

**Avviso di avvio dell'indagine di mercato per acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di operatori economici per servizio di assistenza domiciliare (SAD) e servizio educativo domiciliare e territoriale in favore di minori (SED) per le persone residenti nel comune di Sandrigo
Periodo 01/11/2019 – 31/10/2022.**

(ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b, del D.Lgs. 50/2016)

CIG: 8019208BC7

Il Comune di Sandrigo intende affidare a soggetto terzo la gestione del servizio di assistenza domiciliare (SAD) e del servizio educativo domiciliare e territoriale per minori (SED) a favore dei cittadini residenti nel territorio comunale per il periodo che va dal 01/11/2019 al 31/10/2022, in esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Area Socio-culturale n. 452 del 04/09/2019.

Il presente Avviso ha la finalità di individuare gli operatori economici in possesso dei prescritti requisiti da invitare successivamente alla procedura di selezione. Pertanto, gli operatori economici interessati e in possesso dei requisiti di seguito indicati possono presentare la propria domanda di partecipazione in conformità alle sottostanti indicazioni.

Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune che sarà libero di sospendere, modificare o annullare il procedimento e avviare eventualmente altre procedure ovvero di integrare il numero dei soggetti da invitare con altri operatori non partecipanti alla presente indagine di mercato.

ENTE APPALTANTE

Comune di Sandrigo (VI)

indirizzo: Piazza Matteotti n. 10 36066 Sandrigo (VI)

telefono: 0444/461611

e-mail: sociale@comune.sandrigo.vi.it

PEC: sandrigo.vi@cert.ip-veneto.net

OGGETTO DEL SERVIZIO

Affidamento di servizi sociali di cui all'Allegato IX del D. Lgs. 50/2016 e precisamente del servizio di "Assistenza Domiciliare" rivolto a persone disabili, minori, anziani, nuclei familiari residenti nel territorio del Comune di Sandrigo (Codice CPV 85312400-3 Servizi di assistenza sociale non prestati da istituti residenziali). Si precisa fin da ora che gli automezzi, attrezzati per trasporto disabili, devono essere forniti dall'operatore economico.

PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata per affidamento di servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 mediante il sistema della Richiesta di Offerta (di seguito **RDO**) attraverso la piattaforma del Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (di seguito **MEPA**) resa disponibile da CONSIP spa.

Criterio di aggiudicazione: "Offerta economicamente più vantaggiosa" sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del citato D. Lgs. 50/2016.

L'acquisizione delle candidature non comporta l'assunzione a carico del Comune proponente di alcun obbligo specifico in ordine all'avvio e/o prosecuzione della procedura negoziata.

IMPORTO PRESUNTO

L'importo complessivo stimato dell'affidamento per l'intero triennio è pari ad € 171.000,00 (IVA esclusa), per un numero ore stimate pari a n. 2.000 annue per il SAD e n. 650 annue per il SED. Tale importo indicativo non vincola l'Ente perché il suo ammontare effettivo dipende dal numero reale di ore che saranno richieste dal comune per il servizio all'utenza.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza di partecipazione i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 che **siano abilitati al MEPA** per il prodotto "Assistenza domiciliare socio-assistenziale SAD" nell'ambito del bando "Servizi Sociali".

Le ditte interessate al servizio devono possedere i seguenti requisiti:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE (art. 80 D. Lgs. 50/2016)

Non trovarsi in alcuna delle situazioni previste **dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016**, in condizione di non poter contrattare con la Pubblica Amministrazione pena l'esclusione;

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (art. 83, comma 1 lett. a) D. Lgs. 50/2016)

Gli operatori che intendono partecipare devono avere i seguenti requisiti:

1. iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per il ramo di attività oggetto dell'appalto, ovvero nel registro professionale dello stato di residenza, per le imprese non aventi sede in Italia;
2. iscrizione al MEPA per servizio in oggetto;

CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (art. 83 comma 1 lett. b) D. Lgs. 50/2016

Avere un fatturato in servizi identici minimo annuo non inferiore a 100.000,00 oltre IVA;

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (art. 83 comma 1 lett. c) D. Lgs. 50/2016)

- a) avere un'esperienza almeno triennale nei servizi identici all'oggetto dell'appalto, prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, riferita a periodi non successivi alla data indizione/di inserimento dell'RDO, con l'indicazione degli importi e della durata, da comprovare con servizi espletati nell'ultimo triennio (2016-2017-2018);
- b) possesso della certificazione di qualità ISO 9001:2015
- c) avere una sede operativa presidiata con presenza di personale e automezzi situata nel raggio di 15 km dal Municipio di Sandrigo al fine di poter rispondere celermente alle eventuali emergenze degli assistiti o impegnarsi ad istituirla entro 60 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione;
- d) disponibilità di almeno due mezzi attrezzati per trasporto disabili per il SAD e un mezzo per il SED
- e) garantire la presenza delle sottoindicate figure professionali:

Per il SAD:

- operatori in possesso di apposito attestato di qualificazione professionale, conseguito a seguito di corsi biennali organizzati e/o autorizzati dalla Regione Veneto ai sensi della L.R. n. 20/2001, o equipollente (diploma OSS ed equipollenti). Il personale dovrà essere in possesso di patente di guida B.

Per il SED:

- educatori professionali in possesso di titolo di laurea vecchio ordinamento o triennale in Scienze dell'Educazione, scienze della Formazione, o altra laurea ad indirizzo Pedagogico/Sociale.

E' richiesto a tutti gli operatori il possesso della patente di guida di tipo B.

Si precisa che in fase di manifestazione di interesse gli operatori economici non dovranno inserire alcuna documentazione a comprova del possesso dei requisiti che sarà invece richiesta e verificata in sede di gara.

A norma dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 la Stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dall'invito alla successiva gara, previa motivazione, i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informativo dell'Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o errore grave nell'esecuzione di lavori affidati dalla stessa e/o da altre Stazioni appaltanti.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati ad essere invitati devono inviare la dichiarazione di manifestazione di interesse, redatta utilizzando l'apposito modulo in allegato, sottoscritto dal Legale Rappresentante e corredato da una fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

Tale dichiarazione dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 20/09/2019**.

La manifestazione di interesse (redatta secondo lo schema allegato, contenente la relativa autocertificazione del possesso dei requisiti e corredata della fotocopia del documento di identità) può essere presentata alternativamente con una delle seguenti modalità:

a) posta certificata all'indirizzo PEC: sandrigo.vi@cert.ip-veneto.net. L'oggetto della pec dovrà recare la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura di gara per il servizio di assistenza domiciliare (SAD) e servizio educativo domiciliare e territoriale per minori (SED) a favore dei cittadini residenti nel Comune di Sandrigo. Periodo 01.11.2019 – 31.10.2022"

b) servizio postale con raccomandata A/R, agenzia di recapito autorizzato, consegna a mano all'Ufficio Protocollo, della Sede Municipale in Piazza Matteotti n. 1 - 36066 Sandrigo. Il plico dovrà recare la dicitura di cui sopra (punto a).

Per il ricevimento delle manifestazioni di interesse via posta non farà fede il timbro postale di spedizione, ma quella del ricevimento da parte della Stazione Appaltante.

In ogni caso rimane a carico del mittente il rischio del recapito intempestivo della manifestazione di interesse. Il Comune di Sandrigo declina ogni responsabilità per il mancato recapito a mezzo servizio postale o per errori di server e/o di digitazione dell'indirizzo PEC e rigetterà come inammissibili le istanze pervenute oltre il predetto termine perentorio, nonché le istanze, che pur pervenute entro il suddetto termine, siano incomplete nei contenuti e/o nella documentazione di corredo.

Non sono ammesse candidature aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente Avviso.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse:

- pervenute oltre il termine sopra indicato;
- incomplete;
- non sottoscritte.

SELEZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE

Qualora dovesse pervenire un numero di manifestazioni di interesse superiore a 5 (cinque) non si procederà a sorteggio e saranno invitati tutti gli operatori che hanno presentato la manifestazione di interesse.

L'Amministrazione si riserva di procedere con la gara anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Accesso alle informazioni

Il Comune di Sandrigo, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, in relazione ai dati forniti dall'operatore economico nell'ambito della formulazione della manifestazione d'interesse informa:

Titolare del trattamento: Comune di Sandrigo (VI) nella persona del legale rappresentante pro tempore;

Responsabile Protezione Dati: avv. Stefania Cagnin, domiciliata presso lo studio VG PRIVACY SRL VESCOGIARETTA GROUP con sede in Torri di Quartesolo (VI) via Pola 24.

Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento: Il Trattamento è lecito ai sensi dell'art. 6, comma 1 lett. e) del Reg. CE 679/2016 in quanto necessario "per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento". La normativa di riferimento è costituita dal D. Lgs. 50/2016, art. 36, comma 2, lett. a) e dalle Linee Guida ANAC n. 4 approvate con delibera dell'autorità n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera n. 206 del 1 marzo 2018.

Destinatari dei dati personali: i dati relativi alla procedura di affidamento sono trattati all'interno del Comune di Sandrigo, dal personale dipendente e dal Segretario Comunale; inoltre i dati sono oggetto di trattamento da parte del responsabile del trattamento, incaricato dal Comune di Sandrigo di processare i dati per conto dell'Ente ai sensi dell'art. 28 del Reg. CE 679/2016; potranno essere trattati da altre pubbliche Amministrazioni, al fine di verificare i requisiti di accesso e la capacità a contrarre di cui all'art. 80 Del D. Lgs 50/2016, nonché dal Tesoriere incaricato dal Comune.

Periodo di conservazione: La documentazione di va mantenuta per 10 anni.

Diritto dell'interessato: l'interessato ha diritto a chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo.

I diritti previsti dagli articoli 11-22 del Regolamento (UE) 2016/679 "Articolo 11 Trattamento che non richiede l'identificazione. 1. Se le finalità per cui un titolare del trattamento tratta i dati personali non richiedono o non richiedono più l'identificazione dell'interessato, il titolare del trattamento non è obbligato a conservare, acquisire o trattare ulteriori informazioni per identificare l'interessato al solo fine di rispettare il presente regolamento.

2. Qualora, nei casi di cui al paragrafo 1 del presente articolo, il titolare del trattamento possa dimostrare di non essere in grado di identificare l'interessato, ne informa l'interessato, se possibile. In tali casi, gli articoli da 15 a 20 non si applicano tranne quando l'interessato, al fine di esercitare i diritti di cui ai suddetti articoli, fornisce ulteriori informazioni che ne consentano l'identificazione.

Art. 12 - Il titolare del trattamento adotta misure appropriate per fornire all'interessato tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14 e le comunicazioni di cui agli articoli da 15 a 22 e all'articolo 34 relative al trattamento in forma concisa, trasparente, intelligibile e facilmente accessibile, con un linguaggio semplice e chiaro, in particolare nel caso di informazioni destinate specificamente ai minori. Le informazioni sono fornite per iscritto o con altri mezzi, anche, se del caso, con mezzi elettronici. Se richiesto dall'interessato, le informazioni possono essere fornite oralmente, purché sia comprovata con altri mezzi l'identità dell'interessato. 2. Il titolare del trattamento agevola l'esercizio dei diritti dell'interessato ai sensi degli articoli da 15 a 22. Nei casi di cui all'articolo 11, paragrafo 2, il titolare del trattamento non può rifiutare di soddisfare la richiesta dell'interessato al fine di esercitare i suoi diritti ai sensi degli articoli da 15 a 22, salvo che il titolare del trattamento dimostri che non è in grado di identificare l'interessato.

3. Il titolare del trattamento fornisce all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo a una richiesta ai sensi degli articoli da 15 a 22 senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta. Se l'interessato presenta la richiesta mediante mezzi elettronici, le informazioni sono fornite, ove possibile, con mezzi elettronici, salvo diversa indicazione dell'interessato.

4. Se non ottempera alla richiesta dell'interessato, il titolare del trattamento informa l'interessato senza ritardo, e al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta, dei motivi dell'inottemperanza e della possibilità di proporre reclamo a un'autorità di controllo e di proporre ricorso giurisdizionale.”.

Comunicazione obbligatoria: la comunicazione dei dati è obbligatoria per partecipare alla procedura di affidamento del servizio.

Processo decisionale automatizzato: non è previsto un processo decisionale automatizzato;

ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore di soggetti coinvolti.

Per ogni informazione sulle caratteristiche del servizio, richiesta di chiarimenti e per informazioni di ordine amministrativo relative al presente avviso gli interessati potranno rivolgersi agli uffici Servizi Sociali del Comune tramite mail: sociale@comune.sandrigo.vi.it

Responsabile del Procedimento è il dr. Carlo Maculan – Responsabile dell'Area Socio-culturale del Comune

IL RESPONSABILE DI AREA: Maculan Carlo

sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs 82/1005

Il numero e la data del protocollo vengono attribuiti dal sistema di protocollo dell'Ente