FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**MAISTRI MADDALENA**
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 13.06.2001 a tutt'oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di San Pietro in Cariano – Via Chopin, 3 – 37029 San Pietro in Cariano (VR)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Istruttore Direttivo – Cat. D – a tempo pieno ed indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Settore Ecologia ed Ambiente
• Date (da – a)	Dal 01/06/2000 al 12.06.2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di San Pietro in Cariano – Via Chopin, 3 – 37029 San Pietro in Cariano (VR)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Esecutore applicato – Cat. B 1 (ex 4ª qualifica) presso area servizi tecnici – settore manutenzioni
• Date (da – a)	Dal 15/04/1996 al 31/05/2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Sant'Ambrogio di Valpolicella – Via Sengio, 1 – 37010 Sant'Ambrogio di Valpolicella (VR)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Esecutore applicato – Cat. B 1 (ex 4° qualifica) presso area servizi tecnici – settore manutenzioni
• Date (da – a)	Dal 09/01/1996 al 14/04/1996
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comunità Montana del Baldo – Loc. Platano, 6i – 37013 Caprino Veronese (VR)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Esecutore applicato – Cat. B 1 (ex 4ª qualifica) part – time presso ufficio segreteria
• Date (da – a)	Dal 14/06/1995 al 07/12/1995
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Sant'Ambrogio di Valpolicella – Via Sengio, 1 – 37010 Sant'Ambrogio di Valpolicella (VR)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione

• Tipo di impiego	Esecutore applicato – Cat. B 1 (ex 4° qualifica) presso Area vigilanza e concillazione – messo comunale
• Date (da – a)	Dal 07.09.1992 al 05.03.1993
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Direzione provinciale Poste e Telecomunicazioni – Direzione Provinciale di Verona
• Tipo di azienda o settore	Poste
• Tipo di impiego	Agente UL presso Ufficio Negrar – servizio straordinario
• Principali mansioni e responsabilità	Postina

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Anno Accademico 1993/1994
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Padova – Facoltà di Agraria - Corso di Laurea in Scienze Forestali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tesi di Laurea in Indagine dendrocronologica sull'abete bianco (Abie alba Mill) nel Gruppo Gazza – Raganella (TN)
• Qualifica conseguita	Laurea in Scienze Forestali il 20.07.1995
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	90/110
• Date (da – a)	Anno Scolastico 1987/1988
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico Statale "Girolamo Fra castoro" - Verona
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Diploma di Maturità Scientifica
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	36/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*	
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
	INGLESE/SPAGNOLO
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	DISCRETO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
PATENTE O PATENTI	Patente di guida – cat. B
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE	Tematica: Vigilanza sull'attività di disinfestazione. Risultati e commenti. 10.12.2009 presso la sede polifunzionale dell'ASL 22 di Bussolengo (VR)
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE	Tematica: Corso di perfezionamento in diritto degli Enti Locali – Testo unico sulle acque e Nuova disciplina smaltimento rifiuti Anno accademico 2002 – 2003 presso il Consorzio per gli studi universitari in Verona

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE	Convegno sulla potatura dei platani tenutosi in data 22.01.1998 ad Abano Terme (PD) dal Servizio Fitosanitario Regionale – Osservatorio per le malattie delle piante
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE	Corso di informatica: Windows e word per windows della durata di ore 50 nell'anno 1997 presso il C.F.P. – ENAIP – VENETO - Verona
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE	Convegno "l'ingegneria naturalistica nella tutela del paesaggio corsi d'acqua ed ex cave" tenutosi il 04.05.1996 a Verona dall'Associazione Italiana per la Ingegneria Naturalistica
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE	Corso per "operatore per la vigilanza e la gestione in aree protette" anno 1995 presso il C.F.P. – ENAIP – VENETO - Verona
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE	Corso per "operatore di dendrochirurgia conservativa degli alberi d'alto fusto" anno 1994 presso il C.F.P. – ENAIP – VENETO - Verona

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. lgs. 196/03