

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **BAGARELLA MARGHERITA**  
Indirizzo **16 via fra Giovanni da Schio – 36015 SCHIO**  
Telefono **0445525198 338 1747213**  
Fax  
E-mail **m.bagarella@libero.it**

Nazionalità italiana  
Data di nascita [31 MARZO 1961]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 1.11.2014 titolare di posizione organizzativa dell'area finanziaria del Comune di Nove, Categoria Giuridica D posizione economica D5 CCNL 21.5.2018
- Dal 1.1.2013 in servizio a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Nove con la qualifica di istruttore direttivo tecnico contabile.
- In comando presso il Comune di Nove dal 1.10.2012 e fino al 31.12.2012 - a tempo pieno quale istruttore direttivo contabile ufficio ragioneria.
- Rientro in servizio a seguito di aspettativa sindacale dal 1.5.2012 quale istruttore direttivo contabile D1-5 presso il Comune di Montegalda - part-time 25 ore settimanali fino al 30.9.2012.
- Aspettativa non retribuita per tutto il mese di aprile 2012
- In aspettativa sindacale dal 18 novembre 2002 al 1 aprile .2012
- Dal 22 settembre 1991 al 17.11.2002: responsabile area contabile Comune di Montegalda.
- Nel periodo dal 25.5.1992 al 31.7.1995  
Titolare di posizione organizzativa dal 1.4.1999 al 17.11.2002. Per tutto il periodo trascorso in aspettativa sindacale è stata mantenuta la titolarità della posizione organizzativa e la relativa indennità economica.
- Dal 3 dicembre 1990 al 21 settembre 1991 responsabile area contabile Comune di Zanè
- Dal 13 aprile 1988 al 2.12.1990 responsabile area contabile 7 q.f. Comune di Montegalda.
- Dal 1 maggio 1981 al 12 aprile 1988 istruttore contabile Comune di Montegalda – 6 q.f.
- Dal 7 marzo 1985 all' 8 Febbraio 1986 e dal 29.1.1988 al novembre 1988 : direttrice f.f. casa di riposo "O.Lampertico" di Montegalda in sostituzione del responsabile, assente per maternità

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI NOVE Piazza d Fabris 36055 NOVE
• Tipo di azienda o settore	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
• Tipo di impiego	A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
• Principali mansioni e responsabilità	TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA , ex CCNL 31.3.99 area finanziaria. Redazione dei bilanci (preventivi e consuntivi) gestione del bilancio – gestione economica del personale – gestione diretta del contenzioso tributario - economato - tenuta contabilità fiscale (imposte indirette)Responsabile del settore contabile. componente del consiglio di amministrazione delle società Noveimpianti e Novenergia srl confluite poi nella società Pedemontana patrimonio e servizi srl dal 14.2.2013 al 30.6.2014.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Anno Accademico 2014-2015 – 2017-2018 Università degli Studi di Padova Laurea triennale in Scienze Politiche Governo delle Amministrazioni L36 Tesi di laurea in Scienza della finanza e finanza Locale dal titolo: Fusione di comuni: Opportunità di miglioramento dei servizi o perdita d'identità? Votazione 106/110
-----------------	---

A.S. 1975-1976 – 1979-1980  
istituto tecnico commerciale "G.Piovene"  
diploma conseguito nell'anno 1980 con la votazione di 52/60  
RAGIONIERE - PERITO COMMERCIALE SPECIALIZZATO PER IL COMMERCIO CON L'ESTERO

### Formazione svolta presso il Comune di Nove:

Partecipazione nell'anno 2018, al corso di ^ livello di contabilità pubblica di ore 40 di lezione, organizzato da VALORE PA in collaborazione con la Fondazione Università Ca' Foscari di Venezia

Partecipazione nel corso dell'anno 2017 al 1^ livello del corso di contabilità pubblica di ore 60 di lezione, organizzato da VALORE PA in collaborazione con la Fondazione Università Ca' Foscari di Venezia

1.2.2016 Partecipazione al seminario di studi su "bilancio 2016-2018 ed ordinamento contabile armonizzato (ore 4)

4.11.2015 partecipazione al seminario di studi su "formazione integrata IVA/IRAP (ore 4,30)

12.10.2015 partecipazione ad una giornata di formazione su "regolamento di contabilità armonizzato" (ore 4,30)

18.5.2015 partecipazione al corso di formazione sul tema "la gestione del salario accessorio del personale" (ore 4,30)

25.3.2015 partecipazione al seminario di studi sul nuovo sistema contabile dei comuni (ore 4,00)

27.11.2014 partecipazione al seminario di studi sulle disposizioni legislative per i bilanci comunali armonizzati (4,00 ore)

21.5.2014 partecipazione al seminario di studi sull'armonizzazione dei sistemi contabili negli enti locali" (ore 5,00)

21.2.2014 partecipazione al convegno organizzato dalla ditta POEP sulla previdenza complementare e fondo PERSEO (4 ore)

17.6.2013 partecipazione a corso di formazione sull'armonizzazione contabile degli enti locali

18.4.2013 partecipazione a seminario sulle convenzioni CONSIP e Mercato elettronico della P.A.

8.2.2013 partecipazione a seminario di aggiornamento sulla legge di stabilità 2013

18.1.2013 partecipazione ad una giornata di formazione sulla legge di stabilità 2013 negli enti locali

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE	FRANCESE	TEDESCO
TAL B1	BUONA	BUONA
TAL B1	SUFFICIENTE	BUONA
TAL B1	SUFFICIENTE	SUFFICIENTE

ALTRE INFORMAZIONI

Durante il periodo di servizio attivo presso i comuni di Montegalda, Zane' e Nove ho effettuato in maniera costante corsi di aggiornamenti sulle seguenti materie rilevanza fiscale dei comuni come soggetti passivi redazione bilanci pubblici gestione giuridico ed economico del personale, gestione del contenzioso tributario

Nel periodo di aspettativa sindacale, oltre ai normali corsi di aggiornamento in materia di contratti e lavoro, ho frequentato il corso di formazione per nuovi dirigenti sindacali:

**costruiamo democrazia e rappresentanza**

durata del corso dal 28 giugno 2005 al 12 giugno 2006 per complessive 28 giornate, con contenuti prevalentemente economico/tecnic.

A far data dal 11.1.2011 e fino al 31.12.2012 sono stata componente della commissione di conciliazione, istituita presso la locale direzione provinciale del lavoro.

Nel medesimo periodo ho svolto il mio compito sindacale presso l'ufficio vertenze del sindacato.

nel periodo dal novembre 1994 a marzo 2013 sono stata componente della commissione pari opportunità del Comune di Schio.

dal marzo 1994 al febbraio 1997 sono stata componente della commissione provinciale per il collocamento obbligatorio

dall'ottobre del 1990 al giugno del 1995 sono stata componente della commissione tributaria del Comune di Vicenza

Nella mia esperienza lavorativa ho maturato fin da giovane un'esperienza non solo nell'ambito degli enti locali, ma anche in realtà assistenziali residenziali (Case di Riposo), ove accanto a capacità professionali adeguate (amministrative e tecniche), è necessario possedere capacità relazionali. Tali esperienze sono state accompagnate e facilitate dalla mia personale propensione e dal mio personale interesse alle tematiche sociali riguardanti le condizioni degli anziani e delle persone soggette a disagi sociali in genere.

La sensibilità per i problemi provenienti dal mondo del sociale hanno determinato l'impegno nel mondo sindacale, prima come delegato e poi come operatore politico, in due distinti periodi:

dal 25 maggio 1992 al 31 luglio 1995

dal 18 novembre 2002 al 1 aprile 2012

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D.lgs. n. 196/2003.

Schio, 22 gennaio 2019

Firma

