

COMUNE DI PORTO TOLLE
ASSESSORATO ALLE POLITICHE GIOVANILI E AL VOLONTARIATO

DISCIPLINARE SALA DELLA MUSICA

(Approvato con deliberazione n°8 del 08.02.2023)

Art. 1 – finalità

Il Comune di Porto Tolle attraverso l'Assessorato alle Politiche Giovanili e all'Associazionismo, coadiuvato dai servizi Bibliotecari, intende offrire opportunità e spazi atti a favorire l'espressione personale e di gruppo nonché la creatività musicale e la partecipazione attiva, mettendo a disposizione dei cittadini una Sala della Musica.

Art. 2 - collocazione

La Sala della Musica ha collocazione in via U. Giordano 3, in uno degli edifici di proprietà del Comune di Porto Tolle. L'edificio dispone di un auditorium con capienza inferiore di 99 posti a sedere, una sala riunione, un ufficio, un angolo relax, una sala prove nonché sala di registrazione, una sala regia, un magazzino e i servizi igienici. Lo spazio esterno è predisposto per manifestazioni all'aperto. La struttura è dotata di un'entrata principale fronte strada e una secondaria per permettere l'accesso agli studenti del polo scolastico.

Art. 3 – soggetti beneficiari

Gli spazi della Sala della Musica sono concessi in uso, sulla base di uno specifico calendario, a gruppi musicali, all'istituto scolastico, alle associazioni di volontariato, alle società sportive, ai gruppi informali e a quanti ne facciano richiesta, per scopi compatibili con le finalità di cui all'articolo 1 del presente disciplinare. Le modalità di utilizzo prevedono un comportamento responsabile, interattivo e solidale, al fine di permettere un impiego ottimale e adeguato degli spazi alle esigenze di tutti gli utenti.

Art. 4 – modalità di accesso ai locali

Per richiedere l'utilizzo dei locali della Sala della Musica è necessario inoltrare presso la Biblioteca un apposito modulo di affidamento disponibile anche on line all'indirizzo www.comune.portotolle.ro.it, accompagnato dall'attestazione di avvenuto pagamento della tariffa applicata.

Ogni richiesta deve essere sottoscritta da un responsabile maggiorenne che si impegna a rispettare e far rispettare le norme previste dal presente regolamento. In caso di gruppo di minorenni, le eventuali richieste verranno vagliate in presenza della firma di responsabilità di almeno un genitore esercente la potestà genitoriale. In base alle norme civilistiche, il firmatario si assume la responsabilità del corretto utilizzo dei locali richiesti e risponderà di eventuali danni ai beni mobili ed immobili causati da chiunque sia presente nel periodo di utilizzo degli stessi.

Per l'utilizzo della sala prove, hanno precedenza le richieste inoltrate dai gruppi di cui almeno uno dei componenti sia residente nel Comune di Porto Tolle. I gruppi e i singoli musicisti che volessero suonare per più di una volta alla settimana, potranno farlo solo in caso di inutilizzo della sala.

Il mattino la Sala della Musica è a disposizione, previa richiesta, degli istituti scolastici del Comune di Porto Tolle. È concessa priorità assoluta agli eventi e manifestazioni di interesse generale organizzati dall'Amministrazione Comunale.

Art. 5 - tariffe

È previsto un costo di utilizzo per i locali della Sala della Musica, determinato da atto di Delibera di Giunta Comunale. Hanno diritto alla gratuità per l'utilizzo:

- gli Istituti scolastici del comune di Porto Tolle;
- gli Enti che ne facciano richiesta e per i quali l'Amministrazione Comunale conceda il Patrocinio o definisca la modalità gratuita per un qualche motivo.

Hanno diritto ad una tariffa agevolata:

- i giovani residenti nel Comune di Porto Tolle;
- i gruppi di musicisti di cui almeno uno dei componenti sia residente nel Comune di Porto Tolle;
- le Associazioni di volontariato che operano nel territorio comunale.

Art. 6 – modalità di pagamento

Il pagamento dei servizi offerti deve avvenire presso gli sportelli o le ricevitorie aderente al circuito PA.

Art. 7 – rimborsi

L'eventuale inagibilità della Sala della Musica imputabile al Comune di Porto Tolle, comporta lo slittamento della prenotazione su un altro giorno e/o orario concordato.

Le assenze dalla Sala, imputabili ai singoli utenti e/o ai gruppi e già pagate, sono trasferite su altri giorni di prenotazione solo se comunicate con 48 ore di preavviso rispetto alla data della prenotazione e non verranno in nessun caso rimborsate.

Art. 8 – prenotazioni

Le prenotazioni possono essere effettuate personalmente e/o telefonicamente e tramite email bibliotecaportotolle@gmail.com, e perfezionate prima dell'accesso alla struttura come indicato nell'art. 4 del presente regolamento. Gli orari nei quali si ricevono le **prenotazioni** sono quelli dell'apertura della Biblioteca e sono i seguenti:

	Orario estivo	Orario invernale
lunedì	9.00 – 12.00	15.00 – 18.00
martedì	9.00 – 12.00	15.00 – 18.00
mercoledì	9.00 – 12.00	9.00-12.00
giovedì	9.00 – 12.00	9.00-12.00
venerdì	9.00 – 12.00	15.00 – 18.00
sabato	9.00 – 12.00	9.00-12.00

E' possibile richiedere l'utilizzo della sala prove dal lunedì al sabato.

Gli orari di utilizzo dell'auditorium e della sala prove vengono concordati di volta in volta secondo le esigenze. Il giorno di chiusura della Sala della Musica è di norma la domenica.

Art. 9 - materiali

All'interno della Sala della Musica il materiale è di proprietà del Comune di Porto Tolle ed è debitamente inventariato;

Chiunque autorizzato, utilizza detto materiale risponde di persona per eventuali danni causati agli stessi.

Art. 10 – obblighi e divieti

Tali sono le regole fissate per educare ad una responsabile ed ottimale gestione della Sala della Musica. È vietato:

- a) fumare all'interno dell'edificio;
- a) introdurre e consumare cibo e bevande nella sala prove (sono ammesse solo le bottigliette di plastica con dispositivo tappo salva goccia);
- b) introdurre e consumare alcolici e/o superalcolici nell'edificio e nel cortile esterno;
- c) introdurre nell'edificio altri oggetti impropri;
- d) introdurre nella sala prove persone estranee a quelle dichiarate;
- e) introdurre nella sala prove materiale autocostruito e/o non certificato;
- f) arrecare molestie agli abitanti delle zone circostanti;
- g) modificare impianti e prese in opera nelle sale regia e prova.

È obbligatorio:

- a) chiudere sempre la porta della sala prove durante l'utilizzo;
- b) spegnere le luci e staccare le prese elettriche dai muri dopo l'utilizzo;
- c) rispettare i turni di prenotazione e quindi terminare l'utilizzo dei locali 5 minuti prima della fine del turno;
- d) se presente, rimuovere la propria attrezzatura al termine dell'utilizzo e rimettere in ordine l'attrezzatura della Sala della Musica;
- e) lasciare i locali in ordine e puliti al termine dell'utilizzo;
- f) partecipare, attraverso il responsabile del gruppo o un suo delegato, agli incontri periodici o straordinari indetti per verificare e programmare lo svolgimento delle prove e/o delle attività;
- g) comunicare presso al personale della biblioteca eventuali rotture dei materiali o della strumentazione. I responsabili dovranno farsi carico pecuniario della riparazione del danno nel minor tempo possibile. Le rotture alle strumentazioni e ai materiali sono a carico del Comune di Porto Tolle

se dovute ad obsolescenza o a usura e/o normale deterioramento e avvenute in situazioni conformi al suddetto disciplinare.

h) Comunicare (da parte del personale biblioteca) tramite email agli addetti, l'orario di accensione del riscaldamento e del climatizzatore in base alle richieste pervenute.

Art. 11 – misure restrittive

L'osservanza di norme e divieti serve a garantire la migliore gestione dei turni di prenotazione e un responsabile utilizzo delle attrezzature. La Sala della Musica è un bene comune ed il suo rispetto significa il rispetto degli altri utilizzatori ed il diritto di usare uno spazio pulito, ordinato e dei materiali efficienti. Pertanto chi non si atterrà ad un uso civile dei locali sarà escluso dal suo utilizzo e/o verrà sanzionato in base alla gravità dell'atto.

Art. 12 – disposizioni finali

Per quanto non contemplato nel presente disciplinare valgono le norme nazionali in materia di utilizzo degli enti pubblici.

Allegati:

- 1) modulo di richiesta di assegnazione;
- 2) inventario della strumentazione in dotazione nelle sala prove, sala regia e auditorium.