

**OGGETTO: MONITORAGGIO PIANO TRIENNALE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016 - 2017 - 2018 (1 SETTEMBRE 2016 - 31 DICEMBRE 2016)**

Il sottoscritto DAVID TRIVELLARO Responsabile Unità ESL/20

in relazione al monitoraggio di cui all'oggetto, riferito alla propria all'Area di competenza, comunica quanto segue:

a. nelle procedure di scelta del contraente (sia con gara che dirette) non sono emerse situazioni di conflitto di interessi, ovvero sono emerse situazioni di conflitto di interessi //

e di aver provveduto come segue //

b. non sono stati segnalati nelle commissioni di gara e/o concorso e/o nell'assegnazione di incarichi l'assenza di situazioni di incompatibilità e/o inconferibilità e/o conflitti di interesse e/o motivi ostativi all'esercizio della funzione, ovvero sono stati segnalate le seguenti situazioni nessuna //

e di aver provveduto come segue //

c. non è pervenuta allo scrivente alcuna segnalazione da parte del personale assegnato di conflitto di interesse, anche potenziale, ovvero sono pervenute le seguenti segnalazioni NESSUNA //

di aver provveduto come segue //

d. tutto il personale assegnato (compreso lo scrivente) ha partecipato alla formazione obbligatoria in tema di prevenzione della corruzione, ovvero non ha partecipato //  
(indicare nominativo) per i seguenti motivi //

e. tutti gli incarichi di collaborazione e/o consulenza affidati sono stati pubblicati *on line* sulla sezione "Amministrazione Trasparente", ovvero non sono stati pubblicati i seguenti incarichi //

per i seguenti motivi \_\_\_\_\_

f. nell'affidamento di incarichi e/o forniture e/o servizi e/o lavori è stato accertato l'impegno al rispetto del P.T.P.C., ovvero \_\_\_\_\_

g. tutte le somme (sanzioni e/o tributi e/o altra entrata di competenza comunale) sono state riscosse o messe a ruolo, ovvero \_\_\_\_\_

h. tutti i procedimenti amministrativi sono stati conclusi nei termini, ~~ovvero i seguenti procedimenti~~ \_\_\_\_\_

sono stati conclusi oltre i termini per i motivi \_\_\_\_\_

i. tutti i procedimenti hanno rispettato l'ordine cronologico, ~~ovvero~~ \_\_\_\_\_

j. sono stati conclusi procedimenti amministrativi \_\_\_\_\_ con un diniego n. \_\_\_\_\_

k. sono stati revocati/annullati d'ufficio i seguenti procedimenti amministrativi \_\_\_\_\_

l. sono stati prorogati - rinnovati i seguenti incarichi e/o affidamenti lavori e/o servizi e/o forniture \_\_\_\_\_

per le seguenti motivazioni \_\_\_\_\_

m. si è dato corso alla rotazione degli affidatari di lavori, servizi, forniture, incarichi, ovvero non si è dato corso alla rotazione per i seguenti motivi (indicare anagrafica e importo) \_\_\_\_\_

n. non sono stati registrati nel Registro Unico dei Contratti relativi alle scritture private i seguenti atti – contratti – convenzioni       

o. sono stati adempiuti tutti gli obblighi in materia di trasparenza previsti dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dal D.Lgs. n. 33/2013 (compreso l'aggiornamento dei dati inseriti), ovvero ~~non~~ si è proceduta alla pubblicazione dei seguenti atti

per le seguenti motivazioni       

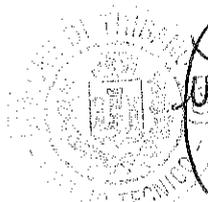
p. sono pervenute richieste di "accesso civico" per i seguenti atti/procedimenti

q. la mappatura dei procedimenti e dei processi è stata effettuata in percentuale indicativa del 70% ;  
Si dichiara, altresì, di aver preso piena cognizione del vigente PTPC 2016 - 2018, ~~ovvero~~

Si intende, inoltre, comunicare       

Letto, confermato e sottoscritto.

LUOGO E DATA, 30-12-2016

 F.lli Barri  
Firma