



**COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA**  
**Provincia di Verona**

**CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA  
DI UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO  
DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. D  
PROVE SCRITTE**

**PIANO OPERATIVO PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVE CONCORSUALI**

Il presente protocollo operativo descrive in modo dettagliato lo svolgimento delle varie fasi delle prove scritte relative al concorso in oggetto indicato, con gli adempimenti previsti dalla normativa vigente e con particolare riferimento al "*Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1, comma 10, lett. z) del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021*".

L'Ente si riserva di adottare un analogo protocollo operativo per la prova orale del concorso in oggetto, che, in considerazione delle caratteristiche della prova concorsuale e della tipologia del posto messo a concorso, si svolgerà in presenza il giorno 29 marzo 2021.

**Data di svolgimento delle prove scritte: sabato 20 marzo 2021.** Prima prova scritta in mattinata. Seconda prova scritta a seguire.

**Area concorsuale:** scuola primaria frazione S.Maria di Negrar di Valpolicella - Via Chiesa di S. Maria n. 12. La struttura è dotata di un parcheggio. La struttura è facilmente raggiungibile anche con i mezzi di trasporto pubblico. La sede individuata è stata oggetto di specifico sopralluogo da parte del Presidente della Commissione di concorso (di seguito Commissione).

La struttura consente:

- di riservare n. 1 entrata per l'afflusso e il deflusso dei candidati e n. 1 entrata ai componenti della Commissione e al personale impiegato nell'attività di supporto e vigilanza, in modo da evitare assembramenti. Le entrate verranno dotate di termoscaner e, presso l'entrata riservata ai concorrenti, verranno installate le postazioni, dotate di appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro), per l'identificazione e registrazione degli stessi da parte del personale di supporto alla Commissione. L'entrata dei candidati verrà scaglionata, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei locali.
- di riservare un'aula all'area isolamento. Non sarà disponibile personale sanitario;
- di riservare n. 3 servizi igienici;
- di ventilare le aule tramite finestre facilmente apribili per favorire il ricambio d'aria regolare e sufficiente;

**Aule concorso:** I concorrenti verranno suddivisi in aule. Ciascuna postazione è composta da uno scrittoio e da una sedia. Ogni postazione verrà posizionata ad una distanza minima di 2 metri, in ogni direzione, da un'altra postazione. Presso ogni aula concorsuale, all'uscita dei servizi igienici dedicati, all'ingresso e presso l'aula destinata all'area isolamento verranno collocati dei distributori di soluzione idroalcolica per l'igienizzazione delle mani.



## COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA Provincia di Verona

**Prescrizioni generali:** tutti coloro che, a vario titolo, sono chiamati a partecipare alle operazioni concorsuali (candidati, componenti della Commissione, personale di supporto, addetti alle pulizie etc.) dovranno astenersi dal presentarsi nella sede concorsuale:

a) se affetti dai seguenti sintomi:

- temperatura corporea superiore ai 37,5° e brividi
- tosse di recente comparsa
- difficoltà respiratoria
- perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita di gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia)
- mal di gola

b) se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione dalla diffusione del contagio da COVID – 19.

**Per i candidati gli obblighi di cui alle lettere a) e b) sono oggetto di apposita autodichiarazione, da prodursi ai sensi degli art.li 46 e 47 del DPR 445/2000, secondo il modello allegato A) al presente protocollo. Per velocizzare le procedure di identificazione/registrazione e di accesso alle aule concorso si invitano tutti i candidati a stampare e pre-compilare l'autocertificazione sopra citata, allegando copia della carta d'identità o sottoscrivendola davanti al personale incaricato all'identificazione. La mancata produzione dell'autodichiarazione comporterà la non ammissione del/della candidato/a all'interno della struttura ai fini della partecipazione alle prove scritte concorsuali.**

**Tutti i candidati dovranno, altresì, presentare al momento dell'identificazione, ai fini dell'ammissione all'aula concorso, un referto relativo al test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata, di data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. La mancata produzione del referto o la presentazione di un referto con esito positivo comporterà la non ammissione del/della candidato/a all'interno della struttura ai fini della partecipazione alle prove scritte concorsuali.**

**Afflusso e deflusso dei candidati:** i candidati dovranno presentarsi, da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali da documentare), all'ingresso non oltre 15 minuti prima dell'ora fissata per la fase di identificazione e registrazione (h. 08:30), per prevenire possibili forme di assembramento.

Per le operazioni di identificazione e registrazione i candidati, i componenti della Commissione, il personale di supporto e tutto coloro che a vario titolo partecipano alle procedure concorsuali dovranno:

- sottoporsi all'ingresso al rilevamento della temperatura corporea tramite i termoscanner appositamente installati;
- indossare la mascherina chirurgica (i candidati) e la mascherina FFP2 (componenti della Commissione, personale di supporto) che copra naso e bocca, fornita all'ingresso dal Comune di Negrar di Valpolicella. I candidati dovranno indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'Amministrazione.
- procedere all'igienizzazione delle mani all'ingresso nella struttura;



## COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA Provincia di Verona

- sostare all'interno dei locali per il tempo strettamente necessario alle operazioni di concorso o alle attività da compiere;
- mantenere sempre la distanza interpersonale di almeno un metro;
- procedere frequentemente ad igienizzare le mani con la soluzione idroalcolica a disposizione;
- evitare strette di mano tra di loro, coprire bocca e naso in caso di starnuti e/o colpi di tosse, prestare la massima attenzione nell'evitare di toccarsi accidentalmente il viso, in particolare gli occhi, il naso, la bocca. E' vietato lo scambio di oggetti personali;
- evitare di costituire assembramenti anche temporanei;
- rispettare scrupolosamente tutte le prescrizioni formulate dal Comune di Negrar di Valpolicella per l'ammissione dei candidati ai locali in cui si terranno le prove concorsuali e per lo svolgimento in sicurezza delle prove medesime, unitamente alle indicazioni della segnaletica affissa nella sede.

Nella fase di identificazione e registrazione i candidati dovranno esibire il proprio documento di riconoscimento e dare lettura degli estremi dello stesso, nonché consegnare, dopo aver igienizzato le mani con la soluzione idroalcolica, il modello di autodichiarazione allegato A) al presente protocollo, debitamente compilato, e il referto del test antigienico.

Dopo le operazioni di identificazione e registrazione, prima di ricevere il materiale per la prova concorsuale, i candidati dovranno igienizzare le mani con soluzione idroalcolica.

I candidati dovranno raggiungere l'aula concorso esclusivamente attraverso i percorsi di transito predisposti allo scopo, rispettando i divieti ed i limiti imposti.

Ad ogni candidato verrà assegnata, nell'aula di concorso di competenza, una postazione, che dovrà essere obbligatoriamente utilizzata per le due prove scritte. Una volta raggiunta la postazione assegnata il candidato si accomoderà nel posto che gli sarà indicato e dovrà attendere la conclusione delle operazioni di registrazione senza spostarsi. Ciascun candidato dovrà mantenere i propri effetti personali nella postazione assegnata.

I percorsi di accesso e di deflusso saranno costantemente presidiati dai componenti della Commissione e dal personale di supporto, chiaramente definiti ed individuati per mezzo di apposita segnaletica (orizzontale o verticale).

**Svolgimento delle prove:** concluse le operazioni di identificazione e registrazione, la Commissione illustrerà, oltre alle modalità di svolgimento delle prove, anche i principali comportamenti di rispetto del protocollo di sicurezza e le regole di accesso ai servizi igienici, le modalità di consegna delle prove e di uscita dalla struttura.

Successivamente la Commissione darà inizio alla prima prova concorsuale con l'estrazione, da parte di un candidato volontario, di una delle tre prove elaborate dalla Commissione. Tale operazione avverrà presso un'aula concorsuale alla presenza anche di un candidato di ciascuna delle altre aule concorsuali. Estratta la prova, ciascun candidato ritornerà nell'aula concorsuale di competenza, mentre un componente della Commissione darà lettura delle due prove non estratte e della prova estratta.

**Uscita dalla struttura al termine delle prove:** i candidati dovranno rimanere nella propria postazione sino alla raccolta degli elaborati concorsuali da parte dei componenti della Commissione o del personale di supporto, che dovranno igienizzarsi le mani prima e dopo il ritiro degli elaborati stessi. La procedura di deflusso dei candidati dalle aule concorso dovrà essere gestita scaglionando



## COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA Provincia di Verona

i candidati stessi, in maniera ordinata. I candidati dovranno defluire dall'entrata mantenendo le distanze interpersonali di almeno un metro e comunque secondo le indicazioni degli assistenti/addetti alla vigilanza. Non sarà consentito prolungare la presenza all'interno dell'edificio al di fuori del tempo strettamente necessario al deflusso ordinato delle persone che dovranno uscire ed allontanarsi dalle aule concorsuali, fatta salva la presenza di un numero limitato di candidati nella fase pubblica di abbinamento delle buste contenenti gli elaborati concorsuali relative alle due prove scritte, da espletarsi alla fine della seconda prova scritta, nell'atrio della scuola.

E' in ogni caso è vietato costituire assembramenti nell'area concorsuale sia interna che esterna.

**Gestione casi sospetti COVID 19 all'ingresso:** se all'ingresso della sede concorsuale all'atto della misurazione della temperatura, una persona (candidato/a, componente della Commissione, personale di supporto etc.) dovesse presentare una temperatura superiore alla soglia dei 37,5 C° (misurata anche 2/3 volte a dieci minuti di tempo da una misurazione e l'altra) non potrà accedere all'aula concorsuale e verrà invitato dai componenti della Commissione o dal personale di supporto ad allontanarsi e a raggiungere il proprio domicilio il più presto possibile, invitandola a contattare il proprio medico di base per la valutazione clinica necessaria e l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

**Gestione casi sospetti COVID 19 in fase di concorso:** se durante la procedura concorsuale una persona (candidato/a, componente della Commissione, personale di supporto etc.) manifesti una sintomatologia compatibile con Covid-19, lo deve dichiarare immediatamente al Presidente della Commissione e deve immediatamente essere isolata (nell'area isolamento) dalle altre persone, se non quelle strettamente necessarie a una sua assistenza e che comunque dovranno indossare mascherine FFP2 e cercare, nei limiti consentiti dalla situazione, di stare ad almeno un metro di distanza. E' necessario provvedere che tale persona possa ritornare al proprio domicilio più presto possibile, invitandola a contattare il proprio medico di base per la valutazione clinica necessaria e l'eventuale prescrizione del test diagnostico. L'area isolamento e quella frequentata dal soggetto con la sintomatologia saranno essere sanificate in via straordinaria.

**Sanificazione, disinfezione e pulizia:** la struttura verrà predisposta pulita e sanificata il giorno 19 marzo 2021 (il giorno prima delle prove scritte). Fra la prima e la seconda prova scritta si procederà alla pulizia e disinfezione dei locali, dei servizi igienici e delle postazioni. A tutto provvederà personale appositamente incaricato. Durante lo svolgimento delle prove sarà effettuata una costante pulizia e sanificazione dei servizi igienici, garantendo il presidio costante degli stessi.

**Cartellonista:** presso l'ingresso, le aule di concorso, i servizi igienici e l'area isolamento, verrà apposta apposita cartellonistica per indirizzare i candidati e per evidenziare le misure igieniche precauzionali da adottare in conformità al "*Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1, comma 10, lett. z) del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021*".

**Procedure di emergenza e di evacuazione:** si applicheranno quelle già previste per la struttura scolastica.



**COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA**  
**Provincia di Verona**

**Personale addetto e formazione:** n. 3 (tre) componenti la Commissione, oltre a n. 1 (uno) dipendente con funzioni di segretario verbalizzante, alcuni dipendenti del Comune con funzioni di supporto e vigilanza, n. 1 (uno) addetto alle pulizie e igienizzazione costante. La pulizia e la disinfezione fra la prima e seconda prova verranno effettuate da ditta incaricata.

Il giorno 19 marzo 2021 (giorno antecedente le prove concorsuali) il Presidente della Commissione procederà ad una adeguata formazione sul presente protocollo ai componenti della Commissione e al segretario della stessa, ai dipendenti di supporto e vigilanza e al personale addetto alle pulizie e igienizzazione.

**Informazione ai candidati:** il protocollo verrà pubblicato a decorrere dal 10/3/2021 sul sito istituzionale del Comune di Negrar di Valpolicella e inviato per e-mail ai concorrenti, ai componenti della Commissione, al personale di supporto e vigilanza e al personale addetto alle pulizie e igienizzazione. Eventuali informazioni potranno essere richieste contattando il Servizio Risorse Umane (tel. 0456011688/687 e-mail: [risorseumane@comunenegrar.it](mailto:risorseumane@comunenegrar.it)).

Se necessario, i candidati, contattando il Servizio Risorse Umane, potranno essere indirizzati presso strutture private presenti nel territorio del Comune di Negrar di Valpolicella accreditate per effettuare il test antigenico rapido necessario ai fini dell'ammissione alle prove scritte.

Al fine di garantire il regolare svolgimento delle procedure concorsuali e di garantire la sicurezza di tutti, si raccomanda la scrupolosa osservanza di tutte le succitate misure da parte di tutti i soggetti coinvolti nelle procedure, nonché delle ulteriori indicazioni che verranno fornite dalla Commissione il giorno delle prove.

Allegati:

- A. modello di autodichiarazione
- B. planimetria dell'area di concorso con l'indicazione: dell'ingresso riservato, delle aule di concorso, dell'area isolamento, dei servizi igienici dedicati, dei percorsi.

Negrar di Valpolicella, 10/3/2021

IL SEGRETARIO GENERALE  
PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE DI CONCORSO  
f.to dott.ssa Giuliana Todeschini