



DECRETO N. 9

Arsiero, 27-11-2019

OGGETTO: NOMINA DEI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA A DECORRERE DAL 1 DICEMBRE 2019 AL 31 DICEMBRE 2019.

IL SINDACO

VISTI:

- il comma 10 dell'art. 50 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e l'art. 30 bis del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;
- la lett. d) del comma 4 dell'art 97 del medesimo Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ragione del quale il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche."
- gli artt. 13, 14 e 15 del nuovo CCNL 21/05/2018 Comparto Funzioni Locali in ordine alle aree di posizioni organizzative, ai criteri per il conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative, nonché il relativo trattamento economico e delle retribuzione di risultato;

RICHIAMATE le deliberazioni di G.C.:

- n. 207 del 28/12/1999 e s.m.i., con cui è stato approvato il regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;
- n. 150 del 21/12/2004 con cui è stata approvata la suddivisione degli Uffici e Servizi attualmente in vigore;
- n. 53 del 09/05/2019, recante "Approvazione del regolamento per il conferimento, la graduazione e la revoca delle posizioni organizzative", contenente tra l'altro la graduazione del valore economico della retribuzione di posizione;

PRESO ATTO che:

- l'art. 14 comma 1 del nuovo CCNL 21/05/2018 Comparto Funzioni Locali stabilisce che "Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità";
- l'art. 14 comma 2 del nuovo CCNL 21/05/2018 Comparto Funzioni Locali stabilisce che "per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D";

- l'art. 23 del d.lgs. 75/2017 prevede che "a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016;

DATO ATTO che la struttura organizzativa del Comune di Arsiero si articola nelle sottoelencate aree:

- 1) Area 1: Affari Generali e Servizi al cittadino
- 2) Area 2: Servizio Economico Finanziario
- 3) Area 3: Lavori Pubblici Ambiente e Patrimonio
- 4) Area 4: Settore Edilizia ed Urbanistica

al vertice dei quali è prevista una posizione organizzativa, ai sensi del vigente CCNL negli enti locali privi di dirigenza;

RITENUTO necessario, in relazione ai servizi svolti da questo Comune, agli obiettivi, ai programmi dell'Amministrazione comunale nonché al razionale utilizzo delle risorse economiche disponibili nei limiti delle quali occorre perseguire l'equa remunerazione degli incarichi assegnati, nominare n. 4 responsabili di settore;

RICHIAMATI i decreti del Sindaco n. 3 del 21 maggio 2019, n. 6 del 30 settembre 2019, n. 8 del 30 ottobre 2019 con i quali, in esito alla procedura di selezione per n. 4 posizioni organizzative, venivano individuati i responsabili di seguito elencati:

- Dott.ssa Dal Molin Elisa: Affari Generali e Servizi al cittadino;
- Rag. Campana Manuela: Area Economico Finanziario;
- Geom. Gasparini Andrea: Area Tecnica Settore Lavori Pubblici Ambiente e Patrimonio;
- Geom. Scocco Erica: Area Tecnica Settore Edilizia ed Urbanistica;

PRESO ATTO della graduazione per la retribuzione di posizione di cui alla deliberazione di G.C. n. 53 del 09/05/2019;

DATO ATTO che l'importo destinato alla retribuzione delle posizioni organizzative per l'anno 2019 risulta essere pari ad € 45.093,00 di cui € 6.765,00 corrispondente al 15% da destinare alla retribuzione di risultato ai sensi della contrattazione collettiva vigente;

DATO ATTO che il fondo destinato alle indennità delle posizioni organizzative non è sufficiente per compensare l'importo spettante a ciascun dipendente risultante dall'applicazione dei criteri e pesature di cui al regolamento approvato con delibera di G.C. n.53/2019 e pertanto è necessario ridurle in proporzione al fine di rispettare il budget disponibile;

RITENUTO pertanto:

- di confermare la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi ricompresi nei Settori organizzativi dell'ente, come individuati in esito alla predetta procedura selettiva;
- di attribuire l'indennità di posizione in ragione della graduazione approvata con la sopra richiamata deliberazione di G.C. n. 53/2019, ridotta proporzionalmente nel rispetto dell'ammontare complessivo del fondo destinato in bilancio;

- di determinare l'indennità di risultato ai sensi della normativa vigente;

VISTI:

- le dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità e di incompatibilità (art. 20 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39) e i curriculum professionali dei nominandi responsabili dei settori;

- il D. Lgs. 267/2000;

- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi di questo Comune

DECRETA

1. di nominare a far data **dal 01/12/2019 e fino al 31/12/2019** i seguenti Responsabili degli uffici e dei servizi – Cat. D - ricompresi nelle aree a fianco di ciascuno indicati:

- Dott.ssa Dal Molin Elisa: Affari Generali e Servizi al cittadino;
- Rag. Campana Manuela: Area Economico Finanziario;
- Geom. Gasparini Andrea: Area Tecnica Settore Lavori Pubblici Ambiente e Patrimonio;
- Geom. Scocco Erica: Area Tecnica Settore Edilizia ed Urbanistica;

2. di dare atto che nelle materie di competenza, relativamente ai servizi loro assegnati, i suddetti responsabili eserciteranno tutte le funzioni di cui all'art. 107, comma 3, del D.L.vo n. 267/2000 e di loro competenza secondo l'ordinamento di questo Ente;

3. di attribuire a ciascun Responsabile di Area le seguenti indennità di posizione annue lorde per tredici mensilità:

- Dott.ssa Dal Molin Elisa: Responsabile Affari Generali e Servizi al cittadino: € 9.043,65 (€ 695,67 mensili);
- Rag. Campana Manuela: Responsabile Area Economico Finanziario: € 11.196,90 (€ 861,30 mensili)
- Geom. Gasparini Andrea: Responsabile Area Tecnica Settore Lavori Pubblici Ambiente e Patrimonio: €11.196,90 (€ 861,30 mensili)
- Geom. Scocco Erica: Responsabile Area Tecnica Settore Edilizia ed Urbanistica - Commercio: € 6.890,40 (€ 530,03 mensili)

4. di attribuire, altresì, a ciascun Responsabile l'indennità di risultato nel rispetto dei criteri di cui all'art. 7 del Regolamento e nell'ambito dei fondi destinati annualmente a tale voce retributiva, subordinandone la liquidazione all'esito della valutazione della performance ai sensi della normativa vigente;

5. la spesa delle posizioni organizzative per l'anno 2019 è finanziata dal bilancio di previsione 2019/2021 ed è rispettosa dei limiti imposti dalla normativa vigente;

6. **l'orario di lavoro** dovrà corrispondere a quanto prescritto contrattualmente e, comunque, essere adeguato al buon andamento dei servizi comunali. Il dipendente titolare di posizione organizzativa deve assicurare la propria presenza nell'ambito dell'orario minimo previsto contrattualmente ed organizzare il proprio tempo di lavoro, anche mediante ore aggiuntive necessarie rispetto al minimo d'obbligo, correlandolo in modo flessibile alle esigenze della struttura ed all'espletamento dell'incarico affidato, anche su specifica richiesta del Sindaco o del Segretario comunale, in relazione agli obiettivi e piani di lavoro da realizzare. Le ore aggiuntive prestate non danno luogo a compensi di lavoro straordinario o a recuperi in termini di ore libere, salvo quanto specificatamente previsto da norme contrattuali;

7. **l'incarico** oggetto del presente decreto può essere revocato dallo scrivente anche prima della scadenza del termine di cui al punto 1 per:

- a) intervenuti mutamenti organizzativi in seno al comune, adottati nelle forme previste dalla legge;
- b) accertamento specifico di risultati negativi dell'attività svolta dal dipendente incaricato della posizione organizzativa. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato. Il dipendente, in tal caso, resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alle funzioni del profilo di appartenenza;

8. **di revocare** tutti i provvedimenti in contrasto con il presente decreto;

9. **di trasmettere** copia del presente provvedimento all'Ufficio Personale;

10. **di incaricare** il Messo comunale di trasmettere il presente provvedimento ai soggetti interessati e al Segretario Generale e di pubblicare il presente provvedimento all'Albo online e sul sito internet dell'Ente sezione Amministrazione trasparente;

11. **di dare** informazione del presente provvedimento alla Giunta comunale.

IL SINDACO

L. SINDACO

Costantino Tencati
Costantino Tencati

