

# CURRICULUM VITAE

**Serena Momi**

Cell:

E-mail:

**Indirizzo:**

**Data di nascita:**

29/10/1971

**Luogo di nascita:**

**Stato civile:**

**Titolo di studio:**

Istituto Tecnico per Attività Sociali  
Diploma Dirigente di Comunità

**Corsi di formazione:**

Dal 2009 al 2015 corso di formazione e supervisione con il Centro Psicopedagogico per la Pace e la Gestione dei Conflitti di Piacenza.

Dal 2016 al 2018 corso di formazione e supervisione con il Gruppo Abele di Torino sui temi che riguardano la mediazione culturale e la gestione dell'aggressività.

**Conoscenze informatiche:**

Uso buono di Internet e dei programmi *Word* ed *Excel*, conoscenza scolastica delle altre applicazioni di *Microsoft Office*

**Lingue straniere:**

Madrelingua italiano  
Inglese livello discreto

**Esperienze di lavoro:**

- Dal 2013 contratto a tempo indeterminato  
Comunità Terapeutica La Genovesa via Strada  
della Genovesa 31/a Verona. Coop. Sociale  
Onlus. Ruolo di educatrice responsabile del  
reinserimento lavorativo degli ospiti:  
preparazione interna, ricerca lavoro,  
accompagnamento e verifica dell'andamento  
lavorativo esterno. Riunioni a tema per riflettere e  
permettere il confronto su requisiti in ambito  
relazionale nell'ambiente di lavoro.  
Responsabile delle attività del progetto giovani:  
organizzazione del tempo libero, laboratori  
creativi e di studio, riunioni a tema riguardanti il  
mondo dell'adolescenza. Attività di animazione.  
Gestione del Cineforum interno con riflessioni e  
dibattiti sul proprio vissuto attraverso il cinema.

- Dal 2004 al 2013 contratto a t. indeterminato  
Coop. Sociale Gnomi Verdi via Strada della  
Genovesa 31/a Vr. Coop di tipo B per  
l'inserimento lavorativo degli ospiti della  
Comunità La Genovesa. Responsabile della  
gestione del vivaio nella Pronta Accoglienza della  
Genovesa con ruolo di organizzatrice del  
programma lavorativo degli ospiti e  
accompagnamento all'acquisizione o alla  
riappropriazione di capacità produttive. Attività di  
animazione. Manutenzione aree verdi,  
progettazione e realizzazione giardini. Ruolo di  
caposquadra, responsabile sicurezza e addetta  
all'organizzazione dei lavori delle varie squadre e  
alla formazione dei soci lavoratori.

**Esperienze di lavoro:**

- Dal 2002 al 2004 contratto a t. indeterminato  
Floricoltura Piacenza Floridea  
via Gardesane 33 Vr  
Garden Center  
ruolo di responsabile settore piante da interno e  
banco confezioni e reciso.

-Dal 1999 al 2002 contratto a t. indeterminato  
Flower srl garden center  
via Pastrengo 14 Bussolengo Vr  
Commessa nei vari settori: serre, confezioni,  
fiori recisi, vivaio

- Dal 1993 al 1997 lavoro all'estero  
nell'ambito della ristorazione e della floricoltura.

**Patenti in possesso:**

Patente B per autoveicoli

**Altro:**

Ottima capacità di collaborazione all'interno di  
un gruppo di lavoro e buone capacità  
relazionali. Eccellenti doti organizzative. Precisa,  
rigorosa, ottimista. Portata a svolgere soprattutto  
lavori dinamici e vivaci. Personalità creativa.

Appassionata di Cinema, frequento il Cineforum  
Charlie Chaplin a Verona da più di 20 anni.

Appassionata di Apicoltura.

*Per autorizzazione alla consultazione dei dati contenuti nel cv ai sensi della legge 675/96*