



# COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO

Via Guglielmo Marconi, 58, Provincia di Treviso - *Medaglia d'argento al valore civile*

*Gemellato con la Città di Boves (CN) - Medaglia d'oro al valore civile e militare*

*Gemellato con la Città di Labastide St. Pierre (F)*

Bollo

Al Sig. Sindaco  
del Comune di Castello di Godego

## OGGETTO: Richiesta autorizzazione di passo/accesso carrabile

(ai sensi artt. 22, 26 e 27 C.d.S. - DPR 495/92, e artt.45, 46 suo Reg. di attuazione, Regolamento Edilizio Comunale artt. 79, 80)

Il Sottoscritto ..... nato a  
..... il ..... residente a  
..... in via ..... n. ....  
C.F. .... telefono (per contatti).....  
e-mail (per contatti).....

in qualità di (*barrare la casella*) con riferimento all'immobile ove è ubicato il passo carrabile:

- Proprietario
- Amministratore del condominio denominato ....., C.F. condominio .....
- Legale rappresentante dell'azienda ..... P.I. .... con sede a ..... in via ..... n° ..... proprietaria dell'immobile
- Titolare impresa di costruzione.....

Se il richiedente è persona fisica si dovranno indicare le generalità, la residenza o il domicilio legale ed il codice fiscale.

Se il richiedente è persona giuridica si dovranno indicare la denominazione o ragione sociale, la sede legale o amministrativa, il codice fiscale / partita IVA nonché le generalità del legale rappresentante o dell'amministratore anche di fatto.

In riferimento alla pratica edilizia n..... presentata il.....

### CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE PER

- l'apertura nuovo passo carrabile
- la modifica di passo carrabile già autorizzato con autorizzazione n.
- la regolarizzazione di passo carrabile già esistente prima dell'entrata in vigore del Nuovo Codice della Strada (1992)
- l'apertura passo carrabile temporaneo di cantiere

situato su via..... civ. n°..... Foglio ..... Mappale  
.....

Ad uso:  residenziale  commerciale  industriale  agricolo

Unità immobiliari servite dal passo carrabile n° .....

### SI IMPEGNA

ad osservare le norme previste dagli artt. 22, 26 e 27 del vigente C.d.S. (DPR 495/92), artt.45 e 46 del Regolamento di Attuazione (DPR 495/92), tutte le norme previste dal Regolamento Edilizio Comunale in particolare artt.79, 80, a sostenere le eventuali spese di sopralluogo, istruttoria e apposizione della prescritta segnaletica, ed a realizzare il passo carrabile secondo le prescrizioni imposte dall'Autorizzazione Comunale.

Allegati:

1. Planimetrie e prospetto frontale in scala 1:100, riportanti l'ubicazione precisa del passo carraio (attuale e di progetto) con particolare riferimento alla sezione della sede stradale, con evidenziate le misure della carreggiata, del marciapiede e/o banchine, le misure dell'occupazione e la tipologia della pavimentazione del marciapiede, la distanza della intersezione più prossima, la distanza del sistema di chiusura del passo carrabile dalla carreggiata, che evidenzino le caratteristiche tecniche, le scelte architettoniche, la larghezza del passo carraio e le distanze dagli incroci stradali limitrofi e la presenza di eventuali alberature, fossati o di altri elementi in prossimità dell'accesso stesso
2. Planimetria della zona in scala 1:500
3. Breve relazione descrittiva dell'intervento e delle scelte tecniche ed architettoniche
4. Documentazione fotografica del passo carraio o del luogo dell'intervento
5. Nulla osta dell'Ente proprietario della strada su cui sbocca il passo carraio nel caso non sia Comunale (Provincia, Regione)
6. Nr.02 marche da bollo € 16,00 (una per inoltro domanda e una per rilascio autorizzazione)
7. Nr.01 versamento da € 20,00 su conto corrente postale Nr.11450319 intestato a Comune Castello di Godego (TV) con causale: "rilascio cartello accesso carraio"

**SI PRECISA CHE IN CASO DI MANCANZA DI UNO SOLO DEGLI ELEMENTI RICHIESTI AL PUNTO "ALLEGATI" SOPRADESCRITTO, LA RICHIESTA VERRA' CONSIDERATA INCOMPLETA E SOSPESA IN ATTESA CHE IL RICHIEDENTE INOLTRE GLI EVENTUALI ELEMENTI MANCANTI AI FINI DEL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE.**

**N.B.** i passi carrabili di nuova costruzione, o modificati già in possesso di autorizzazione, o temporanei di cantiere, dovranno essere realizzati ad una distanza minima di **m. 12** dal più prossimo incrocio. Eventuali cancelli o portoni dovranno essere arretrati di **m. 5** dal limite della proprietà pubblica, eccetto deroghe previste dal C.d.S.

Castello di Godego, lì \_\_\_\_\_

**IL TECNICO PROFESSIONISTA**

**IL RICHIEDENTE**

Ufficio di Polizia Locale

Responsabile dell'Area: Angelo Pellizzari

Tel. 0423-761112 Cell. 335-5710137 Fax. 0423 – 761139

pec: [protocollo.comune.castellodigodego.tv@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.castellodigodego.tv@pecveneto.it)

Riceve: lunedì - mercoledì - sabato 11.00 - 12.00, Giovedì 17:30-18:30

Responsabile del procedimento: Angelo Pellizzari

E-mail: [vigili@comune.castellodigodego.tv.it](mailto:vigili@comune.castellodigodego.tv.it)

**PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI**

Richiesta Prot. Nr..... del .....

In data .....

*Si esprime parere favorevole*

*Si esprimono le seguenti prescrizioni*

.....  
.....  
.....

*Si sospendono i tempi di rilascio nell'attesa di ottenere la seguente documentazione mancante:*

.....  
.....  
.....

*Si esprime parere contrario per i seguenti motivi:*

.....  
.....  
.....

*Il Responsabile Ufficio Tecnico Comunale*

\_\_\_\_\_