



# COMUNE DI CAMISANO VICENTINO

PROVINCIA DI VICENZA

**Registro Generale N. 578 del 07-09-2021**

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA GENERALE E SERVIZI DEMOGRAFICI**

<b>Oggetto:</b>	<b>Contributo al progetto - concorso "Giovani Talentosi 4.0: Terra SOSTenibile" proposto da Life in Progress A.p.s.</b>
<b>CIG:</b>	

### **LA RESPONSABILE DI AREA**

**PREMESSO** che con decreto del Sindaco n. 7, in data 5 agosto 2020, sono state conferite le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, 2° e 3° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 72 dello Statuto Comunale, al dr. Matteo Pierobon, per l'area Servizi Finanziari e, in sostituzione per assenza della dott.ssa Sonia Borriero, per l'Area Segreteria Generale e Servizi Demografici.

**VISTA** la deliberazione consiliare n. 95 in data 18 dicembre 2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023, esecutiva ai sensi di legge.

**ATTESTATO** che ai sensi dell'art. 1, comma 41, legge n. 190/2012 e dell'art. 6 del vigente codice di comportamento dei dipendenti comunali, la responsabile dell'area amministrativa/servizi demografici non è in situazione di conflitto di interesse riguardo al presente provvedimento.

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 110 del 05/08/2021 con la quale:

- 1) si concedeva il patrocinio al progetto concorso "Giovani Talentosi 4.0: Terra SOSTenibile" proposto dall'Associazione di Promozione Sociale Life in Progress di Monticello Conte Otto, autorizzando contestualmente anche la disponibilità all'utilizzo di locali che dovessero servire all'uopo.
- 2) si riconosceva un contributo complessivo, per l'organizzazione dell'evento, di € 500,00, da liquidare previa acquisizione del consuntivo delle spese sostenute dall'Associazione e non oggetto di contributo da parte di altri Enti, dando atto che la suddetta somma avrebbe trovato copertura al capitolo 2851 del Bilancio di previsione 2021.
- 3) si definiva di dare comunicazione della suddetta deliberazione al soggetto richiedente, a cura dell'ufficio responsabile del procedimento.
- 4) si demandava al Responsabile dell'area Segreteria generale e servizi demografici l'adozione di tutti gli atti conseguenti e necessari per la realizzazione di quanto deliberato.
- 5) si dichiarava con successiva votazione con esito favorevole unanime, la suddetta deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4° dell'art.134 del D.L.vo n.267/18.08.2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

**RICHIAMATO** il vigente “Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l’attribuzione di vantaggi economici a persone ed enti pubblici e privati” approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 14 marzo 1991 e modificato con deliberazione di C.C. n. 56 del 22 luglio 1993 ed in particolare l’art. 29 “Contributi per iniziative specifiche”.

**RITENUTO** quindi, in attuazione a quanto sopra, di impegnare il bilancio comunale in favore dell’Associazione di Promozione Sociale Life in Progress di Monticello Conte Otto per l’importo massimo di € 500,00 lordi di contributo per sostenere il progetto al fine di raggiungere gli obiettivi e le finalità dell’iniziativa.

#### **VISTI**

- lo Statuto Comunale,
- il D.Lgs. n. 33/2013 sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- l’allegato 1 al DPCM di cui sopra, in forza del quale l’impegno è imputato nell’esercizio finanziario in cui l’obbligazione passiva viene a scadenza;
- il vigente regolamento di contabilità.

**DATO ATTO** che il presente provvedimento, con riferimento al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile, è stato predisposto nel rispetto di quanto previsto dall’art. 7, commi 4 e 7, del regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del C.C. n. 5 del 31 gennaio 2013.

**VISTI** altresì il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 (art. 107) e successive modificazioni ed integrazioni e il D.Lgs. n. 50/2016, in particolare l’art.36, comma 2, lett. a).

In attuazione a quanto sopra,

## **D E T E R M I N A**

- 1) **DI IMPEGNARE** il contributo massimo di € 500,00 per il raggiungimento degli obiettivi del progetto concorso “Giovani Talentosi 4.0: Terra SOStenibile” proposto dall’Associazione di Promozione Sociale Life in Progress di Monticello Conte Otto e patrocinato dal nostro Comune e in delibera meglio definito.
- 2) **DI PRENDERE ATTO** che l’Amministrazione garantisce la disponibilità all’utilizzo di locali che dovessero servire alla riuscita dell’iniziativa.
- 2) **DI IMPUTARE** la spesa al capitolo 2851 "Spese per organizzazione iniziative giovanili" secondo le coordinate previste dal D.Lgs. n. 118/2011, come segue:

Importo	Cap./Art.	Codice conto finanziario	Anno di imputazione
€ 500,00	2851	06.01-1.04.04.01.001	2021

**3) DI AUTORIZZARE** l'Ufficio Ragioneria a liquidare il suddetto contributo in favore dell'Associazione di Promozione Sociale Life in Progress di Monticello Conte Otto su presentazione di regolare richiesta complessiva per gli eventi ai sensi dell'approvato regolamento di contabilità.

**4) DI DARE ATTO:**

- ⌚ che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito nella Legge n. 102/2009;
- ⌚ che il pagamento in favore dell'Associazione di Promozione Sociale Life in Progress di Monticello Conte Otto sarà effettuato tramite bonifico bancario/postale su apposito conto corrente dedicato indicato dalla stessa;
- ⌚ che si procederà agli obblighi di pubblicazione degli atti ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013 (amministrazione trasparente).

**5) DI ATTESTARE** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(F.to BORRIERO SONIA)

---

*VISTO DI COMPATIBILITA' DEI PAGAMENTI*

Ai sensi dell'art. 9, comma 1 lettera a) numero 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni in L. 102/2009, si dà atto che il programma dei pagamenti conseguenti l'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Camisano Vicentino, li 07-09-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(F.to BORRIERO SONIA)

---

*VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA*  
(4° comma art. 151 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Il presente impegno di spesa - annotato al n. 597 / 2021 - viene assunto a carico del Cap. 2851 "SPESE PER ORGANIZZAZIONE INIZIATIVE GIOVANILI", cod. U. 06.01-1.04.04.01.001, del bilancio 2021 che ha la relativa copertura finanziaria.

Camisano Vicentino, li 07-09-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(F.to PIEROBON MATTEO)

---

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo On Line di questo Comune al n. 1107  
Reg. Pubbl. per giorni 15 a partire dalla data odierna.

Camisano Vic.no, li 10-09-2021

IL MESSO COMUNALE  
(F.to Fiscato Fabio)

---

=====  
Copia conforme all'originale informatico

Camisano Vic.no, li \_\_\_\_\_

L'INCARICATO

---