



CITTÀ DI MARCON
Città Metropolitana di Venezia

RICHIESTA UTILIZZO DEL CENTRO DELLE ASSOCIAZIONI DI GAGGIO

Il sottoscritto _____

codice fiscale _____

residente a _____

via/piazza _____

telefono _____

mail _____

Presidente dell'associazione _____

con sede in _____

codice fiscale _____

CHIEDE

la concessione in uso non esclusivo di un locale del centro delle associazioni per il periodo
dal _____ al _____

i giorni:

_____ dalle ore _____ alle ore _____ ;

per svolgere la seguente attività:

Il Sottoscritto dichiara altresì:

1. di aver preso visione del “Regolamento Comunale per la gestione del Centro delle Associazioni di Gaggio” e di accettarne incondizionatamente tutte le condizioni ivi previste;
2. di essere responsabile del corretto utilizzo degli spazi assegnati e di essere responsabile, anche in solido, di eventuali danni provocati alla struttura e/o agli arredi;
3. di essere disponibile a modificare l’orario richiesto nel caso ci siano più associazioni interessate alla stessa fascia oraria nonché a presentare contestualmente alla presente un programma indicante le finalità dell’utilizzo degli spazi richiesti;
4. di impegnarsi a:
 - provvedere, ad ogni utilizzo, alla pulizia del locale richiesto nonché alla chiusura e apertura dell’edificio;
 - dotare il locale richiesto degli eventuali arredi ritenuti necessari per lo svolgimento della propria attività nonché a mantenere e custodire con cura gli arredi e/o le attrezzature di proprietà comunale;
 - garantire la propria disponibilità alla manutenzione ordinaria per il periodo di assegnazione degli spazi presso il centro;
 - garantire la propria partecipazione per la pulizia delle parti comuni dello stabile e delle operazioni di sfalcio delle aree verdi inerenti all’edificio secondo i tempi e le modalità concordate con il Consiglio interassociativo;
 - garantire la propria disponibilità ad effettuare, a rotazione, sulla base di un calendario fissato dal Consiglio interassociativo, l’apertura e la chiusura al pubblico dell’area verde antistante il Centro.
 - a comunicare tempestivamente il recesso o la diminuzione di orario dell’utilizzo degli spazi assegnati provvedendo, in caso di recesso, a quanto stabilito dall’art. 8 c. 2 lett g).

Marcon _____

Il Presidente _____

Informativa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD):

Il Comune di Marcon, in qualità di titolare (con sede in Piazza Municipio, 20 – 30020 Marcon -VE; infomarcon@comune.marcon.ve.it; protocollo.comune.marcon.ve@pecveneto.it; 041 5997111), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità cartacee, informatiche e telematiche, per le finalità connesse all’utilizzo del centro delle associazioni di Gaggio.

Il rilascio dei dati è facoltativo, tuttavia la loro mancata indicazione non consentirà di completare l’istanza di utilizzo del centro delle associazioni di Gaggio.

I dati saranno trattati per tutto il tempo di validità dell’autorizzazione all’utilizzo del centro delle associazioni di Gaggio. Successivamente alla cessazione dell’autorizzazione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione dei documenti amministrativi degli Enti Locali. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale del Comune di Marcon a ciò autorizzato. I dati non saranno né comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale e dell’Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Del RGPD). L’apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Marcon al seguente indirizzo: responsabileprotezionedati@comune.marcon.ve.it