATTO che l'operatore economico uscente è tra i soggetti che hanno manifestato interesse a partecipare alla procedura in oggetto;

CONSIDERATO che l'operatore uscente, nel corso del pregresso affidamento, ha espletato il servizio in maniera eccellente; lo stesso è stato svolto con correttezza e competenza, senza l'instaurazione di contenzioso e con un altissimo grado di soddisfazione da parte degli utenti e da parte del Comune;

RITENUTO, pertanto, di non doverlo escludere dalla procedura di gara, visto e considerato, altresì, che l'Ente appaltante, con il citato avviso di manifestazione di interesse, ha statuito che tutti gli

operatori economici interessati alla procedura saranno invitati a parteciparvi, senza esercitare discrezionalità alcuna a riguardo (*ex multis*, T.A.R. Sardegna, sez. I, sentenza n. 494/2018; TAR Venezia, sentenza 389/2021; TAR Lazio, Roma, Sez. I, sentenza n. 5555/2023; TAR Calabria, Sez. I, sentenza n. 848/2024: *“nelle procedure di evidenza pubblica, in caso di appalto sotto soglia, la rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal codice dei contratti pubblici ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione [...]”*);

DATO ATTO che, ai fini dell'individuazione della disciplina in materia di appalti pubblici e di servizi applicabile, il valore presunto del servizio in oggetto è pari ad € 135.240,00 IVA esente, calcolato sulla base di un costo orario del servizio pari ad € 21,00, per n. 28 ore settimanali e 46 settimane all'anno. Tale somma tiene conto della durata triennale posta a base d'asta (€ 81.144,00) e dell'eventuale rinnovo biennale (54.096,00);

PRECISATO che il servizio di gestione della Biblioteca comunale, a mente dell'Allegato 4 al D.M. n. 244 del 20/05/2019, si configura come di natura intellettuale, pertanto:

- per quanto attiene alla presenza di rischi da interferenza, non è necessario per l'Ente redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.). Gli oneri per la sicurezza sono pertanto pari a € 0,00;
- ai sensi dell'art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023 (e come confermato dal TAR Sardegna, sez. II, nella sent. 6 luglio 2021, n. 524), in sede di offerta non sussiste l'obbligo di indicare i costi della manodopera.

VISTO l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023, in base al quale *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

RIBADITO, pertanto, che:

- il fine del contratto è l'appalto di servizi ai sensi del D.Lgs. 36/2023;
- l'oggetto del contratto è il servizio di supporto alla biblioteca comunale sita in Via Monte Ortigara n. 19 a Carrè, CPV 92511000-6 – “Servizi di biblioteche”;
- il valore complessivo presunto dell'appalto è pari ad € 135.240,00 IVA esente, calcolato sulla base di un costo orario del servizio pari ad € 21,00, per n. 28 ore settimanali e 46 settimane all'anno;
- la durata del contratto è fissata in 36 mesi, dall'01/10/2024 al 30/09/2027, eventualmente rinnovabile per ulteriori due anni;
- il contratto, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs 36/2023, verrà redatto nella forma della scrittura privata, sottoscritta digitalmente da entrambe le parti;
- l'affidamento avverrà ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023, ricorrendo peraltro a procedura comparativa con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 108 del D.Lgs. 36/2023). Risulterà pertanto aggiudicatario l'operatore economico che avrà presentato l'offerta che otterrà il maggior punteggio desumibile dalla somma delle valutazioni tecniche ed economiche specificate nel disciplinare di gara;

PRECISATO che l'intera procedura di gara si svolgerà sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), tramite invio di Richiesta di Offerta (RDO) agli operatori economici che hanno presentato manifestazione di interesse;

PRECISATO altresì che l'appalto in oggetto verrà affidato anche in presenza di una sola offerta,

purché valida e ritenuta congrua ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, con esclusione di offerte in aumento rispetto alla base d'asta;

RITENUTO, nel rispetto dell'art. 92 del D.Lgs. 36/2023, di fissare quale termine per la presentazione delle offerte il giorno 29/07/2024 alle ore 12:00, termine ritenuto congruo al fine di consentire agli operatori economici di prendere conoscenza di tutte le informazioni necessarie per la presentazione dell'offerta stessa;

PRECISATO che con atto successivo al termine di presentazione delle offerte si procederà alla nomina della commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023, preposta alla valutazione dal punto di vista tecnico-qualitativo ed economico delle offerte che perverranno;

DATO ATTO che, al fine di dare seguito alla procedura per l'espletamento della gara volta ad affidare il servizio di supporto alla biblioteca comunale per il periodo 01/10/2024 – 30/09/2027, rinnovabile per ulteriori due anni, sono stati predisposti lettera di invito con disciplinare di gara, capitolato speciale d'appalto e tutti i documenti complementari per l'affidamento (istanza di ammissione, DGUE, modello di offerta tecnica e modello di offerta economica);

RITENUTO dunque di dover approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, la seguente documentazione di gara per l'appalto del servizio di supporto alla biblioteca comunale per il periodo 01/10/2024 – 30/09/2027, rinnovabile per un ulteriore biennio, allegati alla presente determinazione:

- a. Lettera di invito - Disciplinare di gara;
- b. Capitolato Speciale;
- c. Domanda di partecipazione;
- d. Modello offerta tecnica;
- e. Modello offerta economica;
- f. DGUE;

DATO ATTO che, in relazione all'importo posto a base di gara ed a quanto previsto dalla deliberazione ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023, occorre prevedere il contributo a carico del Comune di Carrè di € 35,00 (trattandosi di importo compreso tra € 40.000,00 e € 150.000,00 – esente, invece, per l'operatore economico) a favore della stessa Autorità Nazionale Anticorruzione, da versare secondo le modalità e tempi ivi previsti;

DATO ATTO altresì che è stato acquisito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il Codice Identificativo della gara CIG B25A2F4572;

RIBADITO che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Beatrice Ferraro, funzionario del Servizio Finanziario del Comune di Carrè;

INDIVIDUATO il Direttore dell'Esecuzione del Contratto nella persona del Responsabile del Servizio Amministrativo, ai sensi dell'art. 32 dell'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023; lo stesso effettuerà e riceverà tutte le dichiarazioni e, in generale, le comunicazioni inerenti all'esecuzione del contratto;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 45 comma 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023, rispettivamente “*gli oneri relativi alle attività tecniche indicate nell'allegato I.10 sono a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti [...]*” e “*le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento [...]*”;

EVIDENZIATO che occorre in questa sede procedere all'accantonamento delle somme da erogarsi

quale incentivo funzioni tecniche per l'espletamento della procedura di affidamento del servizio di supporto alla biblioteca comunale per il periodo 01/10/2024 – 30/09/2027, rinnovabile per ulteriori due anni;

RICHIAMATI i commi 2, 3 e 5 dell'art. 45 del D. Lgs. 36/2023, in base a cui:

- comma 2: le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti in misura non superiore al 2% dell'importo dei lavori, servizi o forniture poste a base delle procedure di affidamento;
- comma 3: l'80 % delle risorse di cui al comma 2, è ripartito, per ogni opera, lavoro, servizio e fornitura, tra il RUP e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2, nonché tra i loro collaboratori. Gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione;
- comma 5: il 20 % delle risorse finanziarie di cui al comma 2, escluse le risorse che derivano da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, incrementato delle quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte o prive dell'attestazione del dirigente, oppure non corrisposto per le ragioni di cui al comma 4, secondo periodo, è destinato ai fini di cui ai commi 6 e 7, ovvero:
 - o acquisto di beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, per incentivare le infrastrutture, l'implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e l'efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli;
 - o per attività di formazione per l'incremento delle competenze digitali dei dipendenti nella realizzazione degli interventi, per la specializzazione del personale che svolge funzioni tecniche e per la copertura degli oneri di assicurazione obbligatoria del personale;

CONSIDERATO che il valore dell'appalto posto a base della procedura di affidamento è pari ad € 135.240,00 IVA esente e che il 2% di tale importo è pari a € 2.704,80;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 27/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 10/01/2024 - così come modificata dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 21/02/2024 -, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio 2024, attribuendo ai vari Responsabili delle aree la competenza alla gestione dei singoli capitoli di bilancio;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 36/2023 (*"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78"*);

RICHIAMATO l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, nel quale è previsto che *"sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente: [...]"*;

RICHIAMATO altresì l'art. 109 comma 2 del D.Lgs. 267/2000, che testualmente recita *"nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4 lett. d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente*

dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione”;

PROPONE

1. di considerare le suindicate premesse come parte integrante del presente dispositivo;
2. di procedere all'affidamento del servizio di supporto alla biblioteca comunale per il periodo 01/10/2024 – 30/09/2027, rinnovabile per ulteriori due anni, attraverso, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, previa procedura comparativa tramite RDO sul MEPA, con aggiudicazione secondo il criterio di cui all'art. 108 del medesimo decreto (offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo);
3. di dare atto che il valore presunto dell'appalto per l'intera durata del contratto, compresa l'opzione di rinnovo biennale, è pari ad € 135.240,00 IVA esente, calcolato sulla base di un costo orario del servizio pari ad € 21,00 per 28 ore settimanali e 46 settimane all'anno. Gli oneri per la sicurezza, sulla base di quanto su espresso, sono pari ad € 0,00;
4. di approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, la seguente documentazione di gara, allegata alla presente determinazione:
 - a. Lettera di invito - Disciplinare di gara;
 - b. Capitolato Speciale;
 - c. Domanda di partecipazione;
 - d. Modello offerta tecnica;
 - e. Modello offerta economica;
 - f. DGUE;
5. di precisare che l'intera procedura di gara si svolgerà sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), tramite invio di Richiesta di Offerta (RDO) agli operatori economici che hanno presentato manifestazione di interesse;
6. di fissare quale termine per la presentazione delle offerte il giorno 29/07/2024 alle ore 12:00, termine ritenuto congruo al fine di consentire agli operatori economici di prendere conoscenza di tutte le informazioni necessarie per la presentazione dell'offerta stessa;
7. di dare atto che con atto successivo al termine di presentazione delle offerte si procederà alla nomina della commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023, preposta alla valutazione dal punto di vista tecnico-qualitativo ed economico delle offerte che perverranno;
8. di dare atto altresì che è stato acquisito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il Codice Identificativo della gara CIG B25A2F4572;
9. di impegnare la somma di € 35,00 quale contributo ANAC per la procedura in oggetto alla missione 1, programma 3, titolo I[^], voce 1.03.02.16.000 del cap. 81 del bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024;
10. di impegnare € 2.704,80 alla missione 5, programma 2, titolo I, voce 1.03.02.99.999 del cap 931 del bilancio di previsione 2024-2026 a titolo di incentivi funzioni tecniche per la procedura di affidamento del servizio di supporto alla biblioteca comunale per il periodo 01/10/2024 – 30/09/2027, rinnovabile per ulteriori due anni;
11. di dare atto che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Beatrice Ferraro, funzionario del Servizio Finanziario del Comune di Carrè, mentre il Direttore dell'Esecuzione del contratto d'appalto in oggetto è il

Responsabile del Servizio Amministrativo.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ferraro Beatrice

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Alfidi Dott. Luigi

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 05-07-2024.

*per la motivazione indicata con nota:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to BERTOLDI MONICA