



ORIGINALE

DETERMINA RAGIONERIA
Ufficio: PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 113
del 10-02-2022

Oggetto: PROGRESSIONE VERTICALE TRA LE AREE RISERVATA AL PERSONALE DIPENDENTE DELLA CITTA' DI NOALE PER N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO-CONTABILE" A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, CATEGORIA GIURIDICA D - POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE "D1". SERVIZIO TRIBUTI. NOMINA RESPONSABILE DELL'ORGANIZZAZIONE CONCORSUALE

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

PREMESSO che:

- il Consiglio comunale con propria Deliberazione n. 47 del 30 novembre 2021 ha approvato il D.U.P. 2022-2024;
- il Consiglio comunale con propria Deliberazione n. 53 del 21 dicembre 2021 ha approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2022-2024 con i relativi allegati;

VISTI:

- gli indirizzi di spesa e gli obiettivi gestionali affidati all'area a valere sugli stanziamenti assegnati nei capitoli PEG così come approvati con deliberazione di Giunta comunale n. 150 del 23 dicembre 2021;
- il D.Lgs, n. 165 del 30 marzo 2001, come successivamente modificato ed integrato;
- il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- il vigente Statuto comunale;

RICHIAMATO il D.L. 1° aprile 2021, art. 10, c. 9, il quale dispone che *“dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni”*;

RICORDATO quanto disposto dal protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici, emesso dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 15/04/2021, in cui viene definito che il rappresentante

legale dell'amministrazione organizzatrice (o il dirigente responsabile dell'organizzazione concorsuale), provvede ad inviare, entro e non oltre 5 giorni prima dell'avvio delle prove, al Dipartimento per la funzione pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it) un'apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del Piano alle prescrizioni del presente protocollo, comprensiva del link alla sezione del sito istituzionale dove esso è pubblicato;

ACCERTATA la conformità del presente provvedimento con gli atti di indirizzo politico-gestionale;

ATTESA la propria competenza, in virtù del decreto sindacale n. 3 del 07.02.2020;

OSSERVATO che:

- con determinazione n. 94 del 04.01.2022 è stata approvata l'indizione della prova selettiva interna per la progressione verticale tra le aree, riservata al personale dipendente della Città di Noale, per n. 1 posto nel profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile" a tempo pieno ed indeterminato - categoria giuridica "D" – posizione economica "D1". Servizio Tributi;
- l'avviso è stato pubblicato all'Albo pretorio;
- l'avviso è stato pubblicato nel sito istituzionale del Comune di Noale, sezione "Amministrazione Trasparente - bandi di concorso";
- il piano operativo specifico è stato pubblicato nel sito istituzionale del Comune di Noale, sezione "Amministrazione Trasparente - bandi di concorso";

RITENUTO in applicazione del disposto di cui all'art. 107 TUEL, stante il quadro organizzativo generale, di attribuire l'incarico di Responsabile dell'Organizzazione Concorsuale al dipendente comunale matricola n. 213, Dirigente dell'Area Amministrativa, Finanziaria e Sociale;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate:

1. DI ATTRIBUIRE l'incarico di Responsabile dell'Organizzazione Concorsuale, per la sopra citata prova selettiva al dipendente comunale matricola 213, in qualità di Dirigente dell'Area Amministrativa, Finanziaria e Sociale;
2. DI STABILIRE che il dipendente, nell'ambito dell'incarico ivi assegnato, è tenuto ad inviare, entro e non oltre 5 giorni prima dell'avvio delle prove, al Dipartimento per la funzione pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it) un'apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del Piano, alle prescrizioni del protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici, comprensivo del link alla sezione del sito istituzionale dove esso è stato pubblicato;
3. DI DARE ATTO altresì che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;
4. DI PROVVEDERE alla comunicazione del presente provvedimento al dipendente interessato, il quale vi apporrà la propria sottoscrizione;
5. DI PROCEDERE alla pubblicazione del presente atto in adempimento al D.Lgs. n. 33/2013 all'interno del sito istituzionale dell'Ente, pagina "Amministrazione trasparente".

Il Funzionario Responsabile

Spadetto Enzo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa