



COMUNE DI ZENSON DI PIAVE

Provincia di Treviso

Prot. 3381

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L' AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, AI SENSI DELL' ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DEL D.L. 76/2020, CONVERTITO CON L. 120/2020 TRAMITE RICHIESTA DI PREVENTIVO, DEL SERVIZIO SCOLASTICO INTEGRATIVO "TEMPO INTEGRATO" PER I BAMBINI DELLA SCUOLA PRIMARIA. AA.SS. 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026 E 2026/2027

PREMESSA - INDICAZIONI GENERALI

Il Comune di Zenson di Piave intende procedere all'affidamento in concessione, mediante richiesta di preventivo ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, così come convertito con L. n. 120/2020, dei servizi scolastici integrativi "Tempo integrato" per gli aa.ss. 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027.

Per favorire la massima trasparenza, tempestività, pubblicità e libera concorrenza, il Comune di Zenson di Piave non procederà a selezione delle manifestazioni di interesse degli operatori cui verrà richiesto di presentare il preventivo, qualora in possesso dei previsti requisiti. Pertanto, a tutti gli operatori economici interessati saranno richiesti i preventivi compreso l'operatore uscente, in caso di sua eventuale manifestazione di interesse, atteso il buon livello del servizio reso finora.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e pertanto non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi. Il presente avviso non costituisce un invito a offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del Codice Civile o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 del Codice Civile.

1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO DIRETTO

L'affidamento ha per oggetto il servizio di organizzazione e gestione dei servizi scolastici integrativi "Tempo integrato" per gli aa.ss. 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027.

Il servizio ha per finalità l'integrazione dell'orario scolastico nei giorni di mancato rientro scolastico curriculare con attività di supporto allo studio, sostegno, ricreative e iniziative formative complementari all'offerta scolastica.

Il servizio in oggetto, in quanto servizio sociale, come da definizione contenuta nell'art. 128 del D. Lgs. N° 112/98, rientra nei servizi di cui all'Allegato IX del D. lgs. n. 50/2016 e, più precisamente tra quelli di cui all'art. 142 comma 5-bis del D. lgs. 50/2016, per i quali le stazioni appaltanti sono tenute ad osservare esclusivamente gli articoli specificatamente elencati all'art. 142 commi da 5-bis a 5-nonies del decreto stesso.

Il CPV del presente servizio è: 85312100-0 Servizi di centri diurni.

2. DURATA E IMPORTO

Il rapporto contrattuale avrà decorrenza dall' a.s. 2023/2024 e termine nell' a.s. 2026/2027, salvo successivo termine di decorrenza, qualora l'espletamento dell'affidamento con l'esecuzione dei controlli si protragga oltre termine, o per altri motivi organizzativi.

Il servizio dovrà essere attivato in concomitanza con l'inizio dei rientri pomeridiani, presuntivamente dalla terza settimana di settembre all'ultima settimana di maggio.

L'importo complessivo stimato della presente concessione per il periodo di quattro anni scolastici è stabilito in € 52.080 oneri fiscali esclusi, di cui € 0.00 per oneri della sicurezza, determinato, a stima, nei seguenti termini:

Numero massimo di iscritti: 15 alunni (elevabili a 20 per un'ora al giorno per assistenza mensa)

Numero educatori: 1

Numero giorni settimanali: 3

Numero ore settimanali dell'educatore:12

Numero settimane all'anno: 31

Numero ore annuo: 372

Numero anni servizio: 4

Costo orario del servizio (comprensivo del costo del personale e di tutte le spese): € 35,00

Il valore complessivo presunto della concessione, ai sensi dell'art. 167 del D. lgs. n. 50/2016, è di € 65.100 IVA esclusa di cui € 0,00 per oneri relativi ai rischi da interferenze, comprensivo dell'opzione in aumento o in diminuzione del 25% dell'importo contrattuale, anche in conseguenza di eventuale revisione prezzi. L'importo è da considerarsi un valore stimato, attesa la particolarità del servizio in questione, non potendosi prevedere con certezza il numero delle iscrizioni dei bambini.

Ai sensi dell'art. 175, comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, l'Amministrazione si riserva l'opzione in aumento e in diminuzione delle prestazioni contrattuali fino alla concorrenza del 25% massimo dell'importo contrattuale. Per l'eventuale aumento/riduzione l'affidatario non potrà pretendere alcuna variazione dell'importo di affidamento.

L'affidatario, pertanto, non potrà avanzare alcuna pretesa in caso di diminuzione dell'importo rispetto a quanto complessivamente stimato.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

3.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione i soggetti di cui all'art. 45 del D. lgs. 50/2016, nel rispetto di quanto previsto agli articoli 47 e 48 del medesimo decreto, che dichiarerà l'insussistenza di qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D. lgs. n. 50/2016.

3.2 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Il partecipante, oltre a quanto previsto all'art. 3.1., dovrà essere in possesso di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per l'attività competente oppure di iscrizione nel registro o albo delle società cooperative, oppure di iscrizione all'Anagrafe unica delle

Onlus presso il Ministero delle Finanze, ai sensi dell'art. 11 del D. lgs. n. 460/1997 o presso i competenti registri.

Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del D.lgs. 50/2016, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

3.3. REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO E FINANZIARIA

Il concorrente, oltre a quanto previsto agli artt. 3.1 e 3.2, deve aver svolto nell'ultimo triennio precedente al 2023 servizi nel settore oggetto dell'affidamento per un valore contrattuale almeno pari, complessivamente, a € 60.000 IVA esclusa.

3.4. REQUISITI TECNICO - ORGANIZZATIVI

Il concorrente, oltre a quanto previsto agli artt. 3.1, 3.2 e 3.3, deve aver svolto almeno un servizio analogo a quello oggetto del presente affidamento con buon esito dichiarato dai committenti nell'ultimo triennio 2020/2022.

4. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Il preventivo che verrà richiesto consisterà in una relazione di massimo tre facciate, che dovrà contenere e descrivere i seguenti elementi, elencati in ordine decrescente di importanza, di cui il Responsabile unico del procedimento (RUP) terrà conto ai fini della valutazione del miglior preventivo:

ELEMENTI
Progettazione e organizzazione dei servizi e gestione del personale educativo.
Modalità di gestione e raccolta delle iscrizioni, di accoglienza e riconsegna dei bambini, di relazione e informazione dei genitori.
Proposte di interventi e/o attività migliorative rispetto ai servizi e alle attività richieste.
Proposte innovative e sperimentali, anche in relazione a sinergie e raccordo con realtà presenti sul territorio.
Strumenti di verifica del servizio svolto e di rilevazione della soddisfazione dell'utenza.
Convenienza del preventivo economico in rapporto alla qualità dei servizi.

Trattandosi di affidamento diretto previa richiesta di preventivi il RUP effettuerà discrezionalmente la valutazione dei preventivi stessi sulla base degli elementi sopra descritti, utilizzando come modalità di valutazione la qualità espressa per ciascuno degli elementi, la qualità complessiva della proposta, la chiarezza e completezza nella formulazione e, in via residuale, il preventivo economico.

5. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Il soggetto interessato dovrà trasmettere la propria dichiarazione di interesse a venir interpellato

firmata digitalmente esclusivamente all'indirizzo PEC comune.zensondipiave.tv@pecveneto.it, indicando nell'oggetto "Manifestazione di interesse per l'affidamento del "Servizio scolastico integrativo "Tempo integrato" per gli aa. ss. 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027" utilizzando l'allegato modulo sub A.

Si ribadisce che la manifestazione di interesse dovrà essere inoltrata all'ente:

entro le ore 12:00 del giorno 15 luglio 2023

Il ricevimento della manifestazione di interesse deve avvenire entro il termine fissato e rimane ad esclusivo rischio dei mittenti il mancato recapito entro il termine perentorio di cui sopra. Le manifestazioni di interesse pervenute in ritardo non saranno prese in considerazione.

ATTENZIONE: Al fine di verificare il rispetto del termine di presentazione dei preventivi, faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione dell'invio a mezzo PEC.

Il Comune di Zenson di Piave si riserva la facoltà di procedere a richiesta di preventivo ed eventuale affidamento, anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

6. CONTRATTO

Il contratto, redatto in modalità elettronica, verrà perfezionato mediante scrittura privata.

L'Amministrazione si riserva di dare avvio alla prestazione contrattuale in via d'urgenza, anche in pendenza della stipula contrattuale.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati vengono trattati conformemente ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti previsti, al solo fine degli adempimenti connessi al presente incarico, nel rispetto delle prescrizioni del regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati avviene con modalità manuali, telematiche e informatiche; sono adottate misure di sicurezza atte ad evitare i rischi di accesso non autorizzato, di distruzione o perdita, di trattamento non consentito o non conforme alla finalità della raccolta.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli articoli da 15 a 20 del GDPR.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Zenson di Piave nella persona del Sindaco pro tempore e il Responsabile del Trattamento è il Segretario Comunale, dott. Pierantonio Giuliani.

Il Responsabile per la protezione dei dati è Valentino Pavan e – mail scrivi@valentinopavan.com

8. CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto dell'Avviso, potranno essere richiesti al Comune di Zenson di Piave.

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì esclusivamente via email all'indirizzo segreteria@comune.zensondipiave.tv.it e dovranno pervenire entro e non oltre il termine **delle ore 12.00 del giorno 11 luglio 2023**. Non verrà data risposta a richieste pervenute oltre tale termine.

9. PUBBLICAZIONE DELL' AVVISO

L'avviso è visionabile sul sito internet <https://www.comune.zensondipiave.tv.it/> alla sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti" e a partire dal 30.06.2023, ed è pubblicato all'Albo pretorio del Comune.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'Area 1. Amministrativa/Contabile dott. Pierantonio Giuliani, segretario comunale.

Per informazioni contattare il n. 0421.344164 interno 1 dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30 e martedì anche dalle 16:00 alle 18:00.

Zenson di Piave, 27 giugno 2023

IL RESPONSABILE
AREA 1. AMMINISTRATIVA/CONTABILE
F. TO dott. Pierantonio Giuliani
(segretario comunale)