



## **NUCLEO DI VALUTAZIONE**

L'anno duemilaventi, il giorno tre del mese di giugno si è riunito in conferenza telematica il nucleo di valutazione del Comune con all'ordine del giorno:

- Valutazione dei responsabili dei servizi per l'anno 2019.

I componenti del nucleo prendono atto delle risultanze del controllo di gestione, effettuato dal Segretario Comunale (allegato sub "a"), per l'anno 2019. Il nucleo prende atto che alcuni di tali obiettivi sono stati previsti anche dal Contratto collettivo decentrato integrativo.

Il Nucleo evidenzia che gli obiettivi devono considerarsi raggiunti.

Tutto ciò premesso appare opportuno riconoscere la retribuzione di risultato per una percentuale del 100% ai tre responsabili dei servizi.

**Antonello Accadia**

**Maria Grazia Salamino**

**Luigi Alfidi**



**Ricognizione obiettivi**

**anno 2019**



**Obiettivo comune a tutti i servizi**

Oggetto	Contenuto	Indicatore	Risultati
<p><b><u>Trasparenza, comunicazione digitale e informatizzazione dei processi.</u></b></p>	<p>a. Formazione a tutto il personale amministrativo relativa agli obblighi di pubblicazione sul sito web dei dati e delle informazioni previste dalla normativa;</p> <p>b. Miglioramento delle pubblicazioni dei dati obbligatori sul sito web;</p> <p>c. Avvio di un sistema di comunicazione watsApp, attraverso il quale notiziare i cittadini che si iscrivono al servizio delle iniziative dell'Amministrazione comunale;</p> <p>d. Sperimentazione dell'utilizzo di un'applicazione informatica che consenta ai cittadini di segnalare disfunzioni e necessità di interventi sul territorio comunale;</p> <p>e. Predisposizione, all'interno del software in dotazione, di una digitalizzazione dei flussi che consenta, previa adeguata formazione, di adempiere all'obbligo normativo, previsto dall'art. 40, comma 1, del CAD, di formare l'originale delle deliberazioni e delle determinazioni in formato digitale.</p>	<p>Ultimazione delle attività entro il 31 dicembre e verifica da parte del nucleo di valutazione nei primi due mesi del 2020.</p>	<p><b><u>Obiettivo sostanzialmente raggiunto</u></b></p> <p>a. Sono stati affrontati temi con singole unità di personale; si è rinviata la formazione di tutto il personale dando priorità a quella relativa all'avvio della digitalizzazione di delibere e determinazioni</p> <p>b. Il nucleo di valutazione ha verificato nel 2019 la corretta pubblicazione di dati</p> <p>c. Avviato il canale informativo Carrè informa</p> <p>d. L'applicazione informatica è stata attivata in prova, ma gli amministratori hanno deciso di non proseguire anche per i costi</p> <p>e. La predisposizione è stata correttamente effettuata, previa formazione. Dal 1° gennaio 2020, l'originale delle deliberazioni e delle determinazioni è in formato digitale.</p>



**Servizio amministrativo**

Oggetto	Contenuto	Indicatore	Risultati
Attuazione del programma delle attività culturali del 2019.	<p>Tra gli eventi programmati meritano segnalazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la quindicesima edizione del Festival della letteratura "Parole a confine e oltre .....", in collaborazione con i Comuni di Chiuppano e Caltrano -;</li> <li>- il ciclo di diapositive sul tema "In giro per il mondo" -;</li> <li>- continuazione dell'iniziativa intercomunale in associazione con il Comune di Chiuppano, in occasione dell'anniversario della Liberazione. L'iniziativa avviene con il coinvolgimento dei ragazzi della Scuola secondaria di primo grado e di quelli frequentanti la quinta classe della scuola primaria;</li> <li>- tre serate teatrali del circuito Teatro in corte;</li> <li>- uno spettacolo teatrale per il progetto Abilmente;</li> <li>- un corso di manualità creativa;</li> <li>- due corsi di avvicinamento al vino.</li> </ul> <p>Continueranno altre attività già iniziate negli anni precedenti, legate alle festività tradizionali (Carnevale, Natale ..), a momenti di approfondimento culturale.</p>	Rispetto della tempistica prevista dagli amministratori.	<p><b><u>Obiettivo raggiunto.</u></b></p> <p>Sono stati realizzati tutti gli interventi programmati.</p> <p>Inoltre, è stato dato avvio all'iniziativa "Diversi da chi?", attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- una conferenza sui retroscena di approvazione della legge sulle unioni civili;</li> <li>- la proiezione di due film, uno sulla diversità di genere e uno sul particolare modo di vedere la donna in un paese africano;</li> <li>- una serata sull'arte di Frida Khalo.</li> </ul>
Coordinamento delle attività in materia di adeguamento delle norme relative al trattamento dei dati personali.	E' necessario incominciare a predisporre il "Registro dei trattamenti" definendo processi e procedimenti di ciascun responsabile e correlati trattamenti dei dati in generale e con particolare riferimento alle categorie particolari di dati. Inoltre, dovrà essere effettuata una puntuale revisione delle informative e delle clausole di tutti i rapporti contrattuali sia quelli in essere, sia i modelli dei futuri contratti	Verifica al 31 dicembre 2019.	<p><b><u>Obiettivo raggiunto</u></b></p> <p>Sono state riviste alcune informative e alcune clausole da inserire nei testi contrattuali. E' stato avviata la redazione del registro dei trattamenti</p>



**Servizio finanziario**

Oggetto	Contenuto	Indicatore	Risultati
IMU e TASI: aiuto ai cittadini e lotta all'evasione	Continuazione dell'iniziativa di invio al domicilio del contribuente dei moduli per il versamento dell'IMU e della TASI in acconto e a saldo, oltre la normale attività di consulenza prestata dagli uffici. Proseguimento dell'attività di accertamento con la verifica sia per quanto riguarda l'IMU degli anni di imposta 2015 (per la parte residua) e 2016 e la TASI (parte residua 2014) e 2015.	Consegna entro il 10 giugno 2019 per l'acconto ed il 10 dicembre 2019 per il saldo. L'obiettivo dell'attività di verifica è quello di accertare 130.000,00 euro per l'IMU e euro 24.000,00 per la TASI.	<b><u>Obiettivo raggiunto.</u></b> E' continuata con regolarità l'attività di aiuto ai cittadini e sono stati recapitati i moduli per il versamento dell'IMU e della TASI alle scadenze previste. Sono stati emessi avvisi IMU per 142.031,42 euro e TASI per 31.213,21.
Predisposizione e coordinamento del programma assunzionale per l'anno 2019 e sue eventuali modifiche.	Il programma triennale delle assunzioni deve essere attuato attraverso procedure di concorso.	Ultimazione delle procedure nel più breve tempo possibile.	<b><u>Obiettivo raggiunto.</u></b> E' stato redatto e modificato il programma delle assunzioni. Sono state assunte due unità di personale, una con concorso pubblico, l'altra tramite procedura di mobilità



**Servizio tecnico manutentivo**

Oggetto	Contenuto	Indicatore	Risultati
Intervento di completamento dei lavori (con realizzazione di parcheggi) in via Roma in via Capovilla.	Stipula del contratto d'appalto, realizzazione dei lavori, previa ultimazione del procedimento di espropriazione.	Verifica al 31 dicembre 2019 del rispetto dei termini contrattualmente stabiliti.	<b><u>Obiettivo raggiunto</u></b> Il 29 luglio 2019 è stato stipulato il contratto d'appalto. I lavori hanno avuto regolare inizio. Il procedimento di espropriazione è continuato; a tal proposito si osserva che nel 2020 è stato raggiunto l'accordo con tutti i proprietari delle aree interessate dai lavori.
Lavori di costruzione di una rotatoria tra via Marconi, via Tedesca, via Monte Cengio e via Rostone	Predisposizione degli atti per garantire la conformità urbanistica dell'opera, approvazione del progetto esecutivo, avvio della procedura di gara entro il 30 settembre 2019.	Cura degli adempimenti riportati nel contenuto entro il 30 settembre 2019.	<b><u>Obiettivo raggiunto</u></b> Con deliberazione della Giunta comunale n. 54 del 26/09/2019 è stato approvato il progetto esecutivo. Con determinazione n. 689 del 27/09/2019 del dirigente Settore Contabilità e Finanze del Comune di Thiene in qualità di Responsabile della Centrale Unica di Committenza Thiene, è stata indetta la relativa procedura di gara.



**Servizio sviluppo del territorio**

Oggetto	Contenuto	Indicatore	Risultati
<p>Approvazione della variante di adeguamento allo strumento urbanistico generale secondo le procedure semplificate di cui all'articolo 14 della legge regionale 14/2017 sul consumo di suolo.</p>	<p>Predisposizione della variante in collaborazione con il tecnico incaricato e successiva adozione della variante.</p>	<p>Ultimazione del procedimento entro il 31 dicembre 2019.</p>	<p><b><u>Obiettivo raggiunto</u></b>            Con deliberazione di Consiglio comunale n. 68 del 23.12.2019 è stata adottata, ai sensi dell'art. 14 bis della L. R. 23 aprile 2004 n. 11 e successive modifiche ed integrazioni, la variante al Piano di Assetto del Territorio (P.A.T.) di adeguamento alla normativa regionale sul contenimento del consumo del suolo (L.R. n. 14/2017 e D.G.R.V. n. 668/2018)</p>
<p>Adeguamento del Piano degli Interventi al nuovo regolamento edilizio tipo.</p>	<p>Studio di una variante che renda coerente i contenuti del Regolamento edilizio tipo, già approvato, con il Repertorio normativo del Piano degli Interventi.</p>	<p>Proposta da presentare entro il 31 dicembre 2019.</p>	<p><b><u>Obiettivo raggiunto</u></b>            Con deliberazione n. 19 del 27-02 il Consiglio Comunale ha approvato il nuovo Regolamento edilizio tipo intercomunale insieme ad altri 10 comuni. Successivamente, il gruppo di lavoro ha elaborato entro il 31-12 un testo di adeguamento delle Norme tecniche operative del Piano degli interventi, che necessita di ulteriori approfondimenti. Si segnala il differimento legislativo del termine per l'adeguamento.</p>

