

|

ATTO DI ACCETTAZIONE DI INCARICO LEGALE E DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E CONFLITTO DI INTERESSI

Il sottoscritto DOTT. ERNESTO ZOCCA..... in riferimento al conferimento dell'incarico legale da parte del Comune di Torri di Quartesolo nel procedimento giudiziario che vede coinvolto il Comune negli eventi alluvionali

CONSAPEVOLE

Delle sanzioni penali previste dagli artt.75 e 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA ESPRESSAMENTE DI ACCETTARE

- Il conferimento dell'incarico legale per lo svolgimento delle seguenti attività ASSISTENZA CONSUL. E RAPPRESENTAZIONE TRIBUTARIA nel procedimento sopra emarginato;

DICHIARA ALTRESI'

- l'inesistenza a proprio carico delle cause di incompatibilità e di conflitto di interesse anche potenziale previste dalla normativa vigente, in particolare dell'articolo 51 del Codice di Procedura civile, della legge n. 190/2012, del D.Lgs. n. 33 del 2013 e ss.mm. e ii., nonché del D.Lgs. n. 39 del 2013 e del Codice Deontologico Forense;
- di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne tempestiva notizia all'Ente;
- di essere in possesso dei requisiti di moralità richiesti per contrattare con la pubblica amministrazione come previsto dalle Linee Guida Anac n. 12 "Affidamento dei servizi legali" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 907 del 24 ottobre 2018;
- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento Europeo n.679/2016 – GDPR, i dati personali raccolti sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere informato che la presente dichiarazione ed il proprio *curriculum vitae* saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Torri di Quartesolo, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art.29 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 in vigore;
- di conoscere e accettare il Codice di comportamento generale dei pubblici dipendenti di cui al DPR n. 62 del 2013, nonché il Codice di comportamento integrativo del Comune di Torri di Quartesolo;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e, dunque, l'assunzione dell'incarico non coinvolge interessi del sottoscritto, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali il sottoscritto abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero ancora, di soggetti od organizzazioni con cui il sottoscritto o il proprio coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero ulteriormente di soggetti od organizzazioni di cui il sottoscritto sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero infine di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui il sottoscritto sia amministratore o gerente o dirigente;

DICHIARA inoltre

A. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di **incarichi** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

- di NON svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione
 di svolgere i seguenti incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

N.	Ente	incarico	durata	Gratuito si/no

di NON avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

di avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

N.	Ente	Carica	durata	Gratuito si/no

(Luogo) VICENZA, (data) 23/02/2024


FIRMA

¹Art.51 "Astensione del giudice" Codice di procedura Civile:

Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

- 1) Se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) Se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) Se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) Se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) Se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In

ogni altro in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

