

C O M U N E DI S A L G A R E D A

PROVINCIA DI TREVISO

|  |  |
| --- | --- |
| **SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2017** | |
| AREA INTERESSATA | SERVIZIO TECNICO |
| PERSONALE INTERESSATO | SUTTO Marco, LEONARDUZZI Cristina, FELTRIN Danilo, BATTISTEL Cristian, GIOSUE’ Paolo |
| Settore organizzativo di riferimento | Servizio Tecnico – Tecnico Manutentiva |
| SOGGETTO VALUTATORE | Responsabile del Servizio |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obiettivi** | | | | | | | | | |
| N° | Descrizione | Peso (1) | % Ragg. | Fasce di valutazione (2) | | | | | Punteggio  (1 \* 2) |
| A | B | C | D | E |
| 0-14  Non  Adeguato | 15-19  Parzialm. Adeguato | 20-25  Adeguato | 26-28  Più che adeguato | 29-30  Eccellente |
| 1 | SISTEMAZIONE DATI SITO WEB | 10 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | AVVIO SUE SU PIATTAFORMA UNIPASS | 15 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | RIORGANIZZAZIONE UFFICIO E GESTIONE FASE DI TRANSIZIONE | 50 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | RIORGANIZZAZIONE SQUADRA OPERAI | 15 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | INSTALLAZIONE SEGNALETICA STRADALE VERTICALE | 10 |  |  |  |  |  |  |  |
| VALUTAZIONE FINALE | | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obiettivo 1** | | | |
| SISTEMAZIONE DATI SITO WEB | | | |
| Azioni / Attivita’ | | Scadenza | % Realizzazione |
| Sistemazione sezione “Amministrazione Trasparente” a seguito adempimenti deliberazione ANAC n. 2136/2017 | | 31.03.2017 |  |
|  | |  | % Media |
| Indicatori | Valore atteso | Valore effettivo | % Raggiungimento |
| Ottenimento attestazione positiva dall’ODV | 1 |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obiettivo 2** | | | |
| AVVIO SUE SU PIATTAFORMA UNIPASS | | | |
| Azioni / Attivita’ | | Scadenza | % Realizzazione |
| Avvio progetto con corsi formativi per SUE per la gestione del progetto | | 31.07.2017 |  |
| Attivazione procedura | | 30.11.2017 |  |
|  | |  | % Media |
| Indicatori | Valore atteso | Valore effettivo | % Raggiungimento |
| Pratiche trasmesse a mezzo SUE | 10 |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obiettivo 3** | | | |
| RIORGANIZZAZIONE UFFICIO E GESTIONE FASE DI TRANSIZIONE (in attesa del nuovo Titolare di Posizione Organizzativa) | | | |
| Azioni / Attivita’ | | Scadenza | % Realizzazione |
| Redistribuzione carichi di lavoro tra i dipendenti | | 31.01.2017 |  |
| Identificazione pratiche da definire | | 28.02.2017 |  |
| Definizione urgenza pratiche e gestione | | 30.04.2017 |  |
|  | |  | % Media |
| Indicatori | Valore atteso | Valore effettivo | % Raggiungimento |
| Numero pratiche definite | 3 |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obiettivo 4** | | | |
| RIORGANIZZAZIONE SQUADRA OPERAI (a seguito del prossimo pensionamento del Sig. Feltrin il 31.07.2017) | | | |
| Azioni / Attivita’ | | Scadenza | % Realizzazione |
| Redistribuzione carichi di lavoro tra il personale in servizio compresi LSU | | 31.05.2017 |  |
| Passaggi di consegna attività di spazzamento strade | | 30.06.2017 |  |
|  | |  | % Media |
| Indicatori | Valore atteso | Valore effettivo | % Raggiungimento |
| Avvio nuova modalità di gestione spazzamento strade | Entro 1.7.2017 |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obiettivo 5** | | | |
| INSTALLAZIONE SEGNALETICA STRADALE VERTICALE | | | |
| Azioni / Attivita’ | | Scadenza | % Realizzazione |
| Preparazione materiali e attrezzature, istruzione del personale operaio e individuazione degli interventi di segnaletica orizzontale da realizzare | | 31.03.2017 |  |
| Esecuzione degli interventi col personale operaio | | 31.07.2017 |  |
|  | |  | % Media |
| Indicatori | Valore atteso | Valore effettivo | % Raggiungimento |
| Segnaletica installata | 100 pezzi |  |  |