

<b>Allegato 9 – Atti interni di riferimento</b>
---

- a) Delibera di Giunta Comunale n° 66 del 15.10.2015, con la quale è stato:
- individuato l'intero ente come un'unica area organizzativa omogenea (AOO);
  - istituito il "Servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi" (Servizio archivistico) nell'ambito del Settore Amministrativo;
  - individuato e nominato il Responsabile del Servizio, nonché il vicario in sua sostituzione, per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi.
- b) Delibera di Giunta Comunale n° 67 del 15.10.2015 con la quale è stato nominato il responsabile della conservazione sostitutiva dei documenti amministrativi.
- c) Delibera di Giunta Comunale n° 68 del 15.10.2015 con cui è stato approvato il Manuale di Gestione del Protocollo Informatico, dei documenti e dell' Archivio.