



# Comune di Roana

via Milano 32 - 36010 Canove di Roana (VI)

tel. 0424/692035 fax 0424/692019

CF - P.IVA 00256400243

## 3° SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

**DETERMINA N° 26 del 08-02-2019**

**REG. GEN.LE N° 51**

**Pubblicata il 13 FEB. 2019**

**OGGETTO: MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DI CAT.B. DA ASSEGNARE AL SETTORE AFFARI GENERALI - APPROVAZIONE VERBALE**

### IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

**VISTA** la propria determinazione n. 126 del 30.11.2018 con la quale si è provveduto ad approvare gli avvisi di mobilità per l'assunzione di un collaboratore amministrativo da assegnare al settore affari generali;

**RILEVATO** che a seguito dell'avviso citato è pervenuta nei termini indicati n. 1 domanda di ammissione;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 23 del 04.02.2019 con la quale si è proceduto alla ammissione dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione;

**VISTO** il verbale relativo alla procedura di mobilità predetta che allegato sub "A" al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e ritenuto necessario procedere all'approvazione dello stesso;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è individuato nella persona del sottoscritto Responsabile di Area Economico Finanziaria e Servizi Sociali;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 31/12/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2019-2021;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con DPR 16 aprile 2013 n. 62, nonché, il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roana" approvato con deliberazione G.C. n. 181 del 18.11.2014;

**ACCERTATO** che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione da parte dei soggetti che hanno curato l'istruttoria e la adozione del presente atto in riferimento alle

disposizioni di cui all'art. 7 del DPR 16 aprile 2013 n. 62 ed all'art. 6 del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roana";

**DATO ATTO** della regolarità e correttezza del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

### DETERMINA

- 1) **di approvare** l'allegato verbale relativo alla procedura di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Cat. B a tempo parziale ed indeterminato da assegnare al Settore Affari generali;
- 2) **di dare atto** che in seguito alle risultanze del colloquio di cui al precedente punto, non avendo ottenuto il candidato il punteggio minimo previsto dall'articolo 5 del bando di mobilità pari a 21/30, lo stesso non può essere utilmente collocato nella graduatoria di merito e che pertanto la procedura di mobilità attivata ai sensi dell'art.30 del D.lgs 165/2001 ha avuto esito negativo ;
- 3) **di pubblicare** copia del presente provvedimento all'albo pretorio on line e sul sito web alla sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013 dando atto che tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati così come previsto dal bando di mobilità;

Il Responsabile 3° Settore Economico Finanziario  
(FORTE BARBARA)



### COMUNE DI ROANA

N. 149 Reg. Aff.ni \_\_\_\_\_

Certifico che il presente documento è affisso  
all'Albo Pretorio on-line per il periodo di  
giorni 15 dal 13.2.19 al 28.2.19

Canove di Roana, li 13 FEB. 2019

IL FUNZIONARIO INCARICATO

*Roberto Frarabone*

# COMUNE DI ROANA

PROVINCIA DI VICENZA

**VERBALE SELEZIONE PUBBLICA TRAMITE MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI UN POSTO COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DI CAT. B, A TEMPO PIENO/PARZIALE, DA ASSEGNARE AL SETTORE AFFARI GENERALI**

## **SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO E FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE**

L'anno duemiladiciannove, il giorno 8 del mese di febbraio alle ore 11.00, la Dott.ssa Forte Barbara, in qualità di Presidente della Commissione, con il Dott. Davide Rodeghiero in qualità di esperto, assistiti dalla dipendente Frigo Patrizia in qualità di verbalizzante, avuto riguardo a quanto precisato nell'avviso pubblico approvato con determinazione n. 126 del 30 novembre 2018 e nella determinazione n. 23 del 04.02.2019 relativamente all'ammissione dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione nei termini, procedono allo svolgimento del colloquio previsto nell'avviso di selezione.

Alla selezione è stato ammesso il Sig:

- Dalla Palma Matteo prot. Domanda 16637

Così come previsto nella determinazione n.23/2019 il candidato è stato invitato via mail al colloquio.

Alle ore 11.00 pertanto si svolge il colloquio con il candidato.

La Commissione chiede di conoscere le motivazioni che hanno spinto il candidato a richiedere la mobilità esterna.

Il Sig. Dalla Palma viene invitato poi a rispondere alle seguenti domande: capacità contrattuale del Comune, determinazioni, deliberazioni di giunta/consiglio comunale, pubblicazione degli atti, albo pretorio on line, procedimento amministrativo e doveri del pubblico dipendente.

Al termine del colloquio la Commissione attribuisce il punteggio:

COGNOME E NOME	VOTO COLLOQUIO
Dalla Palma Matteo	15/30

Conclusi i lavori, alle ore 11.30, la commissione rassegna gli atti per gli ulteriori adempimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto

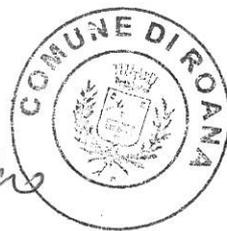
Il Presidente della Commissione

Dott.ssa Forte Barbara



Esperto

Dott. Rodeghiero Davide



La verbalizzante

Frigo Patrizia

