



CITTÀ DI MARCON

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

ORIGINALE

Deliberazione Nr. **150**

Data **31-08-2023**

Ufficio competente PERSONALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023-2025 - AGGIORNAMENTO SOTTOSEZIONE 3.3. PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DEL PERSONALE E 3.4. PIANO FORMAZIONE DEL PERSONALE
---------	--

Oggi **trentuno** del mese di **agosto** dell'anno **duemilaventitre** alle ore 15:30, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Romanello Matteo	SINDACO	P
MISSEROTTI CAROLINA	VICE SINDACO	P
MARCADALLI FRANCESCO	ASSESSORE	P
FAVIN MICHELE	ASSESSORE	P
Giacomin Daniela	ASSESSORE	P

5	0
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il SEGRETARIO GENERALE Malparte Stefania.

Romanello Matteo nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL SINDACO

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023-2025 - AGGIORNAMENTO SOTTOSEZIONE 3.3. PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DEL PERSONALE E 3.4. PIANO FORMAZIONE DEL PERSONALE
----------------	---

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO dell'acquisizione dei pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

RICHIAMATA integralmente la deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 27/02/2023, con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025;

VISTE le proposte avanzate dai Dirigenti e dai Responsabili dei Settori, tenendo conto delle cessazioni preventivate, riguardanti i profili professionali necessari al raggiungimento degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione economico-finanziaria ed allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;

RILEVATA, pertanto, la necessità di modificare il PIAO:

- nella sezione 3, Organizzazione e Capitale Umano, Sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP);
- nella sezione 3, Organizzazione e Capitale Umano, Sottosezione 3.4 Piano della formazione;

VISTO l'allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che va ad aggiornare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025, approvato con delibera di G.C. n. 40/2023;

VISTI:

- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
- il decreto del Presidente della Repubblica n. 81 del 2022, recante "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione",
- il decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 30 giugno 2022 n. 132, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

DATO ATTO che, relativamente alla Sez. 3.3. Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP):
– è rispettato il limite massimo di spesa potenziale identificato nel limite di contenimento della spesa di personale previsto dall'art. 1, comma 557, della legge 296/2006;
– sono rispettati gli spazi finanziari di cui al DM 17/03/2020;

DATO ATTO che il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso parere favorevole per quanto concerne la sottosezione 3.3. relativa P.T.F.P. 2023/2025 (prot. 16699/2023);

VISTO che l'aggiornamento della presente sottosezione 3.3 è stata oggetto di informativa ai sensi dell'art 4 del CCNL 2019/2021 Funzioni Locali (prot. 17378/2023);

DATO che con il medesimo invio di cui sopra è stata trasmessa alle OO.SS. e RSU anche la sottosezione 3.4 relativa al Piano Formativo e che non è stato chiesto l'apertura di un confronto a riguardo, così come previsto dall'art 5 del CCNL 2019/2021 Funzioni Locali;

DATO che il Piano della Formazione è stato altresì trasmesso anche al Nucleo di Valutazione (prot. 17420/2023);

VISTE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 21/12/2022, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P.) per il triennio 2023-2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 21/12/2022, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2023-2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 257 del 22/12/2022, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025;

VISTO l'art. 48, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

RITENUTO pertanto opportuno di approvare la variazione al Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025, che allegato alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Con votazione favorevole, unanime e palese;

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. di approvare la variazione al Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025, il cui allegato alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale, modificando in particolare quanto dettagliato:
 - nella sezione 3, Organizzazione e Capitale Umano, la Sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP);
 - nella sezione 3, Organizzazione e Capitale Umano, la Sottosezione 3.4 Piano della formazione;
3. di dare mandato al Dirigente dell'Area Amm.va Contabile, nonché Vicesegretario, affinché sovrintenda alla pubblicazione del Piano nella Sezione Amministrazione Trasparente sul sito Internet istituzionale del Comune di Marcon, all'invio al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale PIAO e coordini il monitoraggio del Piano Integrato Attività e Organizzazione;
4. di dichiarare, con votazione unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
5. di dare atto che il presente provvedimento viene trasmesso in elenco ai Capigruppo ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 175 del 26-06-2023 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023-2025 - AGGIORNAMENTO SOTTOSEZIONE 3.3. PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DEL PERSONALE E 3.4. PIANO FORMAZIONE DEL PERSONALE
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO
Romanello Matteo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL SEGRETARIO GENERALE
Malparte Stefania

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)

Sezione 3: Organizzazione e capitale umano

Sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)

Riferimenti normativi:

- articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021 (introduzione nell'ordinamento del PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione);
- articolo 6 del d.lgs. 165/2001 (PTFP - Piano triennale dei fabbisogni di personale);
- articolo 1, comma 1, lett. a) del d.p.r. 81/2022 (soppressione adempimenti correlati al PTFP e assorbimento del medesimo nel PIAO);
- articolo 4, comma 1, lett. c) del decreto ministeriale n. 132/2022 (contenente gli Schemi attuativi del PIAO);
- articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni);
- d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri *soglia* e della capacità assunzionale dei comuni);
- articolo 1, comma 557 o 562, della legge 296/2006 (tetto di spesa di personale in valore assoluto);
- linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;
- articolo 33 del d.lgs. 165/2001 (verifica delle eccedenze di personale).

Richiamata la delibera di Giunta n. 40 del 27.02.2023, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione 2023-2025, ed in particolare la sottosezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni (PTFP), nella quale è stato aggiornato il piano triennale del fabbisogno del personale 2023-2025;

Dato atto che con la presente, si va ad aggiornare e sostituire la precedente sottosezione 3.3 del Piano triennale dei fabbisogni (2023-2025);

Di aver avuto il parere favorevole del Collegio dei Revisori conservato agli atti (prot. 16699/2023).

Dato atto di aver proceduto con nota (prot. 17378/2023) alla informativa della presente sottosezione, con relativi allegati, alle OO.SS. così come previsto dal CCNL Funzioni Locali 2019-2021.

Di dare atto di trasmettere il Piano Triennale dei Fabbisogni aggiornato alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo SICO ai sensi dell'art. 6 ter del D.lgs. 165/2001.

3.3 Piano trienna le dei fabbiso gni di person ale	3.3.1 Rappresen tazione della consisten za di personale al 31 dicembre dell'anno precedente	DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA AL 31/12/2022: TOTALE: n. 56 unità di personale <i>di cui:</i> n. 56 a tempo indeterminato n. 0 a tempo determinato n. 54 a tempo pieno n. 2 a tempo parziale La struttura del personale in servizio 31.12.2022, sulla base di quanto sopra esposto, risulta essere ad oggi la seguente, precisando che una unità di cat. D dell'Area Amm.va Contabile è in periodo di aspettativa presso altro ente e che il posto di Segretario era vacante.
---	---	--

Area/Settore	Operatori B	C	D	Dirigente	Totale dipendenti in servizio al 31.12.2022
Area Amm.vo-contabile				0	0
Segretario Generale				0	0
Area Tecnica				1	1
I	2	8	8	0	18
II		2	4		6
III	1	9	1		11
IV	2	6	6		14
V		3	3		6
Totale complessivo	5	28	22	1	56

SUDDIVISIONE DEL PERSONALE NELLE AREE (CORRISPONDENTI PRECEDENTI CATEGORIE) DI INQUADRAMENTO

n. 1 Dirigente Area Tecnica

n. 22 Funzionari ed Elevata Qualificazione (corrispondente alla precedente cat. D)

n. 28 Istruttori (corrispondente alla precedente cat. C)

n. 5 Operatori Esperti (corrispondente alla precedente cat. B)

3.3.2
Programma
zione
strategica
delle risorse
umane

a) capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:

a.1) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale **n. 34 del 27.04.2023**, con la quale viene approvato lo schema di rendiconto della gestione e il conto del bilancio, lo stato patrimoniale e il conto economico dell'esercizio finanziario 2022;

Atteso che, in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2020, 2021e 2022 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2022 per la spesa di personale:

ENTRATA	ANNO 2020 (Accertato)	ANNO 2021 (Accertato)	ANNO 2022 (Accertato)	
Titolo I+ Titolo II+ Titolo III	10.759.032,64 €	9.626.864,89 €	10.367.260,38 €	
TARIP	2.428.795,00 €	2.575.100,00 €	2.513.351,00 €	MEDIA TRIENNIO
TOTALE	13.187.827,64 €	12.201.964,89 €	12.880.611,38 €	12.756.801,30 €
ACCANTONAMENTO F.C.D.E. (2022)				361.930,75 €
TOTALE				12.394.870,55 €

- Evidenziato che il DPCM del 17.03.2020, dopo aver dato la definizione della “spesa di personale” e di “entrate correnti”, individua all’art. 4, comma 1, i valori soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti, determinato per la fascia di appartenenza del Comune di Marcon, come di seguito indicato:

Fasce demografiche	Valore soglia
f) comuni da 10.000 a 59.999 abitanti	27%

- Evidenziato altresì che il DPCM determina nella tabella 2 dell’art. 5, per i comuni che si collocano sotto il valore soglia di cui al punto precedente, il valore percentuale di incremento annuo massimo della spesa del personale, rispetto alla spesa di personale dell’ultimo rendiconto, determinato per la fascia di appartenenza del Comune di Marcon, come di seguito indicato:

Fasce demografiche	2020	2021	2022	2023	2024
f) comuni da 10.000 a 59.999 abitanti	9%	16%	19%	21%	22%

- Rilevato che la circolare del 13 maggio 2020 ha chiarito che i Comuni che si collocano al di sotto del rispettivo valore soglia (i.e. 27% del valore soglia del rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti per il Comune di Marcon) possono incrementare la spesa di personale registrata nell’ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore a tale valore soglia e nel rispetto della dinamica di crescita delimitata dalla tabella stessa;
- Il comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al **18,62%** (**allegato 1-PTFP 2023.2025**)

- Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in **Tabella 1** è pari al **27 %** e quella prevista in **Tabella 3** è pari al **31 %**;
- Il comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del d.m. 17 marzo 2020, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2023/2025, con riferimento all'annualità 2023, di **Euro 1.039.170,46**, con individuazione di una "soglia" teorica di spesa, ai sensi della *Tabella 1* del decreto, di Euro **3.346.615,05**;
- Ricorre però l'applicazione dell'ulteriore parametro di incremento progressivo della spesa di personale rispetto a quella sostenuta nell'anno 2018, previsto in *Tabella 2* del decreto attuativo, ex art. 5, comma 1, poiché questa restituisce un valore inferiore alla "soglia" di Tabella 1, individuando una ulteriore "soglia" di spesa pari a Euro **2.515.342,63** (determinata assommando alla spesa di personale dell'anno 2018 di Euro **2.078.795,56** un incremento, pari al 21 %, per Euro **436.547,07**);
- il Comune non dispone di resti assunzionali dei 5 anni antecedenti al 2020, che alla luce dell'art. 5 comma 2 del d.m. 17 marzo 2020 e della Circolare interministeriale del 13 maggio 2020, potrebbero essere usati "in superamento" degli spazi individuati in applicazione della *Tabella 2* summenzionata, tenendo conto della nota prot. 12454/2020 del MEF - Ragioneria Generale dello Stato, che prevede che tali resti siano meramente *alternativi*, ove più favorevoli, agli spazi individuati applicando la Tabella 2 del d.m.;
- Come evidenziato dal prospetto di calcolo **nell'allegato 1-PTFP 2023.2025**), quale parte integrante e sostanziale della presente sottosezione, la capacità assunzionale aggiuntiva complessiva del comune per l'anno 2023, ammonta pertanto conclusivamente a Euro 436.547,07, portando a individuare la *soglia* di riferimento per la spesa di personale per l'anno 2023, secondo le percentuali della richiamata Tabella 2 di cui all'art. 5 del d.m. 17/03/2020, in un importo insuperabile di Euro 2.515.342,63.

Rilevato che, includendo le azioni assunzionali introdotte dalla presente deliberazione, dettagliate di seguito, si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2023 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal d.m. 17 marzo 2020, come su ricostruiti, nei valori riportati nell'**allegato 1-PTFP 2023.2025**) quale **parte integrante e sostanziale della presente sottosezione.**

Dato atto che:

- la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020;
- tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica, secondo il prospetto Allegato del DM 17.03.2020 alla presente programmazione;
- i maggiori spazi assunzionali, concessi in applicazione del d.m. 17 marzo 2020, sono utilizzati, conformemente alla norma dell'articolo 33, comma 2, su richiamato, per assunzioni esclusivamente a tempo indeterminato.

a.2) verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale

Atteso che la legge di Bilancio per il 2021 (L. n. 178/2020), all'art. 1, commi 797 e seguenti ha voluto potenziare il sistema dei servizi sociali territoriali, attraverso la concessione di un contributo economico statale a carattere strutturale attribuito dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali a valere sul Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale per una quota massima di 180 milioni di euro annui a decorrere dall'anno 2021) per l'assunzione a tempo indeterminato di assistenti sociali da parte degli ambiti territoriali e dei Comuni che ne fanno parte;

Atteso altresì che:

- il comma 801 contiene l'espressa previsione per cui alle assunzioni finanziate a valere sulle risorse ministeriali si applica la disciplina prevista dall'art. 57, comma 3- septies, del DL n. 104/2020, in base al quale le spese di personale etero-finanziate, e le corrispondenti entrate, non rilevano ai fini del rispetto dei valori-soglia individuati dal DM 17 marzo 2020 per la definizione della capacità assunzionale dei Comuni;
- il successivo comma 803 prevede la possibilità fino al 31 dicembre 2023 di indire procedure concorsuali per l'assunzione a tempo indeterminato riservate, in misura non superiore al 50 per cento dei posti disponibili, al personale non dirigenziale con qualifica di assistente sociale che possieda tutti i requisiti di cui all'articolo 20, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017, ferma restando la garanzia dell'adeguato accesso dall'esterno;

Rilevato che la legge di Bilancio 2022 (l. n. 234/2021) con i commi 734-735 dell'art. 1:

- ha ulteriormente potenziato questa misura;
- modificato l'art. 1, c. 449, lettera d-quinquies), della legge n. 232/2016 specificando che la quota del Fondo di Solidarietà Comunale finalizzata al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali comunali tiene conto del LEP di un assistente sociale ogni 5000 abitanti, definito dalla legge di Bilancio 2021 (art. 1, c. 797), affinché venga gradualmente raggiunto entro il 2026, alla luce dell'istruttoria condotta dalla Commissione per i fabbisogni standard, l'obiettivo di servizio di un rapporto tra assistenti sociali impiegati nei servizi sociali territoriali e popolazione residente paria 1 a 6.500;
- estende altresì a questi contributi le deroghe ai vincoli finanziari alla spesa di personale stabiliti dal richiamato comma 801 della legge di Bilancio 2021;

Rilevato che in organico tra i Funzionari Socio-Assistenziali, ve ne sono n. 2, il cui costo è una spesa etero-finanziata;

Dato atto che con deliberazione n. 68 del 06.05.2021 è stata rideterminata in Euro **2.367.342,25** la spesa potenziale massima imposta dal rispetto dell'articolo 1 – comma 557 – della Legge n. 296/2006;

Dato atto che l'art 33, comma 2, del D.L. “Decreto Crescita” n. 34/2019” ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle precedenti regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale rispetto alle entrate

correnti, ed espresso attraverso dei valori soglia per i comuni di diversa fascia demografica;

Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l'anno 2023, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006, anche tenuto conto della esclusione dal vincolo per la maggiore spesa di personale realizzata a valere sui maggiori spazi assunzionali concessi dal d.m. 17/03/2020 (ex art. 7, comma 1, del medesimo decreto attuativo, come segue (**vedasi all'allegato 2-PTFP 2023.2025 parte integrante e sostanziale della presente sottosezione**)).:

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 importo limite:

Euro 2.367.342,25

spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l'anno 2023:

Euro 2.042.339,20

Valore DM 17.03.2020 importo limite:

Euro 2.515.342,63

Valore DM 17.03.2020 importo anno 2023:

Euro 2.312.504,39

Rilevato che la proiezione della spesa rientra nei limiti di cui all'art. 1 comma 557 della L. 296/2006 e di cui al DPCM del 17.03.2020 anche per gli anni 2024 e 2025, come meglio evidenziato nei conteggi in istruttoria e di seguito riportati in sintesi:

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 importo limite:

Euro 2.367.342,25

spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l'anno 2024:

Euro 2.235.870,14

Valore DM 17.03.2020 importo limite:

Euro 2.536.130,58

Valore DM 17.03.2020 importo **anno 2024**:

Euro 2.485.362,23

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 importo limite:

Euro 2.367.342,25

spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l'**anno 2025**:

Euro 2.255.161,00

Valore DM 17.03.2020 importo limite:

Euro 2.640.070,36

Valore DM 17.03.2020 importo **anno 2025**:

Euro 2.485.362,23

a.3) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile

Dato atto, inoltre, che la spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile dell'Ente è stabilito in € **31.294,26**, come da ultimo ribadito nella deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 25/01/2018;

Rilevato risulta essere necessario far fronte alle imminenti scadenze relative ai progetti legati al P.N.R.R. in incarico presso questo Ente. Si elencano di seguito i progetti:

Titolo P.N.R.R.	Progetto	CUP	Approvazione Progetto	Durata
PNRR	NEXT GENERATION EU M4 C1 INV. 1.1 - "REALIZZAZIONE NUOVO ASILO NIDO PUBBLICO A GAGGIO".	B35E21002950001	determinazione del dirigente dell'Area Tecnica n. 314 del 29.05.2023: approvazione in linea tecnica ed in linea	Entro 30/06/2026

				economica, del progetto esecutivo dell'intervento di "Realizzazione nuovo asilo nido pubblico a Gaggio"; Finanziato con fondi PNRR NEXT GENERATION EU M4 C1 INV. 1.1	
		PNRR NEXT GENERATION EU M5-C2-I2.1. REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE MUNICIPALE NONCHÉ RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA MUNICIPIO.	B39J21001240004	deliberazione di Giunta Comunale n.122 del 30.06.2023: approvazione in linea tecnica ed economica del progetto esecutivo dell'opera denominata "Realizzazione della nuova sede municipale del comune di Marcon nonché riqualificazione di Piazza Municipio"; Finanziato con fondi PNRR NEXT GENERATION EU M.5 C.2 INV.2.1	Entro 31/03/2026
		PNRR NEXT GENERATION EU - M5 C2 INV./SUBINV 2.2 PIANI URBANI INTEGRATI P.U.I. PIÙ SPRINT - PIANO INTEGRATO URBANO PER SPORT	B35B22000040001	deliberazione di Giunta Comunale n.117 del 26.06.2023: approvazione in linea tecnica ed economica del progetto esecutivo dell'opera	Entro 30/06/2026

		<p>RIGENERAZIONE INCLUSIONE NEL TERRITORIO METROPOLITANO DELLA CITTÀ DI VENEZIA - N. 31 - MARCON. PARCHI URBANI NELLA CITTÀ DI MARCON.</p> <p>STRALCIO N. 1 - PARCO URBANO IN VIALE SAN MARCO.</p> <p>STRALCIO N. 2 - SKATEPARK IN VIA DELLO SPORT.</p>		<p>denominata “Parchi urbani nella città di Marcon.</p> <p>Stralcio n. 1 – Parco urbano in viale San Marco.</p> <p>Stralcio n. 2 – Skatepark in via dello sport”.</p> <p>Finanziato con PNRR NEXT GENERATION EU - M5 C2 INV./SUBINV 2.2 PIANI URBANI INTEGRATI - P.U.I. PIÙ SPRINT</p>	
		<p>ESTENSIONE DELL’UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE- SPID CIE.</p>	B31F22002250006	<p>Approvazione Finanziamento in data 02/08/2022</p>	<p>entro 02/01/2024</p>
		<p>ESTENSIONE DELL’UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE -APP IO</p>	B31F22002240006	<p>Approvazione Finanziamento in data 12/08/2022</p>	<p>entro 27/09/2023</p>
		<p>ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI.</p>	B31F22001350006	<p>Approvazione Finanziamento in data 19/08/2022</p>	<p>entro 09/06/2024</p>
		<p>PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI</p>	B51F22010010001	<p>candidatura ammessa 05/06/2023 (approvazione finanziamento sconosciuto fino a fine Luglio)</p>	<p>da definire post finanziamento</p>

Ritenuto necessario al fine di far fronte ai progetti legati al PNRR procedere all'assunzione a tempo pieno e determinato per il periodo di indicativamente di 10 mesi complessivi (fra 2023 e 2024) di n. 2 profili, in particolare di n. 1 Istruttore Amministrativo/Tecnico dell'Area Istruttori e n. 1 Funzionario Amministrativo dell'Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni o Istruttore Amministrativo/Tecnico dell'Area Istruttori nel rispetto dei limiti del lavoro flessibile;

Dato atto che si procederà a suddette assunzioni attingendo dalle proprie graduatorie/ quelle di ulteriori enti / o avviando una selezione a tempo determinato/ somministrazione del lavoro.

Visto che le spese di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2023, derivanti dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto dell'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito in legge 122/2010, come segue:

Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: Euro 31.294,26

Spesa massima prevista per lavoro flessibile per l'anno 2023: Euro 31.294,26

Spesa massima prevista per lavoro flessibile per l'anno 2024: Euro 31.294,26

Ritenuto di dover integrare ulteriormente l'organico con personale a tempo determinato per far fronte ai progetti PNRR, mediante assunzioni previste dall'art. 31-bis del d.l. 152/2021 conv. in L. 233/2021, oltre il limite del lavoro flessibile.

Dato atto che le assunzioni a tempo determinato legate al PNRR, ai sensi dell'art. 31-bis del d.l. 152/2021 sono a carico del bilancio del comune.

Visto la tabella 1 allegata al D.L. 152/2021 conv. in L. 233/2021, dalla quale emerge la percentuale da applicare in relazione alla fascia demografica, che per il Comune di Marcon, rientrando nella fascia demografica tra i 10.000-59.999 abitanti, è pari all'1%.

Rilevato che ai sensi del D.L. 152/2021, il Comune di Marcon può assumere per i progetti legati al PNRR per un importo massimo di € **123.948,71** (vedasi **all'allegato 3-PTFP 2023.2025** parte integrante e sostanziale della presente sottosezione).

Precisato che le spese derivanti dalla norma non rilevano ai sensi dell'art. 1 commi 557 e 562 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 e anche del DM 17.03.2020.

Dato atto che si procederà a suddette assunzioni attingendo dalle proprie graduatorie/ quelle di ulteriori enti / o avviando una selezione a tempo determinato/ somministrazione lavoro.

Data la capienza a bilancio 2023, per via delle cessazioni registrate nel corso dell'anno, si dà atto di procedere a suddette assunzioni prevedendo l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 2 Istruttori

Tecnici/Amministrativi dell'Area Istruttori, attingendo da risorse disponibili in bilancio e previo esaurimento di eventuali risparmi derivanti dal mancato utilizzo delle risorse disponibili per il lavoro flessibile con riferimento al tetto dell'anno 2009 (art. 9 co. 28 d.l. 78/2010).

Valore spesa **oltre limite lavoro flessibile**, ai sensi del D.L. 152/2021 nell'anno 2023: Euro **123.948,71**.

Spesa presunta massima per n. 2 assunzioni a tempo determinato legato ai progetti PNRR di cui sopra per **l'anno 2023**: massimo Euro **28.000**

Si rinvia **all'allegato 2-PTFP 2023.2025)** parte integrante e sostanziale della presente sottosezione.

a.4) verifica dell'assenza di eccedenze di personale

Visto l'art. 33 del D.lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n.183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1.01.2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere, e che tale ricognizione è stata effettuata con delibera di **Giunta Comunale n. 7 in data 19 gennaio 2023** che si allega alla presente;

Dato atto difatti che dalla delibera di Giunta sopra citata, l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, **con esito negativo**.

a.5) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

si attesta che il Comune di Marcon non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

b) stima dell'evoluzione dei fabbisogni:

Visto il nuovo CCNL Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022, che prevede una nuova riclassificazione dei profili professionali dal 1.4.2023, che questo ente ha recepito nelle modalità e nei tempi previsti nello stesso CCNL;

Richiamata la delibera di Giunta n. 61 del 30.03.2023, con cui è stato approvato il mansionario/ catalogo dei profili professionali in attuazione del CCNL Comparto Funzioni Locali Triennio 2019-2021, sottoscritto in data 16.11.2022;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 183 del 31.3.2023, avente ad oggetto "Reinquadramento del personale e attribuzione dei nuovi profili in attuazione del ccnl funzioni locali 2019-2021 sottoscritto in data 16.11.2022";

Valutate le obiettive esigenze di rafforzare l'organizzazione dell'ente, nel rispetto delle disposizioni in materia di limitazione nell'assunzione di personale, con la finalità di garantire il necessario funzionamento degli uffici e l'erogazione dei servizi essenziali;

Viste le proposte dei Responsabili di fabbisogno di personale necessario per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'ente;

Dato atto che si procederà alla sostituzione di eventuale personale in organico, che cesserà per qualsiasi motivo dal servizio successivamente alla presente deliberazione senza ulteriori integrazioni del piano occupazionale e nel rispetto dei vincoli di spesa, attingendo dalle graduatorie proprie o, in mancanza, da quelle di altri enti e/o da mobilità/ concorso;

Dato atto che rispetto al quadro assunzionale previsto con le deliberazioni in premessa elencate, è necessario procedere ad aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023/2025, finalizzato a integrare il personale in organico prevedendo le seguenti sostituzioni, nonché ulteriori nuove assunzioni da perfezionare nel triennio 2023-2025 nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente, oltre alla sostituzione del personale già cessato in fase di sostituzione in analogo profilo (come da dotazione organica riportata nell'**allegato 4-PTFP 2023.2025** come parte integrante e sostanziale alla presente sottosezione), come di seguito dettagliato:

ANNO 2023 assunzione di:

n.	Profilo professionale	Area di destinazione	Dettagli	Modalità assunzioni
1	FUNZIONARIO INFORMATICO DELL'AREA FUNZIONARI ED ELEVATE QUALIFICAZIONI	Area Amministrativa Contabile	Figura corrispondente alla precedente figura di Istruttore Direttivo Servizi Informativi Cat. D, a tempo part-time (18 ore) e indeterminato a potenziamento dell'organico.	Scorrimento propria graduatoria a se vigente o in subordine quella di altri enti/ concorso / mobilità
3	FUNZIONARI TECNICI DELL'AREA FUNZIONARI ED ELEVATE QUALIFICAZIONI	Area Tecnica	Figura corrispondente alla precedente figura di Istruttore Direttivo Servizi Tecnici Cat. D, a tempo pieno e indeterminato: <ul style="list-style-type: none"> • in sostituzione di personale cessato nel 2022; • in sostituzione di personale cessato per mobilità nel 2023; • in sostituzione, al termine del periodo di conservazione del posto, di personale cessato per dimissioni volontarie in seguito ad assunzione tramite concorso presso altro ente nel 2023. 	Scorrimento propria graduatoria a se vigente o in subordine quella di altri enti/ concorso / mobilità
1	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO DELL'AREA FUNZIONARI ED ELEVATE QUALIFICAZIONI	Area Tecnica	Figura corrispondente al precedente profilo di Istruttore Direttivo Servizi Amm.vi Cat. D a tempo pieno e	Scorrimento propria graduatoria a se vigente o in subordine

				indeterminato da assegnare all'Area Tecnica, quale sostituzione e trasformazione di Istruttore Direttivo Servizi Tecnici cat D cessato nell'anno 2022.	quella di altri enti/ concorso / mobilità	
		1	ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE DELL'AREA ISTRUTTORI	Area Amministrativa Contabile	Figura corrispondente al precedente profilo di Agente di Polizia Locale Cat. C) a tempo pieno e indeterminato, quale sostituzione e trasformazione, al termine del periodo di conservazione del posto, di un Funzionario Amministrativo (corrispondente al precedente profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile cat. D cessato per dimissioni volontarie in seguito ad assunzione tramite concorso nell'anno 2022), in seguito a nuove e rivalutate esigenze dell'amministrazione.	Scorrimento propria graduatoria a se vigente o in subordine quella di altri enti/ concorso / mobilità
		2	ISTRUTTORI TECNICI DELL'AREA ISTRUTTORI	Area Tecnica	Figura corrispondente al precedente profilo di Istruttore Servizi Tecnici Cat. C a tempo pieno e indeterminato: <ul style="list-style-type: none"> • quale sostituzione di personale cessato nell'anno 2022; 	Scorrimento propria graduatoria a se vigente o in subordine quella di altri enti/ concorso / mobilità

				<ul style="list-style-type: none"> • quale sostituzione di personale cessato nell'anno 2022. 		
		3	ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI DELL'AREA ISTRUTTORI	Area Amministrativa Contabile	<p>Figura corrispondente al precedente profilo di Istruttore Servizi Amministrativi Cat. C a tempo pieno e indeterminato, quale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • trasformazione di profilo di Collaboratore Servizi Amministrativi cat. B1 che cesserà per pensionamento; • quale sostituzione di personale cessato nell'anno 2023; • quale sostituzione di personale cessato nell'anno 2023; 	Scorrimento propria graduatoria a se vigente o in subordine quella di altri enti/ concorso / mobilità
		1	OPERATORE ESPERTO TECNICO DELL'AREA OPERATORI ESPERTI	Area Tecnica	<p>Figura corrispondente al precedente profilo di Esecutore Servizi Tecnici Cat. B, a tempo pieno e indeterminato, quale sostituzione di personale cessato nell'anno 2022;</p>	Scorrimento propria graduatoria a se vigente o in subordine quella di altri enti/ concorso / mobilità
		2	FUNZIONARI SOCIO-ASSISTENZIALI	Area Amministrativa Contabile	<p>Figura corrispondente al precedente profilo di Istruttore Direttivo Servizi Sociali Cat. D a</p>	Scorrimento propria graduatoria a se vigente o in subordine

			tempo pieno e indeterminato: <ul style="list-style-type: none"> • quale sostituzione di personale cessato nell'anno 2023 (spese eterofinanziate); • quale sostituzione di personale che cesserà per mobilità dall' 1.10.2023. 	quella di altri enti/ concorso / mobilità
--	--	--	--	---

ANNO 2024 assunzione di:

n.	Profilo professionale	Area di destinazione	Dettagli	Modalità assunzioni
2	ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI DELL'AREA ISTRUTTORI	Area Amministrativa Contabile	Figura corrispondente al precedente profilo di Istruttore Servizi Amministrativi cat. C, a tempo pieno e indeterminato, quale: <ul style="list-style-type: none"> • sostituzione e trasformazione di un profilo di Collaboratore Servizi Amministrativi cat. B che cesserà per pensionamento; • sostituzione di un profilo di Istruttore Servizi Amministrativi cat. C che cesserà per pensionamento. 	Scorrimento proprio graduatoria vigente o in subordine quella di altri enti/ concorso / mobilità

ANNO 2025 assunzione di:

n .	Profilo professionale	Area di destinazione	Dettagli	Modalità assunzioni
1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DELL'AREA ISTRUTTORI	Area Amministrativa Contabile	Figura corrispondente al precedente profilo di Istruttore Amministrativo Cat. C1 a tempo pieno e indeterminato, quale sostituzione di un profilo di Istruttore Amministrativo dell'Area Istruttori che cesserà per pensionamento.	Scorrimento o propria graduatoria se vigente o in subordine quella di altri enti/ concorso / mobilità

c) certificazioni del Revisore dei conti:

Dato atto che la presente Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale è stata sottoposta in anticipo al Collegio dei revisori dei conti per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019, ottenendone parere positivo con Verbale (**prot. 16699/2023**);

3.3.3 Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse / Strategia di copertura del fabbisogno

- a) modifica della distribuzione del personale fra servizi/settori/aree:**
Nel rispetto delle disposizioni regolamentari vigenti presso questo Ente, sulla base di valutazioni e delle necessità che si verificano nel corso dell'anno, si riserva la facoltà di procedere ad effettuare delle mobilità interne volontarie o d'ufficio per ottimizzare le risorse umane a disposizione e rendere più efficiente ed efficace l'azione amministrativa, a copertura di posti individuati - anche in questo caso - nella sezione "b) stima dell'evoluzione dei bisogni" del box precedente;
- b) assunzioni mediante procedura concorsuale pubblica / utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti/ mobilità esterna:**
si riporta quanto indicato sopra;
- c) progressioni verticali di carriera:**
Non si prevedono di attivare procedure di progressione verticali di carriera.

		<p>d) assunzioni mediante forme di lavoro flessibile: Si riporta quanto detto sopra nel paragrafo dedicato.</p> <p>e) assunzioni mediante stabilizzazione di personale: nessuna assunzione mediante stabilizzazione di personale.</p> <p>f) assunzioni di personale appartenente alle categorie protette: Questo Ente rispetta gli obblighi previsti in materia di assunzioni obbligatorie delle categorie protette ai sensi della L. 68/1999. Qualora nel corso dell'anno di dovesse rendere necessaria la relativa assunzione, l'Ente vi provvederà prontamente così come previsto dalla normativa vigente.</p>
	<p>3.3.4 Formazione del personale</p>	<p>a) priorità strategiche in termini di riqualificazione o potenziamento delle competenze: La presente sottosezione è stata trasmessa alle OO.SS. e RSU con nota prot. 17378/2023 e non è stato chiesto confronto così come previsto dall'art. 5 del CCNL 2019/2021 Funzioni Locali ed altresì al Nucleo di Valutazione con nota prot. 17420/2023. La formazione del personale dipendente rappresenta un momento fondamentale di crescita professionale, necessaria per garantire i principi di efficacia e buon andamento dell'azione amministrativa; inoltre, l'evoluzione normativa rispetto alle funzioni spettanti agli Enti Locali richiede un costante aggiornamento professionale del personale dipendente. Proprio per questo ai dipendenti vengono offerte diverse opportunità formative, a volte anche erogate in forma gratuita da parte di enti convenzionati e amministrazioni centrali, con la finalità di professionalizzare e aumentare le competenze del personale. Il piano della formazione del personale intende soddisfare il fabbisogno formativo del personale per il conseguimento prioritariamente dei seguenti obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - migliorare la qualità dei servizi da erogare ai cittadini; - sviluppare le competenze, valorizzare le professionalità presenti nell'ente e garantire l'aggiornamento professionale; - favorire le innovazioni di carattere tecnologico; - assolvere agli obblighi di legge, con particolare riferimento alla formazione quale misura di prevenzione della corruzione e di tutela della legalità e alla formazione in materia di sicurezza sul lavoro. <p>Oltre ai corsi individuati nella tabella sottostante, saranno attivate ulteriori attività formative in relazione a tematiche di volta in volta individuate dai singoli Dirigenti/Responsabili, mediante corsi, seminari o webinar. Nel dettaglio, per l'anno 2023, il prospetto di formazione del personale dipendente è riassumibile con lo schema sottostante:</p>

N.	INTERVENTO FORMATIVO	OBIETTIVI/CONTENUTI	DESTINATARI
1	Adesione quota associativa Anutel 2023	Si approfondiscono argomenti e punti della disciplina tributaria, con particolare attenzione alle novità e le modifiche introdotte dal legislatore, si analizzano le problematiche comuni alle Amministrazioni locali e si ricercano le possibili soluzioni.	Uffici: Tributi, Finanziario, Personale, Appalti, Anticorruzione.
2	Abbonamento Publika s.r.l.	Approfondimenti ed aggiornamenti in materia di personale	Ufficio RisorseUmane
3	Aggiornamento anticorruzione	Generale sensibilizzazione sulle tematiche dell'etica e della legalità e/o approfondimento tecnico/specialistico di particolari tematiche settoriali. Gli argomenti di interesse verranno individuati in stretto raccordo tra il RPCT e il responsabile della formazione, anche su eventuale proposta/segnalazione da parte dei dirigenti.	Dirigenti e Posizioni Organizzative: Unità di supporto anticorruzione
4	Il nuovo codice dei contratti pubblici	In vista dell'entrata in vigore del nuovo codice dei contratti, prevista per il 2023, vi è la necessità di aggiornare il personale sulle novità più importanti apportate alla disciplina attualmente vigente, con l'obiettivo di far acquisire le competenze necessarie all'adeguamento delle procedure attualmente in essere.	Intersettoriale/ Personale che si occupa di acquisti e forniture di beni e servizi nonché di lavori pubblici
5	Valore PA: partecipazione di dipendenti pubblici a corsi di formazione erogati da università	I temi dei corsi proposti dagli atenei e soggetti collegati sono individuati nell'ambito di tematiche generali e tenuto conto dei bisogni formativi espressi da tutte le amministrazioni aderenti all'iniziativa. Per l'anno 2023 sono stati attivati i seguenti corsi: 1. Progettazione e gestione dei fondi europei -	Posizioni Organizzative e Personale dipendente vari uffici

			<p>Tecniche per realizzare iniziative innovative e di successo a supporto dello sviluppo - Sviluppo sostenibile e transizione ecologica;</p> <p>2. La Transizione Digitale nella P.A.: Novità, scadenze e obblighi. Il Pnrr ed il Piano per l'informatica; 3. Il PNRR e l'attuazione delle riforme. Il ruolo degli Enti Locali: incarichi, profili specifici e responsabilità che consentano di attuare al meglio il PNRR ed i relativi progetti; 4. Sviluppo del livello di competenza linguistica per i dipendenti della Pubblica amministrazione;</p> <p>5. Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza - Gestione delle relazioni e dei conflitti.</p>	
		6	<p>Rinnovo adesione Centro studi amministrativi della Marca Trevigiana</p> <p>Approfondimento delle principali novità normative: applicazione del nuovo CCNL con l'adozione del contratto decentrato per gli Enti Locali; il nuovo Codice dei Contratti; appalti assegnazione lavori, beni e servizi dei bandi PNRR e i conseguenti paralleli impegni di monitoraggio e rendicontazione.</p>	<p>Posizioni Organizzative e Personale dipendente vari uffici</p>
		7	<p>Abbonamento telematico alla rivista EntiOnline (Servizio Ragioneria)</p> <p>L'abbonamento al notiziario online "Aggiornamento Ragioneria" ha la finalità di tenere costantemente aggiornato l'Ufficio in merito alle novità normative ed alle scadenze degli adempimenti di competenza, nonché di fornire all'Ufficio una panoramica delle notizie di interesse del settore con i commenti e le interpretazioni di autori autorevoli del panorama ragionieristico italiano.</p>	<p>Ufficio Ragioneria</p>

		8	Adesione al Progetto "Unico per l'Impresa" del Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana di Treviso	modulistica e procedimenti SUAP, attenzione ai servizi di news, aggiornamento normativo e supporto di back-office	Commercio/Attività produttive
		9	Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana di Treviso	Le principali novità normative dell'ultimo anno e spunti operativi per la gestione amministrativa del Carnevale	Commercio/Attività produttive
		10	Quota associativa "E" con l'Associazione Nazionale degli Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe (Anusca)	Aggiornamento professionale al personale degli enti locali: attività classiche riguardanti Stato Civile, Anagrafe ed Elettorale alle quali si sono aggiunte progressivamente nuove aree di intervento: l'informatizzazione degli uffici in vista di una maggiore efficienza ed efficacia, la carta di identità elettronica (C.I.E.), i nuovi servizi della Pubblica Amministrazione Digitale, la gestione delle pratiche per il regolare soggiorno in Italia dei cittadini comunitari, la sperimentazione del Timbro Digitale, la diffusione della CEC-PAC etc. e la firma grafometrica. Partecipazione al "Convegno Nazionale ANUSCA" della durata di 4 giorni: l'appuntamento nazionale ed internazionale più importante per lo specifico settore, in cui si fa il punto sullo stato delle varie normative, sull'innovazione nella pubblica amministrazione e sul rapporto tra le istituzioni italiane ed europee.	Demografici
		11	Syllabus	Il Comune di Marcon ha aderito nell'anno corrente al "Syllabus", il nuovo portale del Dipartimento della funzione	Tutto il personale

				<p>pubblica dedicato al miglioramento delle competenze di tutto il personale delle amministrazioni pubbliche.</p> <p>Per quanto riguarda gli obiettivi di formazione, la direttiva del Dipartimento della Funzioni Pubbliche stabilisce che entro il 30 giugno le amministrazioni che non lo hanno ancora fatto dovranno aderire a Syllabus ed entro fine 2023 dovranno fornire contenuti formativi digitali ad almeno il 30% dei propri dipendenti, per poi salire fino al 55% entro il 2024 e ad almeno il 75% entro il 2025.</p> <p>Si programma che ad almeno il 30% del personale del Comune di Marcon verrà fornito i contenuti formativi digitali in cui sopra.</p>	
<p>b) obiettivi e risultati attesi della formazione, in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ riqualificazione e potenziamento delle competenze ▪ livello di istruzione e specializzazione dei dipendenti 					

FILE DI CALCOLO INCREMENTO ASSUNZIONALE D.L. 34/2019.
UTILIZZARE SE LA % DEL COMUNE E' INFERIORE ALLA SOGLIA DELLA Tabella 1

Allegato n 1 PTFP 2023/2025

FASE 1	POPOLAZIONE	FASCIA			spesa registrata 2018
INSERIMENTO DATI GENERALI ENTE	17539	F			2.078.795,56

FASE 2	SPESA RENDICONTO ULTIMO ANNO 2022		2.307.444,59
CALCOLO LA PERCENTUALE DEL NOSTRO ENTE E VERIFICA COLLOCAMENTO RISPETTO TAB. 1 TAB. 3	ENTRATE RENDICONTO 3 ANNI PRECEDENTI 2020		13.187.827,64
	ENTRATE RENDICONTO 2 ANNI PRECEDENTI 2021		12.201.964,89
	ENTRATE RENDICONTO ULTIMO ANNO 2022		12.880.611,38
	FCDE PREVISIONE 2022		361.930,75
	ENTRATE NETTO FCDE		12.394.870,55

FASE 3	RISULTATO CALCOLO % ENTE	18,62%
--------	--------------------------	--------

TABELLA 1- VALORE SOGLIA PIU' BASSO	SOGLIA
F) COMUNI DA 10.000 A 59.999 ABITANTI	27%

TABELLA 3- VALORE SOGLIA PIU' ALTO	SOGLIA
F) COMUNI DA 10.000 A 59.999 ABITANTI	31%

FASE 4	18,62%	RISULTA ESSERE INFERIORE ALLA TAB.1, 27%, PERTANTO TRATTASI DI ENTE VIRTUOSO
--------	--------	--

FASE 5	FASCE DEMOGRAFICHE				
	2020	2021	2022	2023	2024
f) comuni da 10.000 abitanti	9%	16%	19%	21%	22%

CALCOLO TABELLA 2			
%TABELLA 2	SPESA PERSONALE 2018	SPESA PERS. AGGIUNTIVA	SPESA COMPLESSIVA
21%	2.078.795,56	436.547,07	2.515.342,63

FASE 5 ESSENDO COMUNE VIRTUOSO VERIFICA TABELLA 2			
CALCOLO TABELLA 1			
SOGLIA	%ENTE	SPESA PERSONALE AGGIUNTIVA	SPESA COMPLESSIVA
27%	18,62%	1.039.170,46	3.346.615,05
		0,08	
		1.039.170,46	

FASE 6 CONFRONTO		
TAB. 2		TAB. 1
2.515.342,63	<	3.346.615,05
LA SPESA COMPLESSIVA TA B. 1 RISULTA ESSERE SUPERIORE RISPETTO AL RISULTATO DELLA TABELLA 2, PER CUI DEVO USARE QUELLO PIU' BASSO OSSIA LA TAB 2 E QUINDI I SUOI SPAZI ASSUNZIONALI PARI AD €		
436.547,07		

**FILE DI CALCOLO INCREMENTO ASSUNZIONALE D.L. 34/2019.
UTILIZZARE SE LA % DEL COMUNE E' INFERIORE ALLA SOGLIA DELLA Tabella 1**

FASE 1	POPOLAZIONE	FASCIA			spesa registrata 2018
INSERIMENTO DATI GENERALI ENTE	17539	F			2.078.795,56

FASE 2	SPESA RENDICONTO ULTIMO ANNO 2022				
CALCOLO LA PERCENTUALE DEL NOSTRO ENTE E VERIFICA COLLOCAMENTO RISPETTO TAB. 1 TAB. 3	ENTRATE RENDICONTO 3 ANNI PRECEDENTI 2020	13.187.827,64			MEDIA
	ENTRATE RENDICONTO 2 ANNI PRECEDENTI 2021	12.201.964,89			12.756.801,30
	ENTRATE RENDICONTO ULTIMO ANNO 2022	12.880.611,38			
	FCDE PREVISIONE 2022	361.930,75			
	ENTRATE NETTO FCDE	12.394.870,55			

FASE 3	
RISULTATO CALCOLO % ENTE	18,62%

TABELLA 1- VALORE SOGLIA PIU' BASSO	SOGLIA
F) COMUNI DA 10.000 A 59.999 ABITANTI	27%

TABELLA 3- VALORE SOGLIA PIU' ALTO	SOGLIA
F) COMUNI DA 10.000 A 59.999 ABITANTI	31%

FASE 4		
	18,62%	RISULTA ESSERE INFERIORE ALLA TAB.1, 27%, PERTANTO TRATTASI DI ENTE VIRTUOSO

FASE 5					
FASCE DEMOGRAFICHE	2020	2021	2022	2023	2024
f) comuni da 10.000 abitanti	9%	16%	19%	21%	22%

CALCOLO TABELLA 2			
%TABELLA 2	SPESA PERSONALE 2018	SPESA PERS. AGGIUNTIVA	SPESA COMPLESSIVA
22%	2.078.795,56	457.335,02	2.536.130,58

FASE 5 ESSENDO COMUNE VIRTUOSO VERIFICA TABELLA 2			
CALCOLO TABELLA 1			
SOGLIA	%ENTE	SPESA PERSONALE AGGIUNTIVA	SPESA COMPLESSIVA
27%	18,62%	1.039.170,46	3.346.615,05
		0,08	
		1.039.170,46	

FASE 6 CONFRONTO		
TAB. 2		TAB. 1
2.536.130,58	<	3.346.615,05
LA SPESA COMPLESSIVA TA B. 1 RISULTA ESSERE SUPERIORE RISPETTO AL RISULTATO DELLA TABELLA 2, PER CUI DEVO USARE QUELLO PIU' BASSO OSSIA LA TAB 2 E QUINDI I SUOI SPAZI ASSUNZIONALI PARI AD €		
457.335,02		

**FILE DI CALCOLO INCREMENTO ASSUNZIONALE D.L. 34/2019.
UTILIZZARE SE LA % DEL COMUNE E' INFERIORE ALLA SOGLIA DELLA Tabella 1**

FASE 1	POPOLAZIONE	FASCIA			spesa registrata 2018
INSERIMENTO DATI GENERALI ENTE	17539	F			2.078.795,56

FASE 2	SPESA RENDICONTO ULTIMO ANNO 2022				
CALCOLO LA PERCENTUALE DEL NOSTRO ENTE E VERIFICA COLLOCAMENTO RISPETTO TAB. 1 TAB. 3	ENTRATE RENDICONTO 3 ANNI PRECEDENTI 2020			2.307.444,59	MEDIA 12.756.801,30
	ENTRATE RENDICONTO 2 ANNI PRECEDENTI 2021			13.187.827,64	
	ENTRATE RENDICONTO ULTIMO ANNO 2022			12.201.964,89	
	FCDE PREVISIONE 2022			12.880.611,38	
	ENTRATE NETTO FCDE			361.930,75	
				12.394.870,55	

FASE 3	
RISULTATO CALCOLO % ENTE	18,62%

TABELLA 1- VALORE SOGLIA PIU' BASSO	SOGLIA
F) COMUNI DA 10.000 A 59.999 ABITANTI	27%

TABELLA 3- VALORE SOGLIA PIU' ALTO	SOGLIA
F) COMUNI DA 10.000 A 59.999 ABITANTI	31%

FASE 4		
	18,62%	RISULTA ESSERE INFERIORE ALLA TAB.1, 27%, PERTANTO TRATTASI DI ENTE VIRTUOSO

FASE 5					
FASCE DEMOGRAFICHE	2020	2021	2022	2023	2024
f) comuni da 10.000 59.999 abitanti	9%	16%	19%	21%	22%

CALCOLO TABELLA 2			
%TABELLA 2	SPESA PERSONALE 2018	SPESA PERS. AGGIUNTIVA	SPESA COMPLESSIVA
27%	2.078.795,56	561.274,80	2.640.070,36

FASE 5 ESSENDO COMUNE VIRTUOSO VERIFICA TABELLA 2			
CALCOLO TABELLA 1			
SOGLIA	%ENTE	SPESA PERSONALE AGGIUNTIVA	SPESA COMPLESSIVA
27%	18,62%	1.039.170,46	3.346.615,05
		0,08	
		1.039.170,46	

FASE 6 CONFRONTO		
TAB. 2		TAB. 1
2.640.070,36	<	3.346.615,05
LA SPESA COMPLESSIVA TA B. 1 RISULTA ESSERE SUPERIORE RISPETTO AL RISULTATO DELLA TABELLA 2, PER CUI DEVO USARE QUELLO PIU' BASSO OSSIA LA TAB 2 E QUINDI I SUOI SPAZI ASSUNZIONALI PARI AD €		
561.274,80		

ANNO 2023	comma 557 (media 2011/2013)	DM 17.03.2020	spazio aggiuntivo DM 17.3.2020
limite spesa personale anno 2023 da verificare in base al rendiconto 2021 e entrate 2021 (come da Allegato A) delibera 125 del 30.06.2022	2.367.342,25	2.515.342,63	436.547,07

Allegato n 2 PTFP 2023/2025

NOTE	compresso IRAP		escluso IRAP	
	tipo spesa	spese	comma 557	DM 17.03.2020
retribuzione lordo dipendente inclusi: i 110; quota rimborso a Jesolo; inclusa la spesa personale categorie protette e nuove assunzioni compreso il costo del personale in aspettativa		1.524.415,70	1.524.415,70	1.524.415,70
competenze accessorie (comparto, differenziale PEO)		109.793,59	109.793,59	109.793,59
oneri trattamento fisso e accessorio		501.930,94	501.930,94	501.930,94
IRAP		140.067,05	140.067,05	-
trattamento integrativo PERSEO		6.841,13	6.841,13	6.841,13
costo stipendio assistente sociale in quanto è una spesa eterofinanziata compresi futuri aumenti contrattuali		64.825,60	64.825,60	60.786,88
spese derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)		143.041,29	143.041,29	
spese per assunzione personale categorie protette compresi futuri aumenti contrattuali		61.607,58	61.607,58	
IMPORTO ASSUNZIONI PER DM 17 MARZO 2020		163.528,70	163.528,70	
spesa personale in aspettativa per il quale l'ente sta verificando mobilità in uscita		45.804,10	45.804,10	45.804,10
buoni pasto		30.000,00	30.000,00	30.000,00
50% compartecipazione Noventa Padovana		63.293,90	63.293,90	59.146,91
indennità posizione dirigente e risultato		50.891,30	50.891,30	47.691,30
indennità PO e risultato		75.690,28	75.690,28	70.930,94
segretario generale		11.079,62	11.079,62	10.367,78
straordinario		10.339,58	10.339,58	9.690,58
differenza parte stabile fondo		119.490,93	119.490,93	111.813,88
personale flessibile		33.954,26	33.954,26	31.294,26
incentivi tecnici		156.778,70		
fondo perseo ulteriore		2.000,00	2.000,00	2.000,00
spese di formazione		10.100,00		
spese trasferta		1.100,00		1.100,00
contratti a dipendenti di altre amministrazioni		-	-	-
straordinario elettorale		-	-	-
Progetto di Polizia Locale anno 2023		11.442,99	11.442,99	10.723,46
spese previdenza complementare polizia Locale proventi codice della strada		4.000,00	4.000,00	4.000,00
adeguamento fondo per aumento del numero dei dipendenti durante l'anno		1.868,79	1.868,79	1.748,72
spese lavoro straordinario lavoro straordinario pagato dal ministero		-		
spese personale trasferito regioni e stato		-		
utilizzo congiunto		3.900,00	3.900,00	3.900,00
spese personale comandato presso altre amministrazioni		53.265,78	53.265,78	
		3.294.520,24	2.042.339,20	2.312.504,39
		TETTO DEL 557 E DEL DM	2.367.342,25	2.515.342,63
		RESIDUANO	325.003,05	202.838,24

ANNO 2024	comma 557 (media 2011/2013)	DM 17.03.2020	spazio aggiuntivo DM 17.3.2020
LIMITE SPESA PERSONALE ANNO 2024	2.367.342,25	2.536.130,58	457.335,02

NOTE		compreso IRAP		escluso IRAP	
tipo spesa	spese	comma 557	DM 17.03.2020		
retribuzione lordo dipendente inclusi: i 110; quota rimborso a Jesolo; inclusa la spesa personale categorie protette e nuove assunzioni compreso il costo del personale in aspettativa	1.670.184,18	1.670.184,18		1.670.184,18	
competenze accessorie (comparto, differenziale PEO)	115.718,95	115.718,95		115.718,95	
oneri trattamento fisso e accessorio	553.353,85	553.353,85		553.353,85	
IRAP	150.453,52	150.453,52		-	
trattamento integrativo PERSEO	6.879,46	6.879,46		6.879,46	
costo stipendio assistente sociale in quanto è una spesa eterofinanziata compresi futuri aumenti contrattuali	74.214,36	- 74.214,36		- 69.598,68	
spese derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	154.067,51	- 154.067,51			
spese per assunzione personale categorie protette compresi futuri aumenti contrattuali	61.607,58	- 61.607,58			
IMPORTO ASSUNZIONI PER DM 17 MARZO 2020	174.805,64	- 174.805,64			
spesa personale in aspettativa per il quale l'ente sta verificando mobilità in uscita	45.804,10	- 45.804,10		- 45.804,10	
buoni pasto	30.000,00	30.000,00		30.000,00	
50% compartecipazione Noventa Padovana	73.117,15	- 73.117,15		- 68.816,67	
indennità posizione dirigente e risultato	50.891,30	50.891,30		47.691,30	
indennità PO e risultato	75.690,28	75.690,28		70.930,94	
segretario generale	13.295,55	13.295,55		12.441,34	
straordinario	10.339,58	10.339,58		9.690,58	
differenza parte stabile fondo	120.153,04	120.153,04		112.433,46	
personale flessibile	33.954,26	33.954,26		31.294,26	
incentivi tecnici	149.227,70				
fondo perseo ulteriore	2.000,00	2.000,00		2.000,00	
spese di formazione	8.000,00	-		-	
spese trasferta	1.100,00			1.100,00	
contratti a dipendenti di altre amministrazioni	-	-		-	
straordinario elettorale	-				
Progetto di Polizia Locale anno 2024					
spese previdenza complementare polizia Locale					
proventi codice della strada	4.000,00	4.000,00		4.000,00	
adeguamento fondo per aumento del numero dei dipendenti durante l'anno	1.863,35	1.863,35		1.863,35	
spese lavoro straordinario lavoro straordinario pagato dal ministero	-				
spese personale trasferito regioni e stato	-				
utilizzo congiunto					
spese personale comandato presso altre amministrazioni	- 19.290,86	- 19.290,86			
	3.561.430,53	2.235.870,14		2.485.362,23	
TETTO DEL 557 E DEL DM		2.367.342,25		2.536.130,58	
RESIDUANO		131.472,11		50.768,35	

ANNO 2025	comma 557 (media 2011/2013)	DM 17.03.2020	spazio aggiuntivo DM 17.3.2020
LIMITE SPESA PERSONALE ANNO 2025	2.367.342,25	2.640.070,36	561.274,80

NOTE		compreso IRAP		escluso IRAP	
tipo spesa	spese	comma 557	DM 17.03.2020		
retribuzione lordo dipendente inclusi: i 110; quota rimborso a Jesolo; inclusa la spesa personale categorie protette e nuove assunzioni compreso il costo del personale in aspettativa	1.670.184,18	1.670.184,18		1.670.184,18	
competenze accessorie (comparto, differenziale PEO)	115.718,95	115.718,95		115.718,95	
oneri trattamento fisso e accessorio	553.353,85	553.353,85		553.353,85	
IRAP	150.453,52	150.453,52		-	
trattamento integrativo PERSEO	6.879,46	6.879,46		6.879,46	
costo stipendio assistente sociale in quanto è una spesa eterofinanziata compresi futuri aumenti contrattuali	74.214,36	-	74.214,36	-	69.598,68
spese derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	154.067,51	-	154.067,51		
spese per assunzione personale categorie protette compresi futuri aumenti contrattuali	61.607,58	-	61.607,58		
IMPORTO ASSUNZIONI PER DM 17 MARZO 2020	174.805,64	-	174.805,64		
spesa personale in aspettativa per il quale l'ente sta verificando mobilità in uscita	45.804,10	-	45.804,10	-	45.804,10
buoni pasto	30.000,00		30.000,00		30.000,00
50% compartecipazione Noventa Padovana	73.117,15	-	73.117,15	-	68.816,67
indennità posizione dirigente e risultato	50.891,30		50.891,30		47.691,30
indennità PO e risultato	75.690,28		75.690,28		70.930,94
segretario generale	13.295,55		13.295,55		12.441,34
straordinario	10.339,58		10.339,58		9.690,58
differenza parte stabile fondo	120.153,04		120.153,04		112.433,46
personale flessibile	33.954,26		33.954,26		31.294,26
incentivi tecnici	149.227,70				
fondo perseo ulteriore	2.000,00		2.000,00		2.000,00
spese di formazione	8.000,00		-		-
spese trasferta	1.100,00				1.100,00
contratti a dipendenti di altre amministrazioni	-		-		-
straordinario elettorale	-				
Progetto di Polizia Locale anno 2024					
spese previdenza complementare polizia Locale					
proventi codice della strada	4.000,00		4.000,00		4.000,00
adeguamento fondo per aumento del numero dei dipendenti durante l'anno	1.863,35		1.863,35		1.863,35
spese lavoro straordinario lavoro straordinario pagato dal ministero	-				
spese personale trasferito regioni e stato	-				
utilizzo congiunto					
spese personale comandato presso altre amministrazioni			-		
	3.580.721,38		2.255.161,00		2.485.362,23
TETTO DEL 557 E DEL DM			2.367.342,25		2.640.070,36
RESIDUANO			112.181,25		154.708,13

FILE CALCOLO AI FINI ASSUNZIONE PNRR D.L. 152/2021 - TEMPO DETERMINATO OLTRE LIMITE LAVORO FLESSIBILE

Allegato n 3 PTFP 2023/2025

DETERMINAZIONE MEDIA ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE ULTIMO TRIENNIO

ENTRATE RENDICONTO 3 ANNI PRECEDENTI 2020	13.187.827,64	MEDIA
ENTRATE RENDICONTO 2 ANNI PRECEDENTI 2021	12.201.964,89	12.756.801,30
ENTRATE RENDICONTO ULTIMO ANNO 2022	12.880.611,38	
FCDE PREVISIONE 2022	361.930,75	
ENTRATE NETTO FCDE	12.394.870,55	

ASSUNZIONI -PROGETTI PNRR - D.L. 152/2021

DETERMINAZIONE MEDIA ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE ULTIMO TRIENNIO

accertamenti entrate correnti anni 2020-2021-2022			media
2020	2021	2022	
13.187.827,64	12.201.964,89	12.880.611,38	12.756.801,30
Fondo crediti dubbia esigibilità ultimo anno 2021			361930,75
valore entrate correnti da utilizzare			12.394.870,55

Fascia demografica	Percentuale
10.000-59.999 abitanti	1%

LIMITE DI SPESA PER ASSUNZIONI T.D. IN DEROGA ALL'ART. 9 COMMA 28

media entrate correnti	12.394.870,55
percentuale della tabella	1%
spesa personale in deroga sostenibile	123.948,71

ALLEGATO N. 4) PTFP 2023-2025

DOTAZIONE ORGANICA AL 31.12.2023	
B	5
C	33
D	27
DIRIGENTI	2
SEGRETARIO	1
	68

N. 1 TRASF. DA B A C; N. 1 TRASF. DA D A C

DOTAZIONE ORGANICA AL 31.12.2024	
B	4
C	34
D	27
DIRIGENTI	2
SEGRETARIO	1
	68

N. 1 TRASF. DA B A C

DOTAZIONE ORGANICA AL 31.12.2025	
B	4
C	34
D	27
DIRIGENTI	2
SEGRETARIO	1
	68

DIPENDENTI IN SERVIZIO AL 31/12/2022

Nel totale dipendenti sopra indicato e nelle tabelle sotto riportate non è incluso il segretario generale, che al 31/12/2022 risulta essere vacante

CATEGORIA	totale
DIRIGENTE	1
CATEGORIA D	22
CATEGORIA C	28
CATEGORIA B	5
TOTALE	56