

PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA		Area Amministrativa
ANNO 2020		Settore Del Cittadino
Reportistica annuale		Servizi Sociali – Istruzione
Appalti e Procedure di Scelta del Contraente		
Procedimenti	Misure di prevenzione	Dati di reportistica annuale
Lavori eseguiti in somma urgenza	Elenco dei lavori, forniture e servizi di somma urgenza, recante le seguenti informazioni: - Provvedimento di affidamento - Oggetto della fornitura - Operatore economico affidatario - Importo impegnato e liquidato Pubblicazione del registro sul sito web istituzionale nella sezione Trasparenza	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione su:  - numero di somme urgenze / appalti di lavori effettuati superiori a € 150.000 N. 0
Affidamenti diretti ai sensi art. 36 comma 2 lett. a)	Elenco degli affidamenti diretti, recante le seguenti informazioni: - Provvedimento di affidamento - Oggetto della fornitura/servizio - Operatore economico affidatario - Importo impegnato e liquidato Pubblicazione del registro sul sito web istituzionale nella sezione Trasparenza	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione su: - numero di affidamenti diretti / appalti effettuati superiori a € 5.000,00  1) DETERMINAZIONE R.G. N. 229 DEL 18.05.2020 AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PROGETTO "GIOVANI NEGRAR DI VALPOLICELLA" 2020/2021 ALLA HERMETE COOPERATIVA SOCIALE ONLUS A.R.L IMPEGNATO PER IL 2020 € 10.974,00 – LIQUIDATO € 3.476,22 - PUBBLICAZIONE N. 942 DEL 20.05.2020 2) DETERMINAZIONE R.G. N. 479 DEL 23.09.2020 AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL PROGETTO "INSIEME PER UN INVECCHIAMENTO DI SUCCESSO" ALLA COOPERATIVA PROMOZIONE LAVORO. IMPEGNATO € 7.422,48 - LIQUIDATO € 0,00 - PUBBLICAZIONE N. 1825 DEL 01.10.2020
Transazioni, accordi bonari e arbitrati	Elenco, da pubblicarsi sul sito istituzionale, delle transazioni, degli accordi bonari e degli arbitrati di cui agli artt. 208, 205, 206, 209 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., contenenti le seguenti informazioni: - oggetto - importo - soggetto beneficiario - responsabile del procedimento - estremi del provvedimento di definizione della procedimento	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, sull'avvenuta pubblicazione dell'elenco  N. 0
Opere pubbliche	Scheda opere pubbliche, da pubblicarsi sul sito internet dell'ente e da aggiornarsi periodicamente, recante le seguenti informazioni: 1) Progettista e Direttore dei Lavori 2) Fonte di finanziamento 3) Importo dei lavori aggiudicati e data di aggiudicazione 4) Ditta aggiudicataria 5) Inizio lavori 6) Eventuali varianti e relativo importo 7) Data fine lavori 8) Collaudo 9) Eventuali accordi bonari 10) Costo finale dell'opera	<del>Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, sull'avvenuta pubblicazione dell'elenco  <input type="checkbox"/> SI  <input type="checkbox"/> NO (motivazione)</del>
Proroghe e rinnovi	Elenco delle proroghe e dei rinnovi da pubblicare sul sito web dell'Ente riportante:	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione su:

	- in caso di proroga le esigenze organizzative che hanno reso opportuno lo slittamento dell'indizione della gara; - in caso di rinnovo, la previsione nella procedura di scelta del contraente	- numero di somme urgenze / appalti di lavori effettuati superiori a € 150.000 N. 0	
--	---	--	--

Il Responsabile di Procedimento Marin Gianna dichiara rispetto alle attività e ai procedimenti a rischio del settore/servizio di appartenenza:

di aver verificato, sulla base dei dati disponibili, eventuali relazioni di parentela o affinità fino al secondo grado, sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dei soggetti che con l'Ente stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere e i Titolari di P.O. e i dipendenti che hanno parte, a qualunque titolo, in detti procedimenti.

Esito: NON CI SONO RELAZIONI

di NON aver verificato, sulla base dei dati disponibili, eventuali relazioni di parentela o affinità fino al secondo grado, sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dei soggetti che con l'Ente stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere e i Titolari di P.O. e i dipendenti che hanno parte, a qualunque titolo, in detti procedimenti.

Motivazione:

---