



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 28 Reg. Delib.

del 06-04-2022

OGGETTO:

APPROVAZIONE INDIRIZZI PER ISTITUZIONE STRUTTURA DI RIFERIMENTO DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE - PIAO.

L'anno **duemilaventidue** addì **sei** del mese di **aprile** alle ore **12:00**, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la GIUNTA COMUNALE nella solita sala delle adunanze.

Al momento della trattazione del presente punto all'Ordine del Giorno risultano:

Grison Roberto	SINDACO	Presente
Quintarelli Bruno	VICE SINDACO	Presente
Rossignoli Fausto	ASSESSORE	Presente
Righetti Franca	ASSESSORE	Presente
Momi Serena	ASSESSORE	Presente
Coeli Camilla	ASSESSORE	Assente

Assiste all'adunanza Dott.ssa Todeschini Giuliana nella sua qualità di SEGRETARIO GENERALE.

Constatato legale il numero degli intervenuti Grison Roberto nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA
Provincia di Verona

AREA DI STAFF DI PROGRAMMAZIONE
Settore Affari Generali
Servizio Segreteria Generale

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE INDIRIZZI PER ISTITUZIONE STRUTTURA DI RIFERIMENTO DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE - PIAO.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazioni di Consiglio comunale n. 50/2000, n. 64/2000, n. 71/2000, n. 81/2000, n. 59/2009 e n. 45/2013;
- Regolamento per il funzionamento del Consiglio comunale e delle Commissioni consiliari approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 27.02.2003 e successivamente modificato con Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 60 del 27.07.2009, n. 46 del 29.07.2013 e n. 21 dell'08.07.2015;
- il Regolamento di contabilità, adottato con Deliberazione Consiliare n. 71 del 17/11/1997;
- la Deliberazione Consiliare n. 69 del 23.12.2021 ad oggetto: *Approvazione del Bilancio di previsione relativo al triennio 2022/2024, della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione - D.U.P. – e degli allegati;*
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 27.01.2022 ad oggetto: *Approvazione Piano Esecutivo di gestione. Assegnazione risorse finanziarie – triennio 2022/2024 Art. 169 del D.lgs. n. 267/2000;*
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 02.04.2015, successivamente modificato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 57 del 12.04.2016, n. 87 del 18.07.2017, n. 37 dell'08.03.2018, n. 84 del 12.06.2018, n. 75 del 16.07.2020 e n. 23 del 04.03.2021;

RICHIAMATI altresì:

- il Decreto Sindacale n. 15 R.G. 20 del 26/06/2019 di conferma a seguito delle consultazioni elettorali del 26.05.2019 e del 09.06.2019, e delle risultanze del Verbale delle operazioni dell'Ufficio Centrale dell'11 Giugno 2019, dell'incarico di Segretario Generale del Comune di Negrar di Valpolicella alla Dott.ssa Giuliana Todeschini;
- il Decreto del Sindaco n. 5 del 18 Gennaio 2019, con il quale il Segretario Generale Dott.ssa Giuliana Todeschini è stata nominata Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Negrar di Valpolicella;

VISTO il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 (conv. con mod. dalla l. 6 agosto 2021, n. 113, GU n. 136 del 9-6-2021), il quale all'art. 6 dispone che:

- Per assicurare la qualita' e la trasparenza dell'attivita' amministrativa e migliorare la qualita' dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con piu' di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attivita' e organizzazione - PIAO - nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.

- Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalita' di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attivita' poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attivita' e dell'organizzazione amministrativa nonche' per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformita' agli indirizzi adottati dall'Autorita' nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonche' la pianificazione delle attivita' inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- f) le modalita' e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilita' alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilita';
- g) le modalita' e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parita' di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi

RILEVATO che il Piano definisce le modalita' di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonche' le modalita' di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198;

PRESO ATTO che, il decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228 “Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi” (GU n. 309 del 30-12-2021), all’art. 1, co. 12, lett. a) ha differito, in sede di prima applicazione, al 30 aprile 2022, il termine del 31 gennaio 2022 fissato dal decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 (conv. con mod. dalla l. 6 agosto 2021, n. 113, GU n. 136 del 9-6-2021) per l’adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);

RILEVATO che , per effetto delle intervenute modificazioni, i commi 6-bis e 7 dell’art. 6 del citato Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 stabiliscono che:

- in sede di prima applicazione il Piano e' adottato entro il 30 aprile 2022 e fino al predetto termine, non si applicano le sanzioni previste dalle seguenti disposizioni:
 - o articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
 - o articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124;
 - o articolo 6, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165
- in caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

RILEVATO che, per attuare la riforma in esame, si rende necessario istituire la Struttura di riferimento per il Sistema di gestione integrato di attività e organizzazione, con il compito di progettare, attuare monitorare, rivedere e migliorare continuamente la gestione il Sistema medesimo;

DATO ATTO che la complessiva architettura del Sistema di gestione integrato di attività e organizzazione dell’Ente è identificata, descritta e rappresentata dal Piano triennale integrato (PIAO) che l’Organo di indirizzo politico è tenuto ad approvare entro il 30 aprile, e ad aggiornare annualmente;

CONSIDERATO che il Piano ha l’obiettivo di assorbire, razionalizzandone la disciplina in un’ottica di massima semplificazione, molti degli atti di pianificazione dell’Ente, attuando una complessa riforma in grado di integrare e collegare Sistematicamente diversi ambiti di azione e diversi assetti organizzativi;

TENUTO CONTO che, in tale contesto, la Struttura di riferimento per Sistema di gestione integrato di attività e organizzazione dell’Ente va istituita come Struttura costituita dai seguenti organi e soggetti, con i ruoli e con i compiti di seguito indicati:

- Giunta, con il ruolo di Organo di indirizzo e con il compito di fornire le fondamenta politiche e amministrative del Sistema e di creare un contesto istituzionale e organizzativo favorevole alla riforma in esame;
- massimo organo gestionale di vertice dell'ente con il ruolo di Responsabile del Sistema di gestione integrato di attività e organizzazione e con il compito di coordinare dirigenti e responsabili PO nella progettazione, attuazione, monitoraggio revisione e continuo miglioramento del Sistema medesimo;

- tutti le PP.OO., con il ruolo di direzione e con il compito di progettazione, attuazione, monitoraggio revisione e continuo miglioramento del Sistema gestione integrato di attività e organizzazione e di tradurre le fondamenta politiche e amministrative, fornite dall'organo di indirizzo politico-amministrativo, in attività gestionale e in risultati di performance individuale e organizzativa;

RITENUTO di definire gli indirizzi per l'istituzione della Struttura di riferimento del Sistema di gestione integrato di attività e organizzazione come segue:

Indirizzi

- adottare, a cura del massimo organo gestionale di vertice, l'atto organizzativo di istituzione della Struttura di riferimento del Sistema gestione integrato di attività e organizzazione dell'Ente, definendo ruoli, compiti e responsabilità dei partecipanti;
- adottare, a cura della Struttura di riferimento, le misure e le azioni necessarie per tradurre in risultati concreti, di performance individuale e organizzativa, le fondamenta del Sistema integrato di attività e di organizzazione;
- progettare, attuare, monitorare, revisionare e migliorare continuamente il Sistema gestione integrato di attività e organizzazione dell'Ente, formulando la proposta di Piano Triennale integrato di attività e di organizzazione (PIAO) per l'approvazione dell'organo di indirizzo politico amministrativo;
- utilizzare le tecnologie ICT e garantire la digitalizzazione del Sistema di gestione i attività e organizzazione dell'Ente;
- garantire la partecipazione degli stakeholders ;
- programmare, pianificare e attuare idonee iniziative di formazione sui contenuti della riforma e, in particolare, sulle tecniche e le modalità di integrazione delle attività e degli assetti organizzativi;

DATO ATTO che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento, al fine di garantire il livello essenziale delle prestazioni, è tenuto a garantire la pubblicazione del presente provvedimento e dello schema di piano allegato sul sito web dell'Ente, nella apposita sezione "Amministrazione trasparente" e deve conformarsi alle disposizioni del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 e s.m.i.;
- l'art. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i. "Motivazione del provvedimento", che al comma 2 prevede che la motivazione non è richiesta per gli atti normativi e per quelli a contenuto generale;

CONSIDERATO che il presente provvedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49-147bis.1-153.5 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., non comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria e patrimoniale dell'Ente poiché trattasi di approvazione degli indirizzi per istituire la Struttura di riferimento il Sistema di Gestione integrato di attività e organizzazione – PIAO;

ACQUISITI i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., come riportati in allegato;

TUTTO CIO' PREMESSO;

PROPONE

1. di DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di FORNIRE al massimo organo gestionale di vertice, gli indirizzi indicati nella narrativa, a cui lo stesso è tenuto a conformarsi;
3. di DARE ATTO che il presente provvedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49-147bis.1-153.5 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., non comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria e patrimoniale dell'Ente poiché trattasi di approvazione degli indirizzi per istituire la Struttura di riferimento il Sistema di Gestione integrato di attività e organizzazione – PIAO;
4. di COMUNICARE l'adozione del presente provvedimento ai capigruppo consiliari, contestualmente all'affissione all'Albo, ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
5. di DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009;
6. di DARE ATTO altresì che il presente provvedimento verrà pubblicato sull'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale nelle sottosezioni di 1° e di 2° livello Provvedimenti/Provvedimenti dirigenti amministrativi ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 relativo al *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*;
7. di DARE ATTO che l'obbligo dell'Informativa sul trattamento dei dati personali, di cui al Regolamento UE 2016/679, è assolto attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale, nella sezione "Privacy";
8. di DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, al fine di provvedere tempestivamente alle disposizioni della normativa in materia.

COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA
Provincia di Verona

OGGETTO: APPROVAZIONE INDIRIZZI PER ISTITUZIONE STRUTTURA DI RIFERIMENTO DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE - PIAO.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione integrale senza modificazioni;

Visti gli allegati pareri resi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile del provvedimento in adozione;

Preso atto del visto del proponente sulla proposta di deliberazione in oggetto;

Richiamato l'art. 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato altresì l'art. 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con votazione favorevole unanime palese,

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Successivamente la Giunta Comunale, con separata e favorevole votazione unanime

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

OGGETTO DELLA PROPOSTA

APPROVAZIONE INDIRIZZI PER ISTITUZIONE STRUTTURA DI RIFERIMENTO IL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE - PIAO.

Il Responsabile del procedimento
F.to *Todeschini Giuliana*

L'Assessore proponente
F.to *Grison Roberto*

***Pareri in ordine alla proposta di deliberazione n. 24 del 14-03-2022
ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267***

OGGETTO DELLA PROPOSTA

***APPROVAZIONE INDIRIZZI PER ISTITUZIONE STRUTTURA DI RIFERIMENTO IL
SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE - PIAO.***

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

Favorevole

Negrar di Valpolicella, 04-04-2022

Il Responsabile del Settore Servizi Trasversali
F.to *Dott.ssa Giuliana Todeschini*

***Pareri in ordine alla proposta di deliberazione n. 24 del 14-03-2022
ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267***

OGGETTO DELLA PROPOSTA

***APPROVAZIONE INDIRIZZI PER ISTITUZIONE STRUTTURA DI RIFERIMENTO IL
SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE - PIAO.***

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000, il seguente parere di regolarità contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

Visto

Negrar di Valpolicella, 04-04-2022

Il Responsabile del Settore Programmazione Finanziaria
F.to *Giulia Bronzato*

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Grison Roberto

SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Todeschini Giuliana

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio dal giorno 08-04-2022
al 23-04-2022

F.to Il Responsabile della pubblicazione

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione diviene esecutiva trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione, ai
sensi dell'art. 134, terzo comma, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

F.to L'incaricato del Servizio Segreteria

NOTE DELLA DELIBERAZIONE

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Neorar di Valpolicella

L'Addetto del Servizio