



COMUNE DI CARRE'

CONCORSO PUBBLICO

PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, NEL PROFILO DI:

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. C1

TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: ore 12.30 del 24 giugno 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In esecuzione della propria determinazione n. 22 in data 26 aprile 2019;

rende noto

1) E' indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo-contabile cat. C1, a tempo pieno ed indeterminato.

Il trattamento economico è quello previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni e Autonomie Locali, vigente.

Titoli di accesso:

- diploma di scuola secondaria di secondo grado, di durata quinquennale, di Ragioniere o analista contabile;
- sono considerati assorbenti i diplomi di laurea (DL) in economia e commercio, o economia aziendale, nelle corrispondenti classi di laurea (L) o di lauree specialistiche (LS);

In caso di titolo di studio conseguito all'estero, i candidati dovranno fornire attestato di equivalenza ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, come sostituito dall'art. 8 della legge n. 35/2012.

- patente di Categoria B.

Programma d'esame:

Le prove d'esame consistono in due prove scritte ed in una prova orale, che verteranno sulle seguenti materie:

PRIMA PROVA SCRITTA - Ordinamento istituzionale e finanziario, cenni sulle procedure di acquisto di beni e servizi degli enti locali, Procedimento Amministrativo, gestione del personale dell'Ente locale.

SECONDA PROVA SCRITTA - Applicazione pratica delle materie previste per la prova scritta, anche mediante la stesura di atti amministrativi;

PROVA ORALE - Materie previste per la prima prova scritta; elementi di informatica (utilizzo dei principali applicativi di videoscrittura, di fogli di calcolo o dei software per la navigazione in internet); lingua inglese.

Preselezione

Nel caso in cui la commissione ritenga, a suo insindacabile giudizio, troppo elevato il numero dei candidati, potrà integrare la fase dell'ammissione al concorso da una prova preselettiva finalizzata a limitare ad un massimo di trenta il numero dei partecipanti alla 1^a prova scritta.

La prova di preselezione consiste in quiz a risposta multipla predeterminata sulle materie previste per le prove e/o in test psico-attitudinali o di carattere culturale, mirati alla valutazione delle capacità ed attitudini del candidato relativamente alle mansioni del profilo messo a concorso.

Sulla base delle risultanze di detta preselezione verrà redatto un elenco da cui desumere i nominativi dei partecipanti ammessi alle prove successive.

La prova di preselezione non è considerata utile ai fini del punteggio finale della successiva graduatoria di merito del concorso.

Prove d'esame:

Le date e le sedi di svolgimento delle prove d'esame saranno comunicate a partire dal giorno 3 luglio 2019, mediante pubblicazione sul sito Internet del Comune di Carrè (www.comune.carre.vi.it – Sezione: Bandi di concorso) e all'Albo Pretorio on-line, con valore legale di notifica personale, e sostituiscono ogni altra forma di comunicazione individuale.

Dell'eventuale svolgimento della prova selettiva verrà data comunicazione una volta scaduto il termine di presentazione delle domande.

2) Requisiti per l'ammissione

- età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 65; il limite minimo e quello massimo devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda;
- cittadinanza italiana;
- idoneità fisica all'impiego;
L'Amministrazione sottoporrà a visita medica preventiva il vincitore in ottemperanza alle normative vigenti. Il giudizio medico positivo è indispensabile ai fini dell'assunzione.
- godimento dei diritti inerenti l'elettorato attivo
- iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare per i cittadini soggetti a tale obbligo (candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- non essere incorsi nella destituzione da pubblici impieghi;
- non essere incorsi in procedimenti penali che comportino la destituzione da pubblici uffici.

Possono partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo e che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. n. 165/2001 come sostituito dall'art. 7 della legge n. 97/2013). Oltre ai requisiti già elencati, tali candidati devono essere in possesso di quelli previsti dall'art. 3 D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174, ossia:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Ai sensi della legge 10.04.1991, n. 125 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

3) Compilazione della domanda

Per la partecipazione alla selezione gli aspiranti dovranno far pervenire entro le **ore 12,30 del giorno 24.06.2019** domanda redatta esclusivamente sul modulo allegato al presente avviso indirizzata a:

COMUNE DI CARRE' – Servizio finanziario, piazza IV novembre, n. 5 – 36010 CARRE' (VI).

La domanda dovrà essere sottoscritta e presentata o direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, spedita entro il termine su indicato.

La domanda potrà, altresì, essere trasmessa da utenza personale di posta elettronica certificata del candidato, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata del Comune: carre.vi@cert.ip-veneto.net

L'inoltro della domanda di concorso tramite utenza di posta elettronica certificata personale è sufficiente a considerare identificato l'autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta.

Non saranno considerate valide le domande presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate (come ad es. l'invio per posta elettronica da un'utenza certificata diversa da quella personale, oppure l'invio da una casella di posta elettronica non certificata).

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata. Alla domanda deve essere allegata una fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento di identità in corso di validità.

La mancata indicazione delle generalità, data e luogo di nascita, residenza o recapito e della firma autografa in calce alla domanda, comportano l'esclusione dal concorso.

La mancanza della sottoscrizione è causa di esclusione dal concorso, con l'eccezione del caso in cui la domanda sia presentata da utenza personale di posta elettronica certificata del candidato, all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune.

4) Dichiarazioni e documentazione a corredo della domanda

Il possesso dei titoli di accesso, delle condizioni che danno diritto a deroghe, dei titoli che danno diritto a precedenza o a preferenza devono essere o dichiarati nella domanda di ammissione al concorso o attestati con produzione in allegato alla domanda di copia dei titoli stessi.

La mancata dichiarazione o allegazione dei titoli su indicati comporta l'esclusione dal concorso o la non considerazione ai fini della formazione della graduatoria a seconda dei casi.

Tutte le dichiarazioni contenute nella domanda devono essere rese in modo esplicito.

5) Valutazione dei titoli

Il punteggio di 6 punti riservato alla valutazione dei titoli è così ripartito:

- **Titoli di studio: massimo punti 3** di cui 2,4 punti per la valutazione del titolo richiesto per l'accesso in relazione al punteggio conseguito e punti 0.6 per la valutazione di titoli superiori attinenti alla specifica professionalità assegnati sempre in relazione al punteggio conseguito, attribuiti come segue:
 - α) titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso:

In 110 imi	in sessantesimi	in centesimi	
da 72 a 84	da 40 a 45	da 65 a 76	Punti 0,5
da 85 a 99	da 46 a 54	da 77 a 90	punti 1,4
da 100 a 110	da 55 a 60	da 91 a 100	punti 2,4

β) nel caso il candidato sia in possesso di due titoli di studio che diano accesso al concorso sarà valutato quello più favorevole per il candidato. Nel caso in cui il punteggio più favorevole sia quello di laurea tale titolo non sarà considerato tra gli altri titoli di studio superiori

χ) altri titoli di studio valutabili solo se superiori rispetto a quello richiesto dal bando come requisito di accesso:

- punti 0,30 per ogni titolo, con un massimo di punti 0,60;

- **Titoli di servizio presso pubbliche amministrazioni, di ruolo e non di ruolo: massimo punti 3** distribuiti nell'ambito del periodo massimo di 10 anni, in relazione alla durata del servizio e alla qualifica ricoperta:
 - a) 1,20 punti per anno, 0,10 per mese o frazione superiore ai 15 giorni, nella cat. D1 area amministrativa e/o contabile;
 - b) 0,60 punti per anno, 0,05 per mese o frazione superiore ai 15 giorni, nella Cat. C1, area amministrativa e/o contabile o cat. D1 in altre aree;

c) 0,30 punti per anno, 0,025 per mese o frazione superiore ai 15 giorni, nella Cat. C1 in altre aree o cat B3 in area amministrativa e/o contabile;

6) Graduatoria

La graduatoria sarà formata da apposita Commissione giudicatrice. Ciascuna prova si intende superata con il conseguimento di un punteggio pari o superiore a 21/30. Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte o pratiche o teorico-pratiche e della votazione conseguita nel colloquio.

La riserva per i militari volontari di cui agli artt. 1014 e 678 D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche è applicata a scorrimento della graduatoria degli idonei come previsto dal comma 4, art. 1014 cit.

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e all'indirizzo internet <http://www.comune.carre.vi.it>, sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi di concorso.

La graduatoria ha validità triennale dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Carrè, salvo diverse disposizioni previste dalla legislazione vigente.

7) Tutela della privacy

I dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici al fine di gestire il procedimento di selezione dei candidati e quello successivo di assunzione del vincitore. Per poter compiere il procedimento è indispensabile comunicare i dati previsti; in caso di rifiuto il procedimento non potrà essere avviato. I dati personali raccolti saranno trattati dagli incaricati individuati dal responsabile del trattamento e potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla legge (ad es. per consentire assunzioni da parte di altri Enti convenzionati con il Comune di Carrè, se previsto dalla normativa); essi non saranno trasferiti in paesi terzi. L'interessato ha diritto di esercitare tutti i diritti riconosciutigli dal capo III del Regolamento UE 2016/679, con l'eccezione dei diritti alla cancellazione e alla portabilità; egli ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo se ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il citato Regolamento. I dati saranno conservati presso l'archivio comunale che raccoglie e conserva sistematicamente tutti i dati trattati, ai sensi della normativa vigente, ai fini di archiviazione nel pubblico interesse. Titolare del trattamento è il Comune di Carrè, tel. 0445892375, e_mail sindaco@comune.carre.vi.it; responsabile del trattamento è il dr. Luigi Alfidi tel. 0445892375 e_mail segreteria@comune.carre.vi.it.; responsabile protezione dati è il dr. Stefano Bacchiocchi tel. 0309517585 e_mail stefano@consulentiassociati.net.

8) Informazioni

Il presente bando è reperibile presso l'Ufficio personale - Sede Municipale, tel. 0445_892375, è altresì disponibile nel sito internet del Comune di Carrè: www.comune.carre.vi.it.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Personale tel. 0445_892375.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to dott.ssa Monica Bertoldi

Carrè,