



Comune di Masi Torello

PROVINCIA DI FERRARA

DETERMINAZIONE

AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE

REG. GEN. N. 94 del 06-05-2025

REG. DELL'AREA N. 66 del 06-05-2025

Gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali - Anno 2025

OGGETTO:

CIG

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 20/12/2024, avente per oggetto: "Approvazione Nota di aggiornamento al DUP semplificato 2025-2027 ai sensi dell'art. 170 del Tuel e del paragrafo 8 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 al D. Lgs. 118/2011";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 20/12/2024, avente per oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2025-2027 ai sensi degli artt. 151 e 162 del D. Lgs. n. 267/2000 (Tuel) e del paragrafo 9 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 21/01/2025 avente per oggetto: "Assegnazione risorse ai responsabili degli uffici e dei servizi per la gestione del bilancio 2025-2027";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 28/03/2025 avente per oggetto: "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027";

Visto il Decreto del Sindaco n. 2 del 19/06/2024 avente per oggetto "Incarico di elevata qualificazione relativa alla Responsabilità dell'Area Contabile Amministrativa" con il quale viene nominata la Rag. Nicoletta Seghi, Responsabile dell'Area Contabile Amministrativa;

Visto, altresì, il Decreto del Sindaco n. 6 del 26/02/2025 avente per oggetto "Incarico di elevata qualificazione relativa alla Responsabilità dell'Area Contabile Amministrativa - Proroga" con il quale viene prorogato l'incarico alla Rag. Nicoletta Seghi, Responsabile dell'Area Contabile Amministrativa, fino al 31/05/2025;

Vista la Determina n. 55 del 26/03/2018 avente per oggetto "Attribuzione responsabilità del procedimento ai sensi dell'art. 5, comma 2, della legge 241/90" e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 21.02.2000, esecutiva, con la quale sono state determinate le indennità di carica e presenza di cui alla L. n. 816/1995 e successive modificazioni;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 14/06/2019, esecutiva, avente per oggetto: "Elezioni e nomina Amministratori – Invarianza della spesa", con la quale sono state determinate le indennità di carica e presenza di cui alla L. n. 816/1995 e successive modificazioni;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 26/06/2024 avente per oggetto "Elezioni della Commissione Elettorale Comunale";

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 28/04/2025 avente per oggetto “Nomina della Commissione per l’aggiornamento degli elenchi dei Giudici Popolari”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 11/07/2024 avente per oggetto “Individuazione degli organi collegiali ritenuti indispensabili per la realizzazione dei fini istituzionali – Art. 96 del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni – Anno 2024”;

Considerato che, a fini prudenziali, è meglio non riconoscere i gettoni di presenza per la partecipazione alla Commissione per la formazione degli elenchi dei giudici popolari, in virtù dell’art 83 co 2 Tuel, che dispone che gli amministratori locali “non percepiscono alcun compenso per la partecipazione ad organi o commissioni comunque denominate, se tale partecipazione è connessa all’esercizio delle proprie funzioni pubbliche” e in base all’orientamento della Corte dei Conti che evidenzia che tale emolumento non spetta per la partecipazione ad organi e commissioni per attività che il consigliere è chiamato a svolgere in ragione del suo conferimento della qualità di consigliere;

Ritenuto quindi necessario impegnare la somma di Euro 1.830,00 per i gettoni di presenza da erogare ai Consiglieri Comunali per la partecipazione nel Consiglio Comunale per l’anno 2025;

Accertata la disponibilità effettiva nella dotazione in conto al capitolo di spesa;

Dato atto che:

- sono state rispettate le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e della normativa specifica, e la rispettiva tempistica;
- sono state verificate, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l’insussistenza di situazioni di conflitti di interessi;
- sono state adottate le misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche, previste nel PTPC, in vigore presso il Comune di Masi Torello, allegato alla deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 28/03/2025 “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027”;

Dato atto altresì che nel sottoscrivere la presente determinazione, il Responsabile ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 147 comma 1 e 147-bis del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Richiamato il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e in particolare:

- L’art. 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l’apposizione, da parte del responsabile del

servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- Gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

Richiamato il disposto dell'art. 6-bis della L. 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41 della L. 6 novembre 2012, n. 190, in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

Richiamati, altresì, i principi e le disposizioni contenute nella L. 6 novembre 2012, n. 190, per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione e, in particolare, il disposto dei commi 16 e 32 dell'art. 1;

Visti i principi e le disposizioni del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, sul riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Dato atto dei nuovi compiti e funzioni del responsabile del procedimento in materia di anticorruzione e trasparenza;

Richiamato l'art. 1, comma 15, L. 6 novembre 2012, n. 190, in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate,

1. di assumere impegno di spesa per complessivi Euro 1.830,00 per i gettoni di presenza da erogare ai Consiglieri Comunali per la partecipazione nel Consiglio Comunale, al cap. 21 PDC 01.003.002.001.001 "Gettoni di presenza", Anno 2025, disponibile;
2. Di dare atto che l'obbligo giuridico-economico derivante dalla presente determinazione si estinguerà entro il 31/12/2026;
3. che la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
4. di disporre la pubblicazione della presente determinazione nella Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. N. 33 del 14/03/2013;

5. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi di quanto dispone l'art.147 bis del D.lgs.267/2000;
6. è di competenza del sottoscritto l'adozione del provvedimento di liquidazione della spesa, acquisizione della documentazione prescritta (fattura, ecc.) ed accertamento della regolarità della prestazione.

Il sottoscritto, quale responsabile del procedimento nella procedura di cui trattasi, dichiara di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale, ai sensi della Legge 190/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

rag. NICOLETTA SEGHI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il sottoscritto Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO-CONTABILE attesta la regolarità tecnica della presente determinazione che viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario.

Masi Torello, 06-05-2025

Il Responsabile del SERVIZIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE

rag. NICOLETTA SEGHI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa