

Traccia n. 1

Criteri per l'attribuzione dei punteggi:

- alle domande a risposta multipla verrà dato 1 punto per ogni risposta esatta e 0 punti per ogni risposta errata o non data;
- alle tre domande a risposta breve verranno attribuiti massimo 7 punti sia alla prima che alla seconda e massimo 6 punti alla terza.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato è costituito e regolato:

- ☐ a dalla deliberazione di nomina da parte della Giunta comunale.
- ☐ b dal contratto collettivo nazionale di lavoro e dal contratto integrativo.
- ☐ c dal contratto individuale di lavoro.
- ☐ d tutte le risposte di cui sopra sono corrette.

Il reato di peculato si configura:

- ☐ a nei confronti di chiunque si appropri di una cosa o denaro appartenenti alla P.A.
- ☐ b nei confronti di chiunque distragga una cosa o denaro appartenenti alla P.A.
- ☐ c nei confronti del pubblico ufficiale o incaricato di pubblico servizio che si appropri di denaro o cosa mobile di cui abbia il possesso in ragione del suo servizio.
- ☐ d tutte le risposte di cui sopra sono corrette.

Quale tra i seguenti certificati non può essere sostituito da una dichiarazione sottoscritta dall'interessato?

- ☐ a certificato del casellario giudiziale.
- ☐ b certificato medico.
- ☐ c certificato di esistenza in vita.
- ☐ d tutte le risposte di cui sopra sono corrette.

La disciplina della privacy tutela i dati personali:

- ☐ a delle sole persone giuridiche.
- ☐ b delle sole pubbliche amministrazioni.
- ☐ c delle sole persone fisiche, identificate o identificabili.
- ☐ d tutte le risposte precedenti sono esatte.

I provvedimenti amministrativi concernenti l'organizzazione amministrativa, lo svolgimento dei pubblici concorsi ed il personale:

- ☐ a devono essere motivati.
- ☐ b non devono essere motivati.
- ☐ c devono essere motivati solo se a contenuto negativo.
- ☐ d le precedenti risposte sono errate.

L'organizzazione interna degli uffici e servizi spetta:

- ☐ a al Sindaco.
- ☐ b alle organizzazioni sindacali.
- ☐ c al Dirigente/Responsabile di posizione organizzativa.
- ☐ d alla Giunta Comunale.

Le fasi del procedimento di entrata sono:

- ☐ a accertamento, liquidazione, ordinazione e versamento.
- ☐ b accertamento, ordinazione e versamento.
- ☐ c accertamento, liquidazione e versamento.
- ☐ d accertamento, riscossione e versamento.

L'imposta unica comunale (IUC) è formata:

- ☐ a dal COSAP, dall'IMU e dalla TARI.
- ☐ b dall'IMU e dall'imposta sulla pubblicità.
- ☐ c dalla TASI, dall'IMU e dalla TOSAP.
- ☐ d dall'IMU, dalla TASI e dalla TARI.

Rispetto all'imposta sul valore aggiunto il Comune:

- ☐ a è sempre soggetto passivo, cioè soggetto agli obblighi di fatturazione, di registrazione e di dichiarazione annuale per tutte le sue attività.
- ☐ b può essere soggetto passivo per alcune attività commerciali o agricole esercitate abitualmente.
- ☐ c svolge sempre solo attività istituzionali non soggette agli obblighi della disciplina sull'IVA.
- ☐ d tutte le risposte di cui sopra sono errate.

In base al principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria la spesa del personale è impegnata:

- ☐ a automaticamente all'inizio dell'esercizio per gli importi riguardanti i trattamenti fissi e continuativi.
- ☐ b per gli arretrati nell'esercizio in cui è firmato il Contratto Collettivo Nazionale.
- ☐ c entrambe le risposte a e b sono corrette.
- ☐ d entrambe le risposte a e b sono errate.

DOMANDE A RISPOSTA BREVE

- 1) Il candidato illustri le funzioni dell'economo, gli adempimenti periodici a cui è tenuto e i suoi rapporti con i revisori dei conti e con la Corte dei Conti.

- 2) Il diritto di “accesso” dei consiglieri comunali: presupposti e limiti.

[illegible]

3) Contenuto del parere di regolarità contabile di cui all'art. 49 del TUEL.

[illegible]

Traccia n. 2

Criteri per l'attribuzione dei punteggi:

- alle domande a risposta multipla verrà dato 1 punto per ogni risposta esatta e 0 punti per ogni risposta errata o non data;
- alle tre domande a risposta breve verranno attribuiti massimo 7 punti sia alla prima che alla seconda e massimo 6 punti alla terza.

All'atto della stipula del contratto individuale di lavoro, il datore di lavoro deve consegnare un importante documento. Quale?

- ☐ a l'organigramma del Comune.
- ☐ b l'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune.
- ☐ c il codice di comportamento dei pubblici dipendenti.
- ☐ d tutte le risposte di cui sopra sono corrette.

Le amministrazioni pubbliche possono erogare trattamenti economici accessori che non corrispondano a prestazioni effettivamente rese:

- ☐ a solo per i dirigenti.
- ☐ b mai.
- ☐ c in occasioni ed eventi eccezionali.
- ☐ d tutte le risposte di cui sopra sono errate.

Se, in fase di controllo, una dichiarazione sostitutiva non risulta veritiera:

- ☐ a il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti.
- ☐ b il dichiarante può regolarizzare la propria posizione entro trenta giorni.
- ☐ c il dichiarante può sanare la dichiarazione dinanzi al Prefetto.
- ☐ d le risposte che precedono sono tutte esatte.

Nei casi in cui il procedimento consegua obbligatoriamente ad istanza di parte, esiste l'obbligo, per l'amministrazione, di concludere il procedimento stesso con un provvedimento espresso?

- ☐ a sì, sempre.
- ☐ b sì, ma solo se il provvedimento è favorevole all'interessato.
- ☐ c sì, ma solo se il provvedimento è sfavorevole all'interessato.
- ☐ d no, vi è sempre la facoltà dell'amministrazione di arrestare il procedimento prima del provvedimento conclusivo.

L'adozione del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi è di competenza:

- ☐ a del Consiglio Comunale.
- ☐ b del Nucleo di Valutazione.
- ☐ c della Giunta Comunale.
- ☐ d del Segretario Comunale.

Il bilancio di previsione ha durata:

- ☐ a triennale.
- ☐ b annuale.
- ☐ c quinquennale.
- ☐ d biennale.

E' possibile per un Comune abbassare il limite minimo di un'imposta, stabilito dalla legge statale?

- ☐ a assolutamente no.
- ☐ b no, all'infuori del caso in cui la legge regionale disciplini la fattispecie.
- ☐ c sì, l'art. 52 del d. lgs. 15 dicembre 1997, n. 446 riserva alla legge la fissazione della sola aliquota massima dei singoli tributi.
- ☐ d no, con l'eccezione delle addizionali.

Le fasi del procedimento di spesa sono:

- ☐ a accertamento, liquidazione, ordinazione e versamento.
- ☐ b impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento.
- ☐ c impegno, accertamento e versamento.
- ☐ d accertamento, liquidazione e pagamento.

Il cosiddetto Split payment istituzionale comporta:

- ☐ a il pagamento al fornitore del solo importo imponibile riportato in fattura.
- ☐ b il versamento diretto allo Stato da parte del Comune dell'importo dell'IVA riportato in fattura.
- ☐ c le risposte a e b sono entrambe corrette.
- ☐ d le risposte a e b sono entrambe errate.

Il Fondo Crediti di dubbia esigibilità:

- ☐ a si trova nel bilancio di previsione sotto forma di accantonamento.
- ☐ b è una parte dell'avanzo di amministrazione.
- ☐ c è una voce utilizzata per coprire il rischio di non riuscire ad incassare alcune entrate accertate in bilancio.
- ☐ d tutte le risposte sono corrette.

DOMANDE A RISPOSTA BREVE

- 4) Il candidato illustri le funzioni dell'agente contabile, gli adempimenti periodici a cui è tenuto e i suoi rapporti con i revisori dei conti e con la Corte dei Conti.

- 5) Il diritto di accesso documentale (artt. 22 e ss. della L. 241/1990) e il diritto di accesso generalizzato (art. 5, comma 2, decreto Legislativo 33/2013): differenze.

[illegible]

6) I controlli interni di regolarità amministrativa e di regolarità contabile.

[illegible]

Traccia n. 3

Criteri per l'attribuzione dei punteggi:

- alle domande a risposta multipla verrà dato 1 punto per ogni risposta esatta e 0 punti per ogni risposta errata o non data;
- alle tre domande a risposta breve verranno attribuiti massimo 7 punti sia alla prima che alla seconda e massimo 6 punti alla terza.

La responsabilità dei pubblici dipendenti è:

- ☐ **a** esclusivamente di natura civile.
- ☐ **b** connessa solo alla violazione della legge penale.
- ☐ **c** civile, amministrativa, penale e contabile.
- ☐ **d** esclusivamente civile e penale.

La diffusione di dati idonei a rivelare lo stato di salute:

- ☐ **a** è ammessa solo per finalità di salute pubblica.
- ☐ **b** è consentita solo previa autorizzazione del Garante per la privacy.
- ☐ **c** è vietata.
- ☐ **d** tutte le risposte di cui sopra sono errate.

La mancata accettazione delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà rese ai sensi di legge:

- ☐ **a** comporta l'intervento sostitutivo del Sindaco.
- ☐ **b** comporta l'intervento sostitutivo del Prefetto.
- ☐ **c** costituisce violazione dei doveri d'ufficio.
- ☐ **d** le risposte che precedono sono tutte esatte.

Nel caso in cui leggi e regolamenti non stabiliscano il termine entro i quali i procedimenti di competenza devono concludersi, tale termine è di:

- ☐ a sessanta giorni.
- ☐ b trenta giorni.
- ☐ c novanta giorni.
- ☐ d cento giorni.

Il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 assegna i compiti di indirizzo e controllo:

- ☐ a ai dirigenti amministrativi del Comune.
- ☐ b alle competenti amministrazioni statali.
- ☐ c al Consiglio Comunale.
- ☐ d le risposte che precedono sono tutte esatte.

Gli agenti contabili sono:

- ☐ a i funzionari che provvedono ad impegnare la spesa.
- ☐ b i funzionari che maneggiano denaro pubblico.
- ☐ c i funzionari che provvedono ad ordinare i pagamenti.
- ☐ d i responsabili dei servizi finanziari.

Il bilancio di previsione finanziario:

- ☐ a è elaborato in soli termini di competenza finanziaria.
- ☐ b è elaborato in termini di cassa sia per il primo esercizio che per gli esercizi successivi.
- ☐ c è elaborato in termini di competenza finanziaria e di cassa con riferimento al primo esercizio e in termini di competenza finanziaria per gli esercizi successivi.
- ☐ d è elaborato in soli termini di competenza finanziaria.

Le variazioni di bilancio a seconda della tipologia possono essere approvate:

- ☐ a dal Consiglio Comunale.
- ☐ b dalla Giunta Comunale.
- ☐ c dal responsabile del servizio finanziario.
- ☐ d tutte le risposte di cui sopra sono corrette.

Il Comune svolge l'attività di sostituto d'imposta:

- ☐ a per i compensi erogati ai propri dipendenti e amministratori.
- ☐ b per i compensi erogati a liberi professionisti e a lavoratori autonomi occasionali.
- ☐ c per compensi erogati a percettori di redditi assimilati.
- ☐ d tutte le risposte di cui sopra sono corrette.

Il Fondo pluriennale vincolato:

- ☐ a è una sorta di fondo rischi.
- ☐ b è una voce dell'avanzo di amministrazione.
- ☐ c è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.
- ☐ d tutte le risposte sono errate.

DOMANDE A RISPOSTA BREVE

7) Il candidato illustri le funzioni del tesoriere, gli adempimenti periodici a cui è tenuto e i suoi rapporti con i revisori dei conti e con la Corte dei Conti.

8) L'annullamento da parte del Comune di un proprio precedente provvedimento illegittimo: presupposti e conseguenze.

[illegible]

9) Condizioni di efficacia di una determinazione comportante impegno di spesa.

[illegible]