



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta telematica ai sensi dell'articolo 60 del d.lgs. 50/2016 e s.m. e con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 del medesimo decreto per la concessione del servizio di ristorazione scolastica per gli anni scolastici 2021/22 – 2022/23 - 2023/24 e del servizio di fornitura pasti per gli utenti del Servizio Sociale per il periodo gennaio 2022 – giugno 2024 del Comune di Negrar di Valpolicella con possibilità di rinnovo facoltativo di ulteriori 3 anni ed eventuale proroga di 1 anno ai sensi dell'articolo 95 e 164 del d.lgs. 50/2016 e s.m. ed i . CIG 8688338355.

Gara telematica sulla piattaforma di e-procurement Sintel

Amministrazione Aggiudicatrice	Comune di Negrar di Valpolicella P.zza Vittorio Emanuele II nr.37 Negrar di Valpolicella C.F. 00251080230 Servizio Pubblica Istruzione
Stazione Appaltante	Comune di Negrar di Valpolicella P.zza Vittorio Emanuele II nr.37 Negrar di Valpolicella C.F. 00251080230 Servizio Pubblica Istruzione
CPV	55524000-9
Oggetto della concessione	Concessione del servizio di ristorazione scolastica per gli anni scolastici 2021/22 – 2022/23 - 2023/24 e del servizio di fornitura pasti per gli utenti del Servizio Sociale per il periodo gennaio 2022 – giugno 2024 del Comune di Negrar di Valpolicella con possibilità di rinnovo facoltativo di ulteriori 3 anni ed eventuale proroga di 1 anno. 8688338355
Codice CIG	
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	03/05/2021
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	08/05/2021
Apertura delle offerte	10/05/2021
Criteri di aggiudicazione	Economicamente più vantaggiosa € 897.500,00
Valore stimato per la concessione 3 anni	

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

Valore complessivo dell'appalto comprensivo di rinnovo e proroga	€ 2.094.166,70
Responsabile Unico del Procedimento (RUP – art. 31 D.L.gs. 50/2016)	Dott.ssa Gianna Marin
Durata del Contratto	3 anni + 3 anni di eventuale rinnovo + 1 anno di eventuale proroga
Luogo di esecuzione del contratto	Comune di Negrar di Valpolicella
Data pubblicazione GURI	07/04/2021

PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura concorsuale in oggetto, indetta dal Comune di Negrar di Valpolicella alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative alla concessione, come meglio specificato nei documenti di gara.

L'affidamento è disposto in conseguenza della determinazione a contrarre dell'Area Amministrativa Settore del Cittadino del Comune di Negrar di Valpolicella ed avverrà mediante **procedura aperta e con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi degli articoli 60 e 95 comma 3 lett.a) del D.Lgs.18 aprile 2016, n.50 e s.m.i. (*nel prosieguo "Codice"*).

L'allegato capitolato speciale d'oneri contiene la disciplina applicabile in sede di esecuzione delle attività affidate costituisce pertanto schema di contratto, che verrà perfezionato con successivo atto pubblico in forma amministrativa.

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio dei sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Il Comune di Negrar di Valpolicella, in qualità di stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di regione Lombardia denominato "Aria/Sintel", al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.aria.spa.it.

Ai sensi dell'art.36, comma 9, del Codice e dell'art.2, comma 6, del decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016 (G.U.25.01.2017, NR. 20), il bando di gara è

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, V Serie Speciale- Contratti Pubblici, sul profilo del Comune di Negrar di Valpolicella, Sezione “Amministrazione Trasparente”, Albo Pretorio on line, su nr.1 quotidiano a diffusione nazionale, n.1 quotidiano a diffusione locale e sul sito del Ministero delle Infrastrutture.

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Negrar di Valpolicella codice NUTS ITD31-CPV 55524000-9.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è la dott.ssa Gianna Marin.

In applicazione dell’art.5, comma 2, del suindicato d.m. 2 dicembre 2016 (adottato in attuazione dell’art.73, comma 4 del Codice, le spese di pubblicazione della presente procedura dovranno essere rimborsate dall’aggiudicatario alla Stazione Appaltante entro il termine di 60 giorni dall’aggiudicazione. Trattandosi di concessione inferiore alla soglia comunitaria come previsto dall’art.35 del D.Lgs.50/2016 l’estratto di bando sarà pubblicato sulla Guri, su n. 1 quotidiano a diffusione nazionale, su n. 1 quotidiano a diffusione locale.

2.OGGETTO DELLA CONCESSIONE

La presente concessione ha per oggetto l’aggiudicazione della gestione del servizio di ristorazione scolastica per le scuole primarie e per la scuola dell’infanzia del comune e del servizio di preparazione di pasti per gli utenti del Servizio Sociale.

La gestione del servizio comprende:

- 1) per il servizio di ristorazione scolastica, la preparazione, la cottura, la preparazione tavoli, apparecchiamento e lavaggio tavoli mensa dopo il pasto, lavaggio stoviglie e gestione rifiuti nelle scuole, la manutenzione ordinaria delle attrezzature e dei locali cucina e di servizio in tutte le scuole e la riscossione diretta dei corrispettivi dovuti dai fruitori del servizio di refezione scolastica;
- 2) per il servizio di preparazione pasti a favore degli utenti del Servizio Sociale la preparazione ed il trasporto dei pasti mediante il sistema del “legame fresco-caldo” in monoporzione presso un punto di raccolta individuato dai competenti servizi sociali e il ritiro e la pulizia dei contenitori termici ad avvenuta erogazione del servizio nello stesso posto di consegna.

I servizi in concessione dovranno essere svolti dall’impresa con propria organizzazione, nel rispetto e secondo le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto.

La concessione non è stata suddivisa in lotti poiché la sua corretta esecuzione ne rende necessaria la

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

gestione unitaria ed organica, a cura del medesimo operatore economico, imposta dalle caratteristiche del servizio e dalle sue peculiarità esecutive.

3. IMPORTO ECONOMICO DELLA CONCESSIONE

L'importo unitario a base d'asta per il servizio descritto all'art. 2 del Capitolato d'appalto è indicato nell'allegato quadro economico e rappresenta il corrispettivo che l'utente verserà all'affidatario per ogni pasto consumato e si intende comprensivi di tutti gli oneri per lo svolgimento dei servizi oggetto della concessione.

Il corrispettivo dei pasti per gli insegnanti e per gli utenti del Servizio Sociale verrà versato al Comune che provvederà ad effettuare il pagamento alla ditta concessionaria.

La somma a base d'asta per tutti i servizi oggetto della presente concessione è fissata in **€ 5,00 (euro cinque)** oltre IVA di legge **per un importo contrattuale stimato in complessivi € 897.500,00 (euro ottocentonovantasettemilacinquecento/00)**. Tale importo comprende un numero presunto di 177.000 pasti per gli utenti delle scuole (alunni e insegnanti) per l'intero periodo e n. 2.500 pasti per gli utenti del Servizio Sociale.

Ai sensi dell'articolo 23 comma 16 del Codice si precisa che l'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione ha stimato pari ad **€ 448.750,00** annui, calcolati considerando che il costo del personale incide per € 2,50 sulla somma a base d'asta del singolo pasto di € 5,00.

L'entità dell'appalto per tutti i servizi oggetto della presente concessione per un periodo 3 (=tre) anni con eventuale rinnovo di ulteriori 3 (=tre) anni ed eventuale proroga di 1(=uno) anno è pari ad **€ 2.094.166,70**.

Si precisa, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008, che il servizio di cui alla presente concessione non costituisce rischi da interferenze. Conseguentemente la stazione appaltante non è tenuta a redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti.

La stazione appaltante si riserva comunque di stabilire una diversa data di inizio della concessione qualora si verificassero situazioni ostative, attualmente non prevedibili o da emergenze derivanti dall'aggravarsi dell'epidemia da Covid-19, che provocassero il procrastinarsi delle procedure di gara e della conseguente concessione ovvero in funzione dell'efficacia dell'aggiudicazione e nelle more della stipula del contratto.

Allo scadere del contratto la stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di proseguire nel rapporto contrattuale con l'affidatario per un ulteriore periodo di tre anni, essendo ammessa la ripetizione del servizio ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

5. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

- Progetto ai sensi dell'art.23 commi 14 e 15 del D.Lgs.50/2016 e successive modificazioni;
- Capitolato speciale d'appalto con allegati;
- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Modulistica per offerta, costituita da:
 - Dichiarazione di partecipazione (All. 1),
 - Dichiarazione RTI (All.1.2)
 - Documento di Gara Unico Europeo -DGUE (All. 2),
 - Patto di integrità (All.3);
 - Offerta Economica (All.4 (OE),
 - Trattamento Dati (All.5),

- Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel.

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma SINTEL, sul sito internet della stazione appaltante <http://www.comunenegrar.it> nella sezione amministrazione trasparente bandi e contratti e sul sito di Aria www.ariaspa.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso e utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nel Manuale d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti: www.ariaspa.it nella sezione Acquisti per la PA/E – procurement/supporto all'utilizzo degli strumenti di e-procurement.

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA S.P.A scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738 8dall'estero + 3900239331780 assistenza in lingua italiana).

6. CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti alla presente procedura mediante la proposizioni di quesiti scritti, fino al quinto giorno antecedente il termine indicato nel bando di gara per la presentazione delle offerte esclusivamente attraverso il portale SINTEL di Regione Lombardia per mezzo della funzionalità "comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma nell'interfaccia "dettaglio" della presente procedura.

Le risposte a tutti i quesiti proposti, nonché eventuali integrazioni alla documentazione di gara, saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "documentazione di gara" presente sulla

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

piattaforma Sintel nell'interfaccia dettaglio della presente procedura.

Le risposte ai chiarimenti nonché eventuali altre comunicazioni relative alla procedura e/o integrazioni alla documentazione di gara verranno pubblicate anche sul sito del Comune di Negrar di Valpolicella <http://www.comunenegrar.it> alla sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti.

E' possibile inviare i quesiti in aggiunta e non in alternativa alla funzionalità SINTEL di regione Lombardia, anche a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comunenegrar.it L'ultimo aggiornamento relativo alle domande ed alle risposte sarà effettuato il terzo giorno antecedente il termine di presentazione dell'offerta. La Stazione Appaltante non assume responsabilità alcuna ove il comportamento del concorrente sia tale da non consentire il rispetto di tale termine.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici e non saranno ritenuti validi chiarimenti oltre il quinto giorno antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Gli operatori economici hanno pertanto l'onere di visitare il sito sino alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali note inerenti la presente procedura. Gli interessati alla partecipazione alla presente procedura sono pertanto invitati ad un costante controllo del sito istituzionale.

7. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'articolo 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare in sede di offerta, l'indirizzo PEC o solo per i concorrenti avanti sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 2 bis e 5, del Codice (aggiornato alla legge di conversione 14.06.2019, n. 55, con modificazioni del D.L. 18.04.2019, n.32).

L'operatore economico elegge, quale domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni inerenti la procedura e, in generale, le attività svolte nell'ambito di Sintel, l'apposita area riservata ad accesso sicuro "Comunicazioni procedura" e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato dallo stesso al momento della registrazione in Sintel.

A tal fine l'operatore economico si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la funzionalità "Comunicazioni procedure" all'interno di Sintel. Tutte le comunicazioni della procedura inviate attraverso Sintel da Ente Locale sono inviate anche all'indirizzo Pec dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione.

Sintel utilizza, per le comunicazioni una casella PEC, ai sensi dell'art.48 del D.L.82/2005, del DPR 68/2005 e del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.

Il momento, data orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso Sintel sono determinate dalle registrazioni di sistema (Log) in conformità a quanto previsto dal DPR 207/2010.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

In caso di consorzi di cui all'art.45, comma 2, lett.b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

8. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad € **140,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1197 del 18.12.2019 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara", attivato dopo la sospensione dal 01.01.2021 con delibera ANAC n. 1121 del 29.12.2020, e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

In deroga a quanto prevede il bando tipo ANAC n. 1/2017, in caso di mancato versamento del contributo all'ANAC, la stazione appaltante procederà ad attivare il soccorso istruttorio (cfr sul punto T.A.R. Veneto, I, 15 giugno 2017, n. 563; T.A.R. Lazio, Roma, III-bis, 6 novembre 2017, n. 11031; T.A.R. Puglia, Bari, III, 4 dicembre 2017, n. 1240; T.R.G.A., Trento, 27 febbraio 2018, n. 44.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art.105 del Codice (aggiornato alla legge di conversione 14/04/2019 n.32), nel limite del 40% dell'importo complessivo del contratto; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. E' consentito il subappalto limitatamente al servizio di trasporto pasti e alla fornitura del gestionale informatico. Nel caso l'appaltatore si avvalga del subappalto, si applicano le disposizioni di cui all'art. 174 del D.lgs. 50/2016 (vedi art. 85 del C.S.A.)

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice (aggiornato al D.L. 18/04/2019 nr.32) e dichiararli in sede di richiesta di autorizzazione al subappalto mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice (aggiornato al D.L. 18/04/2019 nr.32) ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'**esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'art.45 comma 2 lett.b del Codice, ai propri consorziati non costituisce subappalto (aggiornato al D.L. 18/04/2019 nr. 32).

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

10. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

E' vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E' vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

E' vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **e vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

In particolare:

a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione della concessione (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure da un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

11. REQUISITI GENERALI – CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistano cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice (aggiornato alla legge di conversione 14/06/2019 nr.55, con modificazione del D.L. 18/04/2019 n.32), nonché qualsiasi altra situazione prevista dalla Legge come causa di esclusione alle procedure ad evidenza pubblica o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165 del 2001.

In sede di gara i concorrenti sono tenuti ad accettare, a pena di esclusione, il patto d'integrità per l'affidamento di commesse pubbliche ai sensi dell'art.1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, nr.190 e del Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Negrar di Valpolicella, In particolare, devono dichiarare di essere a conoscenza del fatto che il mancato rispetto dell'allegato patto di integrità darà luogo all'esclusione dalla procedura di gara ovvero alla mancata sottoscrizione del contratto o alla sua risoluzione ai sensi dell'art.1456 del

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

codice civile.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara (l'esclusione opera nel caso in cui la ditta concessionaria non regolarizza entro i termini indicati dall'Amministrazione l'assenza o mancata sottoscrizione del patto di integrità) ai sensi dell'articolo 1, comma 17 della Legge 190/2012.

Con particolare riferimento ai motivi di esclusione di cui all'art.80 del Codice, si precisa che, in presenza di condanne, dovranno essere riportate dal concorrente tutte le condanne subite, anche non definitive (linee guida Anac n.6), ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione di quelle per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima.

In particolare si invitano i concorrenti a verificare quanto previsto dall'art.80 comma 10 e 10 bis del D.Lgs.50/2016 (aggiornato alla legge di conversione 14/06/2019 nr.55, con modificazione del D.L. 18/04/2019 nr. 32).

Le cause di esclusione di cui all'art.80, comma 1 e 2 del Codice operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalle cariche sopraindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora il concorrente non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (si vedano Parte III Motivi di esclusione- Sezione A: Motivi legati a condanne penali, punto 5, e Sezione D: altri motivi di esclusione- eventualmente previsti dalla Legislazione nazionale dello Stato Membro della Stazione Appaltante aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, primo riquadro, del DGUE).

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, la suddetta esclusione va disposta anche nei confronti degli amministratori e dei direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Nel caso di condanne a carico di soggetti cessati dovranno essere dichiarate anche le misure adottate atte a dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Si evidenzia che l'ambito soggettivo di applicazione delle cause di esclusione di cui all'art.80 commi 1 e 2 del Codice è stato ulteriormente specificato nel Comunicato Anac in data 8 novembre 2017.

Le cause di esclusione di cui all'art.80 del codice, ai sensi di quanto previsto dal comma 11 del medesimo articolo, non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art.12-sexies del decreto legge 8 giugno 1992, nr. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, nr. 356, o degl. Artt.20 e 24 del d.lgs. 6 settembre 2011, n.159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferire al periodo precedente al predetto affidamento.

In conformità a quanto previsto dall'art. 110, comma 4 del Codice come modificato dal

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

d.lgs.32/2019 convertito nella Legge n.55 del 14/06/2019, possono partecipare alla procedura di gara le imprese che hanno depositato la domanda di cui all'articolo 40 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della delega di cui all'articolo 1 della legge 19 ottobre 2017, in applicazione dell'art.95 del medesimo codice, a condizione che, tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza ed il momento del deposito del decreto previsto dall'art.47 del medesimo codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, l'impresa si avvalga dei requisiti di un altro soggetto.

Ai sensi di quanto previsto dall'art.110, comma 5 del Codice come modificato dal d.lgs.32/2019 convertito nella Legge n.55 del 14/06/2019, l'impresa ammessa al concordato preventivo non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto.

Ai sensi di quanto previsto dall'art.110, comma 6 del Codice come modificato dal d.lgs.32/2019 convertito nella Legge n.55 del 14/06/2019, l'ANAC può subordinare la partecipazione, l'affidamento di subappalti e la stipulazione dei relativi contratti alla necessità che l'impresa in concordato si avvalga di un altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica, nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento della concessione, che si impegni nei confronti dell'impresa concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione della concessione e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione alla concessione quando l'impresa non è in possesso dei requisiti aggiuntivi che l'ANAC individua con apposite linee guida.

N.B. Come ribadito dal comunicato del Presidente ANAC 8 novembre 2017, il possesso dei requisiti di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del Codice deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente o, se del caso, degli altri operatori economici tenuti a dimostrare il requisito, con riferimento a tutti i soggetti del comma 3 sopra indicati (in carica o cessati), indicando i dati identificativi degli stessi oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.

Sono esclusi, dopo l'apertura dell'offerta, **fatta salva l'applicazione dell'articolo 83, comma 9, del Codice (c.d. soccorso istruttorio), i concorrenti:**

- che non hanno presentato una o più delle dichiarazioni richieste;
- che hanno presentato una o più di una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte digitalmente dal soggetto competente;
- che non hanno dichiarato il possesso di uno o più di uno dei requisiti di partecipazione in misura insufficiente;

in caso di raggruppamento temporaneo:

- che non hanno prodotto l'atto di mandato cui al paragrafo 11.3.6 punto 3, se già costituito;

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

- che non hanno dichiarato l'impegno a costituire formalmente il raggruppamento in caso di aggiudicazione, se da costituire;
- che hanno ommesso di indicare le quote di partecipazione al raggruppamento temporaneo oppure non hanno indicato i servizi o le parti di servizi da assumere ed eseguire da parte di ciascun operatore economico della compagine;

in caso di consorzio stabile:

- che non avendo dichiarato di eseguire i servizi direttamente con la propria organizzazione consortile, non ha indicato il/i consorziato/i esecutore/i per il/i quale/i il consorzio partecipa;

Sono comunque esclusi i concorrenti:

- per i quali risulti una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80 del Codice;
- che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla centrale appaltante;
- la cui documentazione è in contrasto con clausole essenziali che regolano la procedura, prescritte dal Codice, ancorché non indicate nel presente elenco;
- la cui documentazione è in contrasto con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.
- concorrenti per i quali sussistono le condizioni di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001.

12. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'articolo 59, comma 4, lettera b) del Codice sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

12.1 REQUISITI DI IDONEITA'

I concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il possesso sarà autodichiarato dall'operatore economico utilizzando il DGUE Parte IV punto A) – 1);

Tale requisito sarà autodichiarato in sede di gara utilizzando la modulistica messa a disposizione della stazione appaltante.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, relativamente ai requisiti sub a), b) c) e d) presenta dichiarazione giurata o

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova dei requisiti, in sede di verifica, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. Laddove l'acquisizione d'ufficio non sia possibile verrà richiesto all'operatore economico di trasmettere copia conforme all'originale dei documenti che attestino il possesso dei requisiti richiesti.

12.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

a) **Fatturato globale** riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore all'importo a base di gara per ogni anno, IVA esclusa, per un valore complessivo di € **2.692.500,00**; tale requisito è richiesto per valutare l'affidabilità del concorrente in ragione anche della peculiarità del settore dell'affidamento in esame e della rilevanza dei servizi in oggetto della concessione.

L'importo è ridotto del 40% al fine di consentire la partecipazione alla gara da parte delle micro, piccole e medie imprese.

La comprova del requisito, laddove non è verificabile d'ufficio presso pubbliche amministrazioni, è fornita, ai sensi dell'articolo 86, comma 4 e all'XVII parte I del Codice:

- Per le società di capitale mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati dalla nota integrativa;
- Per operatori economici costituiti in forma di impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'articolo 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

b) **Fatturato specifico** nel settore di attività oggetto della concessione riferito agli ultimi n.3 esercizi finanziari disponibili non inferiori al 50% dell'importo a base di gara, Iva esclusa. tale requisito è richiesto per valutare l'affidabilità del concorrente in ragione anche della natura del servizio oggetto dell'affidamento.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art.86 comma 4 e all. XVII parte I del Codice mediante dichiarazione concernente il fatturato del settore di attività oggetto della concessione per gli ultimi tre esercizi disponibili.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'articolo 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica finanziaria

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

12.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

I concorrenti dovranno:

a) aver svolto nel triennio antecedente 17/18-18/19-19/20 regolarmente e con buon esito, servizi di ristorazione scolastica e riscossione quote pasto (almeno 2) di cui almeno 1 (uno) con un numero erogati di pasti non inferiore a 50.000 annui dimostrabili e comprovabili da corrispondente attestazione rilasciata dagli enti pubblici o dichiarazione da parte dei privati e che i suddetti servizi sono stati espletati senza che si siano verificate inadempienze gravi.

La comprova del requisito, che sarà svolta nella fase di gara se necessaria e comunque nei confronti dell'aggiudicatario, laddove non è verificabile d'ufficio presso pubbliche amministrazioni, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art.86 e allegato XVII, parte II del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

12.4 INDICAZIONE PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONE DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d), e), f), e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto da:

- a. Ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. Ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito del fatturato globale di cui al punto 12.2, lettera a) deve essere soddisfatto: in caso di Ati il possesso del requisito dovrà essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. La mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire la prestazione in misura maggioritaria (art. 83, comma 8 del Codice).

Il requisito del fatturato specifico di cui al punto 12.2 lettera b) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito relativo alla capacità tecnica e professionale di cui al punto 12.3 lett a) deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

12.5 INDICAZIONE PER I CONSORZI DI COOPERATIVA E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio industria, artigianato ed agricoltura di cui al punto 12.1 lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria/tecnica professionale, ai sensi dell'articolo 47 del Codice devono essere posseduti:

- a. Per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. Per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

13. AVVALIMENTO

L'avvalimento è consentito secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 89 del Codice. In particolare, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento e allega, in tal caso, i documenti previsti dalla norma in parola.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali, di idoneità professionale

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva.

Per i divieti nella scelta dell'ausiliaria si rimanda ai commi 4 e 5 dell'art.110 (aggiornato alla legge di conversione 14/06/2019 n.55, con modificazione del D.L. 18/04/2019 n.32).

In caso di avvalimento deve essere resa apposita dichiarazione del concorrente, verificabile ai sensi dell'art. 89 del Codice, attestante l'eventuale avvalimento dei citati requisiti necessari per la partecipazione alla gara. A pena di esclusione, dovrà essere fornita idonea documentazione ovvero dichiarazioni probanti allo scopo di effettuare, a cura della stazione appaltante, le verifiche di cui all'art. 89, comma 3, del Codice. L'impresa ausiliaria attesta di obbligarsi verso il concorrente e la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse necessarie (risorse umane, strumentali e organizzazione messe a disposizione per l'esecuzione della concessione) di cui è carente il concorrente, che dovranno essere specificate nel contratto di avvalimento. La documentazione relativa all'avvalimento dovrà essere inserita nella "busta telematica" contenente la "Documentazione amministrativa".

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria. In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la Commissione di gara comunica l'esigenza al Rup, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 7 - COMUNICAZIONI, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

14. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1. Una garanzia provvisoria, come definita dall'articolo 93 del Codice, con somma garantita pari al 1% dell'importo della concessione pari ad euro 8.975,00, come previsto dall'art. 1, comma 4, della Legge n. 120/2020 - Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", in considerazione della tipologia specifica della procedura e della particolarità del

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

servizio di ristorazione scolastica, servizio rivolto ad alunni della scuola dell'infanzia e della scuola primaria che deve applicare tutte le normative riguardanti l'alimentazione per la fascia d'età compresa tra i 3 e i 10 anni.

2. Una dichiarazione di impegno da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto i cui all'articolo 93, comma 3 del Codice anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazioni antimafia interdittive emesse ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.lgs 6 settembre 2011, n. 159. Sono infatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali e la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'articolo 89, comma 1, del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore del Comune di Negrar di Valpolicella; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. in contanti, con bonifico, in assegni circolari con versamento presso la Tesoreria Comunale del Comune di Negrar di Valpolicella da eseguirsi presso Banco BPM Filiale di Negrar di Valpolicella – IBAN IT 34 V 05034 59600 000000016000 indicando come causale: “**Garanzia provvisoria gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica e fornitura pasti agli utenti del Servizio Sociale.**”
- c. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. In tale caso la cauzione dovrà indicare come beneficiario il Comune di Negrar di Valpolicella.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- essere conforme allo schema tipo approvato con **D.M. Sviluppo Economico n. 31 del 19.01.2018 (G.U. n. 83 del 10/04/2018)**.
- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio da parte del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la propria sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

- avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fidejussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta;
- qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, o comunque a partecipanti con identità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

- prevedere espressamente:

- 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- 2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
- 3) l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 4) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione della concessione, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria definitiva di cui all'articolo 103 del Codice, in favore dell'Ente Committente, valida fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art.18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'articolo 1, lettera p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione del documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (articolo 22, comma 1 del d.lgs 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o da pubblico ufficiale (articolo 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o da pubblico ufficiale (art.22 comma 2 del D.Lge. 82/2005).

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/intermediari non abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/intermediari%20non%20abilitati.pdf)

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/homepage.jsp>

Nel caso in cui non sia possibile produrre l'originale firmato digitalmente dal soggetto garante, il concorrente potrà allegare copia scansionata della fideiussione firmata di pugno dall'Assicuratore o Istituto Bancario e firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente stesso (o procuratore), nonché dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con il quale il sottoscrittore della fideiussione dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante o copia del documento (procura, ecc.) che attesta i poteri del sottoscrittore della fideiussione.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente dal momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare al Comune Committente la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo 103.

I concorrenti usufruiscono delle riduzioni previste per legge, ai sensi dell'articolo 93 del d.lgs. 50/2016 e s.m. ed i..

Per fruire dei benefici di cui sopra dovrà essere allegata, pena l'esclusione, dichiarazione sostitutiva attestante il possesso del requisito ovvero documentazione comprovante il possesso dello stesso.

In caso di cumulo delle riduzioni la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI, ai sensi dell'articolo 48, comma 6, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle predette certificazioni;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'articolo 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di operatori economici le garanzie fideiussorie ed assicurative sono presentate dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale nel caso di ATI. Qualora il raggruppamento non sia costituito, la garanzia può essere sottoscritta dalla Capogruppo nell'ipotesi in cui risulti che il contraente è il costituendo A.T.I.; in caso contrario deve essere sottoscritta da tutte le ditte associate.

Pena l'esclusione, qualora il deposito cauzionale sia costituito in contanti, bonifico o assegno circolare, il concorrente dovrà presentare dichiarazione fornita da un fideiussore con la quale il medesimo si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario della presente concessione. Tale dichiarazione dovrà essere firmata digitalmente dal fideiussore. L'impegno non dovrà contenere alcun riferimento al valore contrattuale.

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

Restano salve le disposizioni previste dall'articolo 93, comma 7, secondo periodo in materia di microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva sola a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. E' onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'articolo 20 del D. Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es. marcatura temporale).

E' sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenze delle clausole obbligatorie etc...).

Non è sanabile e quindi causa di esclusione la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

15. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Gli operatori economici concorrenti dovranno inserire sulla piattaforma SINTEL, entro il termine perentorio delle **ore 16.00 del 8/05/2021** la propria offerta firmata digitalmente, secondo le modalità definite nel prosieguo del presente disciplinare.

L'invio delle buste telematiche avverrà comunque ad esclusivo rischio del mittente. Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine anche se sostitutive o integrative di offerte già pervenute, anche per causa non imputabile al Concorrente.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del sistema.

Non sarà ritenuta valida l'offerta pervenuta non su piattaforma SINTEL. Non sono quindi ammesse domande di partecipazione ed offerte trasmesse per telegramma, telefono, fax, posta elettronica, posta ordinaria ovvero espresse in modo indeterminato.

Non verranno considerate valide dal sistema le offerte plurime, condizionate o alternative ovvero le offerte espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Se si inserisce una nuova offerta usando SINTEL, non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro, SINTEL automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

E' in ogni caso responsabilità degli operatori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e Aria Spa da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante esclusivamente in formato elettronico attraverso la piattaforma SINTEL.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000.

Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a) devono essere rilasciate ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.i. in carta semplice, con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso);

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza (si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice).

b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

c) le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti dalla stazione appaltante, allegati al presente disciplinare e messi a disposizione sul sito del Comune di Negrar di Valpolicella Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e Contratti nonché sulla piattaforma Sintel sul sito di ARIA www.ariaspa.it; qualora non venisse usata tale modulistica le dichiarazioni dovranno essere rese in modo rigorosamente aderente a quanto previsto negli allegati stessi;

d) devono essere sottoscritte digitalmente secondo le indicazioni riportate al paragrafo 7.1 FIRMA DIGITALE del documento “Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel” allegato come parte integrante della documentazione di gara.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella “busta telematica” contenente la “Documentazione amministrativa”, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Si precisa che informazioni diverse rispetto a quelle richieste nel presente Disciplinare non saranno prese in considerazione.

Ai soli fini di conservare la documentazione di gara, tutti i documenti presentati resteranno acquisiti dal Comune di Negrar di Valpolicella, senza che ai concorrenti spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed onere sostenuto per la partecipazione alla gara, qualunque ne sia l'ammontare.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi nell'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" contenente la "Documentazione amministrativa"
- una "busta telematica" contenente la "Offerta tecnica"
- una "busta telematica" contenente la "Offerta economica".

Si precisa che l'offerta, viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato "Invia Offerta" di cui alla piattaforma Sintel. Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. Come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato invia offerta, questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SINTEL della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta.

SINTEL darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta. SINTEL consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738 o all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it

La domanda e tutta la documentazione devono essere redatti in lingua italiana. Ciascun concorrente non può presentare più di una offerta ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza (si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice).

15.1) MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE DIGITALE DA SEGUIRE PER LA FIRMA DEI DOCUMENTI INERENTI LA PROCEDURA

I documenti (per i quali sia richiesta la sottoscrizione) devono essere sottoscritti digitalmente secondo le indicazioni riportate al paragrafo 7.1 FIRMA DIGITALE del documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel" allegato come parte integrante della documentazione di gara e seguendo le indicazioni qui di seguito riportate:

- nel caso di impresa singola dal legale rappresentante o da altra persona munita di comprovati poteri di firma. Nel caso la sottoscrizione della domanda venisse apposta da un soggetto diverso dal legale rappresentante dell'operatore economico, questi dovrà allegare la procura attestante i poteri conferitigli in copia autentica.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 - *quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 - *quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

Forme di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none">• Forma singola	<ul style="list-style-type: none">• Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
<ul style="list-style-type: none">• R.T.I. costituendo• Consorzio ordinario di operatori economici costituendo• Rete priva di soggettività giuridica dotata di organo comune• Rete priva di potere di rappresentanza e priva di organo comune	<ul style="list-style-type: none">• Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico raggruppando/consorziando.
<ul style="list-style-type: none">• R.T.I. costituito• Consorzio Ordinario di operatori economici costituito• Rete con organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica	<ul style="list-style-type: none">• Deve essere resa una dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario.

16. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni e dell'omessa presentazione della domanda di partecipazione o di sua sottoscrizione con firma digitale;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – **pari a 10 (dieci) giorni** – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Sono cause di esclusione o non ammissione alla procedura in oggetto, fatto salvo comunque quanto previsto specificatamente come causa di esclusione nelle pagine precedenti del presente disciplinare e quanto previsto dall'articolo 83, comma 9 del d.lgs. 50/2016 e s.m. ed i. in materia di soccorso istruttorio:

- offerte che siano sottoposte a condizione, riserva o parziali;
- omissione della presentazione anche di uno solo dei documenti o delle dichiarazioni elencate a pena di esclusione, nei precedenti punti da inserire nella busta "Documentazione amministrativa" Step 1, salvo quanto disposto dall'articolo 83, comma 9 del d.lgs. 50/2016 e s.m. ed i. in termini di soccorso istruttorio;
- offerta pervenuta **oltre le ore 16.00 del giorno 08/05/2021**;
- offerta NON pervenuta tramite piattaforma SINTEL;
- l'inserimento di elementi di natura economica in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica;
- concorrenti che non sono in possesso di requisiti specifici che sono comunque previsti dalla legge;

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec.protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

17. CONTENUTO DELLA BUSTA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Al primo step del percorso guidato “Invio offerta” l’operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi punti del presente articolo.

A pena di esclusione non dovranno essere inseriti nella busta telematica amministrativa riferimenti idonei a rivelare i contenuti dell’offerta tecnica e dell’offerta economica.

17.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (Allegato 1)

La domanda di partecipazione firmata digitalmente è redatta, “preferibilmente secondo la modulistica predisposta dall’Amministrazione di cui al modello All. 1) che il concorrente è tenuto ad adattare/integrare in relazione alle proprie condizioni specifiche” e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni sottoscritte con firma digitale.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l’impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali:

1. dichiara l’inesistenza di alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione e di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all’art. 80, comma 5 lett f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all’art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell’offerta;
3. dichiara remunerativa l’offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

offerta;

4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Negrar di Valpolicella con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 23.01.2014 reperibile sul sito internet comunale al seguente indirizzo <https://www.comunenegrar.it/zf/index.php/atti-generalis> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

6. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

7. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

8. autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

9. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del REU 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo;

10. dichiara di partecipare alla presente procedura nella seguente forma di cui all'art. 45 comma 2 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

11. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alla gara della Centrale Unica di Committenza rilasciati dal Tribunale competente nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 - *quater* , del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 - *quater* , del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

17.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (allegato 2)

L'operatore economico dovrà rendere le dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti richiesti nella presente lettera invito, mediante presentazione del Documento di Gara Unico Europeo (di seguito "DGUE"), redatto in lingua italiana.

Nel caso di Concorrente plurisoggettivo (di seguito il Concorrente), quale consorzio, RTI o GEIE, la busta dovrà contenere un DGUE per ciascun operatore che compone il Concorrente, ivi inclusi gli operatori economici consorziati indicati come esecutori dai consorzi stabili di cui all' art.45 comma 2 lett.c) del Codice, nonché dagli eventuali operatori economici ausiliari e/o subappaltatori indicati.

Per quanto non indicato nel seguito trova applicazione la Circolare del Ministero delle Infrastrutture 18 luglio 2016, n. 3 e successive.

Tale modello è articolato e dovrà essere compilato come segue:

PARTE I Informazioni sulla procedura (precompilata dalla Stazione Appaltante);

PARTE II Informazioni sull'operatore economico;

Sezione A. Informazioni sull'operatore economico: alla voce "forma della partecipazione", in caso di risposta affermativa indicare:

· alla lettera a) in caso di RTI il ruolo all'interno dello stesso, in caso di Consorzio/GEIE la

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec.protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

denominazione e la tipologia, se pertinente; alla lettera b) in caso di RTI indicazione degli operatori economici del raggruppamento; lo stesso per GEIE; in caso di Consorzio indicazione dei consorziati coinvolti; alla lettera d) la denominazione degli operatori economici facenti parte del consorzio di cui all'art.45 comma 2 lett.c) del Codice che eseguiranno le prestazioni oggetto del contratto;

Sezione B Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico: individuazione dei soggetti (persone fisiche) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: alla voce "Nome completo" indicare il cognome, il nome, codice fiscale nonché la data e il luogo di nascita;

· alla voce "Posizione/Titolo ad agire" indicare se il soggetto indicato è titolare, contitolare, presidente del consiglio di amministrazione, amministratore, amministratore unico, amministratore delegato, socio, procuratore, direttore tecnico o altro; (in caso di più soggetti rispetto a questa sezione del DGUE, replicare i quadri della stessa sezione B);

Sezione C Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (ricorso all'avvalimento): indicazione dell'operatore economico ausiliario e del requisito oggetto di avvalimento;

Sezione D Informazioni in relazione ai subappaltatori.

PARTE III Motivi di esclusione (articolo 80 del Codice)

Sezione A Motivi legati a condanne penali: individuazione dei provvedimenti di natura penale di cui all'art. 80 comma 1, del Codice a carico di soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice; inoltre, se ricorre il caso: · precisare la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna;

· precisare alla lettera c) eventuali periodi di interdizione imposti dal provvedimento penale;

· precisare eventuali misure di self-cleaning o altre informazioni pertinenti;

· precisare eventuali misure di dissociazione in caso di condanne di soggetti cessati di cui all'art.80 secondo capoverso del Codice; (in caso di più soggetti colpiti da provvedimenti di natura penale o di più reati per i quali è stato emesso provvedimento penale, rispetto a questa sezione del DGUE, il sottoscrittore del DGUE può rendere le dichiarazioni anche per gli altri soggetti rilevanti, indicati nel DGUE, parte II, lett. B, assumendosene la responsabilità, in alternativa le stesse potranno rendere le dichiarazioni personalmente nell'Appendice 1).

I motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 del Codice sono di seguito riportati:

· emissione di sentenza definitiva/decreto penale di condanna divenuto irrevocabile/sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:

a. delitti consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

b. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319- quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2365 del codice civile;

b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del codice civile;

c. frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d. delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e. delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter, e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f. sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g. ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.

Sezione B Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali di cui all'art. 8 comma 4 del Codice: indicare relative precisazioni.

Sezione C Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali, distinti tra:

· violazione di **obblighi in materia di sicurezza** e salute sul lavoro o di diritto ambientale o del lavoro di cui all'art. 30, comma 3 del Codice;

· **misure fallimentari, di liquidazione coatta, di concordato preventivo**, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, con le eventuali informazioni utili a superare le misure che ostano o limitano la partecipazione **fermo restando quanto previsto agli articoli 110 del Codice e 186 bis del regio decreto 16 marzo 1942 n.267;**

(lettera così sostituita dall'art. 1, comma 20, lett. o), della legge n. 55 del 2019)

fermo restando quanto previsto dall'articolo 95 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della delega di cui all'articolo 1 della legge 19 ottobre 2017, n. 155 e dall'articolo 110.

(lettera così sostituita dall'art. 372, comma 1, del decreto legislativo n. 14 del 2019 a partire dal 15 agosto 2020)

· gravi illeciti professionali (*), quali:- significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto pubblico che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero hanno dato luogo a una condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni; - il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; - fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero ottenere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;(*)

· ricadere in situazioni di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2, del Codice, non diversamente risolvibili e/o nelle condizioni di astensione di cui all'art. 7 del D.P.R. 62/2013;

· incorrere nei casi di distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento nella

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67 del Codice. (in caso di più soggetti che ricadono in una delle condizioni descritte, replicare questo quadro della stessa sezione C).

(*) si richiama a tale riguardo quanto previsto dalle linee guida A.N.AC. n. 6 aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1008 dell'11 ottobre 2017, anche con particolare riferimento alla presenza in capo ai soggetti rilevanti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice nel caso in cui venga dichiarata la presenza di condanne non definitive per i reati di cui agli artt. 353, 353-bis, 354, 355 e 356 c.p.

Sezione D Altri motivi di esclusione previsti dalla legislazione nazionale, **distinti tra:**

- misure di prevenzione o altri provvedimenti pregiudizievoli in **materia antimafia**, di cui **all'art. 80 comma 2 del Codice** (cause di decadenza, sospensione o divieto previste dall'art. 34 bis commi 6 e 7, art.67, art.84 comma 4, art.88 comma 4bis e art.92 commi 2 e 3 del D.Lgs. 159/2011 - (comma così modificato dall'art. 1, comma 20, lett. o), della legge n. 55 del 2019); tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del D.Lgs. 159/2011; (nei confronti dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80) · sanzioni interdittive o limitative della capacità contrattuale di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008;
- presentazione nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- iscrizioni al casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'A.N.AC. per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di **subappalti**;
- **iscrizioni al casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'A.N.AC. per aver presentato** false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- violazione del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della legge 55/1990, accertato l'anno antecedente la data di scadenza il termine ultimo per la presentazione delle offerte ai sensi del presente disciplinare e/o in ogni in cui la violazione accertata non sia stata rimossa;
- violazione della disciplina sul diritto al lavoro dei soggetti diversamente abili, attestabile ai sensi dell'art. 17 della legge 68/1999, indicando il numero dei dipendenti impiegati e l'eventuale condizione di esenzione;
- omessa denuncia dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 152/1991, convertito con modificazioni, dalla legge 203/1991, all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4 comma 1 della legge 689/1981;
- trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili a un unico centro decisionale; in tal caso fornire le opportune informazioni;
- trovarsi nella condizione di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001, introdotto dall'art. 1, comma 42 della legge 190/2012 ed esteso dall'art. 21 del D.Lgs. 39/2013 in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della Stazione Appaltante, che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa Stazione Appaltante nei confronti del medesimo operatore economico.

PARTE IV Criteri di selezione

Sezione A Idoneità:

per dichiarare il possesso del requisito di idoneità professionale come richiesti al punto 12.1 lettera

a) del presente disciplinare;

Sezione B Capacità economica Finanziaria. E' da compilare con le informazioni richieste al punto 12.2 lettera a) e b) del presente disciplinare di gara

Sezione C Capacità tecniche e professionali, come richiesti al precedente articolo 12.3 lettera a) del presente disciplinare di gara.

Sezione D Sistemi di garanzia della qualità.

PARTE V Riduzione del numero di candidati qualificati (art.91 del Codice – sezione omessa in quanto non previsto nella presente procedura di gara).

PARTE VI Dichiarazioni finali e sottoscrizioni –

Nella compilazione, quanto alla parte II, sezione B, relativa all'individuazione delle persone fisiche rilevanti nell'ambito dell'operatore economico, devono in ogni caso essere elencate tutte quelle di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, ivi comprese quelle cessate dalla carica nell'ultimo anno. Si rinvia, a tale riguardo, anche a quanto precisato nel comunicato del Presidente dell'A.N.AC. del 26 ottobre 2016 e nel comunicato 8 novembre 2017

Per tali persone fisiche l'assenza di cause di esclusione può essere dichiarata dal sottoscrittore del DGUE come di seguito indicato, oppure dai diretti interessati tramite la compilazione e sottoscrizione da parte loro dell'apposita Appendice 1 al DGUE. In difetto di tale Appendice la dichiarazione del sottoscrittore del DGUE si intende riferita anche a tutte le persone fisiche rilevanti indicate nello stesso DGUE, Parte II, Sez. B, con le conseguenti responsabilità in capo al dichiarante.)

Se il soggetto che sottoscrive i DGUE rende le dichiarazioni inerenti alle condizioni delle persone fisiche rilevanti, con esclusivo riguardo a sé stesso, le altre persone fisiche rilevanti, contemplate nello stesso documento devono procedere come sopra indicato, ai fini e per gli effetti delle dichiarazioni che le riguardano. Se, invece, il soggetto che sottoscrive il DGUE rende direttamente le dichiarazioni anche per le altre persone fisiche citate del DGUE, ai sensi dell'art. 47, comma 2, del DPR 445/2000, non sono necessarie le firme di queste ultime né i rispettivi documenti di riconoscimento.

Precisazioni in ordine alla sottoscrizione del DGUE e delle ulteriori dichiarazioni

Il DGUE deve essere presentato in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000, con allegazione della fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, equivalente idonea documentazione resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Il DGUE e le dichiarazioni relative a condizioni o requisiti degli operatori economici devono essere sottoscritte dai legali rappresentanti degli operatori economici o da persone legittimate a rappresentare gli operatori stessi ai fini di tali atti ed, in particolare, possono essere sottoscritte anche da procuratori ed, in tal caso, va inserita all'interno della Busta telematica “documentazione

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

amministrativa” la relativa procura in copia autentica; a discrezione dell’interessato, in alternativa può essere fornita una copia del certificato CCIAA da cui risultino la procura ed i poteri del **Procuratore**.

Si precisa:

- Nel caso di partecipazione dei raggruppamenti temporanei di cui all’art., 45 comma 2 lett. d) del Codice, per ciascuno dei soggetti partecipanti è presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI (come sopra meglio specificato).

- Nel caso di partecipazione dei consorzi stabili di cui all’art. 45 comma 2 lett.c) del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle eventuali consorziate esecutrici ivi indicate (pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte del consorzio che eseguono le prestazioni oggetto del contratto).

Il consorzio è tenuto a compilare tutte le parti sopra specificate per il concorrente singolo; i consorziati indicati le seguenti parti del documento:

- **PARTE II: Informazioni sull’operatore economico;**

Sezione A - Informazioni sull’operatore economico (riquadri: *Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione*) e **Sezione B** *Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico;*

- **PARTE III: Motivi di esclusione (Articolo 80 del codice):** tutte le sezioni;

- **PARTE IV: Criteri di selezione:**

- **PARTE VI: Dichiarazioni finali.**

Qualora il consorzio stabile si qualifichi utilizzando i requisiti delle imprese consorziate esecutrici delle prestazioni oppure mediante avalimento, utilizzando i requisiti delle consorziate non individuate quali esecutrici, ai sensi dell’art. 47, comma 2 e comma 2 bis , del Codice, i consorziati sono tenuti a compilare anche la parte del DGUE pertinente con riferimento ai requisiti di carattere speciale.

- Nel caso di **avalimento** dei requisiti, il concorrente indica, nella *Parte II: Informazioni sull’operatore economico - Sezione C: Informazioni sull’affidamento sulle capacità di altri soggetti* del DGUE, la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avalimento. I soggetti ausiliari **compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Parte II - Sezioni A e B, dalla Parte III, dalla Parte IV (esclusa la Sezione B) e dalla Parte VI.**

La stazione appaltante potrà procedere a verifiche d’ufficio, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti e potrà richiedere in qualsiasi momento della procedura, ai sensi di quanto previsto dall’art. 85, comma 5, del Codice, la presentazione di tutti i certificati e documenti complementari richiesti, o parte di essi, se necessario per assicurare il **corretto svolgimento della procedura.**

18.3 DICHIARAZIONI CORREDO

Il concorrente allega:

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

18.3.1 PASSOE

di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;

Si precisa che il **PASSOE** (Pass dell'Operatore Economico), di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, (oggi "A.N.AC.") che identifica il partecipante (eventualmente nella sua composizione di diversi operatori economici) deve essere stampato e firmato dal concorrente singolo o congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate comprese eventuali ausiliarie.

I PassOE compilati in qualità di mandanti/associate/consorziate/ausiliarie/eventuali subappaltatori non vanno inviati alla Centrale Appaltante. Il PassOE della mandataria/capofila contiene infatti i dati di tutto il raggruppamento ed è l'unico PassOE da inviare alla Stazione Appaltante. Per quanto qui non precisato si fa riferimento alle FAQ AVCPass nonché al manuale AVCPass dell'Operatore Economico rinvenibili sul sito www.anticorruzione.it.

In caso di operatore economico singolo: PASSOE dell'operatore economico.

In caso di Consorzi stabili, Consorzi tra società cooperative: unico PASSOE nel quale siano indicate le consorziate esecutrici delle prestazioni contrattuali.

In caso di RTI, GEIE e Consorzio ordinario sia costituito che costituendo: unico PASSOE nel quale siano indicati tutti i componenti del RTP o del consorzio ordinario.

18.3.2 GARANZIA PROVVISORIA

con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice, con le modalità di cui all'articolo 14 del presente disciplinare;

18.3.3 copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione, per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

18.3.4 in caso di **AVVALIMENTO** dei requisiti ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, raggruppato o consorziato deve presentare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

a) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dall'operatore economico ausiliario o dal legale rappresentante del soggetto ausiliario con cui si attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, redatta utilizzando il DGUE;

b) dichiarazione sottoscritta dall'operatore economico o dal legale rappresentante del soggetto ausiliario:

- con cui il soggetto ausiliario si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- con cui il soggetto ausiliario attesta che non partecipa alla gara in proprio o associato o

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

consorziato ai sensi dell'art. 48 del Codice;

c) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della concessione ai sensi dell'art. 89, comma 1, penultimo periodo, del Codice. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, ultimo periodo del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dal soggetto ausiliario.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice, nei confronti del sottoscrittore, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

La stazione appaltante verifica se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice. Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

Il concorrente e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo della concessione posto a base di gara.

Non è consentito, a pena di esclusione, che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un concorrente o che partecipino alla medesima gara sia l'operatore economico ausiliario che quello che si avvale dei requisiti.

18.3.5 Patto di integrità del Comune di Negrar di Valpolicella (ALLEGATO 3) sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai Legali Rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere e) e f) del D. Lgs. n. 50/2016. In caso di ATI, il patto dovrà essere sottoscritto digitalmente da tutti i soggetti facenti parte del RTI, come da modello allegato al presente disciplinare di gara. Il Patto di Integrità qualora si ricorra all'avvalimento deve essere sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria.

18.3.6 documentazione per i raggruppamenti temporanei, i consorzi e le altre tipologie di concorrenti:

1) nel caso di consorzio stabile (art. 46, comma 1, lett. f, del Codice), fermo restando l'obbligo di produzione da parte dello stesso della documentazione prevista ai precedenti punti, anche i consorziati per i quali il consorzio concorre devono rendere le dichiarazioni in merito ai requisiti di cui all'art. 80 del Codice, utilizzando il DGUE (all.2) di cui al punto 15.2), nonché produrre il

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

protocollo di legalità di cui al punto 15.3.7);

2) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non costituiti, tutti i soggetti della compagine sono tenuti a produrre la documentazione di cui ai punti 15.3.1), 15.3.2) e 15.3.6); se già costituiti, la domanda di partecipazione deve essere presentata dal solo soggetto mandatario mentre il DGUE e il protocollo di legalità di cui al punto 15.3.7) da tutti i soggetti della compagine;

Oltre alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e nel DGUE:

■ i consorzi stabili (art. 46, comma 1, lett. f, del Codice) devono produrre l'atto costitutivo e lo statuto, con l'indicazione delle imprese consorziate;

■ i raggruppamenti temporanei già costituiti devono produrre l'atto di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto mandatario, risultante da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario;

■ i consorzi ordinari o GEIE già costituiti devono produrre l'atto costitutivo e lo statuto, con l'indicazione del soggetto designato quale capogruppo;

3) Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

4) Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

5) Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione come da **allegato 1.2** attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

6) Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

7) Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

8) Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;

- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

18.3.7 INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Allegato 5)

Allegare dichiarazione firmata digitalmente di avvenuta presa visione e accettazione dell'informativa sul trattamento dei dati personali del Comune di Negrar di Valpolicella. (All. 5) quale Ente Committente.

Tale dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari.

La dichiarazione sarà formulata utilizzando il modello allegato al presente disciplinare (allegato 5) Nel caso in cui il concorrente ricorra mediante raggruppamento temporaneo o mediante l'istituto dell'avvalimento andrà altresì presentato l'allegato 5 per ciascuna impresa raggruppanda nel primo caso e della ausiliaria nel secondo caso .

19. CONTENUTO DELLA BUSTA “OFFERTA TECNICA”- STEP 2

La busta telematica “Offerta tecnica” contiene, a pena di esclusione, le relazioni tecnico illustrative richiesti che dovranno puntualmente riprendere i criteri di aggiudicazione come indicati all'articolo 22 del presente disciplinare, e secondo le modalità di formulazione ivi previste.

L'elaborato tecnico-illustrativo dovrà essere composto di massimo 20 facciate formato A4 secondo quanto indicato all'articolo 22 del presente disciplinare corrispondenti alle lettere dalla A1 alla A5 ed essere scritte in carattere Times New Roman, carattere 12. Si fa presente che non saranno valutate dalla Commissione giudicatrice eventuali pagine eccedenti il numero massimo indicato (non sono computati eventuali copertine e sommari, ecc).

La relazione tecnica dovrà essere dotate di indice ed essere articolata secondo lo stesso ordine degli elementi di valutazione di cui all'articolo 22 del presente disciplinare.

Nel computo delle pagine non rientrano anche eventuali tabelle, materiale tecnico/illustrativo o prospetti, curriculum e certificati.

La relazione tecnica/offerta dovrà contenere unicamente la descrizione di quanto espressamente richiesto nel presente Disciplinare, si precisa che informazioni diverse rispetto a quelle richieste non saranno prese in considerazione nella valutazione tecnica dell'offerta.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime previste dal Capitolato speciale d'oneri, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve riportare l'oggetto della procedura nonché il nominativo del concorrente.

La documentazione che compone l'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati/raggruppati, l'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

20. CONTENUTO DELLA BUSTA “OFFERTA ECONOMICA” - STEP 3 ATTENZIONE

La busta telematica “Offerta economica” contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica.

Il concorrente dovrà rimettere l'offerta economica seguendo i passaggi della Piattaforma Sintel.

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

Nel percorso guidato di Sintel l'operatore economico deve a pena di nullità, indicare:

- a) la percentuale unica di ribasso sul corrispettivo a pasto a misura a base di gara previsto in Euro 5,00=, al netto degli oneri della sicurezza da interferenza pari ad euro 0,000 non soggetti a ribasso. Verranno prese in considerazione fino a cinque cifre decimali.
- b) La stima dei costi aziendali parametrati al prezzo unitario del pasto relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'articolo 95, comma 10 del Codice;
- c) La stima dei costi della manodopera ai sensi dell'articolo 95, comma 10 del Codice sempre parametrati sul prezzo a base di gara.

Si precisa che ai fini contrattuali, il ribasso percentuale offerto verrà applicato al costo del pasto soggetto a ribasso pari ad euro 5,00=.

L'offerta economica, dovrà essere espressa utilizzando la modulistica predisposta dall'Amministrazione MOE (Modulo Offerta Economica) **Allegato 4** al fine di soddisfare quanto richiesto all'articolo 7 del capitolato speciale d'appalto.

Non è ammissibile, pena l'esclusione dalla procedura, il ribasso percentuale pari a zero (0).=

In caso di discordanza tra i valori espressi nell'offerta economica inserita sulla piattaforma SINTEL e quelli indicati nel modello MOE, prevale quest'ultimo.

L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente, pena la nullità, dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente ed inserita, pena la nullità, nella "busta telematica" contenente l'offerta economica e non nella "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa e neppure nella "busta telematica" contenente l'offerta tecnica.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 15.1

Sono inammissibili le offerte pari a zero e al rialzo, le offerte prive di sottoscrizione, le offerte plurime, alternative, condizionate e con riserve.

Non sono ammesse le offerte trasmesse per telegramma, telefono, fax, posta elettronica, ovvero espresse in modo indeterminato.

21. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La concessione è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del Codice.

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

La valutazione dell'offerta tecnica ed economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
Totale	100

22. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E METODOLOGIA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI ASSEGNATI A CIASCUN ELEMENTO DI VALUTAZIONE.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

B	QUALITA' DEI PRODOTTI	PUNTI	DESCRIZIONE
B.1	I pasti devono essere preparati utilizzando prodotti IGP e DOP, oltre lo standard minimo previsto dall'art. 23 del Capitolato Speciale.	Max punti 3	- Formaggi (almeno 2 tipologie) o Carni (almeno 2 tipologie) punti 2 - Formaggi (oltre 2 tipologie) o Carni (oltre 2 tipologie) punti 3
B.2	Certificazione I.S.O. aziendale e Certificazioni I.S.O. del centro Cottura	Max punti 9	-Assenza di Certificaz. di Qualità punti 0 -Certificazione di Qualità ISO 22000:2005 punti 1 -Certificazione di Qualità ISO 22005:2008 punti 2 - Certificazione ambientale EMAS o ISO14001:2015 punti 2 - Certificazione del disciplinare per il

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

			controllo Diete speciali per ristorazione scolastica punti 2 - Certificazione di Qualità UNI EN ISO 10854 (HACCP) punti 1 - Possesso del marchio ECOLABEL EU (superiore al 30% dei prodotti per la pulizia dei locali e disinfezione della carta tessuto punti 1
B.3	Certificazioni I.S.O. fornitori - elenco fornitori di materie prime con eventuali attestazioni riguardanti il possesso della Certificazione I.S.O. 22000:2800 inerente la produzione e/o il commercio di prodotti alimentari	Max punti 2	- Assenza di certificazione o meno del 10% dei fornitori con certificazione punti 0 - Dal 10 al 50% dei fornitori con certificazione punti 1 - più del 50% dei fornitori con certificazione punti 2
B.4	Offerta pasti gratuiti in percentuale superiore all'1%	Max punti 3	-da 1% a 1,20% punti 1 -da 1,21% a 1,50% punti 2 -oltre 1,50% punti 3
B.5	Autocertificazione sul n. medio annuo di addetti alla distribuzione impiegati nella distribuzione in rapporto ai pasti distribuiti. Dichiarazione completa relativa alla programmazione del numero complessivo dei pasti da produrre nell'anno scolastico e giornalmente, del numero	Max punti 5	rapporto maggiore di 1/80 pasti prodotti/giorno 0 punti rapporto compreso tra 1/60 e 1/80 pasti prodotti/giorno 1 punto rapporto inferiore a 1/60 e superiore o pari a 1/50 pasti 2 punti rapporto inferiore a 1/50 pasti prodotti/giorno 5 punti

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

	degli addetti alla distribuzione e del rapporto tra addetti e pasti prodotti al giorno, <u>riferita al servizio di ristorazione scolastica di Negrar di Valpolicella.</u>		
B.6	Professionalità del personale - Impiego, presso il Centro di Cottura destinato all'esecuzione della Presente Concessione, di un <u>cuoco in possesso del titolo di studio specifico (diploma Istituto Alberghiero) richiesto dalla vigente normativa in materia e con esperienza nel ramo della ristorazione scolastica acquisita presso Pubbliche Amministrazioni così come definite dall'art 1, comma secondo, del D.L. 165/2001 negli ultimi cinque anni scolastici (2015/2016-2016/2017-2017/2018-2018/2019-2019/2020)</u>	Max 5 punti	Punti 1/a.s. per ogni anno scolastico completo di esperienza maturata
B.7	Piano Trasporto – Tipologia di mezzi utilizzati per la consegna dei pasti alle scuole	Max punti 5	Almeno 1 mezzo alimentato a metano/GPL o con motorizzazione ibrida (es. diesel/elettrica) o elettrico o di classe superiore all'euro 6 punti 5
B.8	Tipologia del Centro di Cottura utilizzato per l'espletamento del servizio (esporre nella maniera più	Max punti 5	Presenza di cella e zona lavorazione ortofrutta punti 1 Presenza di cella e zona lavorazione carni punti 1

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

	esaustiva e dettagliata, anche allegando planimetrie, le modalità organizzative e gestionali del Centro Cottura)		Presenza di cella e zona lavorazione pesce punti 1 Presenza di celle e zone di lavorazione prodotti freddi punti 1 Punto per aree di confezionamento pietanze calde/pietanze fredde punti 1
B.9	Piano Trasporto – Distanza del Centro di cottura rispetto alla sede comunale. (S'intende la distanza dal Centro Cottura, a disposizione per il servizio di cui al presente Capitolato, alla sede comunale - Piazza Vittorio Emanuele, 37 – Negrar di Valpolicella, calcolati a mezzo sito internet www.googlemaps.it)	Max punti 8	Pari o superiori a 40 km punti 0 Pari o sup. ai 20 km. e inferiore ai 40 km punti 5 Inferiore a 20 km punti 8
B.10	Contenitori dei pasti	Max punti 6	Tutti contenitori passivi (con presenza di coibentazione termica e/o camera d'aria) punti 0 Almeno 50% di contenitori con iniezione a vapore o coperchio attivo oltre alla coibentazione termica punti 2 Tutti contenitori con iniezione a vapore o coperchio attivo oltre alla coibentazione termica punti 4 Almeno il 50% di contenitori attivi elettrici o con carrelli termici punti 6

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec.protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

B.11	<p>Programma di emergenza che la ditta concessionaria s’impegna ad adottare con indicazioni di sedi alternative. (S’intende la distanza dal Centro Cottura di Emergenza alla sede comunale- Piazza Vittorio Emanuele, 37 – Negrar di Valpolicella- calcolata a mezzo sito internet www.googlemaps.it. Il servizio va garantito alle medesime condizioni di qualità/quantità dei pasti, dei tempi di produzione, trasporto e distribuzione e di prezzo previsti dal presente Capitolato.</p>	Max punti 3	<p>Centro di Cottura d’emergenza con distanza pari o superiore a 100 km 0 punti Centro di Cottura d’emergenza con distanza pari o superiore 50 km 1 punto</p> <p>Centro Cottura d’emergenza con distanza inferiore ai 100 km 3 punti</p>
B.12	<p>Educazione alimentare – Elaborazione e realizzazione di un progetto per la durata della concessione di educazione alimentare nelle scuole interessate dal servizio, inerente l’incremento del consumo di frutta e verdura. (Le ditte dovranno presentare un progetto su massimo 4 facciate di foglio A4 “Verdana 10”. Non verranno valutate dalla Commissione le pagine eccedenti il numero massimo indicato).</p>	Max punti 4	<p>La commissione valuterà l’impostazione del progetto. La valutazione e l’assegnazione del punteggio legato al progetto resta a totale ed insindacabile discrezione della Commissione di gara.</p>

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

B.13	Gradimento – Rilevazione del gradimento del servizio rivolto all’utenza – Rilevazione del gradimento del servizio, rivolto all’utenza, con rilevazione dello scarto in mensa, sia del gradimento da parte dei bambini e dei ragazzi	Max punti 2	La commissione valuterà l’impostazione del questionario dal punto di vista grafico, della modalità di domanda e risposta immediata da parte dei bambini. La valutazione e l’assegnazione del punteggio resta a totale ed insindacabile discrezione della Commissione di gara.
B.14	Numero di rilevazioni del gradimento - La rilevazione del gradimento dovrà comprendere almeno una o più settimane ed essere effettuata su un campione statisticamente significativo (almeno il 10%)	Max punti 2	Per 1 rilevazione nel corso dell’anno scolastico per alunni e genitori ed elaborazione delle schede punti 1 Per 2 o più rilevazioni punti 2
B. 15	Offerte aggiuntive da parte della ditta concessionaria ad implementazione della qualità complessiva del servizio (Viene data la possibilità alla singola ditta di avanzare delle ulteriori offerte, con il riconoscimento di un punteggio aggiuntivo, per migliorare ulteriormente la qualità del servizio e/o con finalità socio-educative).	Max punti 4	La commissione valuterà le proposte migliorative sui servizi richiesti, in base all’interesse ed utilità per l’Amministrazione. La valutazione e l’assegnazione di tali punteggi legati ad offerte aggiuntive resta a totale ed insindacabile discrezione della Commissione di gara.
B.16	Migliorie dei locali mensa. Deve essere allegata una relazione, max. 1 facciata formato A4 nella quale si	Max punti 4	La commissione valuterà le proposte migliorative sulle attrezzature. La valutazione e l’assegnazione di tali punteggi legati alle migliorie resta a totale ed

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

dovranno illustrare le possibili miglie/sostituzioni di attrezzature nelle cucine delle scuole di Prun e di Fane	insindacabile discrezione della Commissione di gara.
--	--

Soglia di “sbarramento” al punteggio tecnico - ESCLUSIONI

Attribuiti i punteggi a tutte le offerte valutate relativamente a ciascun sub-criterio saranno esclusi dalla gara i concorrenti alla cui offerta tecnica sarà stato attribuito un punteggio complessivo inferiore a punti 35 (trentacinque) sugli 70 disponibili in totale.

23. CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI DEGLI ELEMENTI TECNICI-QUALITATIVI SOPRA ESPOSTI

DETERMINAZIONE DEL PUNTEGGIO RELATIVO AI CRITERI DI NATURA QUALITATIVA (B)

La quantificazione del punteggio verrà effettuata con il seguente metodo:

1. attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente compreso tra 0 e 1 per gli elementi B12 – B13 – B15 - B16 secondo la seguente tabella:

Coefficiente	Criterio motivazionale
0,0	Assente -Completamente negativo
0,1	Quasi del tutto assente -Quasi completamente negativo
0,2	Negativo
0,3	Gravemente insufficiente
0,4	Insufficiente
0,5	Appena insufficiente
0,6	Sufficiente
0,7	Discreto
0,8	Buono
0,9	Ottimo
1,0	Eccellente

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

2. il concorrente che ha ottenuto il coefficiente definitivo maggiore viene rapportato all'unità (1,0); i rimanenti coefficienti vengono rapportati a questo in misura proporzionale seguendo la seguente formula:

$$C_c = V_c / V_{\max}$$

dove: C_c è il coefficiente rapportato a 4,0 del concorrente - V_c è la somma dei valori assegnati da ogni commissario al concorrente - V_{\max} è la somma dei valori assegnati da ogni commissario al concorrente che ha totalizzato il maggior punteggio.

3. i coefficienti come sopra determinati vengono moltiplicati per il peso attribuito a ciascun elemento di valutazione secondo la seguente formula:

$$K_i = A_{1i} * \dots + A_{2i} * \dots + A_{3i} * \dots + B_{1i} * \dots + B_{2i} * \dots + B_{3i} * \dots \text{etc}$$

dove: K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente i esimo;

$A_{1i}, A_{2i}, A_{3i}, B_{1i}, B_{2i}, B_{3i}, B_{4i}, B_{5i}, C_{1i}, C_{2i}, C_{3i}, D_{1i}, D_{2i}$ sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente i esimo;

24. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, il punteggio verrà determinato attraverso la formula del prezzo minimo.

$$PE = PE_{(\max)} \times \frac{S_o}{S_{\max}}$$

S_o = Percentuale offerta dal singolo concorrente

$PE_{(\max)}$ = Punteggio Economico Massimo Assegnabile

S_{\max} = Percentuale più alta offerta in gara

La base di gara per l'offerta del relativo ribasso è unico è di Euro 5,00=

La concessione sarà aggiudicata al concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta purché ritenuta congrua e conveniente per l'amministrazione. Nel caso di offerte uguali verrà privilegiata quella con il punteggio tecnico più elevato, in caso di parità per gli elementi si procederà a norma dell'articolo 77 comma 2 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e s.m.ii..

Non si procederà all'aggiudicazione della concessione, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/16, se nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate e in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

Per le offerte ritenute anormalmente basse si procederà ai sensi dell'articolo 97 comma 3 del Codice. Sono ritenute offerte sospette di anomalia quelle che hanno conseguito un punteggio, sia per l'elemento tecnico che per l'elemento economico, uguale o superiore ai 4/5 del massimo dei punteggi assegnabili.

25. FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO – STEP 4

Allo step 4 denominato “Firma Digitale del documento” del percorso “Invia offerta”, la piattaforma SINTEL genera automaticamente il “Documento d’offerta” in formato pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all’offerta inseriti negli steps precedenti.

L’operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale secondo le indicazioni di cui al paragrafo 14.1 (eventuali firme multiple su detto file dovranno essere apposte come meglio esplicitato nel richiamato allegato “Modalità tecniche di

26. RIEPILOGO ED INVIO DELL’OFFERTA – STEP 5

Al quinto step del percorso guidato “Invio offerta” l’operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta.

L’operatore economico per concludere il percorso guidato ed inviare l’offerta, deve cliccare l’apposito tasto “Invia offerta”. SINTEL restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito di invio dell’offerta.

Gli step 1-2-3-4 del percorso “Invia offerta” per quanto correttamente completati e corredati dal salvataggio della documentazione non consentono e non costituiscono l’effettivo invio dell’offerta. La documentazione caricata e salvata permane infatti nello spazio telematico del concorrente e non è inviata al Sistema. Il percorso si conclude con lo step 5.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL’OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL’INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell’offerta, controllare i valori dell’offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel “documento d’offerta”.

Si precisa inoltre che, nel caso in cui l’offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, è necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituisca tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

27. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 10/05/2021 alle ore 9.00 presso la sala Consiglio del Comune di Negrar di Valpolicella presso la sede Comunale e vi potranno partecipare le persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pec e pubblicazione sul sito informatico almeno un giorno prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pec e pubblicazione sul sito informatico almeno un giorno prima della data fissata.

La Commissione di gara presieduta dal Rup/Posizione Organizzativa procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente la Commissione di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 16;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

28. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'articolo 77 e dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero pari a n. 3 o 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce eventuale ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

29. APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE OFFERTA TECNICA E OFFERTA ECONOMICA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all’apertura della busta concernente l’offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procederà all’esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La Commissione giudicatrice individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento. La Commissione giudicatrice non procederà all’apertura dell’offerta economica dei predetti operatori.

Nella medesima seduta pubblica, la Commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti che non hanno superato la soglia di ammissione relativa all’offerta tecnica.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione giudicatrice procederà all’apertura della busta contenente l’offerta economica e procederà a dare lettura dei valori offerti e infine la Commissione procederà con l’assegnazione del punteggio sulla base della formula matematica sopra riportata.

La Commissione giudicatrice procederà sempre in seduta pubblica con la sommatoria dei punteggi assegnati all’elemento tecnico e elemento economico con evidenziazione della graduatoria, ai sensi dell’art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull’offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l’offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

E’ facoltà della stazione appaltante di non procedere alla aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto e/o ragioni di pubblico interesse.

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al successivo punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione giudicatrice, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP che presiede la Commissione di Gara, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

30. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, (aggiornato al D.L. 18/04/2019 nr.32), ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, appaia opportuno sottoporre l'offerta a verifica, il RUP avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, la serietà, sostenibilità realizzabilità delle offerte.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. E' facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia e di congruità di più offerte.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Saranno prese in considerazione fra le altre, le giustificazioni fondate sull'economicità del procedimento e delle soluzioni tecniche adottate o sulle condizioni particolarmente favorevoli di cui gode l'offerente.

Le giustificazioni e i relativi documenti a corredo (fatture, preventivi etc.) dovranno essere presentate preferibilmente su supporto informatico, quali CD o DVD non riscrivibile, in formato non modificabile, tipo PDF o altro formato non modificabile compatibile con gli applicativi di uso comune.

Qualora tutte le offerte anomale venissero escluse dopo la verifica perché non ritenute congrue in ordine alla remuneratività della concessione, l'aggiudicazione della concessione avverrà a favore dell'operatore economico che avrà presentato la prima offerta non anomala.

Il RUP, con l'eventuale supporto della Commissione giudicatrice, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 31.

31. AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione giudicatrice – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formula referto di congruità o incongruità che trasmette alla commissione di gara per la formulazione di proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo gli atti all'Ufficio Gare e contratti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

In qualsiasi momento della procedura, l'Amministrazione, per motivate ragioni di interesse pubblico, può non procedere all'aggiudicazione.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare la concessione.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare la concessione di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Attenzione Unitamente alla presentazione dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica in caso di valutazione della congruità dell'offerta, ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali. In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà ai concorrenti che lo richiedano, l'accesso nella forma della SOLA VISIONE, previa notifica ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti. In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, l'Amministrazione consentirà, ai concorrenti che lo richiedano, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica. In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione.

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della concessione e/o alla stipulazione del contratto qualora una convenzione espletata o espletanda da CONSIP, dal Centro Aggregatore Regionale preveda corrispettivi o parametri qualitativi più favorevoli per l'Amministrazione.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica la concessione con separato atto amministrativo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui la concessione non possa essere aggiudicata neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, la concessione verrà aggiudicata, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.Lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.Lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto o dell'avvio della prestazione, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il prestatore del servizio dovrà stipulare le polizze assicurative secondo quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto e garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 103 del d.lgs. 50/2016

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari ad € 1.000,00 Iva compresa. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute – relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2 del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di concessione, i contratti continuativi di cooperazione, servizio di cui all'art. 105, comma 3, lett c bis) del Codice.

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

32. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Tribunale di Verona, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri. L'organismo della procedura di ricorso relativa alla gara è Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto, Cannaregio 2277/2278, 30122 Venezia, tel. 041-2403911 fax. 041-2403940/41 internet www.giustiziaamministrativa.it.

33. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del Codice e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241. Lo stesso è esercitabile presso la sede municipale del Comune di Negrar di Valpolicella. Ai sensi dell'art. 29 del Codice, tutti gli atti relativi alla presente procedura di gara verranno pubblicati sul profilo della Stazione Appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente".

L'avviso relativo alla concessione aggiudicata verrà pubblicato con le stesse modalità seguite per il bando di gara e, comunque, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera b), del decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 2 dicembre 2016. Ai sensi dell'articolo 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto, che non costituisce subappalto. L'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del subcontraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di concessione, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

Per tutto quanto non specificatamente previsto nel presente disciplinare si fa espresso rinvio al capitolato speciale d'appalto e alle disposizioni vigenti in materia.

34. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi delle disposizioni contenute nel R.E. n. 679/2016 e per quanto compatibili del D.Lgs. n. 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali raccolti saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla legge n. 241/1990 su diritto di accesso alla documentazione amministrativa) in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e, comunque, nel rispetto della normativa vigente.

I dati giudiziari, eventualmente raccolti nel corso della procedura ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 saranno trattati in conformità al Regolamento Europeo n. 679/2016. Titolare del trattamento è il Comune di Negrar di Valpolicella.

L'avviso di gara della presente procedura viene inviato per la pubblicazione sulla G.U.R.I. il 07/04/2021 sul sito Web del Comune di Negrar di Valpolicella – Sezione Amministrazione trasparente – Bandi di Gara e Contratti nonché sulla piattaforma Sintel di Arca Spa della Regione Lombardia e all'albo pretorio on line del Comune di Negrar di Valpolicella .

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

Distinti saluti.

Il Funzionario Responsabile

Dott.ssa _____

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005

Allegati:

- Istanza di ammissione (allegato 1)
- Dichiarazione per RTI (allegato 1.2)
- DGUE (allegato 2)
- Patto di integrità (allegato 3)
- Modello dell'offerta economica (allegato 4)
- Informativa sul trattamento dei dati personali (allegato 5)
- modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel

Comune di Negrar - Piazza V. Emanuele II, 37 – 37024 Negrar (VR)
Settore del Cittadino Ufficio Istruzione

Tel. 045-6011666-667 e-mail istruzione@comunenegrar.it pec_protocollo@pec.comunenegrar.it web www.comunenegrar.it
C.F. e P. Iva 00251080230