

**COMUNE DI MONTEGALDA**

**PROVINCIA DI VICENZA**

**REGOLAMENTO COMUNALE  
PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO DI  
TRASPORTO SOCIALE**

ALLEGATO ALLA  
DELIBERA \_\_\_\_\_  
n. del del 24-11-2011

 IL SINDACO  
(Dott. Riccardo Lotto)

 IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott. SANDRO ZAMPAGLIONE



### **ART. 1 - FINALITA' DEL SERVIZIO**

Il Comune, come previsto dall'art. 2 del proprio Statuto, promuove il benessere dei propri cittadini, in particolare di quelli più svantaggiati, con il fine di inserire ed integrare socialmente i medesimi, attraverso una rete di servizi domiciliari e prestazione diverse a garanzia del diritto di vivere dignitosamente nel proprio ambiente.

Tra i servizi in rete è incluso il servizio di "Trasporto Sociale"; il servizio rientra tra gli interventi di natura socio-assistenziale organizzati dal Comune al fine di consentire a persone, in situazioni di particolare necessità, che non risultino in grado di servirsi dei normali mezzi pubblici, di accedere ai servizi di cui necessitano, secondo quanto previsto all'art. 4.

### **ART. 2 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO**

Il presente regolamento disciplina i principi e le modalità cui devono uniformarsi la gestione, l'erogazione ed i criteri di accesso al servizio di trasporto organizzato dal Comune. Il servizio va ad affiancare e ed in un certo senso rafforzare i mezzi di trasporto pubblico calibrandone la funzionalità alle esigenze in particolare delle persone con difficoltà motoria.

Il trasporto sociale è un servizio utile a facilitare l'accesso alle strutture sanitarie, assistenziali nonché riabilitative pubbliche o convenzionate, agli uffici ed alle sedi di pubblici servizi.

### **ART. 3 - DESTINATARI**

Possono usufruire del trasporto sociale tutti i cittadini residenti nel Comune di Montegalda, autosufficienti e non-autosufficienti con precedenza alle situazioni di assenza o carenza di rete familiare che siano impossibilitati ad utilizzare i servizi di trasporto pubblico locale.

Non è consentito il trasporto di

- ammalati gravi non trasportabili con mezzo comunale
- persone affette da malattie contagiose
- ricoveri urgenti in Ospedale

### **ART. 4 - TIPOLOGIA DEGLI UTENTI**

Il servizio di trasporto sociale consente di effettuare viaggi, individuali o collettivi, nei casi di seguito previsti (l'elenco sotto riportato ha carattere esemplificativo ma non esaustivo):

**A) ANZIANI** (non autosufficienti o parzialmente autosufficienti), nonché persone adulte affette da momentanea o permanente patologia invalidante, impossibilitate ad usare altri mezzi:

- accompagnamento individuale a visite mediche o specialistiche;
- accompagnamento per esami clinici;
- accompagnamento a cicli di cure legate alla patologia;
- accompagnamenti a centri diurni, sociali, sanitari, riabilitativi;
- accompagnamento ad attività di socializzazione e partecipazione alla vita pubblica dei paesi;

**B) DISABILI** certificati ai sensi delle vigenti disposizioni normative

- trasporto a centri semi residenziali socio riabilitativi
- richieste che rientrano nel Piano Assistenziale Individuale redatto dal Servizio Sociale del Comune e o dell'A.S.L. competente

**Qualora trattasi di minore è indispensabile la presenza di un familiare o di un suo delegato.**

**Qualora trattasi di non autosufficienti o di persone bisognose di assistenza è indispensabile la presenza di un accompagnatore.**

Il servizio di trasporto sociale ha, di norma, un carattere non continuativo; qualora vi sia questa necessità si valuterà, tenendo conto delle risorse disponibili.

I trasporti possono essere effettuati di norma nell'ambito del territorio comunale, del distretto sociosanitario e dell'U.L.SS di riferimento.

Per altre esigenze debitamente certificate il trasporto potrà eseguirsi anche oltre il limite anzidetto, esclusivamente per ragioni di carattere sanitario (visite ospedaliere, esami clinici. ecc.)

#### **ART. 5 - MEZZI DI TRASPORTO**

Per lo svolgimento del servizio il Comune metterà a disposizione mezzi propri con conducente, mediante stipula di convenzione con soggetti idonei privilegiando l'aspetto solidaristico del servizio.

#### **ART. 6 - PERSONALE DI GUIDA**

Il Comune eroga il servizio di trasporto sociale avvalendosi della collaborazione di volontari appartenenti alle Associazioni secondo la convenzione stipulata.

Per lo svolgimento dell'attività l'Ente richiederà alle Associazioni aderenti l'invio di volontari appartenenti, in possesso della patente di tipo B o categoria superiore, che saranno adibiti alla conduzione del mezzo.

#### **ART. 7 ASSICURAZIONE**

Relativamente alle autovetture in dotazione al Comune le persone trasportate sono coperte dall'assicurazione auto stipulata dall'Amministrazione Comunale.

#### **ART. 8 MODALITA' DI ACCESSO AL SERVIZIO**

Gli interessati possono richiedere il servizio presentando al Comune, con almeno 5 gg. di preavviso, l'apposito modulo predisposto dall'Ufficio Segreteria del Comune.

Alla domanda dovranno essere allegati i documenti ritenuti utili ai fini dell'accoglimento della medesima.

In caso di richieste con date coincidenti, la priorità sarà determinata dalla data di protocollo. Ai richiedenti verrà data comunicazione in merito alla disponibilità del servizio con almeno 48 ore di preavviso.

Il trasporto prevede il prelievo al domicilio o in luogo diverso, precedentemente segnalato dal richiedente del servizio con personale volontario, l'accompagnamento nel luogo previsto, l'attesa nel mezzo durante la visita ed il ritorno al luogo di partenza.

Ogni richiedente può fare domanda per un massimo di 30 servizi all'anno.

Il personale incaricato del servizio di trasporto sociale non è autorizzato e non può espletare attività di assistenza a domicilio.

#### **ART. 9 NORME DI COMPORTAMENTO**

Per una ottimale organizzazione del servizio si definiscono le seguenti norme che devono essere rispettate dai fruitori del servizio:

- gli utenti sono tenuti ad atteggiamenti e comportamenti non lesivi nei confronti degli operatori del servizio;
- non verrà accettata la prenotazione del trasporto in caso di mancata osservanza del precedente punto
- la comunicazione da parte dell'utenza di variazioni delle date ed orari del trasporto o sospensione del servizio deve essere effettuata con il massimo anticipo possibile e comunque non oltre il giorno prima della prenotazione. In caso contrario verrà ugualmente addebitato l'eventuale costo del servizio.
- al momento della prenotazione deve essere segnalata la presenza di eventuali accompagnatori, in mancanza di tale indicazione potrebbe non essere garantito il trasporto dell'accompagnatore;
- per casi specifici il Servizio Sociale può pretendere l'accompagnamento dell'utente da parte di un familiare o altra persona designata;

- devono essere accettati i giorni e gli orari del trasporto stabiliti dal Gruppo/Associazione convenzionata, sulla base delle esigenze del servizio stesso e di quelle degli utenti.

#### **ART. 10 SOSPENSIONE DEL SERVIZIO**

La sospensione dal servizio può avvenire

- in seguito ad accertati comportamenti scorretti, commessi dall'utente in violazione delle norme di cui al precedente art. 9 formalmente contestati dai Volontari incaricati al Servizio sociale;
- in seguito ad impossibilità da parte dell'Amministrazione Comunale di assicurare il servizio, per qualsiasi causa, previa comunicazione inviata all'utente col maggiore preavviso possibile.

#### **ART. 11 VERIFICHE**

L'Amministrazione comunale attraverso l'ufficio Servizi Sociali e la valutazione dell'Assistente Sociale dovrà procedere, con le modalità previste dai propri regolamenti, alla verifica dei requisiti di ammissione al servizio dichiarati dagli interessati e, qualora appuri che siano venute a mancare le condizioni per le quali il beneficio è stato attribuito, lo stesso viene immediatamente revocato con motivato provvedimento del Responsabile del Servizio.

#### **ART. 12 COMPARTECIPAZIONE ECONOMICA AL SERVIZIO**

L'utente è tenuto a corrispondere la tariffa che verrà stabilita dalla Giunta Comunale con apposito provvedimento e dovrà essere versata contestualmente alla richiesta del servizio. Qualora il servizio non dovesse essere erogato l'importo versato sarà integralmente restituito.

#### **ART. 13 DIMISSIONE DAL SERVIZIO**

La dimissione dal servizio verrà predisposta per le seguenti motivazioni:

- nel caso indicato al precedente articolo 11 del presente regolamento
- qualora venga riscontrato il mancato pagamento della eventuale quota di compartecipazione dovuta ai sensi dell'articolo 12
- qualora si accerti il venir meno dei requisiti di accesso previsti nei precedenti articoli del presente regolamento.