



**Città di
Camisano Vicentino**

Comune di Camisano Vicentino

Piazza Umberto I, 1 - 36043 CAMISANO VICENTINO (VI)
Part. IVA: 00566310249 - Codice Fiscale: 80007050240
Posta Elettronica Certificata (PEC): comune.camisanovicentino@halleycert.it
Sito ufficiale www.comune.camisanovicentino.vi.it
AREA LAVORI PUBBLICI – ECOLOGIA - MANUTENZIONI
Centralino Tel.: 0444-419911

Prot. 23342

Camisano Vicentino, 3 dicembre 2021

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA GESTIONE DELL'AREA SGAMBAMENTO CANI DI VIA ANTICA OLIMPIA A CAMISANO VICENTINO

In ossequio alla deliberazione di G.C. n. 176 del 23.11.2021 di approvazione dello schema di convenzione per la conduzione, l'accesso, l'utilizzo e la gestione dell'area di sgambamento cani di Via Antica Olimpia a Camisano Vicentino (VI), il responsabile dell'Area LL.PP., Ecologia e Manutenzioni del Comune rende noto quanto segue:

OGGETTO DELLA GESTIONE

Oggetto della presente manifestazione di interesse è la gestione di un'area di sgambamento cani di Via Antica Olimpia a Camisano Vicentino (VI), della superficie complessiva di circa 1534 mq, catastalmente individuate al Fg. 12, mappali 1612, 1284 (porzione) e 1285 (porzione), da destinare a socializzazione e sgambamento cani, accompagnati dai rispettivi proprietari/detentori.

L'area, delimitata da recinzione metallica, è suddivisa in due settori (vedi planimetria **All.n. 1**):

- settore "A" di circa 182 mq.
- settore "B" di circa 1352 mq.

L'Amministrazione comunale è intenzionata ad affidare in gestione la summenzionata area, a soggetti in possesso dei necessari requisiti, al fine del raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- a) gestione dell'area (cura, manutenzione, vigilanza e tutela dell'area);
- b) favorire le attività all'aria aperta con gli animali;
- c) promuovere eventuali attività terapeutiche da svolgersi con gli animali, quali la Pet Therapy;
- d) svolgere attività di formazione e/o informazione nel settore cinofilo, ed altre attività ed iniziative con scopo analogo;

Lo schema di convenzione l'affidamento - a persone fisiche, giuridiche, o associazioni - della gestione dell'area, secondo quanto stabilito dalla stessa convenzione e dalle norme e regolamenti vigenti.

Con la presente si intende effettuare un'indagine finalizzata alla verifica della presenza di soggetti che promuovano, senza fini di lucro, attività connesse all'accudimento ed alla cura degli animali, quale mezzo per lo sviluppo della personalità e della socializzazione, incoraggiando ogni intervento che attiene al rispetto delle persone, degli animali e del patrimonio pubblico, e l'attività terapeutica con gli animali, e interessati all'affidamento in gestione dell'area in oggetto.

REQUISITI RICHIESTI

Possono avanzare istanza di manifestazione di interesse:

- persone fisiche, persone giuridiche, associazioni culturali, cinofile e/o animaliste;
- soggetti che non rientrano in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016;
- soggetti che non hanno natura di partito o organizzazione politica;

CARATTERISTICHE E DURATA DELLA GESTIONE

La Convenzione per l'affidamento della gestione dell'area di sgambamento cani prevede, a carico del Soggetto affidatario, la conduzione a titolo gratuito e senza fini di lucro dell'area in oggetto.

In particolare il Soggetto affidatario dovrà:

- garantire l'apertura dell'area secondo gli orari ed il calendario approvato dall'Amministrazione comunale;
- assicurare la chiusura dell'area a fine orario di apertura;
- condurre l'area secondo quanto stabilito nella presente Convenzione, e nel rispetto della normativa vigente;
- vigilare sul corretto utilizzo dell'area da parte dei cittadini/fruitori;
- operare il periodico taglio dell'erba, compreso trasporto e smaltimento del materiale di risulta in discarica autorizzata;
- eseguire la manutenzione e cura del fondo, compresa chiusura di buche ed avvallamenti che possano costituire potenziale pericolo per i fruitori dell'area;
- eseguire la manutenzione e controllo della recinzione, compreso tempestiva riparazione della stessa e dei cancelli di ingresso in caso di guasti e/o danneggiamento;
- allestire, svuotare e mantenere i cestini e dog's toilettes;
- eseguire la pulizia da cartacce e rifiuti vari, procedere allo svuotamento dei cestini e conferimento dei rifiuti in discarica autorizzata o per mezzo del servizio di raccolta pubblico dei rifiuti;
- posizionare, controllare ed aggiornare la necessaria cartellonistica e segnaletica, riportante le modalità di accesso e i comportamenti da tenere all'interno dell'area. In particolare la cartellonistica posta agli ingressi dovrà essere mantenuta in buone condizioni in maniera che sia sempre ben visibile per tutti coloro che intendono accedere all'area. E' a carico del contraente anche l'eventuale installazione di ulteriore cartellonistica, che si rendesse necessaria per disciplinare il corretto uso dell'area.
- operare la periodica disinfestazione dell'area (almeno due volte l'anno), con prodotti specifici, esibendone comprovata documentazione all'Ufficio competente;

E' facoltà del Soggetto affidatario:

- a) promuovere e svolgere attività di pet therapy, educazione cinofila e altre attività ad esse correlate;
- b) promuovere e svolgere eventi per bambini come centri estivi comunali "con il cane", pet reading, etc;
- c) promuovere e svolgere eventi a tema sul mondo canino ed animale in generale;
- d) promuovere e svolgere attività dimostrative di educazione cinofila ed animale in generale;
- e) promuovere e svolgere attività di sensibilizzazione del senso civico e corretta gestione del proprio animale rivolto ai proprietari di cani del territorio;
- f) organizzare corsi di addestramento per cani e corsi di formazione nel settore cinofilo;
- g) organizzare incontri con esperti del settore del mondo animale come veterinari, comportamentisti, nutrizionisti, ecc;
- h) organizzare, secondo principi di liberalità, attività didattico/educative, eventi cinofili a scopo benefico, per raccolta fondi e per favorire l'adozione di cani/gatti randagi, dandone preventiva comunicazione al Comune;
- i) qualsiasi attività che possa giovare alla collettività e sia collegata al mondo canino e animale.

Le summenzionate attività dovranno prevalentemente svolgersi all'interno del settore "A", al fine di garantire il libero accesso al pubblico nel settore "B".

Tali attività dovranno essere organizzate sotto il controllo attivo e costante e la piena responsabilità, civile e penale del soggetto affidatario e in ossequio alle norme contenute nel Regolamento d'uso delle aree.

A tal fine il soggetto affidatario, alla data di sottoscrizione della convenzione, dovrà essere in possesso di idonea polizza assicurativa verso terzi (RCT).

L'affidamento dell'area è stabilito in anni 3 (tre) decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione;

Alla scadenza del termine di 3 anni il Comune, valutata l'opportunità, si riserva di procedere a nuovo affidamento pluriennale della gestione a soggetti interessati che ne facciano richiesta.

Le caratteristiche dell'affidamento sono meglio specificate nello schema di convenzione allegato al presente avviso (**All.n. 2**).

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

I soggetti interessati alla conduzione dell'area di sgambamento sono invitati a manifestare a codesto Comune il proprio interesse, mediante presentazione di:

- 1) istanza di manifestazione di interesse (**All.n. 3**)
- 2) (eventuale) copia Atto costitutivo e Statuto dell'Associazione / visura iscrizione CCIAA persona giuridica;
- 3) relazione sulla esperienza acquisita nello svolgimento dell'attività cinofila/animalista (accompagnata da eventuali copie fotostatiche di attestati di partecipazione a corsi/specializzazioni ecc.);
- 4) copia dello schema di "Convenzione per la gestione dell'area sgambamento cani di Via Antica Olimpia" (**All.n. 2**) sottoscritta su ogni pagina a titolo di presa visione ed accettazione di quanto in esso contenuto;
- 5) copia documento d'identità, in corso di validità, del soggetto che sottoscrive l'istanza;

La domanda, corredata dalla documentazione richiesta, dovrà essere presentata al Protocollo del Comune di Camisano Vicentino, o pervenire a mezzo PEC all'indirizzo: comune.camisanovicentino@halleycert.it , a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30.12.2021.**

CRITERI DI AFFIDAMENTO

L'affidamento verrà effettuato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'offerta verrà valutata in base ai seguenti parametri/elementi:

- a. esperienza acquisita nello svolgimento dell'attività cinofila/animalista (punteggio max 40 punti);
- b. proposta organizzativa ed operativa di gestione dell'area e programmazione delle attività/iniziativae/manifestazioni che si intendono realizzare (punteggio max 40 punti);
- c. maggiore numero di ore settimanali di apertura dell'area e di attività didattico/educative/terapeutiche proposte (punteggio max 20 punti);

Il punteggio massimo attribuibile è di 100 punti.

L'affidamento verrà effettuato a favore della Associazione/soggetto che avrà totalizzato il punteggio maggiore, dato dalla somma dei singoli punteggi dei diversi elementi di valutazione.

Quanto riportato nell'offerta presentata sarà vincolante per il concorrente ma non per l'Amministrazione.

Si precisa che il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione comunale in quanto non costituisce instaurazione di alcuna posizione giuridica od obbligazione negoziale nei confronti del Comune di Camisano Vicentino, che si riserva la volontà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il Responsabile dell'Area LL.PP.
f.to geom. Andrea Nizzetto

allegati:

All.n. 1: planimetria dell'area

All.n. 2: Schema di convenzione

All.n.3: Istanza di manifestazione di interesse

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR n. 279/2016 (Regolamento Europeo sulla Privacy), i dati personali dallo stesso comunicati dai concorrenti alla presente procedura sono raccolti e trattati dal Comune, quale Titolare del trattamento nella persona del Responsabile dell'Area LL.PP., esclusivamente per tali finalità e per i correlati adempimenti normativi, amministrativi e contabili, mediante idonee modalità e procedure (anche informatizzate).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO. Responsabile del procedimento è il geom. Andrea Nizzetto, Responsabile del Servizio LL.PP.-Ecologia-Manutenzioni

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI. per ulteriori informazioni e chiarimenti, oltre che per concordare un eventuale sopralluogo, è possibile contattare o inviare una richiesta via email all'Ufficio LL.PP. – mail: ufficio.tecnico@comune.camisanovicentino.vi.it tel. 0444 419936.

