

**COMUNE DI SALGAREDA**
PROVINCIA DI TREVISO**Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale**

Oggetto: APPROVAZIONE OBIETTIVI DI PERFORMANCE 2017

L'anno **duemiladiciassette**, addì **cinque** del mese di **aprile** alle ore 19:30 nella Residenza Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

		Presenti/Assenti	
1. FAVARETTO ANDREA	SINDACO	Presente	
2. MESSINA VITO	VICESINDACO	Presente	
3. POLINEDRIO CARMELA	ASSESSORE	Presente	
4. BORSOI MARIA DOLOS	ASSESSORE	Presente	
5. PEZZUTTO MAURIZIO	ASSESSORE	Presente	
		Presenti	Assenti
		5	0

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE PARISI VINCENZO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. FAVARETTO ANDREA, nella sua qualità di SINDACO del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 38 DEL 5 APRILE 2017

OGGETTO: APPROVAZIONE OBIETTIVI DI PERFORMANCE 2017

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la delibera consiliare n. 40 del 28 dicembre 2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2017;

Atteso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 28 dicembre 2016 sono state assegnate ai responsabili dei servizi le risorse per la gestione 2017;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 18 giugno 2015 con cui si approva il sistema della performance e che, nella parte terza, definisce la scheda degli obiettivi annuali;

Preso che è stato quindi predisposto il piano degli obiettivi che i diversi servizi si impegnano a raggiungere entro l'anno 2017;

Atteso il piano costituisce strumento gestionale che consente:

- ai Responsabili di Servizio di tramutare in effettività le previsioni del Documento Unico di Programmazione allegato al Bilancio Sperimentale di Previsione 2017;
- al Segretario Comunale di porre i presupposti per la valutazione dei risultati;

Visto l'art. 5 comma 1 del D. Lgs. n. 150/2009 secondo cui "Gli obiettivi sono definiti in coerenza con quelli di bilancio indicati nei documenti programmatici di cui alla legge 5 agosto 1978, n. 468, e successive modificazioni, ed il loro conseguimento costituisce condizione per l'erogazione degli incentivi previsti dalla contrattazione integrativa";

Visto l'elenco degli obiettivi gestionali per l'anno 2017 depositati agli atti;

Acquisito il parere favorevole espresso dal responsabile del Personale in ordine alla regolarità tecnica ex art. 49 del d.lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Con voti unanimi espressi palesemente,

D E L I B E R A

1. di approvare il Piano degli Obiettivi di Performance per l'anno 2017 sintetizzato negli allegati prospetti relativi alle cinque aree organizzative;
2. di stabilire che il termine per il raggiungimento degli obiettivi se non espresso nelle voci di piano sia comunque il 31.12.2017 e che in caso di conseguimento parziale dell'obiettivo il punteggio sia computato in misura proporzionale;
3. di stabilire che ulteriori obiettivi potranno essere fissati dall'amministrazione in corso d'anno e di tali obiettivi il segretario generale dovrà tener conto nella liquidazione dell'indennità di risultato.

Con separata votazione unanime espressa palesemente, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.TO FAVARETTO ANDREA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO PARISI VINCENZO

PARERI E VISTI

- in ordine alla regolarità Regolarita' tecnica - parere Favorevole
li', 05-04-2017

Il Responsabile del Servizio
F.TO PILLON PAOLA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Segreteria

ATTESTA

⇒ CHE la presente deliberazione:

- E' stata affissa a questo Albo Pretorio il 13-04-2017 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi come previsto dall'articolo 124, comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 e che contestualmente viene trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'articolo 125, comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA
F.TO PILLON PAOLA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- Che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, il

li, 13-04-2017

IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA
F.TO PILLON PAOLA

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo

li,

IL RESPONSABILE SERVIZIO SEGRETERIA
PILLON PAOLA