

## *Curriculum Vitae et Studiorum*



**CABERLETTI SIMONETTA  
DOTTORE COMMERCIALISTA  
REVISORE DEI CONTI**

**Nata il:** 19 Marzo 1972, Milano  
**Cittadinanza:** Italiana  
**Stato Civile:** Nubile  
**Residente in:** Via Fornaci, 290  
45032 Bergantino (RO)  
**Domicilio:** P.le E. Fermi  
46035 Ostiglia (Mn)  
**Telefono:** 0425/87229 3475968812  
**e-mail :** [simocaber@hotmail.com](mailto:simocaber@hotmail.com)  
[simocaber@gmail.com](mailto:simocaber@gmail.com)  
**posta certificata:** [simonetta.caberletti@odcec.legalmail.it](mailto:simonetta.caberletti@odcec.legalmail.it)  
**codice fiscale :** CBRST72C59F2050  
**P.Iva:** 01231360296

Iscritta all'Albo Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Rovigo, sezione A al n. 161  
Iscritta all'Albo Registro Revisori Contabili - Ministrero di Grazie e Giustizia , pubblicato in G.U. n.52  
IV serie speciale 04/07/2003 al n. 129339  
Iscritta al Registro Revisori Enti Locali fascia 1-2-3.

---

### **CURRICULUM STUDI E AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI**

---

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Corsi ed aggiornamento professionale continuo;</li><li>- Corsi obbligatori per il mantenimento all'iscrizione de Registro dei Revisori Enti Locali</li></ul>
Nov 2014- Marzo 2015	<b>Corso per Giovani Curatori Fallimentari con esame ed attestato finale</b> Organizzato da UGDCEC di Mantova in collaborazione con l' UGDCEC Nazionale.
12 Marzo 2003	<b>Superato Esame di Stato e conseguita abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista e Revisore Contabile.</b>
Anni 2001-2003	<b>Corso biennale di preparazione all'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista 2001- 2003.</b> Organizzato dall'Ordine e dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti di Bologna
Anno 2000	<b>Corso per praticanti Consulenti del Lavoro</b> presso la sede dei A.N.C.L. di Mantova <b>Corso annuale di "Diritto del lavoro e gestione e amministrazione del personale"</b> a cura di Gabriele Bonati e Pietro Gremigni. (con attestato 2000 e 2001)
Marzo-Maggio 1998	<b>Corso di Revisione e Certificazione di Bilancio,</b> organizzato dall' AIESEC di Bologna in collaborazione con Arthur Andersen, KPMG, Price Waterhouse, Reconta Ernst & Young.
Febbraio 1998	<b>Laurea in Economia e Commercio,</b>

presso Università degli Studi di Bologna. Relatore: **Prof. Paolo Bastia**.  
Titolo tesi di laurea: **Accordi e sistemi di franchising**, dove è stato affrontato un caso aziendale con la collaborazione del Calzaturificio Bruno Magli di Bologna.  
**Diploma di Maturità Scientifica**,  
presso Liceo Scientifico "G. Galilei" di Ostiglia (MN).

Luglio 1991

---

## ESPERIENZE PROFESSIONALI E INCARICHI

---

- **Novembre 2001 a oggi** . Consulenza civilistico e fiscale per lo più rivolta a Società di Capitali e Cooperative, nonché Società di Persone . Analisi di bilancio trimestrale per indici e flussi, valutazioni annuali ed infrannuali della convenienza economica e finanziaria delle operazioni aziendali, chiusura dei bilanci civili IV direttiva CE, calcolo delle imposte, redazione della nota integrativa e modello Unico SC, SP PF e 770. Consulenza iva nazionale e specializzazione in iva estera intra CE, import ed export. Dichiarazioni intrastat e black list. Spesometro e Invio beni dati in uso ai soci. Tenuta dei libri sociali. Operazioni straordinarie , quali fusioni, conferimenti, affitti o cessioni d'azienda, costituzioni e liquidazioni/chiusure sia per l'aspetto civilistico che contabile.

---

Formazione al personale dipendente dello Studio con cui collaboro da 17 anni, sulle novità normative civili e fiscali, supporto al personale stesso nella risoluzione dei problemi di carattere normativo ed operativo.

---

Predisposizione delle circolari informative per i clienti dello Studio.

---

## INCARICHI ATTIVITÀ PROFESSIONALE

---

- **2003-2008** Membro del Collegio sindacale di Cementsystem S.r.l. , Villimpenta (MN);
  - **2006-oggi** Membro del Collegio sindacale di Generalstamo S.r.l. , Nogara (VR);
  - **2008-2013** Membro del Collegio sindacale di Dugoni S.C.R.L. , Mantova;
  - **2008-2013** Comune di Bondeno: Membro del Collegio dei Revisori contabili, due mandati;
  - **2009-2014** Comune di Felonica: Revisore Unico, due mandati;
  - **2012-2014** Comune di Melara: Revisore Unico, un mandato;
  - **2012-2014** Comune di Bergantino: Revisore Unico, un mandato;
  - **2011-2013** O.I.V. Comune di Castelnovo Bariano;
  - **2011-2013** O.I.V. Comune di Calto;
  - **2014-2015** O.I.V. Comune di Calto;
  - **2014-2015** O.I.V. Comune di Ceneselli;
  - **2008-2009** Consorzio acquedotto Polesine acque: Presidente del Collegio sindacale, fino alla fase di scioglimento della società
  - **2008-2013** Consorzio OltrePo Mantovano: Presidente del Collegio sindacale nel primo triennio, e membro effettivo in carica nel secondo triennio
- 

- **Gennaio 1999-Ottobre 2001** Ho lavorato a tempo pieno, come praticante in uno Studio associato di Dott. Commercialisti della provincia di Mantova, gestite autonomamente trenta ditte nel settore consulenza del lavoro, inquadrare in diversi C.C.N.L., eseguendo il lavoro dall'elaborare delle buste paga, autoliquidazione INAIL, modello CUD, modello 730, UNICO , 770, ICI e qualsiasi tipo di pratica legata alla nascita - cessazione ed amministrazione del personale ad esse inerenti, più consulenza diretta alle aziende in materia di gestione del personale.
  - **Giugno-Luglio 1998** Sono stata nominata membro aggregato a pieno titolo per Diritto nella 20° Commissione esaminatrice per gli esami di maturità Professionale presso l'IPSIA "Greggiati" di Sermide (Mantova).
  - Ho lavorato in modo non continuativo nell'azienda materna, che si occupa di maglieria, per tutto il corso dei miei studi universitari. I miei ruoli sono stati diversi e intercambiabili, dalla gestione organizzativa a quella esecutiva vera e propria.
  - Ho impartito lezioni private di matematica, inglese, italiano, tecnica industriale.
- 

## LINGUE

---

- **INGLESE** DISCRETO - due viaggi studio di tre settimane a Londra (Estate 1989, 1990).

- 
- **FRANCESE SCOLASTICO** - soggiorno di due settimane a Parigi (Aprile 1997)
- 

#### **CONOSCENZE INFORMATICHE**

---

- Buona conoscenza di WINDOWS XP (Word, Excel). Programma Seek & Partner per la gestione 730, programma Zucchetti, contabilità e paghe. Internet e posta elettronica attraverso Outlook.

#### **PREDISPOSIZIONI PERSONALI**

---

Autonomia professionale, ottime capacità relazionali sia con collaboratori sia con clienti, buona capacità di visione d'insieme delle aziende clienti e buona capacità nel risolvere i problemi di natura ordinaria e straordinaria.

---

Liberatoria: ai sensi della D.Lgs. 196/2003 autorizzo al trattamento, alla diffusione e alla comunicazione, per scopi istituzionali, dei dati personali raccolti.

---

Simonetta Caberletti