

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Laura Campesato
Indirizzo
Telefono
E-mail ufficio l.campesato@comune.bassano.vi.it
E-mail personale
Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Da aprile 2000 a tutt'oggi
Comune di Bassano del Grappa
Area organizzativa Museo Biblioteca Archivio Attività Culturali
- Nome del datore di lavoro Istruttore direttivo amministrativo
- Settore attuale Dal 2005 a tutt'oggi Responsabile della posizione organizzativa istituita all'interno dell'area "Responsabile del servizio affari generali ed amministrativi"
- Qualifica professionale e incarichi ricoperti Coordinamento giuridico-amministrativo della gestione del patrimonio museale e bibliotecario comunale e dei suoi incrementi e dei diritti di proprietà intellettuale connessi allo stesso
Coordinamento amministrativo personale dell'Area
Coordinamento redazione degli strumenti di programmazione generale di area (bilanci, DUP, PEG etc.) e strumenti di reportistica e monitoraggio
Coordinamento gestione finanziaria del bilancio dell'Area
Coordinamento programmazione tecnica ed economica di progetti oggetto di domanda di contributo su specifici bandi-linee di finanziamento pubblici o del no profit - coordinamento personale dell'area coinvolto nel progetto e nella sua esecuzione, gestione contratti di finanziamento, monitoraggio, rendicontazione
Procedimenti per concessione benefici finanziari e/o vantaggi economici (utilizzo spazi, materiale, personale area 3) ad enti pubblici e soggetti privati e per assegnazione e gestione contributi per gli edifici di culto ex l.r. 44/87
Attivazione convenzioni per l'area
Acquisizione forniture/servizi, lavori di restauro di bb.cc. mobili per l'area
Delega alla stipula di contratti sul ME.PA per l'area
Acquisizione incarichi professionali per l'Area
Analisi modalità di gestione dei beni e dei servizi culturali
Delega alla firma dei permessi/ferie/recuperi del personale ascritto al proprio servizio
- Principali mansioni attuali Coordinamento istruttoria atti amministrativi e negoziali per l'area
Gestione pre contenzioso e contenzioso di Area
Svolgimento funzioni coordinamento dell'area terza per l'ordinaria amministrazione e sottoscrizione di atti non ascrivibili alla competenza dirigenziale ex art.107 TU, in caso di assenza del dirigente
Svolgimento funzioni coordinamento del personale del servizio e sottoscrizione di atti non ascrivibili alla competenza dirigenziale pertinenti al servizio ex art.107 TU.

Date	Aprile e Maggio 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Enaip Veneto, Mestre
settore	Formazione professionale
• Tipo di impiego	Docenza
• Principali mansioni	Docenza di due corsi di formazione aventi ad oggetto: principi di diritto amministrativo e costituzionale, il d. lgs 267/00, la l. 241/90, il d.p.r. 445/00, il d. lgs 196/03, il d.lgs 165/01 ed il titolo quinto della costituzione
• Date	Da novembre 2000 a luglio 2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Vitucci di Bassano del Grappa Studio Legale Maiolino di Bassano del Grappa
• Tipo di impiego	Pratica legale con conseguimento certificato di avvenuta pratica
• Principali mansioni	Collaborazione nella stesura atti giudiziari e assistenza in udienza

ISTRUZIONE

• Data	22 marzo 1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Ferrara, Facoltà di Giurisprudenza
• Qualifica conseguita	Diploma di laurea in giurisprudenza con la votazione di 110/110 e lode
• Livello nella classificazione nazionale	Diploma di laurea "vecchio ordinamento"
Altro	1992: Diploma di maturità classica presso il Liceo Ginnasio G. B. Brocchi di Bassano del Grappa

FORMAZIONE POST LAUREAM

• Nome e tipo di istituto di istruzione formazione, periodo	Fund Raising School- AICCON, Alma Mater Studiorum Università di Bologna Maggio-settembre 2012: frequenza Fund Raising school e conseguimento del certificato in Fund Raising Management
Nome e tipo di istituto di istruzione formazione, periodo	Europe Cube Innovation (istituto di formazione iscritto all'anagrafe nazionale del MIUR) 10-14 giugno 2014: frequenza master europrogettazione 2014-2020
Nome e tipo di istituto di istruzione formazione, periodo	Istituto Lean Management s.r.l. membro italiano del Lean Global Network maggio 2017 aprile 2018: frequenza master <i>Lean Office e Revisione dei processi interni</i>
Nome e tipo di istituto di istruzione formazione, periodo	Università degli Studi di Padova, Facoltà di Giurisprudenza Anno accademico 2017-2018: frequenza corso di alta formazione in <i>La dimensione giuridica dei beni culturali. Temi del presente e prospettive per il futuro</i> (12 CFU)

Nome e tipo di istituto di istruzione	Ca' Foscari Challenge School Febbraio 2019-maggio 2019 Frequenza corso di primo livello – 40 ore <i>Potenziare le competenze emotive e sociali per una gestione efficace delle relazioni nel lavoro</i>
formazione, periodo	

Dal 2000 a tutt'oggi partecipazione a vari corsi di formazione in materia di appalti e contratti pubblici, ME.PA, gestione dei servizi pubblici, affidamenti di incarichi esterni, diritto d'autore e diritto dei beni culturali, *fund raising*, procedimento amministrativo e *privacy*

LINGUE STRANIERE CONOSCIUTE	Inglese (discreto), Spagnolo (buono)
------------------------------------	--------------------------------------

PUBBLICAZIONI

Titolo
 "Il tortuoso iter che ha condotto all'abolizione del controllo esercitato dal Prefetto sui prezzi dei servizi erogati dagli istituti di vigilanza privati: dalle pronunce dell'*Antitrust* e della Giurisprudenza Amministrativa sino al recente adeguamento dell'ordinamento giuridico italiano alla sentenza della Corte di Giustizia Europea del 13.12.2007"

Rivista
 Quotidiano *on line* La Gazzetta degli Enti locali del 20.11.2008

Editore
 Maggioli Editore

Titolo
 "Il rinnovo ed altre forme di prosecuzione del rapporto contrattuale nel codice dei contratti pubblici"

Rivista
 Quotidiano *on line* La Gazzetta degli Enti locali del 14.9.2007

Editore
 Maggioli Editore

Titolo
 "La disciplina delle modalità di gestione dei musei degli enti locali dopo la sentenza della Corte Costituzionale n. 272/2004: la difficoltà di trovare un ancoraggio in un quadro normativo assai fluido ed instabile"

Rivista
 quotidiano *on line* La Gazzetta degli Enti locali dell' 8.6.2007

Editore
 Maggioli Editore

ESPERIENZE ALL'ESTERO:

Novembre 1995- maggio 1996: progetto Erasmus presso Università degli Studi di Siviglia – Spagna (facoltà di Diritto)

COMPETENZE INFORMATICHE

Pacchetto Office, internet, posta elettronica

PATENTE

B

Settembre 2019