

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Berti Fabio**  
Indirizzo **VIA O. SCAVAZZA,270 45020 BARUCHELLA (RO)**  
Telefono **3474107004**  
Fax  
E-mail **fabert.bf@alice.it**  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **25/07/1975**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **ASSUNTO IL 26/07/1996**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Crivellari&ZEBINI s.p.a. Via Roma, 1452 45020 Zelo di Giacciano con Baruchella (RO)**
- Tipo di azienda o settore **LATERIZIO**
- Tipo di impiego **OPERATORE ALLA MATTONIERA, ALLA IMPILATRICE, ALLA DISIMPILATRICE E FUOCHISTA (ADDETTO AL FORNO DI COTTURA)**
- Principali mansioni e responsabilità **OPERATORE ALLA MATTONIERA: controllo della "durezza" della terra e del prodotto che esce dalla filiera per la qualità del prodotto finale**  
**OPERATORE IMPILATRICE: controllo della qualità del prodotto essiccato e, attraverso delle pinze, carico dello stesso su carri per la cottura**  
**OPERATORE DISIMPILATRICE: controllo qualità del prodotto cotto e, attraverso pinze, porlo su pianali per la vendita**  
**FUOCHISTA: addetto al forno di cottura ed essiccatoi del materiale**  
**Tutor per neoassunti**  
**Corso di primo soccorso fatto nell'anno 2019**  
**Corso antincendio, alto rischio fatto nell'anno 2019**  
**Entrambi gli attestati sono in azienda**  
**Corso di carrelista**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Conseguito nel 1994**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **I.P.S.A. "M.T. Bellini**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **meccanica, chimica**
- Qualifica conseguita **Diploma di AGROTECNICO**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **68/100**

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMETARE

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Dal 22/06/2017 ASSESSORE allo SPORT presso il COMUNE di GIACCIONO con BARUCHELLA

Referente tra la "Scuola dell'infanzia S. Giuseppe" di Baruchella ed il Comune

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Direttivo Nuova Zelandia, associazione no profit, che si occupa delle sagre e feste paesane

Direttivo ATZE Menà, squadra di calcio militante nel campionato amatori

Direttivo Altopolesine, Inter club

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo spesso il computer per volantini, comunicati e corrispondenze, specialmente word

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

HO CREATO PIÙ VOLTE VOLANTINI PER PUBBLICIZZARE EVENTI PER I GRUPPI CON CUI COLLABORO

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

PATENTA A B

23-07-2022

Fabio Berri