



COMUNE DI CAMISANO VICENTINO

AREA DI SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

Piazza Umberto I, 1 - Provincia di Vicenza

tel. 0444 419911 – fax 0444 419960

protocollo@comune.camisanovicentino.vi.it

comune.camisanovicentino@halleycert.it

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLO STAND AREA-SPETTACOLI NELL'AMBITO DELLA MANIFESTAZIONE ANTICA FIERA DI PRIMAVERA 2017 (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 29.03.2017).

Il Comune di Camisano Vicentino intende affidare l'organizzazione e la gestione dell'area spettacoli-intrattenimento all'interno della tendostruttura posizionata in piazza del Vicariato Civile durante la manifestazione "Antica Fiera di Primavera 2017" che si terrà a Camisano Vicentino dal 6 al 14 maggio 2017.

Caratteristiche del servizio

L'organizzazione dell'attività in oggetto prevede l'affidamento in gestione della tendostruttura ad operatori economici con esperienza nel settore dell'organizzazione eventi e della somministrazione di alimenti e bevande, in possesso dei requisiti specifici per lo svolgimento di queste attività.

Oneri a carico del Comune

Il Comune mette a disposizione:

- lo stand completo di sedie, pista da ballo, fornitura di energia elettrica e allaccio alla rete idrica;
- eventuale documentazione necessaria ad istruire la SCIA sanitaria presso l'Ulss di competenza.

Oneri a carico dell'assegnatario

L'assegnatario dovrà:

- per la conformità igienico-sanitaria del punto ristoro, presentare apposita SCIA sanitaria tramite SUAP;
- effettuare la somministrazione nel rispetto della vigente normativa in materie di igiene, sanità, pubblica sicurezza e fiscale;
- presentare idonea polizza assicurativa R.C. verso terzi con massimale non inferiore ad € 1.500.000,00 per ogni sinistro, con il limite di € 1.500.000,00 per danni a persone o a cose;
- garantire, a proprie spese, l'apertura dello stand comprendente, oltre all'intrattenimento musicale con gli artisti indicati dall'Amministrazione Comunale (ai quali l'operatore incaricato pagherà direttamente i relativi compensi, per una spesa presunta di € 8.000,00) anche il servizio bar, mantenendolo pulito e funzionante negli orari stabiliti con apposita ordinanza e durante tutta la durata della manifestazione.

L'assegnatario tratterrà i relativi proventi.

Orari

Gli orari di apertura dello stand sono:

dal Lunedì al Venerdì: 18.00-24.30

sabato e domenica: 8.00-24.30

Destinatari

La manifestazione d'interesse può essere presentata da operatori economici con esperienza nel settore dell'organizzazione eventi e della somministrazione di alimenti e bevande, in possesso dei requisiti richiesti per tali attività.

Modalità e termini per la presentazione della domanda

Nella domanda dev'essere indicato quanto segue:

1. il responsabile dello stand;
2. l'impegno a tenere aperto e funzionante lo stand assegnato per tutto il periodo della Fiera (dal 6 al 14 maggio 2017);
3. l'impegno a tenere pulita l'area concessa;
4. l'impegno a garantire, a proprie spese, gli altri servizi indicati alla voce "oneri a carico dell'assegnatario".

Le domande indirizzate al COMUNE DI CAMISANO VICENTINO – Ufficio Segreteria, dovranno essere presentate, in busta chiusa con all'esterno la dicitura "Manifestazione d'interesse per l'organizzazione e la gestione dello stand "Area spettacoli – Antica Fiera di Primavera 2017", **entro le ore 12.30 del giorno 10 aprile 2017** presso l'Ufficio Protocollo del Comune.

Affidamento dell'organizzazione e gestione dello stand

All'affidamento si provvederà nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016.

Corrispettivo

Oltre a trattenere i proventi della gestione della struttura in oggetto, l'Amministrazione riconoscerà un corrispettivo. Al riguardo, il corrispettivo base proposto dall'Amministrazione è pari ad € 5.000,00 più IVA. Su tale corrispettivo gli operatori potranno formulare offerte migliorative.

Informativa sulla privacy ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Il trattamento dei dati è strettamente strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali oggetto del presente avviso pubblico e si svolgerà in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 196/2003.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Comune di Camisano Vicentino.

Ulteriori informazioni in merito al presente avviso possono essere richieste presso:

l'Ufficio Segreteria

del Comune di Camisano Vicentino

tel. 0444 419911 - @-mail protocollo@comune.camisanovicentino.vi.it