

COMUNE di PONTECCHIO POLESINE

DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)

PERIODO: 2017 - 2018 - 2019

INDICE GENERALE

Premessa	Pag.	4
1 Sezione strategica	Pag.	5
2 Analisi di contesto	Pag.	7
Popolazione	Pag.	9
Condizione socio economica delle famiglie	Pag.	11
Territorio	Pag.	12
Struttura organizzativa	Pag.	13
Strutture operative	Pag.	17
Societa` Partecipate	Pag.	18
3 Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche	Pag.	19
Elenco opere pubbliche	Pag.	21
Fonti di finanziamento	Pag.	22
Analisi delle risorse	Pag.	24
4 Coerenza con il saldo di finanza pubblica	Pag.	29
5 Linee programmatiche di mandato	Pag.	33
Descrizione dettagliata linee programmatiche di mandato	Pag.	34
Stato di attuazione delle linee programmatiche	Pag.	37
6 Ripartizione delle linee programmatiche	Pag.	40
Quadro generale degli impieghi per missione	Pag.	41
Stampa dettagli per missione	Pag.	42
7 Sezione operativa	Pag.	51
Stampa dettagli per missione/programma	Pag.	53
8 Sezione operativa parte n.2 - Investimenti	Pag.	77

9	Spese per le risorse umane	Pag.	79
10	Le variazioni del patrimonio		
	Valutazioni finali	Pag.	81

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce la relazione previsionale e programmatica.

Si ritiene di porre l'accento sull'impossibilità per questa Amministrazione di effettuare, alla data odierna, una programmazione coerente rilevato che il bilancio di previsione 2016/2018 è stato approvato in data 9/05/2016. Pertanto si ritiene di effettuare una programmazione incentrata sulla gestione ordinaria, da adeguare poi, eventualmente, con la nota di aggiornamento del prossimo mese di novembre.

SEZIONE STRATEGICA

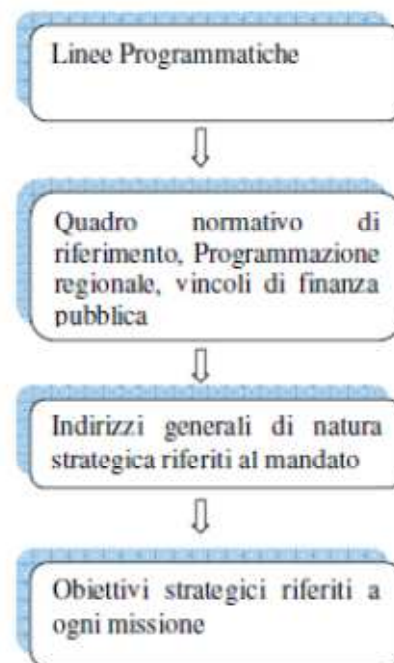
1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune di Pontecchio Polesine, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 9 del 05/06/2014 il Programma di mandato per il periodo 2014 – 2019, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite le aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

I contenuti programmatici della Sezione Strategica



ANALISI DI CONTESTO

Comune di Pontecchio Polesine

2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento				1.508
Popolazione residente a fine 2015 (art.156 D.Lvo 267/2000)			n.	2.223
	di cui:	maschi	n.	1.119
		femmine	n.	1.104
	nuclei familiari		n.	874
	comunità/convivenze		n.	0
Popolazione al 1 gennaio 2015			n.	2.209
Nati nell'anno	n.	15		
Deceduti nell'anno	n.	12		
		saldo naturale	n.	1
Immigrati nell'anno	n.	69		
Emigrati nell'anno	n.	58		
		saldo migratorio	n.	4
Popolazione al 31-12-2015			n.	2.223
di cui				
In età prescolare (0/6 anni)			n.	188
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)			n.	156
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)			n.	252
In età adulta (30/65 anni)			n.	1.036
In età senile (oltre 65 anni)			n.	577

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso		
	2011	1,25 %		
	2012	1,44 %		
	2013	1,44 %		
	2014	0,81 %		
	2015	0,67 %		
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso		
	2011	0,39 %		
	2012	0,42 %		
	2013	0,42 %		
	2014	0,77 %		
	2015	0,54 %		
Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente	Abitanti n.	1.800	entro il	31-12-2007
Livello di istruzione della popolazione residente	Laurea	0,00 %		
	Diploma	0,00 %		
	Lic. Media	0,00 %		
	Lic. Elementare	0,00 %		
	Alfabeti	0,00 %		
	Analfabeti	0,00 %		

CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

La condizione socio economica delle famiglie di Pontecchio Polesine è da ritenersi socialmente accettabile sia per quanto riguarda l'aspetto culturale che quello economico.

E' fuori dubbio che la situazione economica nazionale si riflette anche nella nostra comunità.

TERRITORIO

Superficie in Kmq				11,21
RISORSE IDRICHE				
	* Laghi			0
	* Fiumi e torrenti			0
STRADE				
	* Statali		Km.	21,00
	* Provinciali		Km.	6,00
	* Comunali		Km.	15,00
	* Vicinali		Km.	0,00
	* Autostrade		Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI				
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione				
* Piano regolatore adottato	Si	☒	No	☐
* Piano regolatore approvato	Si	☒	No	☐
* Programma di fabbricazione	Si	☐	No	☒
* Piano edilizia economica e popolare	Si	☒	No	☐
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI				
* Industriali	Si	☐	No	☒
* Artiginali	Si	☐	No	☒
* Commerciali	Si	☐	No	☒
* Altri strumenti (specificare)	Si	☐	No	☒
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)				
	Si	☒	No	☐
AREA INTERESSATA				
P.E.E.P.	mq.	0,00	mq.	0,00
P.I.P.	mq.	0,00	mq.	0,00
AREA DISPONIBILE				

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	0	0
A.2	0	0	C.2	0	0
A.3	0	0	C.3	0	0
A.4	0	0	C.4	1	1
A.5	0	0	C.5	1	1
B.1	0	0	D.1	0	0
B.2	0	0	D.2	0	0
B.3	0	0	D.3	0	0
B.4	0	0	D.4	3	3
B.5	0	0	D.5	0	0
B.6	0	0	D.6	0	0
B.7	2	2	Dirigente	0	0
TOTALE	2	2	TOTALE	5	5

Totale personale al 31-12-2014:

di ruolo n.	7
fuori ruolo n.	0

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	0	0	A	0	0
B	2	2	B	0	0
C	0	0	C	0	0
D	1	1	D	1	1
Dir	0	0	Dir	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	0	0
C	1	1	C	1	1
D	0	0	D	0	0
Dir	0	0	Dir	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	2	2
C	0	0	C	2	2
D	1	1	D	3	3
Dir	0	0	Dir	0	0
			TOTALE	7	7

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N^.. in servizio	Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N^.. in servizio
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0	3° Operatore	0	0
4° Esecutore	0	0	4° Esecutore	0	0
5° Collaboratore	2	2	5° Collaboratore	0	0
6° Istruttore	0	0	6° Istruttore	0	0
7° Istruttore direttivo	0	0	7° Istruttore direttivo	0	0
8° Funzionario	1	1	8° Funzionario	1	1
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N^.. in servizio	Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N^.. in servizio
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0	3° Operatore	0	0
4° Esecutore	0	0	4° Esecutore	0	0
5° Collaboratore	0	0	5° Collaboratore	0	0
6° Istruttore	1	1	6° Istruttore	1	1
7° Istruttore direttivo	0	0	7° Istruttore direttivo	0	0
8° Funzionario	0	0	8° Funzionario	0	0
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N^.. in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N^.. in servizio
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0	3° Operatore	0	0
4° Esecutore	0	0	4° Esecutore	0	0
5° Collaboratore	0	0	5° Collaboratore	2	2
6° Istruttore	0	0	6° Istruttore	2	2
7° Istruttore direttivo	0	0	7° Istruttore direttivo	0	0
8° Funzionario	1	1	8° Funzionario	3	3
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
			TOTALE	7	7

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:

SETTORE	DIPENDENTE
Responsabile Settore Affari Generali	Dr.ssa Cinzia BOLOGNESE
Responsabile Settore Personale e Organizzazione	Rag. Natalina CONTE
Responsabile Settore Economico Finanziario	Rag. Natalina CONTE
Responsabile Settore LL.PP.	Dr. Daniele COLOMBO
Responsabile Settore Urbanistica	Dr. Daniele COLOMBO
Responsabile Settore Edilizia	Dr. Daniele COLOMBO
Responsabile Settore Sociale	Dr.ssa Cinzia BOLOGNESE
Responsabile Settore Cultura	Dr.ssa Cinzia BOLOGNESE
Responsabile Settore Polizia e Attività Produttive	Dr.ssa Cinzia BOLOGNESE
Responsabile Settore Demografico e Statistico	Dr.ssa Cinzia BOLOGNESE
Responsabile Settore Tributi	Rag. Natalina CONTE

STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia			ESERCIZIO IN CORSO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE															
			Anno 2016				Anno 2017				Anno 2018				Anno 2019							
Asili nido	n.	0	posti n.	0			0				0				0							
Scuole materne	n.	0	posti n.	0			0				0				0							
Scuole elementari	n.	1	posti n.	109			114				120				120							
Scuole medie	n.	1	posti n.	105			110				116				116							
Strutture residenziali per anziani	n.	0	posti n.	0			0				0				0							
Farmacie comunali			n.	0			n.	0			n.	0			n.	0						
Rete fognaria in Km																						
- bianca			0,00				0,00				0,00				0,00							
- nera			0,00				0,00				0,00				0,00							
- mista			4,00				4,00				4,00				4,00							
Esistenza depuratore			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No					
Rete acquedotto in Km			11,00				11,00				11,00				11,00							
Attuazione servizio idrico integrato			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No					
Aree verdi, parchi, giardini			n. hq.	1 1.200,00			n. hq.	1 1.200,00			n. hq.	1 1.200,00			n. hq.	1 1.200,00						
Punti luce illuminazione pubblica			n.	0			n.	0			n.	0			n.	0						
Rete gas in Km			10,00				10,00				10,00				10,00							
Raccolta rifiuti in quintali																						
- civile			832,00				870,00				900,00				900,00							
- industriale			0,00				0,00				0,00				0,00							
- racc. diff.ta			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No					
Esistenza discarica			Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X				
Mezzi operativi			n. 2				n. 2				n. 2				n. 2							
Veicoli			n. 1				n. 1				n. 1				n. 1							
Centro elaborazione dati			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No					
Personal computer			n. 10				n. 10				n. 10				n. 10							
Altre strutture (specificare)																						

SOCIETA' PARTECIPATE

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

Societa' ed organismi gestionali	%
POLESINE ACQUE S.P.A.	1,380
AS2 S.R.L. - AZIENDA SERVIZI STRUMENTALI - ROVIGO	0,430

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2014	Anno 2013	Anno 2012
POLESINE ACQUE S.P.A.	www.polesineacque.it	1,380	Raccolta, trattamento e fornitura acqua	31-12-2050	0,00	41.008,00	545.029,00	144.353,00
AS2 S.R.L. - AZIENDA SERVIZI STRUMENTALI - ROVIGO	www.as2srt.it	0,430	Produzione di beni e servizi strumentali all'attività istituzionale degli Enti Soci, nonché, nei casi consentiti dalla legge, lo svolgimento esternalizzato di funzioni amministrative di competenza degli Enti medesimi.	31-12-2030	0,00	314.418,00	177.952,00	38.994,00

3. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

SCHEDA1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2017 / 2019 DELL'AMMINISTRAZIONE

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

La sottostante tabella evidenzia la suddivisione delle risorse nell'arco del triennio destinate al finanziamento degli interventi previsti dall'ente.

TIPOLOGIA DI RISORSA	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA			
	DISPONIBILITA' FINANZIARIA			
	Primo anno 2017	Secondo anno 2018	Terzo anno 2019	Importo totale
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	63.000,00	63.000,00		126.000,00
Altro	242.000,00	77.000,00		319.000,00
TOTALE	305.000,00	140.000,00		445.000,00

	Importo (in euro)
Accantonamento di cui all'art.12,comma 1 del DPR 207/2012 riferito al primo anno	0,00

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2017 / 2019 DELL'AMMINISTRAZIONE

ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

La sottostante tabella evidenzia la stima dei costi previsti e l'apporto eventuale di capitale privato per la realizzazione di ciascun intervento nell'arco del triennio.

N. progr. (1)	CODICE AMM.NE (2)	CODICE ISTAT			Codice NUTS (3)	TIPOLOGIA (4)	CATEGORIA (4)	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	Priorita' (5)	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				Cessione Immobili	APPORTO DI CAPITALE PRIVATO	
		Regione	Provincia	Comune						Primo anno (2017)	Secondo anno (2018)	Terzo anno (2019)	Totale		Importo	Tipologia (7)
1		05	029	038		07	A01/01	Rotatorie II° Stralcio	2	140.000,00	140.000,00		280.000,00			
2		05	029	038		07	A01/01	Riqualificazione Via San Pietro Martire. 1° Stralcio	2	165.000,00			165.000,00			
TOTALE										305.000,00	140.000,00		445.000,00			

Legenda

(1) Numero progressivo da 1 a N a partire dalle opere del primo anno.

(2) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).

(3) In alternativa al codice ISTAT si può inserire il codice NUTS.

(4) Vedi Tabella 1 e Tabella 2.

(5) Vedi art.128 comma 3 del d.lgs 163/06 e s.m. secondo le priorità indicate dall'amministrazione con una scala espressa in tre livelli (1=massima priorità 3=minima priorità).

(6) Da compilarsi solo nell'ipotesi di cui all'art. 53 commi 6-7 del d.lgs.163/2006 e s.m.i. quando si tratta dell'intervento che si realizza a seguito di specifica alienazione a favore dell'appaltatore. In caso affermativo compilare la scheda 2B.

(7) Vedi Tabella 3.

ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo			Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	Da liquidare	
1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO	2015	28.000,00	93,05	27.906,95	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
2	ADEGUAMENTO RETE ILLUMINAZIONE CIMITERO	2015	8.000,00	53,95	7.946,05	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
3	SISTEMAZIONE PIAZZA MATTEOTTI	2015	250.000,00	62.826,32	187.173,68	EURO 100.000,00 CONTRIBUTO REGIONALE; EURO 115.000,00 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE; EURO 35.000,00 ENTRATE CORRENTI A FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE
4	ASFALTATURA E SISTEMAZIONE STRADE	2015	60.000,00	230,60	59.769,40	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
5	MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE SCUOLE	2015	397.000,00	15.088,59	381.911,41	CONTRIBUTO DEL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI
6	COSTRUZIONE 8. STRALCIO LOCULI	2012	125.000,00	60.313,41	60.686,59	AUTOFINANZIAMENTO TRAMITE CONSESSIONE LOCULI
7	EFFICIENTAMENTO E RISPARMIO ENERGETICO RETE ILLUMINAZIONE PUBBLICA	2015	647.000,00	815,65	646.184,35	EURO 388.200,00 CONTRIBUTO REGIONALE; EURO 258.800,00 CONTRIBUTI DA PRIVATI
8	MANUTENZIONE EDIFICIO SCOLASTICO	2015	65.000,00	37.035,99	27964,01	EURO 39.443,00 CONTRIBUTO REGIONALE ; EURO 25.557,00 ENTRATE CORRENTI A FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE
9	MIGLIORAMENTO VIABILITA' - 1. STRALCIO ROTATORIE	2015	64.000,00	6.978,40	57.021,60	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

FONTI DI FINANZIAMENTO

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2014 (accertamenti)	2015 (accertamenti)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	1.126.594,78	1.065.861,12	1.119.250,21	1.139.560,60	1.177.560,60	1.177.560,60	1.814
Contributi e trasferimenti correnti	156.701,28	136.960,28	399.654,58	229.384,52	98.732,86	98.732,86	- 42,604
Extratributarie	195.320,07	268.940,89	198.988,90	155.673,98	155.673,98	155.673,98	- 21,817
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.478.616,13	1.471.762,29	1.717.893,69	1.524.519,10	1.431.967,44	1.431.937,44	- 11,256
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	43.408,61	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	1.469.856,08	1.478.616,13	1.641.281,95	1.405.732,22	1.387.948,01	1.387.948,01	- 14,351
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	26.433,40	3.887,14	478.243,00	50.000,00	0,00	0,00	- 89,545
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	0,00	0,00	38.439,28	186.000,00	50.000,00	50.000,00	383,880
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	26.433,40	3.887,14	516.682,28	236.000,00	50.000,00	50.000,00	- 54,323
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.496.289,48	1.482.503,27	2.457.964,23	1.941.732,22	1.737.948,01	1.737.948,01	- 21,002

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2014 (riscossioni)	2015 (riscossioni)	2016 (previsioni cassa)	2017 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	1.371.421,56	1.046.092,13	1.365.416,81	1.254.620,98	- 8,114
Contributi e trasferimenti correnti	166.559,16	128.083,40	408.869,58	397.399,52	- 2,805
Extratributarie	249.551,93	223.129,85	278.600,65	306.665,35	10,073
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.787.532,65	1.397.305,38	2.052.887,04	1.958.685,85	- 4,588
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	1.787.532,65	1.397.305,38	2.052.887,04	1.958.685,85	- 4,588
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	30.918,24	102.590,65	863.856,47	432.259,80	- 49,961
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	30.918,24	102.590,65	863.856,47	432.259,80	- 49,961
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.818.450,89	1.499.896,03	3.216.743,51	2.690.945,65	- 16,345

ANALISI DELLE RISORSE

ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2014 (accertamenti)	2015 (accertamenti)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	1.126.594,78	1.065.861,12	1.119.250,21	1.139.560,60	1.177.560,60	1.177.560,60	1,814

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2017 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2014 (riscossioni)	2015 (riscossioni)	2016 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	1.371.421,56	1.046.092,13	1.365.416,81	1.254.620,98	- 8,114

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2014 (accertamenti)	2015 (accertamenti)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	156.701,28	136.960,28	399.654,58	229.384,52	98.732,86	98.732,86	- 42,604

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2017 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2014 (riscossioni)	2015 (riscossioni)	2016 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	166.559,16	128.083,40	408.869,58	397.399,52	- 2,805

PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2014 (accertamenti)	2015 (accertamenti)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	195.320,07	268.940,89	198.988,90	155.573,98	155.673,98	155.673,98	- 21,817

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2017 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2014 (riscossioni)	2015 (riscossioni)	2016 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	249.551,93	223.129,85	278.600,65	306.665,35	10,073

ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2014 (accertamenti)	2015 (accertamenti)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	3.887,14	77.846,82	860.162,47	5.000,00	5.000,00	5.000,00	- 99,418
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	3.887,14	77.846,82	860.162,47	5.000,00	5.000,00	5.000,00	- 99,418

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2017 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2014 (riscossioni)	2015 (riscossioni)	2016 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	30.918,24	102.590,65	863.856,47	432.259,80	- 49,961
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	30.918,24	102.590,65	863.856,47	432.259,80	- 49,961

VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

	Previsioni	2017	2018	2019
(+) Spese interessi passivi		49.513,78	46.063,37	46.063,37
(+) Quote interessi relative a delegazioni		0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi		0,00	0,00	0,00
(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)		49.513,78	46.063,37	46.063,37

	Accertamenti 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017
Entrate correnti	1.471.762,29	1.717.893,69	1.524.519,10

	% anno 2017	% anno 2018	% anno 2019
% incidenza interessi passivi su entrate correnti	3,364	2,681	3,021

RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2014 (accertamenti)	2015 (accertamenti)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,000

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2017 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2014 (riscossioni)	2015 (riscossioni)	2016 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	0,000

PROVENTI DELL'ENTE

PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

Descrizione	Costo servizio	Ricavi previsti	% copertura
Trasporto scolastico	21.000,00	10.000,00	47,619
Servizio lampade votive	13.000,00	14.640,00	112,615
Animazione estiva	4.700,00	3.000,00	63,829
Impianti sportivi	43.000,00	1.500,00	3,488
Uso locali	500,00	150,00	30,000
TOTALE PROVENTI DEI SERVIZI	82.200,00	29.290,00	35,632

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Descrizione	Provento 2017	Provento 2018	Provento 2019
Proventi da impianti e centri sportivi	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Proventi da antenne	19.516,46	19.516,46	19.516,46
proventi uso sale e ambulatori	7.638,00	7.638,00	7.638,00
provento utilizzo Via Gramsci	5.000,00	5.000,00	5.000,00
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI	33.654,46	33.654,46	33.654,46

4. COERENZA E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON LE DISPOSIZIONI DEL SALDO DI FINANZA PUBBLICA

Come disposto dall'art. 1 comma 712 della Legge 208/2015, i comuni, le provincie, le città metropolitane e le provincie autonome di Trento e Bolzano, devono allegare al bilancio di previsione un prospetto dimostrativo delle previsioni di competenza triennale rilevanti ai fini della verifica del rispetto del saldo di finanza pubblica.

Il saldo quale differenza fra entrate finali e spese finali come eventualmente modificato ai sensi del comma 728 (patto regionale orizzontale), 730 (patto nazionale orizzontale), 731 e 732 deve essere **non negativo**.

A tal fine le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4 e 5; e le spese finali quelle ascrivibili ai titoli 1, 2 e 3 dello schema di bilancio ex D.Lgs. 118/2011.

Attualmente la normativa ha previsto per il solo anno 2016 la possibilità di annoverare nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza il FPV di entrata e di spesa, al netto della quota riveniente dal ricorso all'indebitamento. Si è in attesa che il legislatore accolga la richiesta pervenuta da più Enti perché tale possibilità venga estesa anche agli anni successivi al fine di evitare ai comuni di andare in dissesto considerato il fatto che, soprattutto per quanto riguarda le opere iniziate nel 2016, non tutte verranno concluse.

Pertanto la previsione di bilancio annuale e pluriennale e le successive variazioni devono garantire il rispetto del saldo obiettivo.

GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		1.524.519,10 0,00	1.431.967,44 0,00	1.431.967,44 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		1.343.162,68 0,00 43.660,83	1.351.260,61 0,00 53.016,73	1.351.260,61 0,00 53.016,73
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)		65.756,42 0,00	69.206,83 0,00	69.206,83 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			115.600,00	11.500,00	11.500,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)					
O=G+H+I-L+M			115.600,00	11.500,00	11.500,00

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (**)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		5.000,00	5.000,00	5.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		120.600,00 0,00	16.500,00 0,00	16.500,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			-115.600,00	-11.500,00	-11.500,00

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(*) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(**) E' consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. E' consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(***) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

5. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 9 del 05/06/2014 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2014 - 2019. Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione.

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

Codice	Descrizione
1	Pontecchio comune solidale
2	Un paese dallo sviluppo sostenibile: Pontecchio custode geloso del suo territorio
3	Coniugare sviluppo e sostenibilità
4	Un comune attento e vicino ai cittadini: efficienza, semplificazione, innovazione
5	Un comune a servizio delle famiglie
6	Un comune più bello

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di Pontecchio Polesine è necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi ad un anno e mezzo dall'inizio del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che nel corso dell'anno 2016 dovrebbero trovare completa attuazione.

Si sottolinea che la programmazione dell'esercizio 2016 risulta strettamente collegata a quanto già realizzato o in corso di realizzazione nel precedente triennio ed è fortemente condizionata dalle norme in materia di patto di stabilità e dall'obbligo di dover presentare un bilancio di previsione già coerente con l'obiettivo di competenza mista del patto di stabilità (artt. 30, 31 e 32 della Legge 12.11.2011 n. 183, come modificati dalla Legge 24.12.2012 n. 228). Alla data odierna, tuttavia, si è in attesa di una evoluzione della normativa in merito al Patto di Stabilità ed all'utilizzo dell'avanzo di Amministrazione che dovrebbe essere contenuta nella Legge di Stabilità 2016 in questi giorni all'esame del parlamento.

Linea Programmatica:

1	Pontecchio comune solidale
---	----------------------------

Per quanto riguarda la prima delle linee programmatiche, cioè quella che vuole conseguire il risultato di un COMUNE SOLIDALE: Dobbiamo innanzitutto condividere la definizione della parola “solidarietà”. Il principio di solidarietà, riconosce pari dignità a tutte le persone, attiva interventi volti ad eliminare le cause dell'esclusione, evitando il rischio dell'individualismo. Solidarietà vuol dire per un Comune rispondere alle grida di sofferenza di chi si trova in difficoltà perché senza lavoro, senza casa, ma vuol dire anche andare a scovare le nuove situazioni di sofferenza, quelle cioè che non bussano alla porta del Comune, che purtroppo stanno crescendo in questi anni anche a Pontecchio, quelle di persone spesso anziane che non chiedono soltanto perché ritengono quel gesto lesivo della loro dignità e della loro vita spesso fatta di duro lavoro. Applicare il principio di solidarietà vuol dire anche pensare il Comune come una grande famiglia in cui nessuno debba sentirsi escluso indipendentemente dalla sua provenienza, dalla sua cultura, dalla sua condizione sociale o lavorativa, in cui lo straniero sia parte attiva dell'integrazione. Occorre dire con chiarezza che in un tempo in cui si moltiplicano i bisogni e che vanno a toccare fasce sociali che prima non avrebbero mai pensato di ricorrere ai servizi sociali, occorre ripensare il welfare evitando di utilizzare l'assistenzialismo come strumento di inclusione sociale, occorre operare con trasparenza e verificabilità nell'assegnazione delle risorse, avendo inoltre ben chiaro che da solo il Comune non può farcela.

La realtà associativa presente a nel nostro comune rappresenta uno dei primi centri di aggregazione, aiuta a combattere l'individualismo oggi imperante e costituisce una ricchezza immensa per la nostra società.

Ecco perché accanto al valore della solidarietà occorre promuovere quello della SUSSIDIARIETA'. Sussidiarietà intesa nelle due accezioni, verticale (tra Comuni Province Regioni e Stato, ma anche tra le generazioni, tra anziani e giovani, tra ricchi e poveri, tra vecchi e nuovi cittadini) e orizzontale (tra istituzione e terzo settore). Solidarietà e sussidiarietà risultano essere principi entrambi essenziali: la solidarietà tiene conto del grande valore dell'uguaglianza (stessa dignità, stessi diritti e doveri), la sussidiarietà valorizza la ricchezza della diversità.

Il volontariato, sia esso operante nel settore sociosanitario, culturale, ambientale, sportivo, della promozione sociale rappresenta oggi per la nostra società una grande ricchezza. Ogni giorno decine di persone dedicano gratuitamente una parte del loro tempo e delle loro potenzialità agli altri. Rivolgere un occhio e collaborare con questo mondo rappresenta la prima declinazione del principio di sussidiarietà e garantisce di integrare e migliorare il nostro sistema di welfare.

Occorre infatti aggiornare la visione politica che vede il Comune intervenire esclusivamente in forma diretta in settori, quali il sociale e i servizi alla persona in quanto oggi le scarse risorse, umane ed economiche, a disposizione impongono collaborazione e razionalizzazione.

Il principio di solidarietà deve applicarsi innanzi tutto nelle politiche finanziarie che rappresentano lo strumento base per l'attuazione di ogni programma ma che devono essere commisurate alle risorse disponibili delle famiglie e delle imprese.

Linea Programmatica:

2	Un paese dallo sviluppo sostenibile: Pontecchio custode geloso del suo territorio
---	---

In questi anni Pontecchio è cresciuto molto. La pianificazione urbanistica avviata con Progetto Democratico, circa venti anni fa, ha sviluppato un'edilizia di qualità che ha attirato nel nostro territorio molte giovani famiglie di professionisti, impiegati ed operai che hanno contribuito ad alzare il reddito medio procapite dei cittadini di Pontecchio. La legislatura, che oggi inizia, non potrà prescindere da portare a compimento una nuova pianificazione urbanistica, PAT e P.I., che partendo dal mutato contesto congiunturale, recepisca le nuove normative regionali e nazionali. Occorre pensare ad una nuova pianificazione che persegua alcuni obiettivi chiari; anteporre in modo marcato il recupero dei volumi esistenti rispetto ai nuovi interventi sia nelle aree urbane che nelle aree rurali, finalizzare gli interventi al miglioramento della qualità della vita evitando la frammentazione del territorio pianificato e vincolando la crescita del tessuto urbano alla presenza di adeguate infrastrutture e servizi, ma anche migliorare la qualità di progettazione e di costruire riducendo in modo marcato i consumi dei fabbricati per ottenere un ambiente urbano godibile ed energicamente efficiente. Se è vero che la pianificazione urbanistica deve essere una delle principali prerogative di ogni amministrazione comunale, appare tuttavia opportuno, per le opere di rilevanza sovra comunale disporre che la pianificazione urbanistica sia concertata con i Comuni vicini e con le altre istituzioni territoriali.

Linea Programmatica:

3	Coniugare sviluppo e sostenibilita'
---	-------------------------------------

Fare sistema è la strada obbligata per rispondere alla crisi socioeconomica in atto, rafforzando quindi il legame tra le imprese e il territorio in modo che si sentano attori protagonisti dello sviluppo del nostro territorio. Politica, impresa, lavoro e comunità sono fattori di un sistema locale che va oltre i confini del nostro comune. Le trasformazioni economiche e la nascita dei centri commerciali ha profondamente trasformato la rete distributiva commerciale del nostro territorio. Difendere i servizi nel comune significa, in senso lato, consentire anche agli esercizi commerciali di poter vivere. Spesso di fronte alla chiusura di un'attività non ne corrisponde quasi mai l'apertura di una analoga. Il Comune deve, nell'ambito delle proprie competenze, creare le condizioni perché in paese permanga un tessuto commerciale di base tale da consentire a chi ha difficoltà a spostarsi di poter trovare in loco i beni di consumo principali. La bottega di paese può e deve essere il luogo del futuro non il luogo del passato, magari mediante una rimodulazione sostenibile della fiscalità locale a carico di queste attività. La qualità del commercio e la completezza della sua offerta sono fattori che determinano il nostro modo di essere società. In questa direzione deve tendere anche il rafforzamento del mercato settimanale del giovedì, puntando al completamento dell'offerta merceologica mancante. Questi obiettivi dovranno essere perseguiti tutti insieme aprendoci al confronto con gli operatori del settore e con le categorie economiche. Parlare del nostro territorio vuole dire anche parlare di agricoltura, che qui ha una grossa tradizione, che tuttavia rischia di diventare una rendita legata ad un prestigioso passato. Infine il grande tema del lavoro. Il mondo del lavoro è attraversato oggi da profonde trasformazioni, il lavoro "sicuro" quello a tempo indeterminato è in costante ridimensionamento lasciando spazio a forme di mobilità più o meno accentuate. Ciò è spesso fonte di instabilità nella condizione economica familiare e motivo di incertezza per le scelte del futuro. Lavorare vuol dire innanzi tutto lavorare in sicurezza. Lavorare rappresenta la principale possibilità di emancipazione sociale e di sostentamento delle persone e delle loro famiglie: ciò non può mai essere fonte di morte o di malattia. Insieme agli enti preposti il Comune dovrà essere positivo attore di controlli e prevenzione.

Linea Programmatica:

4	Un comune attento e vicino ai cittadini: efficienza, semplificazione, innovazione
---	---

Ormai da oltre 10 anni tutti i Governi che si sono succeduti hanno avuto quale elemento comune la costante diminuzione dei trasferimenti agli enti locali, anche verso quelli definiti "virtuosi" come Pontecchio, che con scelte di sacrificio hanno sempre mantenuto i conti in ordine. E' lecito aspettarsi che i prossimi anni non saranno molto dissimili. Occorre quindi realizzare un giusto patto con la cittadinanza che garantisca equità nel prelievo e al tempo stesso sostegno alle fasce più deboli della popolazione attraverso appositi abbattimenti tariffari. Un patto che assuma la lotta all'evasione fiscale e tributaria come un dovere morale e che assuma ogni iniziativa per metterla in pratica. Determinante è a tal proposito il rientro nell'Unione Eridano dove l'eccellente servizio offerto dall'Ufficio Tributi ha in passato permesso di ridurre a livelli insignificanti l'evasione. Le politiche di rigore imposte alle pubbliche amministrazioni in tema di personale ci impongono di ripensare l'organizzazione del Comune, con l'obiettivo di ottimizzarne le risorse ricorrendo alla gestione associata delle funzioni.

Obiettivo primario dell'Amministrazione sarà quello di trasferire quanto prima tutte le principali funzioni all'Unione Eridano, al fine di rendere servizi sempre più professionali ed efficienti. All'interno dei singoli comuni potrà essere organizzato l'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico quale interlocutore unico del cittadino, al quale le persone potranno rivolgersi per le proprie segnalazioni per il disbrigo delle questioni più facili. Riorganizzare la macchina comunale significa anche potenziare l'informatizzazione dei processi interni al fine di renderli più efficienti, nonché potenziare gli strumenti informatici di comunicazione con i cittadini. Come ad esempio in campo urbanistico dove ci doteremo di un efficiente Sito Web che consenta di rendere disponibili dati e strumenti urbanistici informatizzati all'insieme dei soggetti che operano sul territorio (enti, professionisti, cittadini) garantendo l'aggiornamento continuo dei dati ed assicurandone l'interscambio attraverso la standardizzazione dei formati. Obiettivo è dunque quello di e fornire ai cittadini, agli operatori e alla pubblica amministrazione uno strumento in grado di fornire la quasi totalità delle informazioni di qualsiasi area territoriale del Comune.

Essere un Comune vicino ai cittadini vuol dire anche renderli partecipi delle scelte politiche del Comune. L'informazione come segnale di attenzione politica per far sentire l'Amministrazione Comunale vicina ai propri cittadini. Creare un nuovo rapporto tra cittadini e istituzione si può fare innanzi tutto investendo sui giovani. Abbiamo tutti - governi europei, regionali, amministrazioni locali - una grande responsabilità verso i giovani per dare loro un futuro di vita e lavoro. A loro chiediamo di portare anche nelle istituzioni la loro vivacità ed il loro entusiasmo, di disporsi con uno spirito intraprendente e combattivo, così da essere attori del proprio futuro. L'Amministrazione dovrà intraprendere azioni chiare per favorire la loro partecipazione nella società, da realizzarsi attraverso progetti concreti, quali ad esempio la valorizzazione della biblioteca comunale. Inoltre

l'Amministrazione dovrà impegnarsi per abbattere il digital divide, facendo leva sulle società che gestiscono le reti affinché dotino il nostro territorio delle infrastrutture necessarie.

Linea Programmatica:

5	Un comune a servizio delle famiglie
---	-------------------------------------

Essere al servizio delle famiglie vuoi dire innanzitutto anteporre i servizi scolastici e i servizi sociali su tutte le altre voci di spesa. In questi anni Pontecchio ha completato i servizi disponibili nel campo dell'infanzia. L'Asilo Nido e la Scuola Materna privata oltre alla Scuola Primaria e Secondaria Statale offrono a coloro che hanno scelto di vivere a Pontecchio servizi scolastici efficienti che aiutano non poco le famiglie. A fronte dei tagli effettuati dal governo centrale, che hanno impoverito l'offerta educativa, noi riconfermiamo l'importanza di andare oltre il semplice apprendimento di nozioni. Il Comune non potrà sostituirsi allo Stato ma vorrà intraprendere ogni azione al fine di favorire un tempo scuola in particolar modo nella scuola primaria che sia adeguato alle esigenze delle famiglie e di una formazione di qualità anche proponendo progetti culturali diversi (scuola di musica, seconda lingua straniera, animazione ecc.) a completamento dell'insegnamento tradizionale. Essere vicino alle famiglie significa parimenti sostenerle nei momenti di difficoltà. L'impegno e la cura delle persone che maggiormente ne hanno bisogno permea da sempre la nostra proposta e la nostra azione politica ed incarna in modo marcato quel concetto di solidarietà al quale questo programma intende riferirsi. Prendersi cura degli altri inoltre è nel carattere più radicato della nostra comunità ed ha consentito di costruire una rete orizzontale, che coinvolge associazionismo e volontariato, AUSER in primis, che in ossequio al principio di sussidiarietà affianca l'intervento pubblico attraverso forme di sostegno e collaborazione. L'invecchiamento della popolazione è spesso accompagnato da difficoltà. Se da un lato il problema può essere alleviato ricorrendo alle strutture di accoglienza pubbliche o private, è certamente tratto più caratteristico di una coalizione di centrosinistra entrare e sostenere le famiglie che scelgono di assistere i propri anziani in casa. Altrettanto importante è la politica sociale in materia di disabilità. Anche in questo settore dobbiamo porre molte attenzioni. Il nostro impegno sarà rivolto alla collaborazione con le istituzioni attive sul territorio per costruire con esse un'azione sinergica affiancata dal mantenimento e potenziamento delle misure di sostegno verso la disabilità.

Linea Programmatica:

6	Un comune più bello
---	---------------------

Infine il problema della sicurezza. Questo problema, per anni poco conosciuto nella nostra realtà di campagna, sta permeando anche noi Pontecchiani. La sicurezza non crediamo sia l'arroccamento nelle case, intese come fortini, la sicurezza la vogliamo intesa come la più alta forma di libertà. La cultura della paura, spesso dominante nella vita sociale ha prodotto un forte e radicato senso di insicurezza in ciascuno di noi. Una società è più libera se è viva, piena di attività e di gente che ne frequenta i luoghi. Pensiamo ad una società libera di appartenere, libera di vivere, libera di includere, libera di dare opportunità.

**STATO DI ATTUAZIONE
DELLE LINEE
PROGRAMMATICHE
DI MANDATO
2017 - 2019**

Linea programmatica: 1 Pontecchio comune solidale

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi Istituzionali	in corso di attuazione
	segreteria generale	in corso di attuazione
Diritti sociali, politiche sociali	Interventi per l'infanzia e i minori	in corso di attuazione
	Interventi per la disabilita'	in corso di attuazione
	Interventi per gli anziani	in corso di attuazione
	Interventi per i soggetti a rischio esclusione sociale	In corso di attuazione
	Interventi per le famiglie	in corso di attuazione
	Interventi per il diritto alla casa	in corso di attuazione
	Servizio necroscopico e cimiteriale	in corso di attuazione

Linea programmatica: 2 Un paese dallo sviluppo sostenibile: Pontecchio custode geloso del suo territorio

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica ed assetto del territorio	in corso di attuazione
Sviluppo sostenibile e Tutela del territorio e dell'ambiente	rifiuti	in corso di attuazione
	servizio idrico integrato	In corso di attuazione

Linea programmatica: 3 Coniugare sviluppo e sostenibilita'

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Sviluppo economico e competitivita'	industria, PMI e artigianato	in corso di attuazione
	Commercio, reti distributive, tutela consumatori	in corso di attuazione
	Reti ed altri servizi di pubblica utilita'	in corso di attuazione

Linea programmatica: 4 Un comune attento e vicino ai cittadini: efficienza, semplificazione, innovazione

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
-------------------	------------------	---------------------

Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	in corso di attuazione
	Gestione delle entrate tributarie e servizi ficali	in corso di attuazione
	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	in corso di attuazione
	Ufficio tecnico	In corso di attuazione
	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e Stato Civile	In corso di attuazione
	Altri servizi generali	in corso di attuazione

Linea programmatica: 5 Un comune a servizio delle famiglie

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione	in corso di attuazione
	Servizi ausiliari all'istruzione	in corso di attuazione
	Diritto allo studio	in corso di attuazione
Politiche giovanili, sport e tempo libero	sport e tempo libero	in corso di attuazione
	giovani	in corso di attuazione
diritti sociali, politiche sociali e famiglia	cooperazione e associazionismo	in corso di attuazione

Linea programmatica: 6 Un comune piu' bello

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Assetto del territorio	Urbanistica ed assetto del territorio	in corso di attuazione
Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	in corso di attuazione
	Sistema integrato di sicurezza urbana	in corso di attuazione
Soccorso civile	sistema di protezione civile	in corso di attuazione

6. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2017				ANNO 2018				ANNO 2019			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	401.329,17	500,00	0,00	401.829,17	388.139,02	15.500,00	0,00	403.639,02	388.139,02	15.500,00	0,00	403.639,02
3	61.705,33	0,00	0,00	61.705,33	61.705,33	0,00	0,00	61.705,33	61.705,33	0,00	0,00	61.705,33
4	103.625,11	120.100,00	0,00	223.725,11	103.318,54	1.000,00	0,00	104.318,54	103.318,54	1.000,00	0,00	104.318,54
6	55.848,83	0,00	0,00	55.848,83	55.365,01	0,00	0,00	55.365,01	55.365,01	0,00	0,00	55.365,01
8	1.040,40	0,00	0,00	1.040,40	1.040,40	0,00	0,00	1.040,40	1.040,40	0,00	0,00	1.040,40
9	224.316,74	0,00	0,00	224.316,74	229.275,94	0,00	0,00	229.275,94	229.275,94	0,00	0,00	229.275,94
11	1.040,40	0,00	0,00	1.040,40	1.040,40	0,00	0,00	1.040,40	1.040,40	0,00	0,00	1.040,40
12	101.971,89	0,00	0,00	101.971,89	101.447,40	0,00	0,00	101.447,40	101.447,40	0,00	0,00	101.447,40
14	520,20	0,00	0,00	520,20	520,20	0,00	0,00	520,20	520,20	0,00	0,00	520,20
TOTALI:	951.398,07	120.600,00	0,00	1.071.998,07	941.852,24	16.500,00	0,00	958.352,24	941.852,24	16.500,00	0,00	958.352,24

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2017			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	428.039,61	103.839,59	0,00	531.879,20
3	82.325,95	0,00	0,00	82.325,95
4	126.467,19	411.676,79	0,00	538.143,98
6	56.118,90	0,00	0,00	56.118,90
8	2.390,40	856.479,39	0,00	858.869,79
9	224.316,74	0,00	0,00	224.316,74
11	1.040,40	0,00	0,00	1.040,40
12	125.332,44	0,00	0,00	125.332,44
14	610,40	0,00	0,00	610,40
TOTALI:	1.046.642,03	1.371.995,77	0,00	2.418.637,80

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	Pontecchio comune solidale	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Sindaco, Vice Sindaco e Assessore	Intero mandato	No	No
4	Un comune attento e vicino ai cittadini: efficienza, semplificazione, innovazione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Sindaco	intero mandato	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	401.829,17	531.879,20	403.639,02	403.639,02
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	401.829,17	531.879,20	403.639,02	403.639,02

**pesa prevista per la realizzazione della missione:
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

ANNO 2017				ANNO 2018				ANNO 2019			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
401.329,17	500,00		401.829,17	388.139,02	15.500,00		403.639,02	388.139,02	15.500,00		403.639,02
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
428.039,61	103.839,59		531.879,20								

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
6	Un comune piu' bello	Ordine pubblico e sicurezza	Vice sindaco	intero mandato	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	61.705,33	82.325,95	61.705,33	61.705,33
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	61.705,33	82.325,95	61.705,33	61.705,33

Spesa prevista per la realizzazione della missione:

3 Ordine pubblico e sicurezza

ANNO 2017				ANNO 2018				ANNO 2019			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
61.705,33			61.705,33	61.705,33			61.705,33	61.705,33			61.705,33
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
82.325,95			82.325,95								

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
5	Un comune a servizio delle famiglie	Istruzione e diritto allo studio	Sindaco	intero mandato	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		39.443,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE		39.443,00		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	223.725,11	498.700,98	104.318,54	104.318,54
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	223.725,11	538.143,98	104.318,54	104.318,54

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

ANNO 2017				ANNO 2018				ANNO 2019			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
103.625,11	120.100,00		223.725,11	103.318,54	1.000,00		104.318,54	103.318,54	1.000,00		104.318,54
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
126.467,19	411.676,79		538.143,98								

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
5	Un comune a servizio delle famiglie	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Vice Sindaco	intero mandato	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	55.848,83	56.118,90	55.365,01	55.365,01
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	55.848,83	56.118,90	55.365,01	55.365,01

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

ANNO 2017				ANNO 2018				ANNO 2019			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
55.848,83			55.848,83	55.365,01			55.365,01	55.365,01			55.365,01
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
56.118,90			56.118,90								

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	Un paese dallo sviluppo sostenibile: Pontecchio custode geloso del suo territorio	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Sindaco	intero mandato	No	No
6	Un comune piu' bello	Assetto del territorio	Sindaco	intero mandato	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		9.215,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		100.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE		109.215,00		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.040,40	749.654,79	1.040,40	1.040,40
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.040,40	858.869,79	1.040,40	1.040,40

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

ANNO 2017				ANNO 2018				ANNO 2019			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
1.040,40			1.040,40	1.040,40			1.040,40	1.040,40			1.040,40
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
2.390,40	856.479,39		858.869,79								

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	Un paese dallo sviluppo sostenibile: Pontecchio custode geloso del suo territorio	Sviluppo sostenibile e Tutela del territorio e dell'ambiente	Sindaco	Intrero mandato	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	224.316,74	224.316,74	229.275,94	229.275,94
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	224.316,74	224.316,74	229.275,94	229.275,94

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

ANNO 2017				ANNO 2018				ANNO 2019			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
224.316,74			224.316,74	229.275,94			229.275,94	229.275,94			229.275,94
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
224.316,74			224.316,74								

Missione: 11 Soccorso civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
6	Un comune piu' bello	Soccorso civile	Sindaco	Intero mandato	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.040,40	1.040,40	1.040,40	1.040,40
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.040,40	1.040,40	1.040,40	1.040,40

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

ANNO 2017				ANNO 2018				ANNO 2019			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
1.040,40			1.040,40	1.040,40			1.040,40	1.040,40			1.040,40
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
1.040,40			1.040,40								

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	Pontecchio comune solidale	Diritti sociali, politiche sociali	Assessore Bertin Sandra	intero mandato	No	No
5	Un comune a servizio delle famiglie	diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Assessore	intero mandato	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	101.971,89	125.332,44	101.447,40	101.447,40
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	101.971,89	125.332,44	101.447,40	101.447,40

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

ANNO 2017				ANNO 2018				ANNO 2019			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
101.971,89			101.971,89	101.447,40			101.447,40	101.447,40			101.447,40
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
125.332,44			125.332,44								

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
3	Coniugare sviluppo e sostenibilit�	Sviluppo economico e competitivita'	Vice Sindaco	intero mandato	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitivit **

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	520,20	610,40	520,20	520,20
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	520,20	610,40	520,20	520,20

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitivit **

ANNO 2017				ANNO 2018				ANNO 2019			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
520,20			520,20	520,20			520,20	520,20			520,20
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
610,40			610,40								

SEZIONE OPERATIVA

7. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 1

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Pontecchio comune solidale	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi Istituzionali	triennio 2017/2019	No	Sindaco, Vice sindaco ed Assessore	Bolognese dr.ssa Cinzia

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	16.619,06	16.670,26	16.619,06	16.619,06
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	16.619,06	16.670,26	16.619,06	16.619,06

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti	51,20	Previsione di competenza	16.087,22	16.119,06	16.119,06	16.119,06
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		16.170,26		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		500,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	51,20	Previsione di competenza	16.587,22	16.619,06	16.619,06	16.619,06
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		16.670,26		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Pontecchio comune solidale	Servizi istituzionali, generali e di gestione	segreteria generale	triennio 2017/2019	No	Sindaco, Vice sindaco ed Assessore	Bolognese dr.ssa Cinzia

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	251.454,69	274.237,55	249.119,33	249.119,33
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	251.454,69	274.237,55	249.119,33	249.119,33

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti	22.782,86	Previsione di competenza	271.889,60	251.454,69	249.119,33	249.119,33
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		274.237,55		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	22.782,86	Previsione di competenza	271.889,60	251.454,69	249.119,33	249.119,33
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		274.237,55		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Un comune attento e vicino ai cittadini: efficienza, semplificazione, innovazione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	triennio 2017/2019	No	Vice Sindaco	Conte rag. Natalina

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	31.630,45	31.631,34	30.775,66	30.775,66
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	31.630,45	31.631,34	30.775,66	30.775,66

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti	0,89	Previsione di competenza	44.426,85	31.630,45	30.775,66	30.775,66
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		31.631,34		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,89	Previsione di competenza	44.426,85	31.630,45	30.775,66	30.775,66
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		31.631,34		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Un comune attento e vicino ai cittadini: efficienza, semplificazione, innovazione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	triennio 2017/2019	No	Vice Sindaco	Conte rag. Natalina

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	19.000,00	19.000,00	9.000,00	9.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	19.000,00	19.000,00	9.000,00	9.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		Previsione di competenza	9.000,00	19.000,00	9.000,00	9.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		19.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	9.000,00	19.000,00	9.000,00	9.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		19.000,00		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Un comune attento e vicino ai cittadini: efficienza, semplificazione, innovazione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	triennio 2017/2019	No	Vice Sindaco	Colombo dr. Daniele

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	21.535,00	124.874,59	36.535,00	36.535,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	21.535,00	124.874,59	36.535,00	36.535,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		Previsione di competenza	21.114,00	21.535,00	21.535,00	21.535,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		21.535,00		
2	Spese in conto capitale	103.339,59	Previsione di competenza	197.519,47		15.000,00	15.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		103.339,59		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	103.339,59	Previsione di competenza	218.633,47	21.535,00	36.535,00	36.535,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		124.874,59		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Un comune attento e vicino ai cittadini: efficienza, semplificazione, innovazione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	triennio 2017/2019	No	Sindaco	Colombo dr. Daniele

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	61.329,87	64.715,08	61.329,87	61.329,87
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	61.329,87	64.715,08	61.329,87	61.329,87

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti	3.385,21	Previsione di competenza	61.279,87	61.329,87	61.329,87	61.329,87
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		64.715,08		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	3.385,21	Previsione di competenza	61.279,87	61.329,87	61.329,87	61.329,87
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		64.715,08		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Un comune attento e vicino ai cittadini: efficienza, semplificazione, innovazione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e Stato Civile	Triennio 2017/2019	No	Sindaco	Bolognese dr.ssa Cinzia

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	260,10	750,38	260,10	260,10
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	260,10	750,38	260,10	260,10

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti	490,28	Previsione di competenza	255,00	260,10	260,10	260,10
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		750,38		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	490,28	Previsione di competenza	255,00	260,10	260,10	260,10
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		750,38		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Un comune piu' bello	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	triennio 2017/2019	No	Vice sindaco	Bolognese dr.ssa Cinzia

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	61.705,33	82.325,95	61.705,33	61.705,33
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	61.705,33	82.325,95	61.705,33	61.705,33

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti	20.620,62	Previsione di competenza	81.772,27	61.705,33	61.705,33	61.705,33
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		82.325,95		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	20.620,62	Previsione di competenza	81.772,27	61.705,33	61.705,33	61.705,33
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		82.325,95		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 2 Altri ordini di istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Un comune a servizio delle famiglie	Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione	triennio 2017/2019	No	Sindaco	Bolognese dr.ssa Cinzia

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		39.443,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		39.443,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	169.010,11	432.487,43	49.603,54	49.603,54
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	169.010,11	471.930,43	49.603,54	49.603,54

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti	12.144,28	Previsione di competenza	55.293,42	49.910,11	49.603,54	49.603,54
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		62.054,39		
2	Spese in conto capitale	290.776,04	Previsione di competenza	323.796,81	119.100,00		
			di cui già impegnate		105.564,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		409.876,04		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	302.920,32	Previsione di competenza	379.090,23	169.010,11	49.603,54	49.603,54
			di cui già impegnate		105.564,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		471.930,43		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Un comune a servizio delle famiglie	Istruzione e diritto allo studio	Servizi ausiliari all'istruzione	triennio 2017/2019	No	Sindaco	Bolognese dr.ssa Cinzia

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	30.988,49	34.901,46	30.988,49	30.988,49
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	30.988,49	34.901,46	30.988,49	30.988,49

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti	3.112,22	Previsione di competenza	29.400,48	29.988,49	29.988,49	29.988,49
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		33.100,71		
2	Spese in conto capitale	800,75	Previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		1.800,75		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	3.912,97	Previsione di competenza	30.400,48	30.988,49	30.988,49	30.988,49
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		34.901,46		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 7 Diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Un comune a servizio delle famiglie	Istruzione e diritto allo studio	Diritto allo studio	triennio 2017/2019	No	Sindaco	Bolognese dr.ssa Cinzia

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	8.726,51	8.812,09	8.726,51	8.726,51
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	8.726,51	8.812,09	8.726,51	8.726,51

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti	85,58	Previsione di competenza	8.555,40	8.726,51	8.726,51	8.726,51
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		8.812,09		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	85,58	Previsione di competenza	8.555,40	8.726,51	8.726,51	8.726,51
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		8.812,09		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Un comune a servizio delle famiglie	Politiche giovanili, sport e tempo libero	sport e tempo libero	triennio 2017/2019	No	Vice Sindaco	Bolognese dr.ssa Cinzia

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	55.848,83	56.118,90	55.365,01	55.365,01
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	55.848,83	56.118,90	55.365,01	55.365,01

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti	270,07	Previsione di competenza	56.299,62	55.848,83	55.365,01	55.365,01
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		56.118,90		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	270,07	Previsione di competenza	56.299,62	55.848,83	55.365,01	55.365,01
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		56.118,90		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Un paese dallo sviluppo sostenibile: Pontecchio custode geloso del suo territorio	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica ed assetto del territorio	triennio 2017/2019	No	Sindaco	Colombo dr. Daniele
6	Un comune piu' bello	Assetto del territorio	Urbanistica ed assetto del territorio	triennio 2017/2019	No	Sindaco	Colombo dr. Daniele

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		9.215,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		100.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		109.215,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		747.264,39		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		856.479,39		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
2	Spese in conto capitale	856.479,39	Previsione di competenza	933.421,96			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		856.479,39		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	856.479,39	Previsione di competenza	933.421,96			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		856.479,39		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Un paese dallo sviluppo sostenibile: Pontecchio custode geloso del suo territorio	Sviluppo sostenibile e Tutela del territorio e dell'ambiente	rifiuti	triennio 2017/2019	No	Vice Sindaco	Colombo dr. Daniele

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	220.000,00	220.000,00	225.000,00	225.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	220.000,00	220.000,00	225.000,00	225.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		Previsione di competenza	215.147,56	220.000,00	225.000,00	225.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		220.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	215.147,56	220.000,00	225.000,00	225.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		220.000,00		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Un paese dallo sviluppo sostenibile: Pontecchio custode geloso del suo territorio	Sviluppo sostenibile e Tutela del territorio e dell'ambiente	servizio idrico integrato	triennio 2017/2019	No	Vice Sindaco	Colombo dr. Daniele

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.195,54	1.195,54	1.154,74	1.154,74
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.195,54	1.195,54	1.154,74	1.154,74

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		Previsione di competenza	1.234,21	1.195,54	1.154,74	1.154,74
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		1.195,54		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	1.234,21	1.195,54	1.154,74	1.154,74
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		1.195,54		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Un comune piu' bello	Soccorso civile	sistema di protezione civile	triennio 2017/2019	No	Sindaco	Colombo dr. Daniele

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.040,40	1.040,40	1.040,40	1.040,40
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.040,40	1.040,40	1.040,40	1.040,40

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		Previsione di competenza	1.020,00	1.040,40	1.040,40	1.040,40
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		1.040,40		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	1.020,00	1.040,40	1.040,40	1.040,40
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		1.040,40		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Pontecchio comune solidale	Diritti sociali, politiche sociali	Interventi per l'infanzia e i minori	triennio 2017/2019	No	Assessore	Bolognese dr.ssa Cinzia

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	530,60	703,36	530,60	530,60
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	530,60	703,36	530,60	530,60

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti	172,76	Previsione di competenza	692,96	530,60	530,60	530,60
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		703,36		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	172,76	Previsione di competenza	692,96	530,60	530,60	530,60
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		703,36		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Pontecchio comune solidale	Diritti sociali, politiche sociali	Interventi per la disabilità	triennio 2017/2019	No	assessore	Bolognese dr.ssa Cinzia

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	32.000,00	38.486,00	32.000,00	32.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	32.000,00	38.486,00	32.000,00	32.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti	6.486,00	Previsione di competenza	38.486,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		38.486,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	6.486,00	Previsione di competenza	38.486,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		38.486,00		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 3 Interventi per gli anziani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Pontecchio comune solidale	Diritti sociali, politiche sociali	Interventi per gli anziani	triennio 2017/2019	No	Assessore	Bolognese Dr.ssa Cinzia

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	40.147,62	52.952,51	40.147,62	40.147,62
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	40.147,62	52.952,51	40.147,62	40.147,62

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti	12.804,89	Previsione di competenza	56.332,59	40.147,62	40.147,62	40.147,62
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		52.952,51		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	12.804,89	Previsione di competenza	56.332,59	40.147,62	40.147,62	40.147,62
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		52.952,51		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Pontecchio comune solidale	Diritti sociali, politiche sociali	Interventi per i soggetti a rischio esclusione sociale	triennio 2017/2019	No	Assessore	Bolognese dr.ssa Cinzia

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	402,12	788,63	402,12	402,12
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	402,12	788,63	402,12	402,12

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti	386,51	Previsione di competenza	394,24	402,12	402,12	402,12
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		788,63		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	386,51	Previsione di competenza	394,24	402,12	402,12	402,12
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		788,63		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Pontecchio comune solidale	Diritti sociali, politiche sociali	Interventi per le famiglie	triennio 2017/2019	No	Assessore	Bolognese dr.ssa Cinzia
		Diritti sociali, politiche sociali	Interventi per il diritto alla casa	triennio 2017/2019	No	Assessore	Bolognese dr.ssa Cinzia

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.560,60	2.160,60	1.560,60	1.560,60
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.560,60	2.160,60	1.560,60	1.560,60

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti	600,00	Previsione di competenza	1.530,00	1.560,60	1.560,60	1.560,60
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		2.160,60		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	600,00	Previsione di competenza	1.530,00	1.560,60	1.560,60	1.560,60
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		2.160,60		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 8 Cooperazione e associazionismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Un comune a servizio delle famiglie	diritti sociali, politiche sociali e famiglia	cooperazione e associazionismo	triennio 2017/2019	No	Vice Sindaco	Bolognese dr.ssa Cinzia

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	656,06	656,06	656,06	656,06
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	656,06	656,06	656,06	656,06

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		Previsione di competenza	653,00	656,06	656,06	656,06
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		656,06		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	653,00	656,06	656,06	656,06
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		656,06		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Pontecchio comune solidale	Diritti sociali, politiche sociali	Servizio necroscopico e cimiteriale	triennio 2017/2019	No	Assessore	Bolognese dr.ssa Cinzia

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	24.218,33	27.128,72	23.693,84	23.693,84
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	24.218,33	27.128,72	23.693,84	23.693,84

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti	2.910,39	Previsione di competenza	27.625,39	24.218,33	23.693,84	23.693,84
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		27.128,72		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.910,39	Previsione di competenza	27.625,39	24.218,33	23.693,84	23.693,84
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		27.128,72		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Coniugare sviluppo e sostenibilit�	Sviluppo economico e competitivita'	Reti ed altri servizi di pubblica utilita'	triennio 2017/2019	No	Vice Sindaco	Bolognese dr.ssa Cinzia

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2017 Competenza	ANNO 2017 Cassa	ANNO 2018	ANNO 2019
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	520,20	610,40	520,20	520,20
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	520,20	610,40	520,20	520,20

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2016		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti	90,20	Previsione di competenza	510,00	520,20	520,20	520,20
			di cui gi� impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		610,40		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	90,20	Previsione di competenza	510,00	520,20	520,20	520,20
			di cui gi� impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		610,40		

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 2

GLI INVESTIMENTI

ELENCO ANNUALE DELLE OPERE PUBBLICHE DA REALIZZARE NEL PERIODO 2016 / 2018

Codice int. Amm.ne (1)	CODICE UNICO INTERVENTO CUI(2)	Codice CUP	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	Codice CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		IMPORTO ANNUALITA' 2016	IMPORTO TOTALE INTERVENTO	FINALITA' (3)	Conformita'	Verifica vincoli ambientali	Priorita' (4)	STATO PROGETTAZIONE Approvata (5)	Stima tempi di esecuzione	
					Cognome	Nome				Urb.(S/N)	Amb.(S/N)			TRIM. /ANNO	TRIM. /ANNO
										Inizio lavori	Fine lavori				
T O T A L E							0,00	0,00							

Legenda

- (1) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).
 (2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n. progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione
 (3) Indicare le finalità utilizzando la Tabella 5.
 (4) Vedi art. 128 comma 3 del d.lgs. e s.m.i. secondo le priorità indicate dall'Amministrazione con una scala espressa in tre livelli (1= massima priorità; 3= minima priorità).
 (5) Indicare la fase della progettazione approvata dell'opera come da Tabella 4.

9. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante.

Previsioni	2016	2017	2018	2019
Spese per il personale dipendente	298.954,56	298.954,56	298.954,56	298.954,56
I.R.A.P.	18.214,10	18.214,10	18.214,10	18.214,10
Spese per il personale in comando	0,00	0,00	0,00	0,00
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	0,00	0,00	0,00	0,00
Buoni pasto	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre spese per il personale	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE	317.168,66	317.168,66	317.168,66	317.168,66

Descrizione deduzione	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
CONVENZIONE POLIZIA LOCALE. RIMBORSO 5/6 DAL 1/10/2015 (30 ORE IN CONVENZIONE SU 36 ORE SETTIMANALI DI SERVIZIO)	28.633,00	28.633,00	28.633,00	28.633,00
STRAORDINARIO ELETTORALE	2.007,22	0,00	0,00	0,00
ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	522,72	522,72	522,72	522,72
TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE	31.162,94	29.155,72	29.155,72	29.155,72

TOTALE NETTO SPESE PERSONALE	286.005,72	288.012,94	288.012,94	288.012,94
-------------------------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Limiti di spesa per il personale imposti dalla legge: € 293.270,84 (media triennio 2011/2013)

Limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione € 1.216,80

SPESE PER INCARICHI DI COLLABORAZIONE

Capitolo	Codice di bilancio	Descrizione	Previsione spesa
101 0	01.02-1.03.02.99.002	SPESE LITI ARBITRAGGI E CONSULENZE	1.216,80

10. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO

PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2017 - 2018 - 2019

Il piano di alienazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare per il triennio 2017/2019 è NEGATIVO in quanto dalla ricognizione effettuata non risultano nella disponibilità di questo Ente beni immobili da alienare e/o valorizzare.

STATO DI ATTUAZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

RELAZIONE SINDACO SIMONE GHIROTTO

Dopo poco più di due anni, come Amministrazione siamo in grado di fare un bilancio delle azioni fatte, avviate e preventivate in relazione alle linee programmatiche di mandato.

Dai dati che ci vengono forniti, nel 2016, ci dovrebbe essere una leggera ripresa per l'economia nazionale e regionale. Ma purtroppo non saremo ancora in grado di affermare con certezza di essere fuori da questi anni, quasi interminabili, di crisi.

Molte sono le problematiche che ancora attanagliano la nostra società: le aziende che chiudono, l'allargamento della fascia di povertà, la perdita di capacità di acquisto delle famiglie, il drammatico dato della disoccupazione (in particolar modo giovanile).

Con la Legge di stabilità 2016, il governo centrale ha approvato provvedimenti che modificano sostanzialmente il quadro contabile e la possibilità di gestione degli avanzi di amministrazione. Dal 2016 viene abrogato il patto di stabilità con contestuale introduzione del nuovo meccanismo contabile del " pareggio di bilancio". Nella suddetta Legge si prevede che, limitatamente all'anno 2016, nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza sia considerata il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa al netto della quota derivante dal ricorso all'indebitamento, dando così la possibilità alle amministrazioni di finanziarsi le spese correnti con l'avanzo di amministrazione non vincolato 2014. Possibilità che viene data alle amministrazioni al vincolo, per le spese di acquisto che siano state impegnate contabilmente nel 2015 anche se poi pagate nel 2016, per le spese relative a lavori pubblici che siano state avviate le procedure di affidamento entro il 31/12/2015. Grazie a questa possibilità e grazie al lavoro svolto dagli uffici sul finire del 2015, come amministrazione abbiamo potuto finanziare con € 226.000,00, dall'avanzo di bilancio 2014, acquisti e lavori, e precisamente:

-€ 28.000,00	manutenzione straordinaria del municipio;
-€ 8.000,00	adeguamento rete di illuminazione cimitero;
-€ 90.000,00	completamento progetto di sistemazione p.zza Matteotti;
-€ 40.000,00	acquisto di macchine operatrici.
-€ 60.000,00	asfaltatura e sistemazione strade;

Con la Legge di Stabilità 2016 lo Stato inoltre aumenta i trasferimenti e diminuisce le risorse che i comuni devono chiedere ai propri cittadini.

Vengono esentati dal pagamento dell'IMU i terreni agricoli posseduti da coltivatori diretti e esentata dalla TASI le abitazioni principali.
Al Comune viene trasferito dallo stato quanto incassato nel 2015.

Viste le modifiche apportate con la Legge di Stabilità 2016, un breve accenno, a quella che è la nostra imposta IUC, ovvero IMPOSTA COMUNALE UNICA, che comprende tre imposte:

-IMU

L'aliquota ordinaria è all'1,06 % . La prima casa è esentata, si sono mantenute invariate le aliquote 2013 e 2014, 2015 ovvero seconde case e immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D al 1,06 %, mantenuto invariato il valore imponibile delle aree fabbricabili. Sono esenti i terreni agricoli posseduti da coltivatori diretti o da imprenditori agricoli professionali, iscritti nella previdenza agricola, purchè dai medesimi condotti, mentre per i terreni agricoli posseduti ma non condotti sono soggetti all'aliquota ordinaria calcolando la base imponibile:

- reddito dominicale risultante al catasto x il 25% di 1,25 x moltiplicatore 135.

-TASI (tassa sui servizi indivisibili)

Imposta in vigore dal 2014, che nelle intenzioni del legislatore, doveva sopperire al mancato gettito della prima casa IMU è stata dalla legge di Stabilità 2016 resa esente dalle abitazioni principali. La suddetta Legge prevede che le seconde abitazioni date in comodato d'uso gratuito ai parenti di primo grado (genitori/figli, figli/genitori) siano assimilate alla prima casa e per cui il contribuente non paghi l'IMU ma la TASI. La Legge prevede la riduzione del 50% della base imponibile per il comodato d'uso gratuito delle seconde abitazioni concesse ai parenti di primo grado fatta eccezione per quelle classificate nella categoria A/1, A/8, A/9. Per beneficiare di questa riduzione occorre essere proprietari di un solo immobile oppure di due immobili ma in tal caso uno dei due deve essere necessariamente abitazione principale del proprietario. In più c'è la condizione che l'immobile (o i due immobili) sia presente nello stesso comune dove si ha la residenza e la dimora abituale. Altro vincolo è che il contratto di comodato sia registrato. Come Amministrazione abbiamo convenuto di esentare anche questa tipologia di abitazioni dal pagamento dell'imposta in predicato.

-TARI (tassa sui rifiuti).

La legge impone la copertura totale dei costi che il Comune sostiene per il servizio di raccolta e servizio smaltimento rifiuti. Un attento e ponderato studio ci ha portato a definire un Piano Finanziario 2016 del costo in oggetto di € 215.147,56. Abbiamo mantenuto stabile, rispetto al 2014 e 2015 le tariffe per quanto riguarda le utenze domestiche e non domestiche. .
Per quanto riguarda l'aliquota da applicare all'addizionale Comunale IRPEF, abbiamo mantenuto invariata la percentuale allo 0,8%. Come negli anni 2013-2014 e 2015.

Sempre per quanto riguarda le Entrate abbiamo approvato che sui servizi a domanda individuale le tariffe sono rimaste invariate.

Dal 1° gennaio 2015 è entrata in vigore la riforma sull'armonizzazione contabile degli enti locali territoriali.

Si dovrebbe completare così, per gli enti territoriali, il grande processo di riforma degli ordinamenti contabili pubblici avviato nel 2009 e seguito dai decreti legislativi n. 118/2011 e n. 126/2014 che dovrebbe rendere i bilanci degli enti locali omogenei e confrontabili tra loro, e

che obbligherà gli enti locali a procedere alla modifica delle proprie scritture contabili e, soprattutto, a un cambio di mentalità contabile.

Sempre dal 1° gennaio 2015 è entrata in vigore l'istituzione del registro unico delle fatture, la fatturazione elettronica, la certificazione dei crediti tramite Piattaforma del Ministero Economico Finanza, la rilevazione dei pagamenti in ordine alla tempistica impiegata e tante altre trasformazioni che non sto qui ad elencare.

Nel 2016 è previsto il pieno avvio della riforma dell'ordinamento contabile mediante:

- Adozione degli schemi di bilancio e di rendiconto per missioni – e programmi che assumono valore a tutti gli effetti giuridici con riferimento all'esercizio 2016 e successivi.
- Applicazione completa della codifica della transazione elementare ad ogni atto gestionale;
- Adozione del piano dei conti integrato;
- Adozione dei principi contabili applicati della contabilità economico patrimoniale e del bilancio consolidato, fatta eccezione per i comuni fino a 5.000 abitanti che possono rinviare l'obbligo al 2017.

Tutta una serie di provvedimenti che collegati tra loro trasformano profondamente l'organizzazione del nostro Comune, e avvicinano la realizzazione del cosiddetto “Federalismo Fiscale”.

In uno scenario così profondamente mutato, per una Amministrazione costituisce quasi una sfida, un impegno per investire sulla comunità e sul territorio di Pontecchio Polesine.

In questi due anni, come Amministrazione siamo già intervenuti nelle più diverse esigenze del Comune e sarà nostro impegno portare a termine il mandato amministrativo cercando di realizzare progetti volti alla valorizzazione del territorio ed alla conservazione del patrimonio comunale.

Questo è l'elenco di quanto sin qui già fatto e quanto vorremo realizzare:

Cimitero

VIII° stralcio - Dopo, parere dell'autorità di vigilanza sui Lavori Pubblici, richiesta a seguito del ricorso di Imprese Edili dopo l'approvazione provvisoria dei lavori, comunicata al Comune di Pontecchio Pol. in data 23/04/2015, sono stati eseguiti i lavori per la costruzione di 32 loculi, 1 tomba di famiglia di 8 loculi, 4 tombe di famiglia di 4 loculi ciascuna.

IX° stralcio - Con la formula del project-financing saranno costruiti, entro il 2016, 48 loculi, 1 tomba di famiglia di 8 loculi e 4 tombe di famiglia di 4 loculi ciascuna.

Nel 2016 è stato realizzato il primo stralcio, pari ad euro 14.000, del Progetto di adeguamento dell'impianto elettrico del cimitero comunale di euro 38.000,00. Sono stati eseguiti lavori nel campo C, precedentemente sprovvisti di energia elettrica.

Edificio sede scuola primaria e secondaria

Con inizio lavori nell'ottobre 2015 con fine lavori nel febbraio 2016 sono stati eseguiti i lavori per la pavimentazione cortile di accesso alle scuole comunali precedentemente in sterrato con moduli autobloccanti in calcestruzzo e la posa di un cancello elettrico automatico all'entrata. Nell'edificio scolastico sono stati sostituiti i vetri delle finestre con vetrocamera formata da una lastra esterna accoppiata da mm 33.1, camera da mm 9 gas argon 90% e aria 10%, lastra interna da mm 33.1 basso emissiva e rivestiti con apposita protezione tutti i termosifoni. Nel magazzino attiguo all'edificio scolastico è stata sostituita la copertura in fibrocemento amianto.

Nei primi mesi del 2016 sono state installate luci di emergenza all'interno e all'esterno delle aule e eseguiti lavori di adeguamento dell'impianto elettrico dell'edificio scolastico.

Questa Amministrazione è beneficiaria di un finanziamento pubblico, a fondo perduto, di cui al bando "NUOVI PROGETTI DI INTERVENTI" afferente il decreto "Sblocca Italia" giusta comunicazione del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti prot. 11519 del 07/08/2015 per un importo complessivo di euro 397.000,00 per i lavori di messa in sicurezza e riqualificazione per l'incremento dell'efficienza energetica delle scuole comunali. L'intervento, iniziato a maggio con lavori che si concluderanno entro la prima settimana di settembre del 2016, prevede il rifacimento del coperto dell'intero edificio scolastico con la posa, sotto il manto di copertura, di pannelli isolanti. L'installazione di un impianto fotovoltaico che contribuirà a contenere i consumi di energia elettrica mentre il rifacimento dell'impianto termico alimentato da una nuova caldaia a condensazione daranno maggiori confort all'interno della struttura risparmiando combustibile. Verranno rifatti i bagni al primo e la piano terra e le condotte di adduzione dell'acqua e del gas. La struttura verrà infine dotata di un elevatore per l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Rete di illuminazione pubblica

Dopo l'approvazione del PAES (Piano d' azione per l' Energia Sostenibile), questa Amministrazione ha partecipato al Bando Regionale per l'assegnazione di contributi per interventi di efficientamento e risparmio energetico PAR FSC 2007/2013 – Asse 1 – Linea di intervento 1.1. Detto Bando è finalizzato a promuovere la realizzazione di interventi per l'uso razionale dell'energia elettrica nell'illuminazione pubblica esterna attraverso il miglioramento dell'efficienza energetica degli impianti esistenti, così da conseguire un'effettiva contrazione dei consumi e dei costi gestionali, nonché l'abbattimento dell'inquinamento luminoso favorendo anche l'utilizzo di fonti di energia rinnovabile. Il Comune di Pontecchio, ha partecipato a questo Bando con un progetto di importo totale di euro 647.000,00, e con Delibera n. 535 del 21/04/2015 la Giunta della Regione Veneto ha approvato gli esiti istruttori e le graduatorie relative al Bando e con successiva DGRV nr 1421 del 05/08/2015, classificando il comune di Pontecchio Polesine al secondo posto nella graduatoria regionale, beneficiava il comune stesso di un finanziamento pari ad euro 388.200,00. Per la restante somma, pari a euro 258.800,00 l' Amministrazione farà fronte con il cofinanziamento da parte della Ditta Elettrocostruzioni " Gestore del Servizio" della pubblica illuminazione. I lavori iniziati nel mese di maggio termineranno entro il 2016 e l' intervento interesserà tutti i 550 punti luce presenti sul territorio comunale e consisterà principalmente nella sostituzione dei corpi illuminati con installazione dei sistemi di dimmerazione aventi innovative tecnologie a led di luce bianca ad alta resa che migliorerà l'impatto visivo ed estetico degli impianti, ridurrà le emissioni in atmosfera con conseguente diminuzione dell'inquinamento.

Nel 2016 saranno installati nuovi punti luce lungo la pista ciclabile nella parte dietro le abitazioni, verso Guarda Veneta, e fatta una nuova illuminazione nella riqualificata Piazza Matteotti.

Sicurezza e viabilità pubblica

L'Amministrazione Comunale, allo scopo di migliorare e rendere più sicura la viabilità comunale sta realizzando un Progetto che prevede la costruzione di una rotatoria stradale in luogo dell'attuale incrocio semaforizzato tra le strade Via Roma, Via S. P. Martiri, Via Chiaviche e Via Marconi, nonché un'ulteriore rotatoria stradale in luogo dell'attuale incrocio tra la strada Via S. P. Martiri e Via Ghetto. Il Progetto prevede la demolizione della porzione EST del fabbricato a ridosso del semaforo con la realizzazione della rotatoria stradale su parte del terreno pertinenziale a tale fabbricato, nonché la demolizione del fabbricato all'inizio di Via Ghetto con l'occupazione di parte del terreno pertinenziale a tale fabbricato con la nuova rotatoria.

In luogo all'indennizzo di esproprio delle porzioni di fabbricati in discorso, è stato concordato con le Ditte proprietarie un accordo pubblico-privato (ai sensi dell' art. 6 della L.R. 11/2004 e 11 della L. 241/90).

In data 08.08.2015, è stato incaricato l'Arch. Lino De Battisti per la redazione della Variante parziale al PRG e al Progetto preliminare delle rotatorie.

Nel Consiglio Comunale del 12.02. 2016 sono stati approvati:

- Accordi pubblico-privato per il Progetto di miglioramento della viabilità comunale;
- Adozione Variante parziale al PRG ai sensi dell' art. 48, LR 11/2004 e art. 50 LR nr. 61/1985;
- Progetto preliminare per il miglioramento della viabilità comunale.

Ai sensi dell'art. 42 della LR 27.06.1985 nr. 61 e s.m. e i., sono stati depositati a partire dal 25.02.2016, presso gli uffici del settore Urbanistica della Provincia di Rovigo e presso la Segreteria del comune di Pontecchio Polesine tutti gli atti riguardanti la Variante parziale al PRG, per 30 giorni consecutivi. Nei 30 giorni successivi al deposito chiunque avrebbe potuto presentare osservazioni alla predetta Variante.

Il data 15.05.2016 con delibera consigliare, il comune di Pontecchio Polesine prendeva atto di assenza di osservazioni pervenute.

Alla data di questa relazione, la Provincia di Rovigo – settore Urbanistica- deve approvare definitivamente la Variante parziale al PRG.

Si procederà poi alla stipula notarile degli accordi pubblico-privati, alla demolizione dei fabbricati oggetto della Variante, al frazionamento delle aree e all'atto notarile per il trasferimento definitivo delle aree.

In attesa di proseguire con l'iter procedurale del Progetto, visto la delibera della Giunta Regionale n. 1128 del 29.06.2016 ad oggetto: "Approvazione del bando per l'assegnazione dei contributi per l'anno 2016. Legge Regionale 30.12.1991, nr. 39, art. 9. Interventi a favore della mobilità e della sicurezza stradale". DGR n. 48/CR del 14.06.2016" con scadenza il 08.08.2016, si è provveduto a dare incarico all' Arch. Silvia Lezziero per la stesura del Progetto definitivo delle due rotatorie oggetto del Progetto di miglioramento della viabilità comunale e per la richiesta di contributo del bando regionale.

Nel 2015 sono già state asfaltate le strade comunali : parte di via Olmo (il tratto interessato all'estensione della rete di distribuzione del gas metano - 2014), parte di via XXV° Aprile, parte di via Selva e sistemato con specifico lavoro di fresatura via M. Prearo.

In aprile 2016 sono state asfaltate (progetto totale di euro 60.000,00) le strade comunali: la parte ancora rimasta da asfaltare di via XXV° Aprile, parte di Via Olmo, e parte di Via Montalciani.

I lavori di riqualificazione e rinnovo dello spazio pubblico di P.zza Matteotti, iniziati a febbraio sono terminati a luglio del 2016 nelle due parti funzionali a parcheggio. I lavori con il nuovo impianto di illuminazione pubblica, luci a terra nella parte pedonale, piantumazione degli alberi e delle aiuole, segnaletica verticale ed orizzontale ed addobbi vari termineranno verso novembre del 2016. Il Progetto prevedeva un primo stralcio per un totale costo di euro 160.000,00 ed un secondo e definitivo stralcio per un totale costo di euro 90.000,00.

Impiantistica sportiva

Il potenziamento delle strutture dedicate allo sport ed al tempo libero costituisce uno degli obiettivi primari di questa Amministrazione.

Nel 2014 e' stata tinteggiata internamente la palestra comunale.

Nel 2016-2017 prevediamo con un costo totale di euro 48.000,00 un intervento di completa ristrutturazione dell'impianto idrotermosanitario degli spogliatoi del campo sportivo oramai obsoleto ed in pessime condizioni. Il lavoro assicurerà una costante erogazione dell'acqua calda per l'impianto sanitario ed una gestione più modulare del riscaldamento nonché ottenere una maggiore efficienza e risparmio dei costi energetici e di manutenzione. Vi sarà altresì un'integrazione dell'apporto energetico con la dotazione del fabbricato di un impianto solare a pannelli "solare termico".

Per questo progetto sarà intenzione dell'Amministrazione la partecipazione al Bando Sportivamente 2016 "interventi sugli impianti sportivi delle provincie di Padova e Rovigo" scadente il 30.09.2016,

Strutture comunali

Considerato che è intenzione di questa Amministrazione attivare un programma di interventi annuali che prevede la ristrutturazione completa delle strutture con interventi a partire da quelli giudicati prioritari ed urgenti, compatibilmente ai limitati mezzi di bilancio.

Nel 2014 sono stati eseguiti lavori di sistemazione e ripristino della facciata esterna dell'immobile sede Auser e Biblioteca.

Sempre nel 2014 sono stati eseguiti lavori per il rifacimento del controsoffitto nell'edificio comunale ex anagrafe.

Nel 2016 con una spesa totale di euro 22.000,00 sono stati eseguiti i lavori di manutenzione straordinaria degli impianti idrotermosanitari della sede municipale. In particolare si è provveduto alla sostituzione del generatore di calore, all'adeguamento della centrale termica alla normativa vigente nonché al rifacimento del bagno al piano primo, alla sistemazione del bagno al piano terra ad alla dotazione entrambi di acqua calda per sanitario.

Visto la deliberazione della Giunta Regionale n. 1055 del 29.06.2016 “ POR FESR 2014-2020. Asse 4 Sostenibilità energetica e qualità ambientale Azione 4.1.1 Promozione dell'eco-efficienza e riduzione dei consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche o ad uso pubblico, residenziale e non residenziale e integrazione di fonti rinnovabili. Approvazione Avviso pubblico per il sostegno mediante procedura a sportello di interventi realizzati da enti locali per l'efficientamento energetico di edifici di proprietà pubblica a destinazione non residenziale”, scadente il 23.09.2016. E' intenzione di questa Amministrazione partecipare alla richiesta di un finanziamento oggetto della suddetta delibera di Giunta Regionale con un Progetto di riqualificazione e efficientamento energetico della sede comunale.

Visto la deliberazione della Giunta Regionale n. 905 del 14.06.2016 “ Sostegno finanziario ai lavori pubblici di interesse di importo fino a 200.00 euro – Anno 2016. (LR nr. 27/2003, art.50)” scadente il 01.08.2016 è intenzione di questa Amministrazione partecipare alla richiesta di un contributo oggetto della suddetta delibera di Giunta Regionale con un Progetto che prevede il rifacimento del marciapiede di Via G. Matteotti non interessato dal Progetto di riqualificazione di Piazza G. Matteotti e la riqualificazione di Piazza A. Moro.

Mezzi e machine operatrici comunali

Considerato che è intenzione di questa Amministrazione attivare un programma per rendere i mezzi e macchine operatrici del Comune sempre con la massima efficienza, si è reso necessario l'acquisto, nel 2015, di un autocarro con ribaltabile in sostituzione di quello in uso in quanto vetusto e l'acquisto di un trattorino sega-erba in aggiunta a quello ancora in uso.

Sociale

In questi due anni siamo stati impegnati in prima fila, ricevendo un numero crescente di persone, colpite dalla crisi e da una situazione economico-sociale difficile. La nostra intenzione non ha mai voluto essere quella di un Ente che si occupa dei cittadini in una logica “assistenzialistica”, con inutili provvedimenti a pioggia. Si è cercato, invece, di tutelare le necessità della gente, senza svilire la condizione della persone che ci hanno chiesto aiuto; cercando, dove possibile, di conservare un legame con l'ambiente lavorativo, utilizzando lo strumento dei Progetti di lavori di Pubblica Utilità o Vouchers e cercando di mantenere attive sul piano operativo queste persone. Crediamo di continuare, per i prossimi anni, con questi strumenti e , se possibile in base alle possibilità di bilancio di poterli incrementare.

Associazionismo

Come Amministrazione abbiamo da sempre creduto che una crescita quantitativa e qualitativa del nostro Comune si ottenga anche con il sostegno al volontariato e alle associazioni del paese; si tratta di persone che nel campo socio-sanitario, sportivo culturale e ricreativo rappresentano una colonna portante della Comunità. Per questo manteniamo il nostro contributo a tutte le associazioni, garantendo ad alcune la possibilità di una sede dove incontrarsi.

Nel 2015 e' stata istituita la "Consulta delle Associazioni" al fine di coordinare e promuovere le attività e manifestazione che le Associazioni del paese organizzano. Obbiettivi della Consulta anche per i prossimi anni sono la stesura di un calendario trimestrale degli eventi da distribuire alla cittadinanza e l'organizzazione di nuove manifestazioni. Alla "Consulta delle Associazioni", come Assessorato alle Politiche Sociali, abbiamo dato Patrocinio e un contributo di euro 1.000,00 per l'organizzazione della manifestazione "IL VALORE DI UN SORRISO" chi si è tenuta in data 25.06.2016 allo scopo di raccogliere fondi da destinare allo IOV – Istituto Oncologico veneto.

Confermiamo il nostro contributo di € 15.000,00 all' Associazione dei genitori della Scuola dell'infanzia e nido Integrato " San Giuseppe", alla quale va il nostro plauso per l'impegno e la professionalità con la quale dimostra di educare i numerosi bambini del nostro paese e dei paesi limitrofi. L'impegno dell'amministrazione sarà quello di elargire all'Associazione un contributo straordinario, da valutare di anno in anno, a seconda delle esigenze e alle possibilità di bilancio del comune. Nel 2016 sono stati erogati euro 3.000,00 come contributo straordinario.

Biblioteca

La cultura, nella nostra Amministrazione occupa un posto di riguardo. E' nostra intenzione continuare ad appoggiare ed investire nella biblioteca comunale al fine che il Comitato di Gestione, possa continuare ad organizzare corsi di informatica, di lingue straniere, di fotografia ed altro e manifestazione ed eventi atte a valorizzare il patrimonio culturale del paese e per la valorizzazione delle donne, degli anziani e dei giovani. Sarà nostro impegno collaborare per la diffusione della cultura attraverso gli incontri con autori.

Scuola

Come Amministrazione sosteniamo la Scuola come centro di promozione culturale, sociale, ambientale e civile tutelando il diritto allo studio. E' nostra intenzione continuare a collaborare con i docenti anche per nuovi percorsi di prevenzione al disagio giovanile. Con la Scuola Secondaria ed il Consiglio dei Ragazzi, entro 2016, renderemo esecutiva la Convenzione relativa al completamento ed alla gestione del parco pubblico in Via delle Bonifiche Estensi. Un Progetto che consiste nell'impianto di alberi e arbusti a foglia caduca la cui ubicazione esatta, associata al nome della specie piantata, sarà indicata in una planimetria posta all'entrata del parco.

Sicurezza

Per l'Amministrazione una priorità è la sicurezza, sia stradale che privata. Continueremo ad investire, con la convenzione di Polizia Locale Medio Polesine, in videosorveglianza (nel 2015 si sono installate due telecamere, una vicino Ristorante Vecia e l'altra nella zona parcheggio di via S. P. Martiri). Come convenzione siamo in attesa di ricevere un finanziamento dalla Fondazione cassa di Risparmio di Padova e Rovigo per il progetto videosorveglianza, che se erogato porterebbe all'installazione di un'ulteriore telecamera a lettura targhe all'intersezione di via Roma con Via Olmo.

Inoltre, da rinnovo della convenzione con la Ditta Impianti Rubello Lino per l'installazione sulla torre piezometrica di proprietà comunale di un impianto di ricezione a trasmissione di banda larga, installeremo nr 5 telecamere di tipo fisso: due presso p.zza Matteotti, due presso p.zza

Fraccon, una nei pressi del portone di entrata del cimitero.

Con la convenzione di Polizia Locale Medio Polesine saranno aumentati i pattugliamenti e crediamo nei Velo-ok come deterrenti alla velocità anche se per un loro continuo effetto siamo pronti ad installare dispositivi elettronici per il controllo elettronico della velocità a rotazione e a tempi differenti.

Con il Comune di Rovigo rivedremo la Convenzione per la gestione dei servizi relativi a Via Olmo aggiungendo il controllo da parte delle rispettive Polizia Locali del traffico.

Decoro urbano e spazi pubblici

L'impegno dell'Amministrazione è la manutenzione del decoro urbano, con spazi pubblici sempre curati e accoglienti dove i cittadini possono socializzare e relazionare.

Nel 2016 sarà nostro obiettivo portare ad approvazione un progetto basato sulla totale riqualificazione di tutta l'area verde a ridosso della pista ciclopedonale di via San Pietro Martiri. Un Progetto che prevede la realizzazione di una struttura multifunzionale con le seguenti peculiarità:

- punto di informazione e divulgazione turistico-didattica;
- punto di soccorso per eventuali problematiche meccanico/funzionali dei mezzi ;
- punto di noleggio di biciclette elettriche (Bike Sharing);
- punto di sosta e ristoro.

Arredo dell'area verde a ridosso della pista ciclabile mediante l'installazione di panchine, cestini, attrezzature, percorso vita.

Realizzazione di un percorso didattico formato da cartellonistica illustrante i prodotti agricoli locali, e quelli provenienti dalla trasformazione degli stessi.

Di questo Progetto abbiamo richiesto un finanziamento, nell'ambito della programmazione comunitaria 2014-2020 e della Misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto, dal Gal Polesine Delta del Po. Progetto, ammesso a regia Gal Polesine Delta del Po, con un contributo di euro 165.000,00.

Valorizzazione turistica del territorio

Considerato che è intenzione di questa Amministrazione la valorizzazione turistica del territorio approveremo un protocollo d'intesa per l'adesione all'iniziativa per la presentazione di un Progetto di fattibilità tecnica ed economica inteso all'ottenimento del finanziamento per la valorizzazione turistica del territorio polesano. A questo protocollo d'intesa, che vede come capofila il Comune di Bergantino, aderiscono diversi comuni della provincia di Rovigo, con l'intento di presentare una domanda di aiuto per la realizzazione di interventi, opere e infrastrutture pubbliche finalizzate allo sviluppo e alla valorizzazione turistica al fine di favorire la fruizione di ambienti e contesti di pregio naturalistico-ambientale e storico-culturale. Completamento di itinerari e percorsi attrezzati a valenza turistica sovra comunale finalizzati alla fruizione e alla valorizzazione degli ambienti di pregio naturalistico-ambientale e storico-culturale lungo le principali vie dell'acqua che

fluiscono nel vasto territorio polesano.

Commercio

Come Amministrazione ci adopereremo per diffendere la rete distributiva del nostro Comune, creando le condizioni affinché in paese permanga un tessuto commerciale di base, tale da consentire, a chi ha difficoltà di spostarsi, di poter trovare in loco beni di consumo principali.

In questa direzione tenderemo anche per il rafforzamento del mercato settimanale del giovedì, puntando al completamento dell'offerta merceologica mancante.

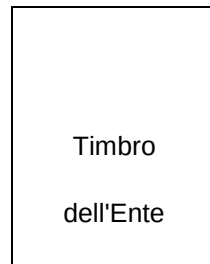
Servizi

Come Amministrazione ci impegniamo, anche per i prossimi anni, nonostante le mille difficoltà, di mantenere tutti i servizi finora offerti cercando in taluni casi di poterli ampliare.

Viste le diverse problematiche giovanili, sociali e legate ai consumatori riscontrate anche sul nostro territorio, è intenzione di questa Amministrazione instaurare un rapporto di collaborazione con Il Movimento Consumatori di Rovigo al fine di aprire uno sportello nel nostro comune sulle problematiche che attengono alla tutela del consumatore e punto di ascolto in tema di ludopatia e bullismo.

Certamente siamo consapevoli che abbiamo ancora molte cose da fare, ma siamo anche pronti a vincere questa sfida amministrativa con l'unico obiettivo di fare le cose più importanti e giuste per un futuro migliore del nostro paese.

Pontecchio Polesine, lì 27/07/2016



Il Responsabile
del Servizio Finanziario

CONTE rag. Natalina

Il Rappresentante Legale

GHIROTTTO Simone