



COMUNE DI CENESELLI

PROVINCIA DI ROVIGO

Prof. n. 5543 del 30/11/2021

**AVVISO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA
PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL
COMUNE DI CENESELLI
PER IL PERIODO 01.01.2022-31.12.2026 -CODICE CIG: Z52341E7F4**

IL RESPONSABILE SERVIZIO DELL'AREA ECONOMICO/FINANZIARIO

In esecuzione della deliberazione consiliare n. 35/2021

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo codice dei contratti pubblici";

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 per quanto applicabile;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 01/09/2021 avente ad oggetto "Approvazione schema di convenzione affidamento servizio di tesoreria comunale periodo 01/01/2022-31/12/2026";

VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio n. 510 del 26/11/2021 avente ad oggetto "Affidamento servizio di tesoreria comunale periodo 01/01/2022-31/12/2026 – Approvazione avviso di qualificazione";

RENDE NOTO

DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO:

Comune di Ceneselli – Piazza G.Marconi, 1 – 45030 Ceneselli (Rovigo) – Punti di contatto: uff tel. 042588022, fax 0425849057 - pec: segreteria.comune.ceneselli.ro@pecveneto.it Indirizzo internet e profilo committente: www.comune.ceneselli.ro.it.

Responsabile del Procedimento: **Fognolo Alessandra** - **Responsabile Area Economico/Finanziaria.**

OGGETTO E DURATA

DESCRIZIONE:

Il presente avviso è diretto a raccogliere manifestazioni d'interesse degli operatori che, in possesso dei requisiti prescritti, sono interessati ad essere invitati alla successiva procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., indetta dal Comune di Ceneselli, per l'affidamento del Servizio di Tesoreria del Comune di Ceneselli ai sensi dell'art. 209 e seguenti del D.Lgs. n. 267/2000.

Per servizio di tesoreria s'intende il complesso delle operazioni legate alla gestione finanziaria dell'Ente. Tale gestione è finalizzata in particolare alla riscossione delle entrate, pagamento delle spese, alla custodia dei titoli e dei valori ed agli adempimenti connessi previsti dalle disposizioni legislative, statutarie, regolamentari e convenzionali, da svolgersi secondo le modalità di esecuzione indicate nella Convenzione approvata con atto del Consiglio Comunale n. 35 in data 25/11/2021.

DURATA E IMPORTO:

Dal 01.01.2022 al 31.12.2026 o di anni cinque se successivo al 01/01/2022, rinnovabile per uguale periodo qualora ricorrano le condizioni di legge. Nel caso l'aggiudicazione avvenga in data successiva al 01 gennaio 2022, la decorrenza del contratto sarà il primo giorno del mese successivo a quello di aggiudicazione, ferma restando la data di scadenza. Il tesoriere ha l'obbligo di continuare

il servizio dopo la scadenza del contratto, alle medesime condizioni, fino a quando il nuovo concessionario non prenderà materialmente in carico lo stesso.

Per lo svolgimento del servizio di tesoreria è stimato un compenso eventuale massimo di € 2.500,00 annuali da definirsi in sede di gara.

L'importo complessivo a base di gara ammonta ad € 25.000,00 (comprensivo dell'eventuale rinnovo).

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale. Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti. Pena l'esclusione dalla gara ciascun concorrente (impresa singola/R.T.I./Consorzio) deve soddisfare, anche ai sensi di quanto stabilito nel disciplinare, le seguenti condizioni:

- a) accettazione norme di cui allo schema di convenzione approvato con atto consiliare n. 35/2021;
- b) l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 o di situazioni di incapacità a contrattare con la P.A., compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.14 del D.lgs. 81/2008 ed il divieto di cui all'art.53, comma 16-ter, del D.lgs. n.165/2001;
- c) iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio per l'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto, ovvero all'apposito registro se cooperative; per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione in un analogo registro professionale e commerciale dello Stato di residenza ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs. n. 50/2016;
- d) iscrizione agli albi ex artt. 13 o 64 del Decreto Legislativo 1 Settembre 1993, n. 385 (Testo Unico delle leggi in materia bancaria e creditizia) e possesso dell'autorizzazione all'attività bancaria ex art. 14 del medesimo provvedimento normativo. Gli operatori economici aventi sede in uno Stato membro dell'Unione Europea dovranno dichiarare il possesso di tale autorizzazione in base alla legislazione dello Stato di appartenenza;
- e) Capacità tecnica: Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti. Pena l'esclusione dalla gara ciascun concorrente (impresa singola/R.T.I./Consorzio) deve soddisfare, anche ai sensi di quanto stabilito nello schema di convenzione, le seguenti condizioni: avere in esercizio, o impegnarsi ad aprire, uno sportello aperto al pubblico in Ceneselli e/o Comuni limitrofi (entro 10 km).

La prestazione del servizio è disciplinata dal D.Lgs. n. 385/93.

FORMA E CONTENUTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:

I soggetti interessati, aventi i requisiti di legge, possono presentare la propria manifestazione di interesse **firmata digitalmente**, utilizzando preferibilmente il modulo "ALLEGATO A" restituito in formato PDF, **entro le ore 12.00 del giorno 14/12/2021**;

Tutte le richieste dovranno essere inviate al Comune di Ceneselli (RO) **esclusivamente a mezzo di Posta Elettronica Certificata** all'indirizzo pec segreteria.comune.ceneselli.ro@pecveneto.it avendo cura di indicare nel testo dell'oggetto del messaggio "Affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/01/2022-31/12/2026".

MODALITA' DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE:

Alla conclusione del procedimento di pre-qualificazione saranno invitati a formulare la propria offerta tutti i candidati in possesso dei requisiti che avranno presentato istanza.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'affidamento sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

I parametri di valutazione delle offerte sono i seguenti:

- Tasso attivo sulle giacenze di cassa;
- Tasso passivo applicato sull'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria;
- Corresponsione all'Ente di contributi annui per attività culturali, ricreative e sociali;
- Commissioni a carico del beneficiario per esecuzione di pagamenti da estinguersi mediante bonifico bancario a favore di banche dello stesso Istituto del Tesoriere;
- Commissioni a carico del beneficiario per esecuzione di pagamenti da estinguersi mediante bonifico bancario a favore di banche altri Istituti.
- Disponibilità a riscuotere imposte e tasse Comunali presso sportello del Tesoriere in esenzione da commissioni a carico dell'ente e del Contribuente;
- Nessun addebito delle spese vive di gestione sostenute nello svolgimento del servizio (esclusa l'imposta di bollo);
- Compenso (eventuale) per svolgimento del servizio di tesoreria;
- Altri servizi ed iniziative.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Si precisa che:

- il presente avviso non è impegnativo per la stazione appaltante, non costituisce proposta contrattuale né offerta al pubblico o promessa al pubblico e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che sarà libera di non procedere o modificare, in tutto o in parte, la procedura in essere, senza che i soggetti che hanno inviato manifestazione di interesse in base al presente avviso possano vantare alcuna pretesa;
- le dichiarazioni rese con il modello A) allegato non costituiscono prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei servizi che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dal Comune di Ceneselli nei modi di legge in occasione della procedura negoziata di affidamento.

Ceneselli, lì 30/11/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Alessandra Fogagnolo



