

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PIANO PERFORMANCE 2018

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO dell'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

TIPO OBIETTIVO/AZIONE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RESPONSABILE DI AREA	percentuali di partecipazione all'obiettivo	TEMPI DI ATTUAZIONE	INDICATORI	NOTE DEL RESPONSABILE (eventuali note su variazione dei contenuti o tempi dell'obiettivo)
OBIETTIVO STRATEGICO	Attività di programmazione e gestione del bilancio	<i>MENEGHINI GABRIELLA collaboratrici : Sig.ra Fabiana Maimeri, rag. Ombretta Massella</i>	<i>rag. Gabriella Meneghini Responsabile di Area = 50% Sig.ra Fabiana Maimeri collaboratrice =25%, rag. Ombretta Massella collaboratrice = 25%</i>	entro 31 dicembre 2018	SI/NO	
OBIETTIVO OPERATIVO	Approvazione bilancio di previsione 2019 - 2021 nei termini di legge					
AZIONE	Elaborazione proposte di deliberazione e predisposizione atti finalizzati al raggiungimento dell'obiettivo					
OBIETTIVO STRATEGICO	Adeguamento atti regolamentari dell'Ente ai principi contabili contenuti nel D. Lgs. n. 267/2000 e nel D. Lgs. n. 118/2011	<i>MENEGHINI GABRIELLA collaboratrici : Sig.ra Fabiana Maimeri, rag. Ombretta Massella</i>	<i>rag. Gabriella Meneghini Responsabile di Area =50% Sig.ra Fabiana Maimeri collaboratrice = 25%, rag. Ombretta Massella collaboratrice = 25%</i>	entro 31 dicembre 2018	SI/NO	
OBIETTIVO OPERATIVO	Approvazione regolamento comunale contabilità armonizzata					
AZIONE	Predisposizione atti propedeutici all'approvazione del regolamento					
OBIETTIVO STRATEGICO	Efficienza dei servizi istituzionali nel rispetto delle previsioni normative	<i>MENEGHINI GABRIELLA collaboratrici : rag. Elena Sponda, Sig.ra Maria-Teresa Gaspari</i>	<i>rag. Gabriella Meneghini: Responsabile di Area = 10%; rag. Elena Sponda collaboratrice = 50%, Sig.ra Maria-Teresa Gaspari collaboratrice = 40%</i>	entro 31 dicembre 2018	SI/NO	
OBIETTIVO OPERATIVO	Prosecuzione progetto subentro della banca dati nazionale ANPR					
AZIONE	Prove test, presubentro ANPR e bonifica delle anomalie risultanti dalle fasi di test					

OBIETTIVO STRATEGICO	Supporto alla segreteria comunale					
OBIETTIVO OPERATIVO	Archiviazione e regolare tenuta contratti e convenzioni stipulate dall'Ente con altri soggetti					
AZIONE	Predisposizione registro delle date di sottoscrizione e di scadenza dei contratti e delle convenzioni di competenza dell'Area					

*MENEGHINI GABRIELLA
collaboratrici:
rag. Elisabetta Guglielmini*

*rag. Gabriella Meneghini:
Responsabile di Area = 50%;
rag. Elisabetta Guglielmini
collaboratrice 50%*

Durante il corso dell'anno

SI/NO

OBIETTIVI TRASVERSALI

OBIETTIVO STRATEGICO	Rispetto della legalità e trasparenza a fini di prevenzione della corruzione					
OBIETTIVO OPERATIVO	Attuazione delle norme e dei contenuti del Piano triennale anticorruzione					
AZIONE 1.	Rispetto delle misure contenute nel PTPC 2018-2020 relativamente ai processi mappati dell'area amministrativo contabile					
AZIONE 2.	Rispetto delle misure indicate nel PTPC 2018 - 2020 relativamente alla sezione dedicata alla trasparenza amministrativa: pubblicazione di atti e documenti di competenza della propria area					

*MENEGHINI GABRIELLA
Sig.ra Maimeri Fabiana;
rag. Elena Sponda ;
Sig.ra Maria-Teresa
Gaspari;
rag. Guglielmini Elisabetta;
rag. Ombretta Massella*

*Tutti i dipendenti dell'Area
amministrativa - contabile
partecipano in ugual misura
al rispetto delle misure
contenute nel PTPC 2018 -
2020*

Tempi richiesti dalla normativa e dal PTPCT
Relazione del responsabile al RPCT **entro il 30 novembre 2018** sulla effettiva realizzazione delle misure/azioni previste nel PTPCT

SI/NO

SI/NO

*rag. Gabriella Meneghini
30%;
rag. Guglielmini Elisabetta
70%*

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PIANO PERFORMANCE 2018

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO dell'AREA TECNICA

TIPO OBIETTIVO/AZIONE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RESPONSABILE DI AREA	percentuali di partecipazione all'obiettivo	TEMPI DI ATTUAZIONE	INDICATORI	NOTE DEL RESPONSABILE (eventuali note su variazione dei contenuti dell'obiettivo)
OBIETTIVO STRATEGICO	Tutela dello sport quale valore fondamentale riconosciuto dalla Costituzione italiana					
OBIETTIVO OPERATIVO	Intervento di riabilitazione e rinnovo dell'area sportiva sita in Piazza degli Alpini di Roverè Veronese	<i>Geom. REPELE NICOLA collaboratrice: Paola Castagna</i>	<i>Repele Nicola: responsabile di Area 90% Sig.ra Paola Castagna: collaboratrice: 10%</i>	entro 31 dicembre 2018	SI/NO	
AZIONE	Predisposizione atti propedeutici e affidamento dei lavori					
OBIETTIVO STRATEGICO	Adeguamento atti regolamentari alle previsioni del D. Lgs. n. 50/2016					
OBIETTIVO OPERATIVO	Approvazione Regolamento comunale per la ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche (art. 113 D. Lgs. n. 50/2016)	<i>Geom. REPELE NICOLA collaboratrice: Geom. Paola Castagna</i>	<i>Geom. Repele Nicola: responsabile di Area 90% Geom. Paola Castagna: collaboratrice: 10%</i>	entro 31 dicembre 2018	SI/NO	
AZIONE	Predisposizione atti propedeutici all'adozione					
OBIETTIVO STRATEGICO	Supporto alla segreteria comunale					
OBIETTIVO OPERATIVO	Archiviazione e regolare tenuta contratti e convenzioni stipulate dall'Ente con altri soggetti	<i>Geom. REPELE NICOLA collaboratrice: Geom. Paola Castagna</i>	<i>Geom. Repele Nicola: responsabile di Area 90% Geom. Paola Castagna: collaboratrice: 10% col supporto della segreteria - rag. Elisabetta Guglielmini</i>	Durante il corso dell'anno	SI/NO	
AZIONE	Predisposizione registro delle date di sottoscrizione e di scadenza dei contratti e delle convenzioni di competenza dell'Area					

OBIETTIVI TRASVERSALI

OBIETTIVO STRATEGICO	Rispetto della legalità e trasparenza a fini di prevenzione della corruzione	<p><i>Geom. REPELE NICOLA collaboratrice: Geom. Paola Castagna</i></p>				
OBIETTIVO OPERATIVO	Attuazione delle norme e dei contenuti del Piano triennale anticorruzione					
AZIONE 1.	Rispetto delle misure contenute nel PTPC 2018-2020 relativamente ai processi mappati dell'area amministrativo contabile		<i>Tutti i dipendenti dell'Area tecnica partecipano in ugual misura al rispetto delle misure contenute nel PTPC 2018 - 2020</i>	Tempi richiesti dalla normativa e dal PTPCT	SI/NO	
AZIONE 2.	Rispetto delle misure indicate nel PTPC 2018 - 2020 relativamente alla sezione dedicata alla trasparenza amministrativa: pubblicazione di atti e documenti di competenza della propria area		<i>Geom. Repele Nicola 100% le attività di pubblicazione saranno gestite col supporto della segreteria - rag. Elisabetta Guglielmini</i>	Relazione del responsabile al RPCT entro il 30 novembre 2018 sulla effettiva realizzazione delle misure/azioni previste nel PTPCT	SI/NO	