

COPIA

COMUNE DI ARSIERO

PROVINCIA DI VICENZA



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 13 del 18-02-21

L'anno **duemilaventuno** il giorno **diciotto** del mese di **febbraio** nella residenza Comunale.

Convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è radunata sotto la Presidenza del Sig. **MENEGHINI CRISTINA** con l'assistenza del **VICE SEGRETARIO COMUNALE** Sig. Dal Molin Elisa e nelle persone dei Sigg.:

MENEGHINI CRISTINA	SINDACO	P
MATTIELLI SIMONE	VICENSINDACO	P
NASSI WILMA	ASSESSORE	P
MARTINI LUCIANO	ASSESSORE	P
LUCCA MARIA GISELLA	ASSESSORE	P

P=PRESENTE A=ASSENTE

Il Presidente riconosciuta legale l'adunanza, invita i membri della Giunta a prendere in esame il seguente

OGGETTO

ISTITUZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA PER L' ACCESSO AGLI ATTI SETTORE URBANISTICA EDILIZIA

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- l'art. 73 del D.L. 18 del 17 marzo 2020 recante *“Semplificazioni in materia di organi collegiali”* il quale prevede che:
 - “1. Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni ... e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente.”*
 - “5. Dall'attuazione della presente disposizione non devono derivare nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica. Le amministrazioni pubbliche interessate provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo con le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente sui propri bilanci”;*
- il D. L. 30 luglio 2020, n. 83 convertito con modificazioni dalla L. 25 settembre 2020, n. 124 che all'art. 1, comma 3 ha disposto la proroga al 15 ottobre 2020 delle disposizioni di cui all'art. 73;
- il D. L. 7 ottobre 2020, n. 125 che all'art. 1, comma 3 ha modificato l'art. 1, comma 3, lettera a) del citato D.L. 83/2020 sostituendo le parole *“15 ottobre 2020”* con *“31 gennaio 2021”*;
- la proroga, fino al 31 aprile 2021, dello stato di emergenza disposto dal Consiglio dei Ministri in data 13 gennaio 2021;

ATTESO pertanto che, non avendo adottato questo Ente un regolamento riguardante le sedute in videoconferenza, con decreto del Sindaco n. 6 del 18 marzo 2020 sono state definite le modalità operative di svolgimento delle sedute di Giunta e Consiglio Comunale;

RITENUTO pertanto possibile lo svolgimento della Giunta mediante collegamento da remoto e che i membri della Giunta comunale sono collegati da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico, come anche il Segretario comunale;

ACCERTATO che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento, dando atto altresì che la registrazione audio-video della seduta verrà conservata agli atti d'ufficio.

Sulla base di quanto sopra premesso,

RICHIAMATO l'art. 10 del D.L. 18 gennaio 1993, n° 8, convertito dalla Legge 19 marzo 1993, n° 68, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stata data la possibilità ai Comuni di determinare all'interno delle fasce stabilite dal legislatore, i diritti di segreteria sugli atti, attestazioni e autorizzazioni;

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio Comunale n° 15 del 24/02/1995 con la quale sono stati istituiti e determinati i diritti in argomento;

- la delibera di Giunta Comunale n° 18 del 06/02/1997 e la delibera di Consiglio Comunale n° 20 del 27/02/1998 di rideterminazione dei valori dei diritti di segreteria per gli atti amministrativi;
- la deliberazione di Giunta Comunale n° 8 del 24/01/2002 con al quale, oltre alla rideterminazione dei diritti di segreteria, si è provveduto effettuare la conversione degli importi in Euro;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.12 del 25/01/2005 con la quale sono stati rideterminati i diritti di segreteria per l'anno 2005 e confermati anche per gli anni successivi con l'approvazione del bilancio di previsione per ciascun anno di riferimento;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 22/02/2011 avente ad oggetto “Determinazione dei diritti di segreteria Area Tecnica e Area Lavori Pubblici ;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 22/10/2013 avente ad oggetto “Aggiornamento importi diritti di segreteria rilascio certificati di destinazione urbanistica”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 184 del 28/11/2017 avente ad oggetto “Istituzione nuovi diritti di segreteria relativi alla comunicazione di inizio lavori asseverata –CILA”;

VISTE le nuove disposizioni dettate dal D.L. “Rilancio” 19 maggio 2020, n. 34, in relazione alle pratiche edilizie afferenti al cosiddetto “Superbonus 110%” in base alle quali è necessaria in modo prioritario la verifica della regolarità urbanistica del fabbricato oggetto di intervento ;

CONSIDERATO che le richieste di accesso agli atti sono aumentate in modo esponenziale, attualmente si concretizzano per il comune di Arsiero in circa quattro richieste alla settimana e che l' espletamento delle stesse richiede un lasso di tempo notevole (individuazione richiesta, ricerca dei dati in archivio e successivo rilascio di quanto richiesto previa verifica con il richiedente);

VERIFICATO che già da tempo i Comuni limitrofi applicano diritti di segreteria per le richieste di accesso agli atti (indipendentemente dal D.L. di cui sopra) per importi che variano da € 20,00 a € 50,00;

RITENUTO pertanto adeguato per il comune di Arsiero istituire la tariffa pari a € 20,00 per diritti di segreteria relativi alle richieste di accesso agli atti;

VISTA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del T.U.E.L. n° 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n° 267/2000 e s.m.i., nonché il Regolamento di Contabilità vigente;

AVUTI i prescritti pareri favorevoli a' termini dell'art. 49 - 1° comma – del T.U.E.L., D.Lgs. 267/00, espressi sulla proposta di delibera e riportati in calce alla presente;

SENTITO il Vice Segretario Comunale in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti che si persegue con il presente provvedimento il quale non solleva rilievo alcuno;

CON VOTI favorevoli unanimi legalmente espressi;

D E L I B E R A

1. **di istituire**, secondo quanto indicato in premessa e qui da intendersi integralmente riportato, i nuovi diritti di segreteria dell'Area Edilizia Urbanistica come di seguito riportati:
 - Diritti di ricerca per richiesta accesso agli atti: **€ 20,00**;
2. **di applicare** i nuovi importi dei diritti a decorrere **dal 01.03.2021**;
3. **di attribuire** alla presente carattere di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L. D.Lgs. n° 267/2000, con separata votazione unanime resa separatamente per alzata di mano.

PARERI art. 49 - 1° comma - D.Lgs. 18.08.2000, n°267

Parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica:

Il Funzionario Responsabile
F.to Scocco Erica

Parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Il Funzionario Responsabile
F.to Campana Manuela

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to MENEGHINI CRISTINA

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dal Molin Elisa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg.Pubb.n. 163

Io sottoscritto Messo Comunale certifico che il presente provvedimento viene oggi pubblicato all'Albo Informatico del Comune www.comune.arsiero.vi.it ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi e contestualmente viene trasmesso in elenco ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi degli artt. 124 e 125 del T.U.E.L. 267/2000.

Arsiero, li 26-02-2021

Il Messo Comunale
Cornolo' Silvia

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta a controllo di legittimità, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, ai sensi del comma 3 dell'art. 134 del T.U.E.L. n. 267/2000, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA il _____.

Arsiero, li _____

IL MESSO COMUNALE
F.to Cornolo' Silvia

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO

Arsiero, li _____

Il Funzionario incaricato
Dal Molin Elisa