

SELEZIONE PER MOBILITA' VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO INFORMATICO, CATEGORIA C – POS. EC. C1 – CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO “AREA 1 – AFFARI GENERALI” CON UTILIZZO CONGIUNTO PRESSO “AREA 3 – TECNICA LAVORI PUBBLICI”

VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE



Addì 19.09.2022 alle ore 8,30 presso la Sala Riunioni del Comune di Pederobba si è riunita la Commissione Giudicatrice della Selezione per mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n° 165 del 30.03.2001, per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n° 1 “Istruttore Amministrativo Informatico - Categoria Giuridica C - Pos. Ec. C1 – CCNL Comparto Funzioni Locali, a tempo pieno ed indeterminato presso “Area 1 –Affari Generali” con utilizzo congiunto presso “Area 3 – Tecnica Lavori Pubblici”, nominata con Determinazione n° 347 del 13.09.2022.

Sono presenti i Sigg.:

- *Graziano Forlin – Presidente e segretario verbalizzante;*
- *Ornella Baron, Responsabile Servizio Finanziario – Attività Produttive - Tributi - Componente;*
- *Irene Marciano, Responsabile Lavori Pubblici, Patrimonio, Manutenzioni – Componente.*

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti e quindi la legalità della seduta, dichiara aperti i lavori.

Visto il vigente “Regolamento sull’Ordinamento dei Servizi e degli Uffici, di cui all’art. 89 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n° 267” e la disciplina sulle modalità di reclutamento del personale;

Richiamata la Determinazione n° 258 del 21.07.2022 con cui è stato approvato uno specifico Avviso di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Informatico, categoria C – pos. ec. C1 – CCNL comparto funzioni locali, a tempo pieno ed indeterminato presso “Area 1 – Affari Generali” con utilizzo congiunto e anche possibile successiva assegnazione presso “Area 3 – Tecnica Lavori Pubblici”;

Dato atto che per mezzo di detto provvedimento è stata – di fatto – avviata la procedura selettiva per colloquio finalizzata alla copertura del posto di che trattasi;

Visto l’Avviso pubblico relativo all’espletamento della procedura selettiva in parola e richiamati, in particolare:

- l'art. 1, disciplinante i requisiti per la partecipazione alla selezione;
- l'art. 3 relativo termini e modalità di presentazione delle domande;
- l'art. 4 concernente l’ammissione alla procedura, le modalità e i criteri per lo svolgimento della selezione;

Dato atto che il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione è scaduto il giorno 8 agosto 2022 e che entro detto termine, è pervenuta una sola domanda;

Richiamata nuovamente la Determinazione n° 347 del 13.09.2022 con la quale sono stati ammessi i candidati, oltre che nominata la Commissione Giudicatrice della selezione per mobilità volontaria;

Presa visione del nominativo dell’unico candidato che nei termini ha presentato richiesta e verificato che la Commissione non ha alcun rapporto di parentela o affinità con quello, i singoli componenti sottoscrivono la dichiarazione di inesistenza di incompatibilità, ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di procedura civile; dichiarano, inoltre, ai sensi dell’art. 6 D.Lgs. n° 546/93, di non

essere componenti dell'organo di direzione politica del Comune di Pederobba, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali.

La Commissione procede quindi, ai fini dell'ammissione, all'esame della domanda presentata entro i termini e relativa al Signor:

- GROPPPO DENIS.

Verifica pertanto il possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso, riservandosi comunque di effettuare i controlli su quanto dichiarato dal candidato nella domanda presentata.

Conferma come valida ed ammissibile la domanda presentata dal su citato candidato.

La domanda di mobilità verrà valutata sulla base dei seguenti elementi:

- a) *curriculum* professionale (titoli di studio, corsi di perfezionamento ed aggiornamento e tutto quanto concorra all'arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire);
- d) colloquio.

Il punteggio massimo attribuibile, nella valutazione delle domande di mobilità, è di 30 punti complessivi, ripartiti nel modo che segue:

A) Curriculum formativo e professionale: Massimo punti 10

Elementi di valutazione:

- formazione attinente al profilo che si andrà a
- coprire;
- esperienze in altre PA e/o in settore privato;
- corsi di formazione, stage, tirocini.

D) Colloquio: Massimo punti 20

Non sarà ritenuto idoneo il candidato nel caso in cui, nella valutazione di selezione, abbia ottenuto un punteggio inferiore a 20/30.

La Commissione per il colloquio utilizzerà i seguenti criteri di valutazione:

- preparazione professionale specifica;
- grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- conoscenze tecniche di lavoro o di procedure necessarie all'esecuzione del lavoro;
- capacità risolvere prontamente e con competenza problemi di lavoro.

Si dà atto che, per l'ora prefissata (ore 8,30), presso la Sala Riunioni del Comune, luogo aperto al pubblico, risulta presente il Signor:

- GROPPPO DENIS.

Così come previsto nell'Avviso di selezione, si procede a valutare i titoli del candidato.

Il punteggio attribuito, nella valutazione del Curriculum formativo e professionale, risulta pari a 7 punti.

Alle ore 8,30 il candidato GROPPPO DENIS, regolarmente convocato ed identificato mediante esibizione di documento di identità valido, è invitato ad accomodarsi nella Sala dove è presente la Commissione al fine di sostenere il colloquio.

I commissari pongono al candidato domande vertenti su:

- informazioni di carattere generale;
- motivazioni che hanno spinto il candidato a partecipare alla selezione di mobilità di che trattasi;
- precedenti ed attuali esperienze lavorative.

Nello specifico inoltre vengono poste le seguenti domande:

- Avvalimento;
- Sub-appalto;
- Decreto semplificazioni

Il colloquio termina alle ore 9,00.

Durante il colloquio l'assistenza è stata assicurata da tutti i componenti della Commissione.

La Commissione, ultimato il colloquio, allontana il candidato dalla Sala per poter deliberare e procedere alla valutazione del colloquio stesso.

In particolar modo, nella valutazione, si è tenuto conto:

- delle mansioni svolte dal richiedente;
- della preparazione professionale specifica;
- del grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- della capacità di risolvere prontamente e con competenza problemi di lavoro;
- delle motivazioni personali.

La Commissione assegna per il colloquio, a voti unanimi, al candidato GROPPPO DENIS il punteggio di 19.

Il candidato ottiene la valutazione complessiva di 26/30; **la Commissione lo dichiara IDONEO.**

Si chiude la seduta alle ore 9,20 trasmettendo gli atti all'Amministrazione Comunale per gli ulteriori adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE - segretario verbalizzante

f.to *Graziano Forlin*

I COMMISSARI:

f.to *Ornella Baron*

f.to *Irene Marciano*