



Città di Piove di Sacco

(Provincia di Padova)

Settore I - Affari generali - Contratti - Centrale unica di committenza - CED - Personale

Piazza Matteotti, 4 – 35028 Piove di Sacco (PD) – Tel. 049-9709111 Fax: 049.-9702193

<http://www.comune.piovedisacco.pd.it> e-mail: personale@comune.piove.pd.it

pec: polisportello@pec.comune.piove.pd.it

Codice fiscale: 80009770282 Part. IVA 00696250281

Prot.

Piove di Sacco, 26 luglio 2021

COMUNICAZIONE CALENDARIO E MODALITA' DELLA PRESELEZIONE DEL CONCORSO PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI, DI CUI 1 RISERVATO AL PERSONALE INTERNO, DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 -

1. DATA E ORARIO

1.1 La preselezione si svolgerà il 29 luglio 2021 presso il Palazzetto dello Sport di Sant'Anna, Via Petrarca, 41, Piove di Sacco (modulo allegato sub A), con i seguenti orari:

PRIMA SESSIONE dalle ore 14,30 alle ore 16,30 (operazioni di riconoscimento dalle 14,30 alle 15,15; istruzioni ai candidati dalle 15,15 alle 16,00; svolgimento prova dalle 16,00 alle 16,30).

I candidati con cognome dalla lettera A a BOSCOLO ANZ dovranno presentarsi all'ingresso n.1.

I candidati con cognome da BOSCOLO BIS a DAL M dovranno presentarsi all'ingresso n.2.

I candidati con cognome da DALL'A alla lettera G dovranno presentarsi all'ingresso n.3

SECONDA SESSIONE dalle ore 17,30 alle ore 19,30 (operazioni di riconoscimento dalle 17,30 alle 18,15; istruzioni ai candidati dalle 18,15 alle 19,00; svolgimento prova dalle 19,00 alle 19,30).

I candidati con cognome dalla lettera I a MORE dovranno presentarsi all'ingresso n.1.

I candidati con cognome da MORO a SCHIAVO dovranno presentarsi all'ingresso n.2.

I candidati con cognome da SCHIAVON alla lettera Z dovranno presentarsi all'ingresso n.3.

1.2 Le donne in stato di gravidanza ovvero i candidati diversamente abili portano richiedere all'indirizzo: personale@comune.piove.pd.it la registrazione anticipata rispettivamente alle ore 14,00 (prima sessione) e alle ore 17,00 (seconda sessione).

2. CONDIZIONI DI AMMISSIONE ALLA PROVA PRESELETTIVA

2.1. Come previsto dall'art.6 del bando di concorso, tutti i candidati che hanno regolarmente presentato la domanda sono ammessi con riserva alla preselezione. Le condizioni di ammissibilità alla selezione saranno esaminate successivamente all'effettuazione della prova preselettiva e limitatamente ai concorrenti che la avranno superata e saranno quindi ammessi alla prova scritta.

2.2 Ai sensi del Regolamento comunale per l'attribuzione delle competenze ed il funzionamento degli organi e degli uffici non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva i candidati che siano dipendenti del Comune di Piove di Sacco inquadrati in categoria B con anzianità di servizio superiore ad anni 5.

2.3 Ai sensi dell'art. 25 comma 9 della Legge 11.08.2014 n. 114 non sono altresì tenuti a sostenere la prova preselettiva i candidati in possesso del requisito di cui all'art. 20 comma 2-bis della Legge n. 104 del 05.02.1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%) che abbiano allegato alla domanda online di partecipazione alla selezione la relativa certificazione.

3 OPERAZIONI DI RICONOSCIMENTO

3.1 Le operazioni di riconoscimento dei concorrenti si svolgeranno negli orari indicati al paragrafo precedente.

3.2 I candidati dovranno portare con sé:

- la domanda di partecipazione al concorso debitamente sottoscritta;
- un documento di identità in corso di validità;
- l'autodichiarazione, di cui al punto 4.1 lett. b) e c) del presente avviso, da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (modulo allegato sub B);
- un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19

4. MISURE DI PREVENZIONE COVID -19

4.1 In osservanza del protocollo della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - del 15.04.2021 per lo svolgimento dei concorsi pubblici, i candidati dovranno:

- a) *presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);*
- b) *non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:*
 - 1) *temperatura superiore a 37,5°C e brividi;*
 - 2) *tosse di recente comparsa;*
 - 3) *difficoltà respiratoria;*
 - 4) *perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); e) mal di gola;*
- c) *non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;*
- d) *presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;*
- e) *indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i*

facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

4.2 gli obblighi di cui al punto 4.1 lett. b) e c) devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

4.3 qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

5. ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO

5.1 La prova, costituita da un questionario contenente 30 quiz a risposta chiusa su scelta multipla in relazione alle materie d'esame previste per le successive prove, verrà compilata dai candidati su apposito modulo a lettura ottica.

5.2 Alla prova scritta saranno ammessi coloro che si saranno collocati nei primi **40 posti** e tutti coloro che avranno ottenuto il medesimo punteggio del quarantesimo.

5.3 alle risposte verrà assegnato il seguente punteggio:

1 punto per ogni risposta esatta

0 punti per ogni risposta non data o multipla

- 0,25 punti per ogni risposta errata

Si fa presente che la mancata partecipazione alla prova preselettiva (dei candidati che non ne siano esentati) comporterà l'automatica esclusione dal concorso.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE I
dott. Leonardo TROMBONI

Documento informatico firmato digitalmente

Si allegano:

- 1) Autodichiarazione Covid-19
- 2) Planimetria degli accessi al Palazzetto dello Sport

PLANIMETRIA ACCESSIBILITA' ESTERNA ALL'AREA CONCURSALE (PALASPORT SANT'ANNA)
VIALE F. PETRARCA 41-45 - PIOVE DI SACCO (PD)





Città di Piove di Sacco

(Provincia di Padova)

Settore I - Affari generali - Contratti - Centrale unica di committenza - CED - Personale
Piazza Matteotti, 4 – 35028 Piove di Sacco (PD) – Tel. 049-9709111 Fax: 049.-9702193

<http://www.comune.piovedisacco.pd.it> e-mail: personale@comune.piove.pd.it

pec: polisportello@pec.comune.piove.pd.it

Codice fiscale: 80009770282 Part. IVA 00696250281

AUTODICHIARAZIONE RILASCIATA IN OCCASIONE DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PRESELEZIONE DEL CONCORSO PER 2 POSTI DI CUI UNO RISERVATO AGLI INTERNI, DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C POSIZIONE ECONOMICA C1 NEL COMUNE DI PIOVE DI SACCO, AI SENSI DEL PROTOCOLLO DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA - DEL 15-04-2021

Il/La sottoscritto/a

Nato/a a _____ il _____
Residente a _____
Documento identità nr. _____
Rilasciato da _____ il _____
consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

1) di non essere affetto da uno o più dei seguenti sintomi:

- a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
- b) tosse di recente comparsa;
- c) difficoltà respiratoria;
- d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
- e) mal di gola;

2) di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data _____

Firma

(da firmare davanti al funzionario comunale addetto al momento dell'identificazione preliminare all'accesso ai locali sede della prova)

Informativa in materia di raccolta dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR Regolamento (UE) 2016/679

Con riferimento ai dati personali che si intendono fare oggetto di trattamento, si forniscono le seguenti informazioni.

- **Finalità dei trattamenti:** i trattamenti a cui saranno sottoposti i dati personali, che saranno acquisiti e periodicamente aggiornati, hanno le finalità rispondenti all'espletamento delle funzioni istituzionali spettanti per legge al Comune di Piove di Sacco, come descritte negli artt. 13 e 14 del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm., nell'art. 14 del D.L. n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010, come modificato dall'art. 19 del D.L. n. 95/2012 convertito in Legge n. 125/2012 e nei Regolamenti del Comune di Piove di Sacco e nello specifico ai sensi degli art. 36, 37, 38 e 46 del D.Lgs 267/2000.
- **Natura del conferimento dei dati personali:** il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, essendo necessario per l'espletamento delle funzioni istituzionali del Comune in ottemperanza alle norme di legge di cui al punto precedente, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterebbe l'impossibilità di adempiere a tali funzioni ed obblighi di legge;
- **Modalità di trattamento e conservazione:** il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici, nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del GDPR 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati. Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, il periodo di conservazione dei dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto delle tempistiche prescritte dalla legge.
- **Ambito di applicazione dei dati:** i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento da espletare, per l'adempimento degli obblighi di legge, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente. Potranno venire a conoscenza dei dati il responsabile del trattamento, gli incaricati del trattamento nonché gli incaricati della manutenzione degli elaboratori elettronici e del *software* gestionale in dotazione all'Ente.
- **Titolare, Responsabili del trattamento e RDP(DPO):** titolare del trattamento è il Comune di Piove di Sacco, con sede in piazza Matteotti n. 4 – 35028 Piove di Sacco (PD), mail segreteria@comune.piove.pd.it. I Responsabili del trattamento sono i responsabili delle strutture apicali del Comune; gli stessi possono essere reperiti per il tramite del Responsabile della Protezione dei Dati Personali di cui all'art. 37 GDPR, i cui dati di contatto sono:
 - HTS Hi-Tech Services Srl con sede in via della Cisterna, 10 – 33100 Udine
 - e-mail: dpo@hts-italy.com
 - PEC: hts@legalmail.it
- **Diritti dell'interessato:** il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui agli artt. 15-22 GDPR e pertanto l'interessato:
 - ✓ ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
 - ✓ ha il diritto di ottenere indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari ai quali i dati possono essere comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
 - ✓ ha il diritto di ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati nonché di ottenere la limitazione del trattamento, e di ottenere la portabilità dei dati, cioè di riceverli dal titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e di trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
 - ✓ **ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione personale, al trattamento dei dati personali che lo riguardano;**