



**COMUNE DI MARCON**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA**

Prot. N. 16894

Marcon, 18.09.2020

**AVVISO INDAGINE ESPLORATIVA PER LA RICHIESTA DI PREVENTIVI AL FINE DELL’AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE MERCATO ELETTRONICO (M.E.P.A.), DELL’INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) E DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D. LGS. 81/2008**

**CIG 842230C93**

**PREMESSA – INDICAZIONI GENERALI**

L’Amministrazione Comunale di Marcon intende procedere, a mezzo della presente indagine esplorativa, all’individuazione di un operatore economico per l’affidamento dell’incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione (R.S.P.P.) e del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D. Lgs. 81/2008), tramite trattativa diretta nel mercato elettronico (M.E.P.A.), ai sensi dell’art. 1, comma 2 lett. a) del d.l. 16 luglio 2020 n. 76.

Il presente avviso, predisposto nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né un’offerta al pubblico (art. 1336 del codice civile) o promessa al pubblico (art. 1989 del codice civile), ma ha lo scopo di esplorare le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare direttamente il servizio.

L’indagine in oggetto non comporta l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali.

Il presente avviso, pertanto, non vincola in alcun modo questa Stazione Appaltante che si riserva, comunque, di sospendere, modificare o annullare il presente avviso esplorativo e di non dar seguito al successivo procedimento di affidamento diretto, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa nonché di procedere all’affidamento del servizio anche in presenza di un’unica offerta valida.

Le proposte ricevute si intenderanno impegnative per il fornitore per un periodo di massimo 60 giorni, mentre non saranno in alcun modo impegnative per la Stazione Appaltante, per la quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive e ulteriori richieste di offerte volte all’affidamento del servizio in di cui all’oggetto.

**1. OGGETTO E DURATA DELL’AFFIDAMENTO**

La descrizione analitica del servizio minimo richiesto e le modalità di esecuzione vengono

esplicitate nell'allegato Foglio d'Oneri.

La durata del servizio è di anni 2 (due).

Ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., è ammesso un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto.

## **2. CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO**

Ai fini dell'art. 35 comma 4 del D. Lgs. 50/2016, l'importo stimato dell'appalto è pari ad € 37.600,00.= (Iva esclusa) di cui:

- € 18.800,00.= (Iva esclusa) per la durata contrattuale del servizio;
- € 18.800,00.= (Iva esclusa) riferito ad ulteriori 24 mesi di eventuale opzione di rinnovo.

Il corrispettivo complessivo per lo svolgimento del servizio (pari ad anni 2) sarà pari al prezzo offerto. Il suddetto corrispettivo è da intendersi complessivo, forfettario e omnicomprendente, a remunerazione di ogni attività resa in relazione al servizio affidato, nonché comprensivo di tutte le spese inerenti e conseguenti alla sua esecuzione.

## **3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### **3.1 ISCRIZIONE MEPA**

Abilitazione al MEPA, con attivazione all'iniziativa "Servizi – Servizi di supporto specialistico" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

### **3.2 REQUISITI DEI CONCORRENTI**

Possono partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto di quanto previsto agli artt. 47 e 48 del medesimo decreto ed in possesso dei seguenti requisiti:

- insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.
- iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- il candidato all'incarico di servizio di RSPP dovrà possedere, personalmente: titolo di studio non inferiore al diploma di istruzione secondaria superiore; iscrizione valida al pertinente ordine professionale del candidato RSPP; requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.; abilitazione professionale allo svolgimento di RSPP per il macro settore di attività ATECO 8 (pubblica amministrazione, istruzione) secondo lo schema di formazione del D.Lgs. 195/03, all.1, tab. A4, e s.m.i. Per il servizio di formazione, i docenti incaricati dovranno possedere i requisiti professionali previsti nelle disposizioni di Legge in materia.

## **4. CONDIZIONI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Sarà oggetto di valutazione la proposta di preventivo del concorrente contenente i seguenti elementi discrezionali, elencati in ordine decrescente di importanza, di cui il RUP terrà conto al fine della valutazione del miglior preventivo:

### **Qualità della proposta del servizio di prevenzione e protezione:**

Sarà valutata la proposta considerando almeno i seguenti aspetti:

- Metodologie, standard e strumenti utilizzati
- N. dei sopralluoghi che verranno effettuati in caso di emissione del DUVRI;
- N. dei DUVRI redatti all'anno in più ai quattro previsti, come indicato nel foglio d'oneri;
- Supporto fornito all'Ente (in ambito tecnico e normativo) in merito all'acquisto di nuovi dispositivi di protezione individuale;

### **Organizzazione del servizio di RSPP:**

Sarà valutata la proposta considerando almeno i seguenti aspetti:

- Tipologia di intervento ed organizzazione delle attività;
- Qualificazione del RSPP (certificazioni e corsi con valutazione, competenze, esperienze in

- ambiti assimilabili a quanto richiesto);
- Tempistiche delle attività del RSPP di cui all'art. 4 del foglio d'oneri.

Preventivo economico per l'esecuzione del servizio, nei limiti degli importi di cui al punto 2 "Importo".

Trattandosi di affidamento diretto previa richiesta di preventivi, il Responsabile Unico del Procedimento effettuerà discrezionalmente la valutazione dei preventivi stessi sulla base degli elementi sopra descritti, utilizzando come criteri di valutazione la qualità espressa per ciascun elemento, la qualità complessiva della proposta, la chiarezza e la completezza nella formulazione e, in via residuale, il prezzo proposto.

## **5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA**

Il soggetto interessato dovrà trasmettere la seguente documentazione firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante:

- domanda di partecipazione (allegato A al presente avviso);
- progetto strutturato seguendo gli elementi specificati al punto 4 "Condizioni e modalità di partecipazione", di massimo 10 pagine;
- curriculum del soggetto che svolgerà la funzione di RSPP;
- Preventivo economico per l'esecuzione del servizio, nei limiti degli importi di cui al punto 2 "Corrispettivo del servizio".

La domanda di partecipazione e i relativi allegati dovranno essere inviati tramite pec all'indirizzo: protocollo.comune.marcon.@pecveneto.it indicando nell'oggetto "Preventivo per l'affidamento dell'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione (R.S.P.P.) e del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D. Lgs. 81/2008.

## **6. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA**

L'offerta dovrà pervenire entro il termine perentorio **05.10.2020**

**ATTENZIONE: al fine di verificare il rispetto del termine di presentazione delle domande, faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione del servizio Protocollo del Comune di Marcon.**

## **7. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Trattandosi di affidamento diretto previa richiesta di preventivi, il Responsabile Unico del Procedimento effettuerà discrezionalmente la valutazione dei preventivi stessi sulla base degli elementi di cui sopra. L'affidamento consisterà in una Trattativa diretta, tramite Mercato elettronico (M.E.P.A.).

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti presso il Settore IV, per le finalità di gestione della gara e saranno trattati con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche interessate alla verifica dei requisiti generali e speciali del partecipante.

Ai sensi dell'art. 15 del citato regolamento l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nel comma 1 del medesimo articolo.

Inoltre l'interessato è titolare dei diritti di cui agli articoli 7, comma 3, 18, 20, 21 e 77 del succitato regolamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Responsabile del Settore delegato al trattamento dei dati.

Il titolare dei Trattamenti di dati personali è il Sindaco del Comune di Marcon (in seguito "Titolare"), con sede in Piazza Municipio,20. Il Data Protection Officer (Responsabile della Protezione dei dati) è l'avv. Albertini Mauro.

## **9. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

L'avviso è visionabile sul sito internet Comune di Marcon nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara.

## **10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai fini del presente procedimento e ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Raffaele Volpe.

Tutte le informazioni inerenti il presente avviso potranno essere richieste all'arch.Alessandra Catanese tel. 04159997361

IL RESPONSABILE DEL SETTORE IV  
SVILUPPO LOCALE  
*Ing. Raffaele Volpe*

documento	firmato
digitalmente	
ex art. 21 d.lgs. n. 82/2005	