

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **STEFANI, CARLO**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità Italiana
Stato civile Coniugato

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dall'Aprile del 1985 esercito la libera professione di ragioniere commercialista – economista d'impresa e revisore contabile.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dall'Agosto 1978 al Marzo 1985 – Lavoro dipendente.
Immobiliare Roana Srl con sede a Roana (VI), piazza Santa Giustina n. 32
- Tipo di azienda o settore Industria edile
- Tipo di impiego Impiegato amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Gestione amministrativa, contabile e fiscale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Nell'anno 1983
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali di Bassano del Grappa, ora Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Vicenza.
Diritto commerciale, Scienze delle Finanze, Ragioneria applicata.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Iscrizione all'Albo Professionale a seguito di Esame di Stato
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Dall'anno scolastico 1973/74 all'anno scolastico 1977/78
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale di Stato di Asiago (VI)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto, Scienze delle Finanze, Ragioneria e Tecnica.
- Qualifica conseguita Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Istruzione secondaria di 2° grado^{es}

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Elementare
Elementare
Elementare

ALTRE LINGUA

TEDESCO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Elementare
Elementare
Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Entro facilmente in relazione con le persone e so interpretare e adattare la comunicazione e le richieste alle diverse sensibilità personali e culturali. Ho sviluppato questa capacità partecipando a gruppi di lavoro per diversi tipi di attività: agricole, industriali, commerciali e di servizio, comprese quelle turistiche.

Anche in ambito sportivo ho coordinato e partecipato a diversi tavoli di lavoro in ambito Regionale e Nazionale per la FISJ oltre che rappresentare il Veneto in numerose gare nazionali dello sci di fondo nel settore giovanile.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

In ambito lavorativo provvedo generalmente a coordinare e/o gestire direttamente l'amministrazione delle imprese con la redazione della contabilità, dei bilanci e delle dichiarazioni fiscali oltre a fornire in generale la consulenza in materia fiscale, amministrativa e societaria. Partecipo alla redazione di progetti con i relativi budget e successivo controllo.

Nell'ambito dello sport sono stato per diversi anni a cavallo degli anni 2000 revisore dei conti del Comitato Regionale Veneto – FISJ. Dal 2006 al 2010 sono stato il responsabile regionale del Veneto per tutta l'attività giovanile dello sci di fondo.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

So utilizzare il computer con gli attuali programmi di scrittura e di calcolo (Word – Excel) e gestire il collegamento Internet e la posta elettronica, compresa quella certificata.

Sono abilitato all'utilizzo del canale Entratel per la trasmissione telematica degli atti, delle dichiarazioni e delle comunicazioni direttamente all'Amministrazione Finanziaria:

So utilizzare piccole attrezzature per il bricolage e le riparazioni domestiche.

PATENTE O PATENTI

Sono in possesso della patente di guida (patente B).

Ho conseguito la licenza di caccia per la zona alpi e sono in possesso del relativo porto d'armi.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal Giugno 2019 sono Consigliere comunale all'opposizione nel Comune di Roana, carica già ricoperta anche durante il mandato amministrativo 1995/1999.

Nei precedenti mandati amministrativi 2014/2019, 2009/2014 e 2004/2009 ho ricoperto la carica di Consigliere, nonché di Assessore per l'area economico-finanziaria e per il personale nel Comune di Roana. Nei mandati amministrativi 2014/2019 e 2009/2014 ho anche ricoperto la carica di vice-sindaco.

DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Cesuna di Roana (VI), luglio 2019

(Carlo Stefani)
