



# COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

---

## DECRETO DEL SINDACO

### SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

Numero 5

Reg. Generale 5 del 10-02-2025

**OGGETTO: DECRETO DI NOMINA DEL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
DOTTORESSA CIPOLLARO ROSSELLA PRESSO LA SEGRETERIA  
CONVENZIONATA TRA I COMUNI DI NEGRAR DI VALPOLICELLA E ISOLA  
DELLA SCALA.**

### IL SINDACO

Richiamati:

- il decreto del Sindaco n. 3 R.G. n. 3 del 29/01/2025 ad oggetto. “Nomina del Segretario dott. Nicola Fraccarollo presso la Segreteria convenzionata tra i comuni di Negrar di Valpolicella e Isola della Scala”;
- il decreto sindacale n. 9 - R.G. n. 9 del 29/3/2023, con il quale sono state attribuite, a decorrere dal 01/3/2023 fino al 30/9/2024, le funzioni di Vice-Segretario dell’ente alla dipendente a tempo indeterminato dott.ssa Rossella Cipollaro, inquadrata nell’area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, Responsabile del Settore Affari Generali, in possesso di laurea in Scienze Politiche;
- il decreto sindacale n. – 11 - R.G. n. 11 del 19/9/2024 con il quale è stato prorogato, alla dipendente a tempo indeterminato dott.ssa Rossella Cipollaro, l’incarico di Elevata Qualificazione/Responsabile del Settore Affari Generali, a decorrere dal 01/10/2024 fino al 31/12/2024;
- il decreto sindacale n. – 19 - R.G. n. 19 del 20/09/2024 con il quale sono state attribuite, a decorrere dal 01/10/2024 fino al 31/12/2024, le funzioni di Vice-Segretario dell’ente alla dipendente a tempo indeterminato dott.ssa Rossella Cipollaro, inquadrata nell’area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, Responsabile del Settore Affari Generali, in possesso di laurea in Scienze Politiche;
- il decreto sindacale n. 27 R.G. n. 27 del 24/12/2024 con il quale è stato prorogato, alla dipendente a tempo indeterminato dott.ssa Rossella Cipollaro, l’incarico di Elevata

Qualificazione/Responsabile del Settore Affari Generali, a decorrere dal 01/01/2025 fino al 30/06/2025;

- il decreto del Sindaco n. 33 R.G. n. 33 del 30/12/2024 “Attribuzione delle funzioni di Vice-Segretario”;

Visto che:

- l'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000 al comma 5 prevede "Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere un Vice-Segretario per coadiuvare il Segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento";
- l'art. 24 "Vice-Segretario Comunale" del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi al comma 1 prevede: "Le funzioni di Vice-Segretario possono essere attribuite, con provvedimento del Sindaco, ad un dipendente a tempo indeterminato o a contratto ex art. 110 T.U.O.E.L., in possesso dei titoli professionali, dell'esperienza lavorativa e di formazione adeguate, nonché dei requisiti prescritti per la partecipazione alle selezioni d'accesso all'Albo dei Segretari Comunali;
- Visto il vigente organigramma dell'ente, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 09/3/2023;

Rilevato che la dipendente che viene nominata Vice Segretario, deve risultare in possesso del requisito soggettivo del titolo di studio richiesto per il segretario comunale e cioè il diploma di laurea in giurisprudenza, o economia e commercio o scienze politiche, come previsto dall'art.13 del D.P.R.4.12.1997 nr.465, concernente il Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei Segretari Comunali e provincia;

Preso atto del provvedimento prot. nr. 2768 del 28.01.2025 con il quale il Viceprefetto dell'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno di Roma assegna il dott. Fraccarollo Nicola quale segretario titolare della convenzione di segreteria tra i comuni di Negrar di Valpolicella (capo convenzione) e Isola della Scala con decorrenza dalla data di presa in servizio;

Dato atto che il Segretario il dott. Fraccarollo Nicola ha preso servizio in data 29.01.2025 presso la segreteria convenzionata tra i comuni di Negrar di Valpolicella e Isola della Scala;

Ritenuto opportuno, dal punto di vista organizzativo, avvalersi nei periodi di assenza del Segretario Comunale, di un sostituto al fine di garantire il regolare svolgimento dei servizi e degli uffici;

Accertato che il funzionario Dott.ssa Rossella Cipollaro è in possesso dei requisiti per l'accesso alla carriera di Segretario Comunale ai sensi dell'art.13, comma 1, del D.P.R. nr.456/1997 (laurea in Scienze Politiche);

Ritenuta idonea la nomina della dott.ssa Rossella Cipollaro per i criteri di competenza professionale, specializzazione e funzione, a coadiuvare e sostituire il Segretario Comunale in tutti i periodi di vacanza, assenza e/o impedimento;

Dato atto che la presente nomina di vice Segretario avrà termine decorsi 5 anni decorrenti dal 29.01.2025 salvo lo scioglimento anticipato della convenzione di segreteria tra il Comune di Negrar di Valpolicella e il comune di Isola della Scala;

DECRETO DEL SINDACO n.5 del 07-02-2025 COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

## **DECRETA**

- per le ragioni esposte in narrativa, di assegnare alla dipendente a tempo indeterminato con impiego a tempo pieno dott.ssa Rossella Cipollaro, inquadrata nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, le funzioni di Vice-Segretario presso la segreteria convenzionata tra i comuni di Negrar di Valpolicella e Isola della Scala;
- di dare atto che, per effetto del presente provvedimento e nell'esercizio della funzione vicaria, la dott.ssa Rossella Cipollaro coadiuva il Segretario Generale titolare e lo sostituisce in caso di assenza e/o impedimento, compie tutti gli atti riservati al Segretario Generale, attenendosi alle direttive impartite dal Segretario stesso presso la Segreteria convenzionata tra i comuni di Negrar di Valpolicella e Isola della Scala;

## **DISPONE**

- di comunicare copia del presente provvedimento alla dipendente interessata, al Segretario Generale, al personale dipendente titolare di incarico di Elevata Qualificazione, agli Assessori;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente - sezione denominata "Amministrazione trasparente".

**IL SINDACO**

F.to Rossignoli Fausto

---

## **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Copia del presente decreto verrà affissa all'albo pretorio dal 17-02-2025 al 04-03-2025 e vi rimarrà per la durata di 15 giorni consecutivi.

### **IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

**F.to Cipollaro Rossella**