

Prot. n° 5433

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - CAT. B3 ADDETTO AI SERVIZI ELETTORALI.

IL SEGRETARIO GENERALE

ESAMINATI:

- La legge n. 125 del 10.04.1991: “Azioni positive per la realizzazione delle pari opportunità nell’accesso al lavoro tra uomini e donne”;
- il D.Lgs n. 198 del 11.04.2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della legge n. 246 del 28.11.2005);
- il D.P.R. n. 487 del 09.05.1994: “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, come modificato con D.P.R. n. 693 del 30.10.1996;
- il D.Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni*” e successive modifiche;
- il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali*” e successive modifiche;
- il Regolamento comunale delle procedure concorsuali per l’assunzione di personale dipendente, approvato con deliberazione di C.C. n. 121 del 24/03/1998 e sue successive modifiche;
- Visto il D.Lgs 368/2001 “Attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all’accordo quadro sul lavoro a tempo determinato e successive modifiche ed integrazioni;
- Visti i CCNL Comparto Regioni – Autonomie Locali nel tempo vigenti;

In esecuzione alla deliberazione di Giunta Comunale n° 84 del 30-03-2011;
;

RENDE NOTO

è indetta selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di Collaboratore Amministrativo cat. B3 addetto ai servizi elettorali.

Il trattamento economico annuo di base previsto dal CCNL 31 luglio 2009 è il seguente:

- a) stipendio tabellare annuo lordo € 18.229,92
- b) tredicesima mensilità
- c) assegno per il nucleo familiare se dovuto
- d) indennità di comparto prevista dal vigente CCNL
- e) ogni altra indennità spettante a norma di legge e dei contratti collettivi.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE:

1. Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994. Salvo che i singoli ordinamenti non dispongano diversamente, sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
2. Età non inferiore ai 18 anni;
3. Godimento dei diritti politici;
4. Non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
5. Essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/08/2004 n. 226);
6. Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
7. Non essere stati destituiti o dichiarati decaduti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione;
8. Non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
9. Idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni relative al posto da ricoprire;
10. Per i candidati non cittadini italiani avere una buona padronanza della lingua italiana parlata e scritta;
11. Diploma di istruzione secondaria di 2° grado rilasciato da un Istituto Professionale di Stato o l'equipollente titolo di studio rilasciato dopo un corso di studi almeno triennale da un Centro di Formazione Professionale ai sensi della Legge 845/78, conseguito dopo non meno di un triennio di frequenza o diploma di Scuola secondaria superiore. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro il termine di scadenza del bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.
12. essere in possesso di patente di guida di cat. B.

Sono valutabili esclusivamente i titoli conseguiti alla data di scadenza del presente avviso. I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'ammissione dei candidati alle prove con riserva di accertamento dei requisiti previsti dal presente avviso al momento dell'approvazione della graduatoria di merito.

Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei prescritti requisiti ovvero per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso e indirizzata al Sindaco del Comune di Camisano Vicentino, Piazza Umberto I, 1 – 36043 CAMISANO VICENTINO (VI) dovrà essere presentata, entro il termine perentorio **del giorno 27 aprile 2011 ore 12.30**, a pena di esclusione, con le seguenti modalità:

1. Consegnata direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Camisano

Vicentino;

2. Spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
3. Inviata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo (comune.camisanovicentino@halleycert.it), con allegata fotocopia di un documento d'identità. Il giorno della prova la domanda dovrà essere controfirmata in originale.

E' escluso qualsiasi altro mezzo di trasmissione della domanda.

La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante o, in caso di presentazione diretta all'Amministrazione, dall'ufficio protocollo del Comune di Camisano Vicentino.

L'Amministrazione non assume responsabilità:

1. per dispersione di comunicazioni afferenti alla selezione dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente;
2. per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore (articolo 4, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994).

Nella domanda di ammissione gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità:

- a) la selezione cui intendono partecipare;
- b) il cognome e nome, il luogo e data di nascita, la residenza anagrafica completa di codice postale, il domicilio o recapito cui indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione con l'indicazione del numero telefonico, numero di cellulare, e-mail;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- e) il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza);
- f) le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso e l'eventuale riabilitazione conseguita. In caso negativo dovrà, essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali. L'Amministrazione Comunale si riserva di valutare l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo di reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative al posto messo a concorso;
- g) idoneità fisica alle funzioni da svolgere;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti d'impiego presso le stesse;
- j) di non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né di essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- k) il titolo di studio posseduto, la data del conseguimento e l'istituto scolastico presso il quale è stato conseguito il medesimo;
- l) il possesso di eventuali titoli che danno diritto alla preferenza, a parità di merito con altri concorrenti, ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 487/1994, come modificato dall'art. 5 del D.P.R. 30.10.1996 n. 693;
- m) l'eventuale diritto all'applicazione dell'art. 20 della legge n. 104/92, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap,

nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;

- n) per i candidati non cittadini italiani avere buona padronanza della lingua italiana parlata e scritta;
- o) l'accettazione di quanto previsto dal bando stesso e dalle norme in vigore presso il Comune di Camisano Vicentino;
- p) ogni ulteriore indicazione richiesta nel bando di selezione.

Costituisce causa di esclusione la ricorrenza di uno o più dei seguenti casi:

- inosservanza del termine sopra indicato per la presentazione delle domande;
- omessa indicazione delle generalità, luogo e data di nascita, residenza o domicilio;
- omessa indicazione della selezione cui si intende partecipare;
- omessa sottoscrizione della domanda stessa;
- omessa presentazione dei documenti o della dichiarazione sostitutiva, resa anche contestualmente alla domanda di partecipazione, relativi al possesso dei titoli richiesti per l'accesso.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

1. Fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento di identità in corso di validità (provvisto di fotografia e rilasciato da una Pubblica Amministrazione);
2. Ricevuta comprovante il pagamento della tassa di € 10,33 su c.c.p. n. 17966367 intestato al Comune di Camisano Vicentino - Servizio di Tesoreria - con la seguente causale di versamento: "Tassa selezione pubblica per Collaboratore Amministrativo cat. B3";
3. Titolo di studio richiesto dal bando, in originale o copia autenticata, con l'indicazione della votazione conseguita;
4. Elenco dei documenti presentati.

Tutta la documentazione dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione in originale o copia autenticata non in bollo, ovvero attestata mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000.

La firma in calce alla domanda non dovrà essere autenticata.

La suddetta documentazione (o le relative autocertificazioni) dovrà in ogni caso pervenire entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda.

Non saranno tenute in considerazione le dichiarazioni sostitutive rese con modalità difformi rispetto a quanto disposto dalla normativa vigente (DPR n°445/2000) o che siano inoltrate all'Amministrazione oltre il termine di scadenza del bando.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28.12.2000, n. 445, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione si riserva in ogni momento della procedura selettiva la facoltà

di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

MATERIE OGGETTO DELLA PROVA D'ESAME

- Nozioni di diritto costituzionale e amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo e al diritto d'accesso ai documenti amministrativi (Legge n. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni e DPR 184/2006);
- nozioni sulle norme in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000);
- nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000), con particolare riferimento agli organi istituzionali e gestionali del Comune e relativi atti;
- Nozioni sui servizi elettorali;
- diritti, doveri e responsabilità e codice di comportamento dei pubblici dipendenti.
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, internet, posta elettronica), ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. N°165/2001.

PROGRAMMA D'ESAME

La prova d'esame consisterà in una **prova teorico-pratica** contenente domande a risposta libera o soluzione di quesiti, ovvero serie di quiz sulle materie oggetto della prova.

La prova si svolgerà il giorno **28 APRILE 2011 alle ore 15.00**, presso la Sede Municipale – Piazza Umberto I n° 01.

Tutti i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione dalla selezione si intendono ammessi a sostenere la prova d'esame nel giorno, ora e luogo sopraindicati. La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicato verrà ritenuta come rinuncia alla partecipazione al concorso.

Concorreranno alla formazione della graduatoria finale di merito solo i candidati che avranno ottenuto nella prova d'esame un punteggio non inferiore a 21/30, secondo i criteri fissati dalla Commissione Giudicatrice.

L'esito della prova sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line (non verranno effettuate, quindi, comunicazioni individuali) e sul sito internet del Comune, soltanto per i candidati che avranno conseguito una votazione non inferiore ai 21/30.

FORMAZIONE, APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO.

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine del punteggio conseguito nella prova d'esame, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 D.P.R. n. 487/1994 e ss. mm. i.i. e avrà validità di tre anni dalla data di pubblicazione, salvo proroghe previste dalla legge.

Con la partecipazione al presente avviso di selezione è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le precisazioni e le prescrizioni del presente bando, nonché di quelle che disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali.

La graduatoria verrà pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio on-line nel sito internet del Comune per almeno 15 giorni.

ULTERIORI AVVERTENZE E RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- 1) prorogare o riaprire i termini della selezione qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito della stessa;
- 2) revocare o interrompere in qualsiasi momento, a proprio insindacabile giudizio, la procedura selettiva;
- 3) non procedere ad alcuna assunzione a tempo determinato per sopravvenute valutazioni organizzative o di opportunità o per impedimenti normativi o per i vincoli di bilancio.

Per ogni chiarimento ed informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune. (tel. 0444/419912 - fax. 0444/419960).

Il bando della presente selezione è contestualmente pubblicato all'albo pretorio on-line e sul sito ufficiale del Comune all'indirizzo www.comune.camisanovicentino.vi.it alla sezione concorsi.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003

- I dati che il candidato è tenuto a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal D.LGS. 196/03.
- I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura selettiva cui si riferiscono.
- Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato tramite supporti informatici, comunicato a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di Camisano Vicentino coinvolto con il procedimento e ai membri delle Commissioni giudicatrici designati dall'Amministrazione ai sensi del D.P.R. 487/94 e dal D.LGS. 196/03.

Camisano Vicentino, 13 aprile 2011

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to De Vita dott. Mario

SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - CAT. B3 ADDETTO AI SERVIZI ELETTORALI.

Al Signor
SINDACO
del Comune di
36043 CAMISANO VICENTINO

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____,
il _____ e residente a _____
via _____ telefono _____ e cell. _____
codice fiscale _____

C H I E D E

di essere ammesso/a alla suddetta selezione.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 nell'ipotesi di dichiarazioni non veritiere e di formazione od uso di atti falsi:

- a) ☐ di essere cittadino/a italiano/a, ovvero
☐ di essere cittadino/a appartenente ad uno Stato della CEE;
☐ di essere _____
- b) ☐ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
☐ ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi:

- c) ☐ di godere dei diritti politici,
☐ ovvero di non godere dei diritti politici per i seguenti motivi:

- d) ☐ di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso,
☐ ovvero di avere subito le seguenti condanne penali:

☐ di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

- e) di non essere stato destituito/a o dichiarato decaduto/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- f) di avere la seguente posizione agli effetti degli obblighi militari (per i maschi):

- g) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

_____conseguito nell'anno _____presso l'Istituto
_____ con votazione finale _____;

- h) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto di precedenza o preferenza alla nomina ai sensi dei comma 4 e 5, art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e ss.mm.ii.

_____;

- i) ☐ di essere fisicamente idoneo/a alle mansioni relative al posto da ricoprire;
☐ di essere nella condizione di portatore del seguente handicap: _____
_____;

- j) di eleggere a proprio domicilio per le comunicazioni il seguente recapito:

n. telefonico: _____/_____;

- k) di avere diritto all'applicazione dell'art. 20 della L. 104/92, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame:

- l) di accettare tutte le disposizioni del presente bando di selezione.

ALLEGATI:

1. Fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento di identità in corso di validità (provvisto di fotografia e rilasciato da una Pubblica Amministrazione);
2. Ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 10,33 su c.c.p. n. 17966367 intestato al Comune di Camisano Vicentino - Servizio di Tesoreria - con la causale del versamento: tassa di concorso Collaboratore Amministrativo cat. B3 servizi elettorali;
3. Fotocopia titolo di studio;
4. Fotocopia in carta semplice della patente cat. B;
5. Elenco dei documenti presentati.

_____, _____
(luogo) (data)

(firma)

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 la sottoscrizione di istanze e di dichiarazioni non è soggetta ad autenticazione se inviata unitamente a copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per i quali sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.