



**COMUNE DI NOALE**  
Città Metropolitana di Venezia

**copia**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**N. 72 del 10-05-18**

**OGGETTO:**  
**APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2017.**

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **dieci** del mese di **maggio** alle ore **16:00** nella residenza Comunale.

La Giunta Comunale si è radunata sotto la Presidenza del Sig. Andreotti Patrizia con l'assistenza del Segretario Comunale Dott. Pontini Claudio e nelle persone dei Sigg.:

Andreotti Patrizia	Sindaco	P
Mazzetto Lidia	Vice Sindaco	P
Zen Gianni	Assessore	A
Dini Alessandra	Assessore	P
Rigo Andrea	Assessore	P

P=PRESENTE A=ASSENTE

Il Presidente riconosciuta legale l'adunanza, invita i membri della Giunta a prendere in esame l'oggetto sopraindicato.

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Prof.ssa Andreotti Patrizia

IL SEGRETARIO  
F.to Dott. Pontini Claudio

<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE N. 1006</b> (art. 124 D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267)</p> <p>Certifico io sottoscritto Messo Comunale che copia della presente delibera viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Online per 15 giorni consecutivi (art. 32, comma 1, della L. 18/06/2009 n. 69), e trasmessa ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.</p> <p>Noale, li 15-05-18</p> <p>F.to IL MESSO COMUNALE</p>	<p><b>CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'</b> (art. 134 D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267)</p> <p>La presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio Online del Comune a norma di legge, È DIVENUTA ESECUTIVA, ai sensi dell'art 134 comma 3 del. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in data .</p> <p>Noale, li</p> <p>IL SEGRETARIO GENERALE F.to Dott. Claudio Pontini</p>
--	--

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE  
PER USO AMMINISTRATIVO

NOALE, 15-05-18

Il Segretario Comunale  
Dott. Claudio Pontini

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** il decreto legislativo 150/2009, in attuazione della legge 4 marzo 2009 n.15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

**DATO ATTO** che il citato decreto stabilisce all'art.4 che le Amministrazioni Pubbliche sviluppino il ciclo di gestione della performance, il quale si articola nelle seguenti fasi:

- Definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori;
- Collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- Monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- Utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- Rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico – amministrativo ai vertici delle Amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini e ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

**VISTO** l'art.10 del D.lgs. n. 150/2009 il quale stabilisce che le Amministrazioni pubbliche redigano annualmente tra l'altro, un documento denominato "Relazione sulla performance" che evidenzia a consuntivo con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse;

### **RICHIAMATI:**

- a) il vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi e il regolamento per l'istituzione e l'applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance, approvati entrambi con delibera di Giunta Comunale n.163 del 20/12/2010, con i quali sono stati recepiti i principi della riforma Brunetta;
- b) il regolamento sull'istituzione e funzionamento del Nucleo di Valutazione approvato con delibera di G.C. n.44 del 08/03/2006;

**DATO ATTO** che il citato regolamento per l'istituzione e l'applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance prevede che la Giunta adotti annualmente la "Relazione sulla Performance";

**VISTO** in particolare l'art.2 del regolamento per l'istituzione e l'applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance ai sensi del quale:

- nel processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale dell'ente intervengono: il Nucleo di Valutazione (in questo ambito assume tutte le funzioni attribuite dal D.Lgs. n.150/2009 all'O.I.V.), il Sindaco, la Giunta, il Segretario Comunale;
- Il Nucleo di Valutazione viene nominato dalla Giunta;
- Le competenze del Nucleo in ordine al sistema di misurazione e valutazione della performance sono:

- supporta l'attività di controllo strategico;
- definisce il sistema di pesatura delle posizioni apicali da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale;
- definisce il sistema di valutazione, da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale;
- monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione e ne verifica la condivisione; apporta i necessari adeguamenti, comunica eventuali criticità alla Giunta Comunale;
- individua gli obiettivi sui quali effettuare la valutazione delle posizioni apicali, sulla base del Piano della Performance;
- valida la Relazione sulla Performance;

- propone al Sindaco la valutazione annuale delle posizioni di vertice e l'attribuzione dei premi;
- riscontra l'assolvimento degli obblighi sulla trasparenza.

**DATO ATTO** che con delibera di G.C. n. 101 del 14.09.2017 il Comune di Noale ha approvato il ciclo "Piano della performance per l'anno 2017" il quale risulta nel merito organicamente in linea con il PEG 2017 approvato con delibera di G.C. n. 43 del 06.04.2017;

**CONSIDERATO** che in seguito allo svolgimento dell'attività il Nucleo ha svolto uno specifico percorso di approfondimento e di confronto su temi del ciclo della performance (programmazione, monitoraggio, valutazione premialità) e in particolare sui criteri e gli strumenti per la valutazione del personale;

**VISTA** la delibera N.5/2012 con cui la Commissione per la valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) ha approvato le linee guida relative alla struttura e alla modalità di redazione della Relazione sulla Performance;

**CONSIDERATO** l'art. 15 comma 2 lettera b) del D.lgs. 27 ottobre 2009 N.150 in cui si precisa che l'organo di indirizzo politico definisce la Relazione sulla performance;

**VISTO** lo schema di relazione di performance, che si allega alla presente deliberazione costituendone parte integrante e sostanziale, con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art. 10 D.Lgs. 150/2009;

**EVIDENZIATO** che ai sensi dell'art. 14 del D.lgs 150/2009, la Relazione sulla performance è soggetta alla validazione da parte del Nucleo di Valutazione e che la validazione della Relazione è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito dei dipendenti ed in particolare il risultato dei dirigenti;

**DATO ATTO** che il Nucleo di Valutazione nella seduta del 07/04/2018 nella verifica a consuntivo, con riferimento all'anno 2017, ha preso in esame la relazione sulla performance presentata e sulla base degli accertamenti che ha ritenuto opportuno adottare tenendo conto del grado di conformità della relazione al Piano della Performance adottato dal Comune, ai principi di qualità, comprensibilità, attendibilità e gradualità del processo di adeguamento ai contenuti del D. Lgs. n. 150/2009 nonché dei risultati ed elementi emersi durante il monitoraggio delle varie fasi di attuazione del piano stesso nonché del ciclo di gestione della performance ha provveduto alla sua validazione;

**DATO ATTO INOLTRE** che il Nucleo di Valutazione nella stessa seduta del 07/04/2018 ha provveduto alla valutazione della performance dei singoli dirigenti;

**ACQUISITO** il parere in ordine alla regolarità tecnica, reso dal Responsabile del Settore interessato ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Con votazione favorevole unanime e palese;

## **DELIBERA**

**1. DI APPROVARE**, per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate, la Relazione sulla Performance anno 2017 così come validata dal Nucleo di Valutazione come da documento allegato, che costituisce parte integrante della presente deliberazione;

**2. DI STABILIRE** che la relazione sulla performance 2017 venga pubblicata alla sezione “Amministrazione trasparente” del sito web del Comune ai sensi dell’art. 11 del D.lgs 150/2009;

**3. DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 del 4° comma del D.Lgs 267/2000 avendo avuto la successiva e separata votazione eseguita in merito, esito favorevole unanime.

**Allegato: Relazione conclusiva sulla performance 2017**

**PARERE:** Favorevole IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

f.to Il Responsabile del servizio interessato  
Malvestio Livio