



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

AREA DI STAFF DI PROGRAMMAZIONE

Determinazione

SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

Numero 87

Registro Generale n. 526 del 19-10-2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLE INDENNITÀ DI FUNZIONE DEGLI AMMINISTRATORI COMUNALI PER IL MESE DI SETTEMBRE 2022 E LIQUIDAZIONE DELLE SPESE DI MISSIONE DEL SINDACO DEL 14/09/2022 -

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

NOTE PER LA TRASPARENZA: con il presente atto si provvede a liquidare l'indennità di funzione agli Amministratori comunali relativa al mese di settembre 2022 per una spesa complessiva di € 9.203,27 e a liquidare le spese di missione al Sindaco per una spesa di € 89,60.

Richiamati:

- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, recante il “Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento delle Enti Locali”;
- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazioni di Consiglio comunale n. 50/2000, n. 64/2000, n. 71/2000, n. 81/2000, n. 59/2009 e n. 45/2013;
- il Regolamento di contabilità, adottato con Deliberazione Consiliare n. 71 del 17/11/1997;
- la Deliberazione Consiliare n. 69 del 23/12/2021 ad oggetto “Approvazione del Bilancio di previsione relativo al triennio 2022/2024, della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione - D.U.P. – e degli allegati”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 27/01/2022 ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di gestione. Assegnazione risorse finanziarie – triennio 2022/2024 Art. 169 del D.lgs. n. 267/2000”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 01/06/2022 ad oggetto “Approvazione Piano della performance - Piano dettagliato degli obiettivi anno 2022”;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 02/04/2015, successivamente modificato con

deliberazioni della Giunta Comunale n. 57 del 12/04/2016, n. 87 del 18/07/2017, n. 37 dell'08/03/2018, n. 84 del 12/06/2018, n. 75 del 16/07/2020 e n. 23 del 04/03/2021;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 10/02/2020 di approvazione del Regolamento per la gestione della riservatezza dei dati personali - adottato a norma del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196: "Codice in materia di protezione dei dati personali" e aggiornato al Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

Richiamato il Decreto Sindacale R.G. n. 23 del 20/12/2021 di conferma, a decorrere dal 01/01/2022 e fino al 31/12/2022, alla dipendente a tempo indeterminato dott.ssa Cipollaro Rossella/Istruttore Cat. C con mansioni superiori di Cat. D1 la titolarità della Posizione Organizzativa del Settore Affari Generali comprendente i Servizi: Legale/Contratti, Anticorruzione, Trasparenza, Controlli Interni, Segreteria Generale, CED, Comunicazione, Turismo e Promozione, Biblioteca, Sport, con le funzioni di cui al comma 3, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), dell'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Dato atto che con Determinazione del Servizio Segreteria Generale n. 2 R.G. n. 11 del 10/02/2022 si è provveduto ad impegnare le somme sui capitoli del bilancio per l'esercizio finanziario anno 2022 relative alle indennità degli Amministratori e all'I.R.A.P., di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 14/10/2021;

Dato atto che con Determinazione del Servizio Segreteria Generale n. 14 R.G. n. 80 del 22/02/2022, a seguito della revoca all'Assessore Rossignoli e della nuova attribuzione all'Assessore Quintarelli della funzione di Vice Sindaco, di cui al Decreto Sindacale R.G. n. 4/2022, si è provveduto a rideterminare la misura delle indennità di carica degli Amministratori stessi;

Dato atto che la spesa relativa alla modifica della misura delle indennità dei suddetti Amministratori trova copertura finanziaria negli impegni già assunti con la sopra citata Determinazione del Servizio Segreteria Generale n. 2 R.G. n. 11 del 10/02/2022;

Dato atto quindi che, a far data dal 14/02/2022, la misura delle indennità di carica del Sindaco, del Vice Sindaco, degli Assessori e del Presidente del Consiglio risulta essere la seguente:

n.	Funzione Nominativo	Importo D.M. 119/2000 tab. A	Riduzione 10% art.1, c.54 L. 266/2005	Indennità mensile spettante	Indennità mensile spettante con riduzione al 50%
1	Sindaco Grison Roberto	€ 3.098,74	€ 309,87	€ 2.788,87	
2	Vice Sindaco Quintarelli Bruno	€ 1.704,31	€ 170,43		€ 766,94
3	Assessore Rossignoli Fausto	€ 1.394,43	€ 139,44	€ 1.254,99	
4	Assessore Coeli Camilla	€ 1.394,43	€ 139,44		€ 627,50
5	Assessore Momi Serena	€ 1.394,43	€ 139,44	€ 1.254,99	
6	Assessore Righetti Franca	€ 1.394,43	€ 139,44	€ 1.254,99	

7	Presidente del Consiglio Dalle Pezze Gianfranco	€ 1.394,43	€ 139,44	€ 1.254,99	
---	--	------------	----------	------------	--

Dato atto che con Determina dell'Area di Staff di Programmazione n. 73 R.G. n. 459 del 22/09/2022 si è provveduto ad impegnare la somma di € 89,60 sul capitolo di uscita 25 "Missioni e trasferte agli amministratori comunali" (impegno n. 555 del 20/09/2022) del Bilancio per l'Esercizio finanziario in corso, relativa alle spese di missione, formalmente autorizzate, sostenute dal Sindaco Roberto Grison in data 14/09/2022 per la stipula dell'acquisizione per donazione modale da Banca Intesa San Paolo S.p.a. del compendio immobiliare denominato "Bosco Alta Val Borago";

Dato atto altresì che con il suddetto provvedimento si incarica il Servizio Risorse Umane al pagamento della somma dovuta, contestualmente alla liquidazione delle indennità di funzione degli Amministratori comunali con la prima mensilità utile;

Ritenuto pertanto opportuno provvedere alla liquidazione delle indennità di funzione agli Amministratori comunali relative al mese di settembre 2022 e alla liquidazione del rimborso delle spese di missione al Sindaco Roberto Grison, sostenute dallo stesso in data 14/09/2022;

Dato atto che il presente provvedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49-147bis.1-153.5 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente poiché trattasi di liquidare le indennità di funzione agli Amministratori comunali e il rimborso delle spese di missione al Sindaco;

Visti:

- l'art. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i. "Motivazione del provvedimento" che consiste nell'obbligo normativo di provvedere alla corresponsione delle indennità di funzione agli Amministratori comunali ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 267/2000 e del D.M. 119/2000 e ai sensi dell'art. 84, commi 1 e 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e nell'obbligo normativo di provvedere al rimborso delle spese di missione sostenute dagli Amministratori comunali ai sensi dell'art. 84, commi 1 e 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 (T.U. su Ordinamento EE.LL.);
- il D.Lgs 33 del 14 marzo 2013;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente procedimento, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022/2024, con riferimento agli adempimenti del Piano Anticorruzione, risulta essere rispettoso delle misure generali e specifiche;

TUTTO CIO' PREMESSO;

DETERMINA

1. Di dare atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. Di incaricare il Servizio Risorse Umane alla liquidazione e al pagamento **sull'impegno n. 27/2022 del capitolo di uscita 5** del Bilancio per l'esercizio in corso delle somme specificate di seguito, relative all'**indennità di funzione degli Amministratori comunali** del mese di **SETTEMBRE 2022**:

n.	Amministratore (atto di nomina)	Importo indennità spettante
1	Grison Roberto – Sindaco (Verbale delle operazioni dell'Ufficio Centrale dell'11.06.2019)	€ 2.788,87
2	Quintarelli Bruno – Vice Sindaco (Decreto del Sindaco R.G. n. 19 del 19.06.2019 e Decreto del Sindaco R.G. n. 4 del 15.02.2022)	€ 766,94
3	Rosignoli Fausto – Assessore (Decreto del Sindaco R.G. n. 19 del 19.06.2019 e Decreto del Sindaco R.G. n. 4 del 15.02.2022)	€ 1.254,99
4	Coeli Camilla – Assessore (Decreto del Sindaco R.G. n. 22 del 16.07.2019)	€ 627,50
5	Momi Serena – Assessore (Decreto del Sindaco R.G. n. 21 del 05.07.2019)	€ 1.254,99
6	Righetti Franca – Assessore (Decreto del Sindaco R.G. n. 19 del 19.06.2019)	€ 1.254,99
7	Dalle Pezze Gianfranco – Presidente del Consiglio (Deliberazione C.C. n. 29 del 25.06.2019)	€ 1.254,99
TOTALE		€ 9.203,27

3. Di **imputare**, in merito alle indennità da liquidare di cui al precedente punto, la **spesa relativa all'I.R.A.P.** come di seguito:

Capitolo	Impegno n.
95 -VERSAMENTO I.R.A.P. – AMMINISTRATORI IRAP su indennità di funzione del Sindaco, del Vice Sindaco, degli Assessori e del Presidente del Consiglio anno 2022	29/2022

4. Di incaricare altresì il servizio Risorse Umane alla liquidazione e al pagamento sull'**impegno n. 555/2022 del capitolo di uscita 25** "Missioni e trasferte agli amministratori comunali" del Bilancio per l'esercizio in corso la somma di **€ 89,60** relativa a **SPESE DI MISSIONE**, formalmente autorizzate, sostenute dal **Sindaco Roberto Grison** in data 14/09/2022 per la stipula dell'acquisizione per donazione modale da Banca Intesa San Paolo S.p.a. del compendio immobiliare denominato "Bosco Alta Val Borago":

Amministratore	Importo rimborso spese missione
Grison Roberto – Sindaco (Verbale delle operazioni dell'Ufficio Centrale dell'11.06.2019)	€ 89,60

5. Di dare atto che i compensi di cui sopra saranno liquidati dal Servizio Risorse Umane con l'elaborazione della prossima mensilità;
6. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Contabilità e Bilancio e al Servizio Risorse Umane per gli adempimenti di competenza;
7. Di dare atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;
8. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
9. Di dare atto che si provvederà con successivo provvedimento alla liquidazione di quanto dovuto;
10. Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009;
11. Di dare atto altresì che il presente provvedimento verrà pubblicato sull'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale nelle sottosezioni di 1° e di 2° livello Provvedimenti/Provvedimenti dirigenti amministrativi ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 relativo al "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
12. Di dare atto che l'obbligo dell'Informativa sul trattamento dei dati personali, di cui al Regolamento UE 2016/679, è assolto attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale, nella sezione "Privacy".

Il Responsabile del procedimento
F.to CIPOLLARO ROSSELLA

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to CIPOLLARO ROSSELLA

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Bronzato Giulia, Responsabile del Settore Programmazione Finanziaria, esprime parere contabile: **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'articolo 147-bis comma 1 e dell'art. 153 comma 5, del D.Lgs. n.267/2000 (T.U. su Ordinamento EE.LL.) attestante la copertura finanziaria.

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA**
f.to Bronzato Giulia 19-10-2022

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione verrà affissa all'albo pretorio dal 20-10-2022
al 04-11-2022

**f.to IL RESPONSABILE
DELLA PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo

Negrar, li ___ / ___ / _____

L'INCARICATO