



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

Prot. n. 15116

li, 26/11/2014

**DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI  
URBANI E ASSIMILATI NEL COMUNE DI COSTABISSARA  
CIG. 6012377275**

### OGGETTO, IMPORTI E DURATA DELL’APPALTO

Procedura aperta ai sensi dell’art. 55 del Decreto Legislativo 163/2006 e s.m.i. finalizzata all’affidamento dei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e assimilati sul territorio del Comune di Costabissara, in particolare:

- Raccolta porta a porta e trasporto e conferimento all’impianto di trattamento e/o smaltimento finale della frazione secca non riciclabile dei rifiuti urbani domestici e assimilati;
- Raccolta porta a porta, trasporto e conferimento della frazione umida dei rifiuti urbani domestici e assimilati;
- Raccolta porta a porta, trasporto e conferimento a impianto di recupero di imballaggi in carta, cartone e tetrapak dei rifiuti urbani domestici e assimilati;
- Raccolta porta a porta, trasporto e conferimento a impianto di recupero di imballaggi in plastica, alluminio e banda stagnata dei rifiuti urbani domestici e assimilati;
- Raccolta porta a porta, trasporto e conferimento a impianto di recupero di imballaggi in vetro dei rifiuti urbani domestici e assimilati;
- Servizi vari su richiesta e servizi urgenti: raccolta, trasporto e conferimento di rifiuti abbandonati, urbani o assimilati, compresi quelli pericolosi.

L’appalto ha la durata complessiva di anni 5 (cinque).

Qualora allo scadere del presente appalto non siano state completate le formalità relative al nuovo affidamento del servizio, la Ditta Aggiudicataria dovrà garantirne l’espletamento fino alla data di assunzione del servizio da parte della Ditta subentrante. Durante tale periodo rimarranno ferme tutte le condizioni stabilite nel contratto e dal presente capitolato.

Tenuto conto di quanto previsto dall’articolo 3 bis del D.L. n. 138/2011 convertito in Legge n. 148/2011 e successive modifiche, dall’articolo 13 del D.L. n. 150/2012 convertito in Legge n. 15/2014 nonché dall’art. 3 della L.R. n. 52/2012 e successive modifiche, vista altresì la deliberazione G.R.V. n. 1117 del 1° luglio 2014 (“Approvazione schema di convenzione-tipo per la costituzione e il funzionamento dei consigli di bacino afferenti il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani nel territorio regionale e conferma individuazione dei bacini territoriali di gestione integrata dei rifiuti. Legge regionale 31 dicembre 2012, n. 52, e successive modificazioni ed integrazioni. Legge regionale 2 aprile 2014, n. 11”), **il Comune si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal rapporto contrattuale – previa comunicazione da notificare a mezzo PEC alla Ditta aggiudicataria con**

#### ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13,00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

**preavviso minimo di 3 (tre) mesi – nel momento in cui il competente Consiglio di Bacino provveda all'affidamento del servizio**, in applicazione della normativa statale e regionale vigente nel tempo.

Il valore complessivo ed onnicomprensivo posto a base di gara per l'intero periodo è quantificato in **€. 1.239.650,00.=, di cui €. 4.000,00.=** per oneri della sicurezza (oneri per la sicurezza aziendale e interferenziali) non soggetti a ribasso.

Gli importi sopra indicati sono da intendersi al netto dell'IVA ed onnicomprensivi di tutti i costi accessori necessari per rendere il servizio a regola d'arte.

L'Impresa Aggiudicataria provvederà a costituire per il contratto:

- la cauzione definitiva per l'importo pari al 10% del valore dell'appalto dell'Ente, con le modalità previste dalla vigente legislazione;
- adeguati depositi per le spese contrattuali.

### **Art. 1 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti singoli, consorziati, o temporaneamente raggruppati, ai sensi e nel rispetto della condizioni di cui agli artt. 34 – 35 – 36 e 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Le imprese aventi sede in uno stato dell'Unione Europea, o firmatari di accordi sugli appalti pubblici di cui all'art. 47 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., saranno ammesse nel rispetto delle condizioni di cui al suddetto articolo.

**Tutti i concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e dei requisiti di carattere tecnico / organizzativi di cui all'art. 42 del D.Lgs. citato, meglio dettagliati negli appositi FAC-SIMILE DICHIARAZIONI n. 1 e 1BIS allegati al presente disciplinare.**

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara, ai sensi della lettera m-quater) del comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., gli operatori economici concorrenti che si trovino in una delle situazioni di controllo disciplinate dall'art. 2359 del Codice Civile, tale che le rispettive offerte disgiunte, sulla base di univoci elementi, risultino essere di fatto provenienti e imputabili a un unico centro decisionale, qualora ciò comporti il venir meno del principio di par condicio dei concorrenti e quello di segretezza delle offerte. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica; il concorrente deve aver formulato autonomamente l'offerta. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o Consorzio di cui all'articolo 34 comma 1 lettere d), e) ed f) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora sia stata presentata offerta in raggruppamento temporaneo o consorzio.

**ISTRUZIONI IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI E COSTITUENDO CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..**

ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13.00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA

UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

Le imprese concorrenti possono partecipare, ai sensi dell'art. 34, comma 1 lettere d) ed e) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., oltre che singolarmente, in raggruppamento temporaneo di imprese oppure in costituendo consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del Codice Civile anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615 ter del Codice Civile, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34 e 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Si ribadisce che i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 devono essere posseduti e dichiarati da ciascuna delle Imprese raggruppate/consorziate.

Le imprese che intendono partecipare alla gara in raggruppamento temporaneo o costituendo consorzio ordinario di concorrenti dovranno produrre, **a pena di esclusione**, fatto salvo quanto infra prescritto ai sensi dell'art. 38 comma 2 bis del D.Lgs. 163/2006, singolarmente le dichiarazioni di cui FAC – SIMILE DICHIARAZIONI n. 1 e n. 1 BIS sopra citati, nonché congiuntamente scrittura privata secondo il "FAC – SIMILE DI SCRITTURA PRIVATA" da cui risulti tale intendimento, con espressa indicazione dell'impresa designata capogruppo e mandataria nonché specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, dovranno essere posseduti dal raggruppamento/consorzio secondo le modalità evidenziate al successivo **articolo 2**.

Si precisa inoltre che, ai sensi dell'art. 275 del d.P.R. n. 207/0210 e s.m.i., la mandataria dovrà possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

L'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta, da tutte le Imprese che fanno parte del raggruppamento del costituendo consorzio ordinario di concorrenti.

### ISTRUZIONI IN CASO DI PARTECIPAZIONE DI CONSORZI

Sono ammessi a partecipare alla gara anche i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b), c) ed e) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., con la specificazione che il consorzio dovrà indicare quali, tra le imprese facenti parte del consorzio, eseguiranno le prestazioni oggetto del presente appalto; a queste ultime è fatto **divieto** di partecipare, in qualunque altra forma, alla presente gara.

In caso di aggiudicazione, i soggetti consorziati esecutori dell'appalto non potranno essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

Sia il Consorzio che la/e Consorziata/e indicata/e quale esecutrice/i della prestazione in caso di aggiudicazione, dovranno produrre **singolarmente le attestazioni e le dichiarazioni di cui al FAC – SIMILE DICHIARAZIONI n. 1 e n. 1 BIS allegati al presente disciplinare**.

I Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b), c) ed e) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. sono invitati ad allegare copia dello Statuto.

In caso di Consorzi STABILI, trova applicazione quanto prescritto dall'art. 277 del d.P.R. 207/2010 e s.m.i..

### ISTRUZIONI IN CASO DI PARTECIPAZIONE CON AVVALIMENTO ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

I concorrenti, singoli, consorziati o raggruppati, potranno qualificarsi per la partecipazione alla presente gara anche avvalendosi dei requisiti di carattere tecnico, economico, finanziario e organizzativo di un altro soggetto.

Il concorrente (impresa avvalente) dovrà dichiarare di voler far affidamento sulla capacità di un'altra impresa (impresa ausiliaria) indicando la medesima e i requisiti per i quali si richiede l'avvalimento.

#### ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13,00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

A tal fine i **concorrenti** dovranno produrre, nell'ambito del **FAC – SIMILE DICHIARAZIONI n. 1 le dichiarazioni di cui all'art. 49 comma 2 lettere a) e b)** del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. ed inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa, l'originale o la copia autentica del **contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente e della Stazione appaltante a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria appartenga allo stesso gruppo imprenditoriale di cui fa parte l'impresa concorrente, quest'ultima, in luogo del contratto di cui sopra, può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono gli obblighi imposti dalla normativa antimafia.

L'impresa **ausiliaria** dovrà rendere, espresse dichiarazioni di cui **all'articolo 49 comma 2 lettere c), d) ed e) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. come da "Modulo Ausiliaria"** allegato al presente disciplinare.

In particolare il contratto di avalimento dovrà essere espresso in forma scritta con indicazione **esplicita ed esauriente** dei mezzi e requisiti messi a disposizione per tutta la durata dell'appalto, dell'oggetto e dell'onerosità o meno della prestazione.

Si precisa che più concorrenti non potranno avvalersi della stessa impresa ausiliaria e che l'impresa ausiliaria ed il concorrente avvalente non possono partecipare contemporaneamente alla presente gara.

L'impresa ausiliaria sarà soggetta alla dimostrazione del possesso del requisito messo a disposizione dell'impresa avvalente.

**L'inadempimento alle prescrizioni di cui ai precedenti capoversi comporta l'esclusione dalla gara.**

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

### **ISTRUZIONI IN CASO DI CESSIONE D'AZIENDA O DI RAMO D'AZIENDA, TRASFORMAZIONE, INCORPORAZIONE O FUSIONE E/O SCISSIONE**

Nel caso in cui la Società concorrente vanti la propria capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale e la stessa derivi da una cessione d'azienda, o di ramo d'azienda, trasformazione, incorporazione o fusione e/o scissione, e comunque nel caso in cui tali atti siano stati effettuati nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando di gara, il concorrente è invitato ad includere tra i documenti richiesti per l'ammissione alla gara, copia autentica dell'atto concernente le modificazioni avvenute.

**Inoltre sussiste in capo alla società cessionaria, incorporante, o risultante dalla fusione, l'onere di presentare le dichiarazioni contenute nel FAC – SIMILE DICHIARAZIONI 1 BIS, allegato al presente, anche con riferimento agli amministratori ed ai direttori tecnici o preposti – responsabili tecnici che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse nell'ultimo anno ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo.**

### **Art. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE**

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta espressamente previste negli articoli successivi del presente Disciplinare, ai fini dell'ammissione alla gara, le Imprese partecipanti dovranno riprodurre le dichiarazioni di cui ai Moduli FAC – SIMILE DICHIARAZIONI 1 e 1 BIS allegati e parte integrante del presente disciplinare di gara, oppure riprodurre i moduli stessi, debitamente compilati e sottoscritti inserendo, tutte le dichiarazioni, i dati e la documentazione richiesta e comunque esplicitando tutti i dati e rendendo tutte le dichiarazioni, previste nei medesimi.

**Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del d.P.R. 445/2000 e s.m.i.**

#### ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13,00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

**In ottemperanza al disposto dell'art. 38 comma 2bis del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. si precisa che la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 di detto articolo obbligherà il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari a €. 1.239,65 (1‰ dell'importo complessivo della gara).**

**Il versamento delle somme di cui sopra è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.**

**Inoltre i concorrenti dovranno dimostrare il possesso dei seguenti requisiti:**

### **1) di idoneità professionale (art. 39 D.Lgs. 163/2006):**

*(N.B.: i seguenti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione dell'offerta e non è permesso l'avvalimento di cui all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006).*

- iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per il ramo di attività oggetto dell'appalto (ovvero nel Registro professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia);
- iscrizione all'Albo Nazionale delle Imprese che effettuano la Gestione dei rifiuti ai sensi del D.Lgs. 152/2006 – D.M. n. 406/1998 e s.m.i. per le seguenti categorie relative ai servizi oggetto di appalto:
  - categoria 1 classe E o superiore (raccolta e trasporto di rifiuti urbani);
  - categoria 4 classe F o superiore (raccolta e trasporto rifiuti speciali non pericolosi);
  - categoria 5 classe E o superiore (raccolta e trasporto rifiuti pericolosi);

### **2) di capacità economica e finanziaria (art. 41 D.Lgs. 163/2006):**

*(N.B.: i seguenti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione dell'offerta e non è permesso l'avvalimento di cui all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006).*

a) Dichiarazione di almeno due Istituti Bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/93 attestanti la capacità economica e finanziaria dell'Impresa. In applicazione del disposto dell'art. 41 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., qualora un concorrente non fosse, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, lo stesso potrà provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante e che sarà valutato in sede di gara.

### **3) di capacità tecnica e professionale (art. 42 D.Lgs. 163/2006):**

*(N.B.: i seguenti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione dell'offerta ed è permesso l'avvalimento di cui all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 per i requisiti di cui alla sola lettera a).*

#### ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13,00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

a) Aver realizzato, nel triennio (2011-13), servizi analoghi a quelli del presente bando per un ammontare pari ad €. 743.790,00 (pari a 3/5 dell'importo complessivo).

Tale elenco dovrà indicare chiaramente, per ciascun servizio, oggetto, data, committente.

b) Certificazione di Qualità aziendale UNI EN ISO 9001:2008;

c) Certificazione in materia di Gestione Ambientale UNI EN ISO 14001:2004.

### N.B.:

- il possesso dei requisiti di idoneità professionale (n. 1) va attestato dal concorrente mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000 n. 445;
- il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria relativi alle dichiarazioni degli istituti bancari o intermediari autorizzati e di quello di capacità tecnica-professionale relativo alle certificazioni di Qualità e Gestione Ambientale (n. 3/b e 3/c) vanno dimostrati direttamente con documentazione presentata in originale o copia autentica;
- il possesso dei requisiti di capacità tecnica-professionale di cui al nr. 3/a, va attestato dal concorrente mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

In caso di offerte presentate da raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti non formalmente costituiti:

- il requisito di idoneità professionale (n. 1) dovrà essere posseduto dal Raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che:
  - la mandataria capogruppo posseda il requisito in misura maggioritaria;
  - ciascuna impresa deve possedere le categorie e classi minime necessarie per eseguire la propria quota di servizi.Ove il raggruppamento comporti la somma delle classi di iscrizione – per una o più categorie – di tutti gli operatori raggruppati al fine dell'assunzione del servizio, tale somma dovrà raggiungere le soglie minime per ciascuna categoria.
- i requisiti di capacità economica-finanziaria (n. 2) e capacità tecnica-professionale di cui al n. 3/b e 3/c, devono essere posseduti e attestati da ciascuna impresa componente il Raggruppamento o il Consorzio;
- i requisiti di capacità tecnica-professionale di cui al n. 3/a, dovranno essere posseduti e dimostrati dal raggruppamento nel suo complesso.

Nel caso di concorrenti di cui all'art. 34 del D.L.vo 163/2006, comma 1, lettera b) (consorzi fra società cooperative di produzione,.....) e lettera c) (consorzi stabili.....) si applica quanto previsto dall'art. 277, comma 3 del DPR 207/2010.

Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento che sarà successivamente valutato dalla Stazione Appaltante (art. 41, comma 3, del D.Lgs. 163/2006).

### ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13.00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



**COMUNE DI COSTABISSARA**  
PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

➤ Copia della ricevuta di pagamento del contributo previsto dalla Delibera dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC) del 05.03.2014, da effettuare, a pena d'esclusione, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Le istruzioni relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili al seguente indirizzo internet: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>.

L'importo da versare è pari a €. 140,00= (CIG 6012377275).

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, costituendo o costituito, il versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione dovrà essere effettuato dall'Impresa designata quale capogruppo.

Il medesimo versamento in caso di Consorzio costituito dovrà essere effettuato dal Consorzio medesimo, in caso di Consorzio costituendo da una delle imprese consorziate.

➤ **"PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità.

**Si evidenzia che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo e economico finanziario per la partecipazione alla gara è acquisita presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici, e che la stazione appaltante verificherà il possesso dei requisiti sopra indicati esclusivamente attraverso il sistema AVCPASS, reso disponibile da AVCP con la suddetta delibera attuativa, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 dell'art. 6bis del Codice dei contratti. Conseguentemente tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui sopra.**

**NOTA BENE IL "PASSOE" dovrà essere prodotto da tutte le singole imprese facenti parte di un R.T.I. o di un consorzio (costituendi o già costituiti) e da tutte le imprese per le quali il Consorzio concorre (nel caso di Consorzio di cooperative e di Consorzi stabili).**

➤ Documentazione comprovante la prestazione della garanzia provvisoria ai sensi e per gli effetti dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., in misura pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara e quindi pari a **€. 24.793,00=**.

Detta garanzia dovrà, avere validità di 180 giorni decorrenti dalla presentazione dell'offerta e contenere la previsione della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante, nonché inoltre la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile.

La stessa potrà essere effettuata, mediante:

- **fideiussione bancaria o polizza assicurativa** rilasciata, rispettivamente, da Imprese esercenti l'attività bancaria prevista dal D.lgs. n. 385/1993 e s.m.i. o da imprese di assicurazione autorizzate al ramo cauzioni ai sensi del D.Lgs. n. 209/2005 e s.m.i. o anche da Società di intermediazione finanziaria iscritte nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e, da **intestarsi a COMUNE DI COSTABISSARA – Piazza Vittorio Veneto, 29 – 36030 COSTABISSARA (VI) – c.f./p.i. 80005270246 - 00596350249.**

**ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:**

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13,00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

Le imprese partecipanti alla gara, in possesso della certificazione del sistema di qualità ai sensi della norma UNI EN ISO 9001, rilasciata, da Organismi Accreditati ai sensi delle norme UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 o da analoghi organismi operanti nell'Unione Europea, potranno presentare una cauzione d'importo ridotto del 50%; per fruire del beneficio le imprese concorrenti dovranno produrre copia della certificazione suddetta.

In caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE, già costituiti o da costituirsi (art. 34, comma 1, lett. d, e, f, D.Lgs. 163/2006), si applica, in tema di riduzione dell'importo della polizza fidejussoria, quanto previsto dalla determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui LL.PP. n.44/2000 del 27.09.2000.

La cauzione provvisoria dovrà essere presentata:

- in caso di R.T.I. costituito, dall'Impresa mandataria (capogruppo) con l'indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di RTI costituendo, dall'Impresa mandataria (capogruppo) con l'indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- in caso di Consorzio, dal Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziate con indicazione che il soggetto garantito è il costituendo Consorzio.

Dovrà inoltre essere resa, **a pena di esclusione**, dichiarazione espressa comprovante, ai sensi dell'art. 75 comma 8 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., l'impegno di un fidejussore a rilasciare garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto con le modalità e per gli importi di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., in caso di aggiudicazione della gara.

Si precisa inoltre che:

- nella casella "Data presentazione offerta" di cui alla citata SCHEDA TECNICA 1.1., dovrà essere riportata la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte stabilita per la gara in oggetto, in quanto per "data di presentazione dell'offerta" di cui all'art. 75, comma 5, D.Lgs. 163/2006, deve intendersi la "data di scadenza del termine di presentazione delle offerte" stabilito per la specifica gara (Cons. St., sez. V, 14.5.2001, n. 2645 - Cons. St., sez. VI, 11.12.2001, n. 6211

La cauzione provvisoria, sempre a pena di esclusione dell'offerta, dovrà espressamente riportare la dichiarazione della sussistenza del "potere di firma" in capo al soggetto che sottoscrive il contratto di garanzia ed altresì l'autentica della firma stessa: a tal fine, potranno essere applicate le disposizioni, in tema di auto certificazione, recate dagli artt. 38 e 47 del D.P.R. n° 445/2000 (Consiglio di Stato, Sezione V, Decisione del 30 Agosto 2005, n° 4421).

Tale garanzia, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. sarà svincolata contestualmente alla comunicazione ai concorrenti dell'aggiudicazione e comunque non oltre 30 giorni dalla stessa, salvo il caso che la procedura debba essere riaperta per i casi previsti dalla vigente legislazione.

Si evidenzia che la cauzione provvisoria verrà incamerata qualora:

- l'aggiudicatario si rifiuti di sottoscrivere il contratto ovvero non si presenti, senza giustificato motivo alla stipula del contratto stesso.
- l'aggiudicatario non fornisca la documentazione necessaria a comprovare la sussistenza dei requisiti dichiarati ovvero qualora la documentazione prodotta o comunque acquisita dall'Amministrazione dimostri che l'aggiudicatario ha reso dichiarazioni non veritiere.

ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13,00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

### Art. 3 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri di valutazione nonché della ponderazione attribuita a ognuno di essi:

| criteri                | peso |
|------------------------|------|
| A) Punteggio economico | 80   |
| B) Punteggio tecnico   | 20   |

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato con il metodo aggregativo/compensatore, secondo l'allegato "P" al D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

La valutazione dell'elemento A avverrà sulla base della formula di seguito specificata.

La valutazione degli elementi TECNICI avverrà sulla base delle specificazioni di seguito elencate sotto la lettera "B" con il relativo grado di incidenza specificato a lato.

Il Concorrente dovrà presentare offerte così come meglio descritto nel Capitolato Speciale e pertanto non saranno prese in considerazione e saranno ritenute inammissibili offerte che escludano, anche parzialmente, parte dei servizi.

I Concorrenti, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., potranno comunicare mediante motivata e comprovata dichiarazione se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera di riservatezza dell'impresa per la tutela dei propri interessi professionali, industriali, commerciali da sottrarre quindi ad eventuali successive richieste di accesso agli atti, precisando nel dettaglio quali parti dell'offerta costituiscano effettivamente segreti tecnici o commerciali.

**A)** Il punteggio relativo al Valore Economico, direttamente legato al prezzo offerto, sarà attribuito come di seguito indicato:

Al concorrente che offrirà il maggior ribasso percentuale sull'importo complessivo a base d'asta, saranno attribuiti 80 punti, così come di seguito indicato. Agli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito sulla base della seguente formula:

$$V(a)_i = R_a / R_{max}$$

Dove:

**R<sub>a</sub>** = ribasso offerto dal concorrente;

**R<sub>max</sub>** = ribasso dell'offerta più conveniente;

Al concorrente che avrà presentato il maggior ribasso sarà attribuito un coefficiente pari ad 1; agli altri sarà assegnato un coefficiente pari al risultato della formula di cui sopra. All'offerta che otterrà coefficiente 1 saranno attribuiti punti 80; alle altre i punteggi saranno attribuiti proporzionalmente.

Il risultato della suddetta formula verrà arrotondato alla seconda cifra decimale e l'arrotondamento sarà effettuato all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

**N.B.:** Il ribasso percentuale corrispondente all'importo complessivo offerto, al netto dei costi per la sicurezza, ai fini dell'applicazione della formula di cui sopra, sarà calcolato dalla Commissione di gara, con arrotondamento alla seconda cifra decimale.

ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13.00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA

UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

B) Il punteggio relativo al Valore Tecnico, sarà attribuito come di seguito indicato:

**b1) Servizi analoghi di raccolta porta a porta per rifiuto secco, umido, carta, vetro e plastica: PUNTI 4**

La valutazione della documentazione presentata e l'assegnazione dei punti verranno effettuate, secondo i seguenti criteri:

Servizi fino a 10.000 abitanti = massimo punti 4

Servizi oltre 10.000 abitanti = massimo punti 2

**b2) Disponibilità a mettere a disposizione gratuitamente container da mc. 30 dotati di coperchio presso il Centro di Raccolta, nel corso dell'appalto: PUNTI 4**

L'assegnazione dei punti verrà effettuata secondo il seguente criterio:

- nr. \_\_\_\_\_ container per nr. anni \_\_\_\_: massimo punti 4

**b3) Campagne informative e iniziative ambientali: PUNTI 8**

L'assegnazione dei punti verrà effettuata secondo il seguente criterio:

- n° \_\_\_\_ incontri annuali costituiti da nr. \_\_\_\_ ore di educazione ambientale con le scuole primarie comprese la predisposizione e consegna ai bambini di materiale educativo/informativo = massimo punti 8

*(Il numero degli alunni è di circa nr. 418/anno)*

**b4) Qualità dei mezzi impiegati nell'espletamento dei servizi: PUNTI 4**

L'assegnazione dei punti verrà effettuata secondo i seguenti criteri:

- per ogni automezzo euro 5 o euro 4 del parco macchine targato ed immatricolato adibito alla raccolta e/o trasferimento: massimo punti 0,75
- per ogni automezzo euro 3 del parco macchine targato ed immatricolato adibito alla raccolta e/o trasferimento: massimo punti 0,5

L'attribuzione dei coefficienti ai sub-elementi di valutazione di cui ai punti B/1 e B/3 sarà effettuata attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti a ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando a uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Per la formulazione dell'offerta tecnica di cui:

- al punto B/1 il Concorrente dovrà presentare attestazione rilasciata dai Comuni nei quali dovrà essere riportato il nome del Comune, nr. di abitanti serviti, tipologia di servizio e regolare svolgimento.
- al punto B/2 il Concorrente dovrà produrre una dichiarazione attestante la disponibilità di fornire gratuitamente nr. 4 container con il coperchio da mc. 30 da porre all'interno del Centro di Raccolta;

ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13,00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA

UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

- al punto B/3 il Concorrente dovrà produrre una relazione illustrativa avente massimo 10 facciate formato A4, scrittura formato Times New Roman 12 o similari;
- al punto B/4 il Concorrente dovrà allegare una distinta indicante i mezzi immediatamente in dotazione e quelli di cui intende dotarsi prima dell'inizio dell'esecuzione del servizio, con tutte le informazioni necessarie ai fini dell'attribuzione dei punteggi.

I concorrenti dovranno formulare l'offerta economica compilando l'apposito Modulo (**OFFERTA ECONOMICA**) all'uopo predisposto.

L'offerta economica dovrà essere formulata in cifre e lettere. Qualora vi sia discordanza fra l'offerta formulata in cifre e quella formulata in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta economica dovrà essere redatta secondo il "**MODULO OFFERTA**" allegato alla presente, da compilarsi trascrivendolo su carta resa legale, sottoscritta dal rappresentante dell'Operatore Economico partecipante ovvero in caso di Raggruppamento temporaneo d'impres e in caso di costituendi consorzi ordinari di concorrenti, da tutti i rappresentanti muniti degli idonei poteri, oppure da persona munita dei poteri di firma, comprovati da copia dell'atto di conferimento dei poteri medesimi.

Non saranno ammesse offerte con ribasso pari a zero o al rialzo.

L'offerta dovrà avere la validità di 180 giorni dalla data di scadenza del termine della sua presentazione.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettati da parte dei concorrenti tutti gli oneri, atti e condizioni del capitolato speciale e degli allegati ad esso annessi.

In caso di offerte che abbiano ottenuto un numero di punti totale (tecnico + economico) uguale sarà privilegiata l'offerta che avrà ottenuto il miglior punteggio tecnico ed in caso di assoluta parità in entrambi i parametri, si procederà a sorteggio.

L'aggiudicazione avverrà anche in caso di una sola offerta valida; fatta salva l'applicazione dell'art. 81, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Saranno escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto negli atti di gara. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Il concorrente dovrà specificare che l'offerta tiene conto degli obblighi connessi al rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, introdotte dal Decreto legislativo 81/2008 e s.m.i. ed indicare i relativi oneri di sicurezza ad esso afferenti previsti per la gestione del contratto.

### Art. 4 – PROCEDURE DI GARA

Le operazioni di gara saranno espletate da una apposita Commissione Giudicatrice che sarà nominata, dopo la scadenza fissata nel bando per la presentazione delle offerte tecnico/economiche, ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i..

ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13,00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

La Commissione Giudicatrice, nel giorno fissato per la seduta pubblica, nel corso della medesima, sulla base della documentazione contenuta nei plichi presentati, procederà alla verifica della correttezza formale della documentazione e dei plichi contenenti le offerte tecnico/economiche. Saranno ammessi a presentare eventuali osservazioni i soggetti muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto delle Società partecipanti alla gara (legali rappresentanti, procuratori, delegati).

La Commissione Giudicatrice esclude i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e dal d.p.r. 207/2010 e s.m.i. e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Si procederà all'esclusione inoltre qualora l'offerta, trascritta su carta resa legale, non manifesti chiaramente la volontà dell'offerente.

Nel corso della prima seduta si procederà altresì al sorteggio pubblico per l'individuazione degli offerenti, in numero non inferiore al 10% delle offerte presentate arrotondato all'unità superiore, che dovranno, in conformità a quanto previsto dall'art. 48 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., comprovare i requisiti di capacità tecnica dichiarati per la partecipazione.

La documentazione a comprova del possesso del requisito di capacità tecnica dichiarato per la partecipazione, ove possibile, sarà verificata d'ufficio nell'ambito della seduta stessa e pertanto, qualora non si rendesse necessario il ricorso alla verifica tramite AVCPass, all'esito di tali verifiche si procederà all'immediata apertura delle buste contenenti le offerte.

Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo, l'Amministrazione procede come previsto ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Quindi in una o più sedute riservate procederà all'attribuzione dei punteggi secondo quanto disposto dal presente disciplinare di gara.

Al termine della valutazione tecnica la Commissione Giudicatrice tornerà a riunirsi in seduta pubblica per la comunicazione dei punteggi tecnici assegnati a ciascun concorrente, per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche con conseguente assegnazione dei punteggi economici, la conseguente redazione della **graduatoria** e l'individuazione del migliore offerente.

In caso di anomalia dell'offerta la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, comunicherà l'esito della verifica delle offerte risultate anomale e procederà all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto. **Tutte le sedute pubbliche verranno rese note ai concorrenti mediante fax e/o posta elettronica certificata.**

### Art. 5 – VERIFICA OFFERTE ANOMALE

Le offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 86 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13,00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

Sin d'ora la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di istituire una specifica Commissione ai sensi del comma 4 dell'art. 121 del d.P.R. 207/2010 e s.m.i., ovvero avvalersi della commissione di gara qualora nominata.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 86 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. non si procederà a verifica di anomalia qualora il numero di offerte valide sia inferiore a cinque. Resta fermo il diritto della Stazione Appaltante di procedere secondo il disposto dell'art. 86 comma 3 di detto Decreto Legislativo.

### Art. 6 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE

L'offerta e la relativa documentazione, devono pervenire con le modalità e nel termine perentorio indicato nel bando di gara, **pena l'esclusione dalla gara.**

Ad avvenuta scadenza del sopraddeito termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta economica, richieste in capo al legale rappresentante, siano sottoscritte da un soggetto diverso dallo stesso e quindi da un procuratore (generale o speciale) il concorrente **dovrà produrre** copia della procura (generale o speciale).

L'operatore economico concorrente dovrà presentare, **pena l'esclusione**, la seguente documentazione:

#### **BUSTA n. 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

In una prima busta debitamente chiusa dovranno essere inseriti **a pena di esclusione, fatto salvo quanto disposto dall'art. 38 comma 2bis del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.**, se ed in quanto stabilito dal presente disciplinare, i seguenti documenti:

- il FAC – SIMILE DICHIARAZIONI n. 1;
- il FAC – SIMILE DICHIARAZIONI n. 1 BIS;
- la garanzia provvisoria;
- Dichiarazione di almeno due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/93 attestanti la capacità economica e finanziaria dell'Impresa. In applicazione del disposto dell'art. 41 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., qualora un concorrente non fosse, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, lo stesso potrà provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante e che sarà valutato in sede di gara;
- Certificazione di Qualità aziendale UNI EN ISO 9001:2008;
- Certificazione in materia di Gestione Ambientale UNI EN ISO 14001:2004;
- l'attestazione comprovante il pagamento del contributo all'Autorità;
- "PASO" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;
- gli altri documenti richiesti in caso di partecipazione di R.T.I., di Consorzio o di Avvalimento;
- eventuale copia della procura (generale o speciale).
- Copia del capitolato speciale d'appalto debitamente sottoscritto in ogni suo foglio da parte del concorrente.

Detta busta, dovrà essere apposta la frase: **"Busta n. 1: Documentazione Amministrativa"**.

#### ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13.00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

Ai fini della compilazione dei FAC – SIMILE DICHIARAZIONI 1 e 1 BIS si precisa che dovranno essere rese, a pena di esclusione, fatto salvo quanto disposto dall'art. 38 comma 2bis del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.:

- le dichiarazioni di cui alle lettere **A.1) - A.2) – A.3)** – quest'ultima solo qualora esistano soggetti cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- le dichiarazioni di cui alle lettere **B.1) - B.2) – C) – E)** solo in caso di CONSORZI di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c), **F)** – quest'ultima solo in caso di AVVALIMENTO ex art. 49 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

**Si precisa che l'omissione nella scelta tra l'opzione proposta alle dichiarazioni: A.2) – A.3) – se dovuta - e C) equivale alla mancanza della dichiarazione a essa riferita.**

***In conformità a quanto previsto nel FAC-SIMILE DICHIARAZIONE 1, e fatta salva la disciplina prevista dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i. e dall'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il concorrente dichiara:***

- **di acconsentire** ad eventuali richieste di accesso agli atti da parte di altri concorrenti alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle stesse,  
*o, in alternativa,*

- **di non acconsentire** ad eventuali richieste di accesso da parte di altri concorrenti per le parti di informazioni che costituiscono – secondo motivata e comprovata dichiarazione allegata (nella allegata dichiarazione dovranno essere indicate anche le parti sottratte all'accesso) - segreti tecnici o commerciali;

**Con la dichiarazione sopra riportata ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti le parti relative all'offerta tecnica - che dovranno in tal caso essere successivamente indicate in via specifica con la presentazione dell'offerta stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi eventualmente chieste in sede di verifica delle offerte anomale - in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali.**

**In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'art. 13, comma 6, del Codice dei contratti.**

**In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, l'Amministrazione consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni dei prezzi.**

**In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.**

Le dichiarazioni di cui ai punti A.1) e A.2) del modulo **FAC – SIMILE DICHIARAZIONI n. 1** dovranno essere rese **singolarmente, a pena di esclusione (fatto salvo quanto disposto dall'art. 38 comma 2bis del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.)** e secondo il **FAC – SIMILE DICHIARAZIONI 1BIS** allegato al presente disciplinare, da tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo, tutti i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il **socio unico persona fisica**, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se trattasi di altro tipo di società o consorzio, nonché da tutti i direttori tecnici o preposti o responsabili tecnici.

ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13.00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

L'omissione nella scelta tra le opzioni proposte nello stesso **FAC – SIMILE DICHIARAZIONI 1BIS** per le voci che prevedono un'alternativa, equivale alla mancanza delle dichiarazioni a essa riferita.

**Le dichiarazioni di cui al FAC – SIMILE DICHIARAZIONI 1BIS** dovranno essere rese singolarmente anche dai soggetti sopra indicati cessati nell'anno precedente la pubblicazione del bando di gara. Sono equiparati ai cessati i soggetti che hanno ricoperto le cariche di cui sopra nelle società oggetto di trasformazione, fusione, anche per incorporazione, scissione e/o nelle società cedenti rami di azienda.

Qualora detti soggetti non fossero reperibili, la società concorrente, che dovrà esplicitamente dare evidenza dell'irreperibilità, dovrà rendere la dichiarazione di cui al punto A.3) del **FAC – SIMILE DICHIARAZIONI n. 1**.

**In merito alle dichiarazioni di cui al modulo FAC – SIMILE DICHIARAZIONI n. 1BIS** si rende noto quanto segue: la giurisprudenza amministrativa, così come richiamata dal parere dell'Autorità di Vigilanza n. 35/2009, ha indicato il criterio interpretativo da seguire per individuare la persona fisica rispetto alla quale nell'ambito del rapporto societario, assume rilievo la causa di esclusione e dunque il soggetto tenuto alla dichiarazione sostitutiva richiesta e di cui sopra, individuando tale criterio nella necessità di ricercare nello Statuto della persona giuridica quali siano i soggetti dotati di potere di rappresentanza. Resta naturalmente fermo che oltre a tali soggetti sono rilevanti anche le posizioni dei direttori tecnici o preposti o responsabili tecnici.

Per esigenze di celerità, imparzialità e buon andamento della procedura di gara, dovranno essere dichiarate a pena di esclusione **tutte le sentenze e/o i decreti penali di condanna** passati in giudicato nonché le **sentenze di applicazione della pena su richiesta ("patteggiamenti") ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale (c.p.p.)** (quindi, non solo le condanne che a giudizio del concorrente possano considerarsi "reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale", perché tale valutazione non spetta al concorrente, ma esclusivamente alla stazione appaltante) e ciò anche nei casi in cui siano stati concessi i benefici della "sospensione della pena" e/o della "non menzione" ai sensi dell'art. 175 del Codice Penale (c.p.), al fine di consentire alla stazione appaltante l'esercizio del "prudente apprezzamento" in ordine ai reati stessi.

Ai sensi dell'art. 38, comma 1 lett. c) del D.Lgs. 163/2006 non devono essere dichiarati, in quanto non comportano esclusione, i reati depenalizzati, quelli per i quali è intervenuta la riabilitazione, quelli estinti dopo la condanna, o quelli per i quali la condanna è stata revocata.

Con particolare riferimento ai soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), D.Lgs. 163/2006, cessati dalla carica, che avessero subito eventuali condanne, dovrà essere attestato che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, impegnandosi, in caso affermativo a documentare le modalità di dissociazione su richiesta della Stazione Appaltante.

### **BUSTA n. 2: OFFERTA TECNICA**

**In tale SECONDA busta debitamente chiusa e contrassegnata con la dicitura "Busta n. 2: offerta tecnica"** dovranno essere inseriti:

1. per gli elementi di cui al punto B/1: attestazione/i rilasciata/e dal/i comune/i nel/i quale/i la ditta ha prestato servizi analoghi a quello oggetto di appalto;

#### ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13,00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

2. per l'elemento B/2: dichiarazione del concorrente attestante la disponibilità a fornire gratuitamente dei contenitori dotati di coperchio da posizionarsi all'interno del centro di raccolta;
3. per l'elemento B/3: relazione tecnica, sottoscritta su ciascun foglio, con cui il concorrente illustri le campagne informative proposte che ritiene possano incrementare l'efficacia e l'efficienza del servizio. In detta relazione dovranno essere inclusi tutti gli elementi necessari per poter assegnare i punteggi;
4. per l'elemento B/4: una distinta con cui il Concorrente indichi i mezzi immediatamente in dotazione e quelli di cui intende dotarsi prima dell'inizio dell'esecuzione del servizio, con tutte le informazioni necessarie ai fini dell'attribuzione dei punteggi.

### **BUSTA n. 3: OFFERTA ECONOMICA**

In tale **TERZA busta debitamente chiusa** e contrassegnata con la dicitura "**Busta n. 3: offerta economica**" dovrà essere inserita l'offerta economica che dovrà essere predisposta utilizzando il Facsimile "**MODULO OFFERTA**" e le schede di cui all'Allegato "**OFFERTA ECONOMICA**", compilate in ogni loro parte in forma chiara e leggibile (prive di correzioni e/o abrasioni), timbrate e sottoscritte (in ogni foglio) con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della ditta oppure, nel caso di raggruppamento temporaneo di ditte già costituito dal rappresentante legale della ditta capogruppo, ovvero nel caso di costituendo raggruppamento temporaneo di ditte, tanto da chi legalmente rappresenta la ditta mandataria, quanto da coloro che rappresentano legalmente le ditte mandanti. Essa dovrà riportare l'indicazione del luogo e della data di sottoscrizione.

### **NOTA BENE:**

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo complessivo stimato del servizio evidenziato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

**Si precisa che tutte le predette buste, dovranno, a pena di esclusione, essere chiuse, sigillate con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e siglate sui lembi da chiudere dal concorrente.**

Dovranno inoltre riportare l'indicazione dell'oggetto della presente procedura, la denominazione/ragione sociale/ditta del concorrente o dei concorrenti in caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario di concorrenti.

**Tutte le predette buste dovranno essere inserite in un PLICO di spedizione, anch'esso a pena di esclusione chiuso e come sopra sigillato sul lembi di chiusura.**

Sul **PLICO** dovranno essere esposti: **l'OGGETTO della presente procedura di gara** avendo cura di indicare la **Ragione sociale / Denominazione / Ditta del concorrente o dei concorrenti in caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese comprensiva del/i codice/i fiscale/i.**

Il **PLICO**, formato secondo le istruzioni di cui sopra, dovrà pervenire a mezzo servizio universale postale o tramite agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano **entro il termine perentorio, a pena di esclusione, indicato nel bando di gara e, sempre a pena di esclusione, al seguente**

#### ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13,00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

**INDIRIZZO DI RICEZIONE: COMUNE DI COSTABISSARA – Piazza Vittorio Veneto, 29 – 36030 COSTABISSARA (VI).**

### **Art. 7 – VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI**

Nei confronti del concorrente provvisoriamente aggiudicatario, nonché del concorrente che segue in graduatoria, se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., o se tale documentazione non sia stata già presentata in sede di gara, la Stazione Appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario. Tale verifica avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass.

La stazione appaltante procederà altresì, alla verifica del possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, non verificabili tramite il sistema AVCpass, sulla base delle dichiarazioni presentate nonché delle certificazioni dagli stessi prodotte.

La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'art. 71, del D.P.R. n. 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo predetto, anche a campione e in un momento successivo alla conclusione della procedura di gara.

### **Art. 8 – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

Il risultato definitivo della gara sarà formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione, la cui efficacia è subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., e dei requisiti di carattere economico-finanziario e di capacità tecnica.

L'Impresa aggiudicataria (singola o raggruppata – sia mandante che mandataria), ha l'obbligo di produrre la documentazione necessaria per procedere alla stipulazione del contratto.

### **Art. 9 – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

### **Art. 10 – RISPETTO CODICE DI COMPORTAMENTO VIGENTI**

La ditta aggiudicataria deve rispettare tutti gli obblighi previsti nei Codici di Comportamento dei dipendenti, approvati dall'Ente appaltante impegnandosi a farli rispettare anche dai propri dipendenti e/o collaboratori.

Il mancato rispetto di un obbligo previsto e disciplinato dai Codici di comportamento vigenti all'interno dell'Ente appaltante e dal Codice di comportamento approvato con D.P.R. n. 62 del 13 aprile 2013, provoca l'immediata risoluzione del presente contratto d'appalto.

ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13.00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA

UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

### Art. 11 – ALTRE INFORMAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la **Stazione Appaltante** e i concorrenti ai sensi degli artt. 77 comma 1 e 79 commi 1 e 5 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., da considerarsi sufficienti ai fini della piena conoscenza, potranno avvenire, a discrezione dell'Amministrazione, a mezzo fax ovvero mediante posta certificata.

In particolare la **Stazione Appaltante** provvederà a comunicare l'aggiudicazione definitiva a tutti gli offerenti ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 79, comma 5, lettera a), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché ai sensi della lettera b) del medesimo articolo, l'esclusione ai Concorrenti esclusi.

La graduatoria degli offerenti e il successivo avviso sui risultati della procedura sarà pubblicato sul sito web del Comune di Costabissara.

### Art. 12 – CHIARIMENTI

Le informazioni inerenti il presente appalto, potranno essere richieste alla **Stazione Appaltante** del Comune di Costabissara mediante richiesta inoltrata via fax al numero 0444/290661 o mediante posta elettronica certificata all'indirizzo [costabissara.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:costabissara.vi@cert.ip-veneto.net).

Le risposte ai chiarimenti di particolare interesse per tutti i partecipanti verranno pubblicate periodicamente sul sito internet dell'Ente fino a sei giorni antecedenti la scadenza del bando, purché pervengano in tempo utile e comunque non oltre gli otto giorni antecedenti la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

#### ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13.00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



**COMUNE DI COSTABISSARA**  
PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

**FAC-SIMILE DICHIARAZIONI n. 1 (in carta semplice)**

**Stazione Appaltante  
COMUNE DI COSTABISSARA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ nella sua qualità di  
\_\_\_\_\_ e come tale in rappresentanza  
dell'impresa \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Sede operativa in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_  
Codice fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Tel. nr. \_\_\_\_\_ - Fax. nr. \_\_\_\_\_  
Indirizzo recapito corrispondenza \_\_\_\_\_  
Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_  
consocio della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. 445/2000 art. 76

**ATTESTA CHE**

**A.1)** - nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. Lgs. 159/11 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D. Lgs. 159/11;

- negli ultimi cinque anni, non vi è stata estensione nei propri confronti dei divieti derivanti dalla irrogazione della sorveglianza speciale nei riguardi di un proprio convivente;

- non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 o essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non ha ommesso la denuncia dei fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689

**A.2) (riportare a pena d'esclusione una sola tra le due ipotesi oppure barrare quella di proprio interesse e compilare ove necessario)**

nei propri confronti **NON** è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato oppure **NON** è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure **NON** è intervenuta

ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13.00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, compresi quelli per i quali abbia beneficiato della non menzione, con la sola eccezione di quelli per i quali sia intervenuto provvedimento di revoca della condanna o riabilitazione ai sensi dell'art. 178 codice penale o formale dichiarazione di estinzione del reato e per quelli riferiti a reati successivamente depenalizzati;

**(oppure)**

nei propri confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato oppure è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure è intervenuta applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, compresi quelli per i quali abbia beneficiato della non menzione, con la sola eccezione di quelli per i quali sia intervenuto provvedimento di revoca della condanna o riabilitazione ai sensi dell'art. 178 codice penale o formale dichiarazione di estinzione del reato e per quelli riferiti a reati successivamente depenalizzati, ossia:

---

**A.3) (dichiarazione obbligatoria a pena d'esclusione qualora esistano soggetti cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. In tal caso riportare a pena d'esclusione una sola tra le due ipotesi oppure barrare quella di proprio interesse e compilare ove necessario)**

per quanto a propria diretta conoscenza nelle situazioni suddette **non si trova neppure alcuno dei soggetti cessati dalla carica, che non sono stati in alcun modo reperiti e** che abbiano ricoperto funzioni di socio, di amministratore con poteri di rappresentanza di socio unico persona fisica, ovvero di socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se trattasi di altro tipo di società o consorzio e di direttore tecnico nell'Impresa, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara

**(oppure)**

L'Impresa, in presenza di soggetti cessati dalla carica che abbiano esercitato le funzioni di socio, amministratore con poteri di rappresentanza di socio unico persona fisica, ovvero di socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se trattasi di altro tipo di società o consorzio, direttore tecnico dell'Impresa stessa nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, e che abbiano riportato condanne ai sensi e per gli effetti di cui alla precedente lettera "A2", si è completamente ed effettivamente dissociata dalla condotta penalmente sanzionata adottando i seguenti atti: \_\_\_\_\_

---

**B.1) – l'impresa non si trova in alcuna delle cause di esclusione dai pubblici appalti elencate all'art. 38 lettere a), d), e), f), g), h), i), l), m-bis) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e inoltre:**

**B.2) – l'impresa, ai sensi della lettera m) del comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m. e i., non è soggetta all'applicazione della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti sospensivi o interdittivi alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni e alla partecipazione a gare pubbliche emessi ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;**

ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13,00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

### C) (riportare pena l'esclusione una sola tra le tre ipotesi oppure barrare l'ipotesi di proprio interesse)

di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(oppure)

di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'impresa che rappresento, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(oppure)

di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'impresa che rappresento, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, ossia \_\_\_\_\_, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

**D) l'assenza** di sanzioni che comportino al momento di presentare offerta l'incapacità del legale rappresentante dell'impresa di contrattare con la pubblica amministrazione per aver emesso assegni bancari o postali senza autorizzazione o senza provvista, come risultante dall'Archivio degli assegni bancari e postali e delle carte di pagamento irregolari – di cui all'art. 10 bis della Legge 15/12/1990 n. 386 e s.m.i.;

### E) (Attestazione aggiuntiva da rendersi pena l'esclusione in caso di CONSORZI di cui all'art. 34 comma 1 lett. b), c) ed e)

dichiara:

- che in caso di aggiudicazione le prestazioni saranno eseguite dalla/e seguente/i Consorziata/e che non partecipa/partecipano in alcuna altra forma al presente procedimento

\_\_\_\_\_

- che le Società/Imprese Consorziata/e sono le seguenti \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### F) (Attestazione aggiuntiva da rendersi pena l'esclusione in caso di AVVALIMENTO ex art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

- che intende qualificarsi alla presente gara, utilizzando i seguenti requisiti \_\_\_\_\_

Relativi all'Impresa ausiliaria \_\_\_\_\_

(indicare nominativo impresa, \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Codice fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Tel. nr. \_\_\_\_\_ - Fax. nr. \_\_\_\_\_

**G)** che la Società o ditta individuale è:

- se italiana:

iscritta nel Registro delle imprese della Camera di Commercio, di ..... con sede in via .....

- se società cooperativa o consorzio di cooperative:

ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13.00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

iscritta/o nel Registro delle imprese della Camera di Commercio, di ....., con sede in via ..... e al n. .... dell'Albo Nazionale delle Cooperative;  
- se appartenente ad uno degli Stati della Comunità Europea  
iscritta nel seguente registro commerciale o professionale dello stato di residenza .....

**H)** di essere iscritta all'Albo Nazionale delle Imprese che effettuano la Gestione dei rifiuti ai sensi del D.Lgs. 152/2006 – D.M. n. 406/1998 e s.m.i. per le seguenti categorie relative ai servizi oggetto di appalto:

- categoria 1 classe E o superiore (raccolta e trasporto di rifiuti urbani);
- categoria 4 classe F o superiore (raccolta e trasporto rifiuti speciali non pericolosi);
- categoria 5 classe E o superiore (raccolta e trasporto rifiuti pericolosi);

**I)** di aver realizzato, nel triennio "2011-13" servizi analoghi a quelli del presente bando per un ammontare pari ad €. 743.790,00. L'elenco dovrà indicare chiaramente, per ciascun servizio, oggetto, data, committente

---

---

---

---

---

---

### DICHIARA INOLTRE

**1)** – di aver preso esatta conoscenza di tutte le condizioni espresse nel bando di procedura aperta e di **approvare specificatamente** il contenuto di tutti gli articoli del Capitolato Speciale d'appalto, che accetta incondizionatamente, nonché di tutte le circostanze generali che possono aver influito sulla determinazione del prezzo che si accetta, compresi gli oneri connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, gli oneri derivanti dall'applicazione delle misure previste dal D.Lgs. 81/2008 e di aver esaminato gli stessi;

**2)** – che, in caso di aggiudicazione, intende affidare in subappalto, nei limiti di legge, le seguenti attività:

---

---

**3)** – di aver preso atto che il mancato versamento delle spese di contratto a favore dei tre enti, come pure la mancata presentazione delle cauzioni definitive, comporterà la decadenza dell'aggiudicazione, con le conseguenze in relazione ai danni.

**4)** – di aver provveduto **SE TENUTI**

- alla nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione da comprovarsi successivamente mediante idonea documentazione;

- di aver proceduto alla nomina del medico competente nella persona del Dottor \_\_\_\_\_ e che lo stesso ha effettuato la sorveglianza sanitaria dei dipendenti dell'impresa, ai sensi del D.lvo n. 81/2008 e s.m.i.;

ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13,00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

- di aver provveduto all'informazione ed alla formazione dei lavoratori in materia di igiene e sicurezza del lavoro ai sensi del D.lvo n. 81/2008 e s.m.i., da comprovarsi successivamente mediante copia del relativo attestato;
- di aver proceduto alla nomina dell'addetto alla prevenzione antincendio, ai sensi del D.M. 10 marzo 1998, e che lo stesso ha frequentato il relativo corso di formazione.

5) – che l'ente **eventualmente** competente per il rilascio della certificazione di ottemperanza alla legge 12 marzo 1999 n. 68 e s.m.i., (lavoro disabili) è \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax. \_\_\_\_\_.

6) – che gli Amministratori muniti di poteri di rappresentanza – tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo, tutti i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se trattasi di altro tipo di società o consorzio, sono:

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_;

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_;

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_;

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_;

- che la carica di direttore/i tecnico/i o preposto/i – responsabile/i tecnico/i è/sono:

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_;

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_;

- che i soggetti eventualmente cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando sono i seguenti:

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13.00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



**COMUNE DI COSTABISSARA**  
PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ;  
Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ;  
Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ;

**7)** che le posizioni aziendali sono:

- posizione/i assicurativa INPS sede di \_\_\_\_\_ Matricola Azienda \_\_\_\_\_
- posizione/i assicurativa INAIL sede di \_\_\_\_\_ Codice Ditta \_\_\_\_\_
- C.C.N.L. applicato: \_\_\_\_\_
- Dimensione Aziendale:
  - da 0 a 5
  - da 6 a 15
  - da 16 a 50
  - da 51 a 100
  - oltre 100

**8)** che, in caso di aggiudicazione la persona alla quale spetterà la rappresentanza della Società offerente, per tutte le operazioni e per tutti gli atti di qualsiasi natura dipendenti dal presente appalto, sino all'estinzione di ogni rapporto con la stazione appaltante è il Signor \_\_\_\_\_ (Legale Rappresentante) mentre le prestazioni oggetto del presente appalto verranno eseguite sotto la personale cura, direzione e responsabilità del Signor \_\_\_\_\_.

**9)** di autorizzare l'inoltro delle comunicazioni ai sensi e per gli effetti dell'art. 79 comma 5-bis del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., ai seguenti recapiti:

numero di fax: \_\_\_\_\_ ;  
indirizzo mail: \_\_\_\_\_ ;  
indirizzo di posta certificata: \_\_\_\_\_ .

**10)** di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a comunicare al committente, per quanto compatibile con il presente appalto, e per il successivo inoltro alla Prefettura ai fini delle necessarie verifiche, i dati relativi alle società e alle imprese, anche con riferimento agli assetti societari, coinvolte in maniera diretta ed indiretta nella realizzazione del servizio, a titolo di subappaltatori e di subcontraenti con riguardo alle forniture e ai servizi ritenuti "sensibili" di seguito elencati: trasporto di materiale a discarica, trasporto e smaltimento rifiuti, fornitura e/o trasporto di terra e/o materiali inerti e/o di calcestruzzo e/o di bitume, noli a freddo di macchinari, fornitura di ferro lavorato, fornitura con posa in opera e noli a caldo (qualora gli stessi non debbano essere assimilati al subappalto ai sensi dell'art. 118 del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i.), servizio di autotrasporto, guardiania di cantiere, fornitura di servizi, di logistica, di supporto, di vitto e di alloggiamento di personale;

**ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:**

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13,00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



**COMUNE DI COSTABISSARA**  
PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

**11)** di essere edotto che “l’affidamento sarà risolto immediatamente e automaticamente, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipulazione del contratto, informazioni interdittive di cui all’art. 10 del D.P.R. 3 giugno 1998, n, 252. In tal caso, sarà applicata a carico dell’impresa, oggetto dell’informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno. Ove possibile, le penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile..

**12)** di essere edotto che “La stazione appaltante si riserva di valutare le cd. Informazioni supplementari atipiche – di cui all’art. 1 septies del decreto legge 6 settembre 1982, n. 629, convertito nella legge 12 ottobre 1982, n. 726, e succ. integrazioni – ai fini del gradimento dell’impresa sub-affidataria, per gli effetti di cui all’articolo 11, comma 3, del D.P.R. n. 252/1998” (art. 11, DPR 252/1998 “Termini per il rilascio di informazioni ... comma 3 “Le facoltà di revoca e di recesso di cui al comma 2 si applicano anche quando gli elementi relativi ai tentativi di infiltrazione mafiosa siano accertati successivamente alla stipula del contratto, alla concessione dei lavori o all’autorizzazione sul subcontratto”).

**13)** di obbligarsi a nominare un Referente di cantiere con la responsabilità di tenere costantemente aggiornato e disponibile un rapporto di cantiere, contenente l’elenco nominativo del personale e dei mezzi che a qualsiasi titolo operano e sono presenti presso il cantiere, al fine di consentire le necessarie verifiche antimafia da espletarsi anche attraverso il ricorso al potere di accesso di cui all’art. 5 bis del decreto legislativo n. 490/1994.

Il c.d. “rapporto di cantiere” dovrà contenere ogni utile e dettagliata indicazione relativa alle opere da realizzare con l’indicazione della ditta incaricata, delle targhe (o telai) dei mezzi giornalmente presenti in cantiere, dell’impresa e/o di eventuali altre ditte che operano in regime di affidamento, subappalto o assimilabile nella settimana di riferimento, e degli ulteriori veicoli che comunque avranno accesso al cantiere, nel quale si dovranno, altresì, indicare i nominativi di tutti i dipendenti che saranno impegnati nelle lavorazioni all’interno del cantiere, nonché delle persone autorizzate all’accesso per altro motivo.

I mezzi dei fornitori e dei terzi trasportatori per le forniture necessarie ai cantieri le cui targhe non sono preventivamente note, saranno identificati mediante il documento di trasporto e il Referente di cantiere giustificherà, ove necessario, la ragione delle forniture alle Forze di Polizia”.

**14)** di impegnarsi, se aggiudicatario, a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione che venga avanzata prima della gara e/o dell’affidamento ovvero nel corso dell’esecuzione nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, delle imprese subappaltatrici e di ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo, e di cui lo stesso venga a conoscenza;

**15)** di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e succ. modiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente appalto.

**16)** di essere edotto che “La stazione appaltante potrà verificare in occasione di ogni pagamento e con interventi di controllo ulteriori, l’assolvimento, da parte dell’appaltatore, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari”;

**ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:**

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13,00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

**17)** di essere edotto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative all'appalto di cui si tratta, costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9bis della legge 136/2010 e s.m.i., causa di risoluzione del contratto di appalto.

**18)** di impegnarsi, per quanto di propria spettanza, a custodire in maniera ordinata e diligente, la documentazione (es. estratto conto) che attesta il rispetto delle norme sulla tracciabilità delle operazioni finanziarie e delle movimentazioni relative ai contratti d'appalto, in modo da agevolare le eventuali verifiche da parte dei soggetti deputati ai controlli.

**19)** di impegnarsi, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura, della notizia dell'inadempimento della controparte (subappaltatore / subcontraente) agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**20)** di essere edotto che nel contratto sono inserite le clausole di legalità di cui ai precedenti punti 10), 11), 12), 13) 14), 15), 16), 17) 18) e 19).

**21) fatta salva la disciplina prevista dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i. e dall'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.**, dichiara:

**di acconsentire** ad eventuali richieste di accesso agli atti da parte di altri concorrenti alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle stesse,

*o, in alternativa,*

**di non acconsentire** ad eventuali richieste di accesso da parte di altri concorrenti per le parti di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali\*.

Data \_\_\_\_\_

IL RAPPRESENTANTE  
O IL PROCURATORE DELLA SOCIETA'

\_\_\_\_\_

\* con allegata dichiarazione in cui dovranno essere indicate le parti sottratte all'accesso e le motivazioni.

.....

**Allegare ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. fotocopia del documento di identità del firmatario. Le imprese inottemperanti saranno escluse.**

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

#### ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13.00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

### FAC-SIMILE DICHIARAZIONI n. 1BIS (in carta semplice) reso singolarmente a cura di

- tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice;
- tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il socio unico persona fisica, ovvero il socio si maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se trattasi di altro tipo di società o consorzio;
- direttori tecnici o preposti – responsabili tecnici;
- cessati dalla carica, come già sopra evidenziati, nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, qualora reperibili.

Stazione Appaltante  
del **COMUNE DI COSTABISSARA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_  
dell'impresa \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Codice fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Consapevole della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. 445/2000 art. 76

#### ATTESTA CHE

**A.1)** - nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. Lgs. 159/11 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D. Lgs. 159/11;

- negli ultimi cinque anni, non vi è stata estensione nei propri confronti dei divieti derivanti dalla irrogazione della sorveglianza speciale nei riguardi di un proprio convivente;

- non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 o essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non ha ommesso la denuncia dei fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689

#### **A.2) (riportare una sola tra le due ipotesi):**

nei propri confronti **NON** è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato oppure **NON** è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure **NON** è intervenuta applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, compresi quelli per i quali abbia beneficiato della non menzione, con la sola eccezione di quelli per i quali sia intervenuta riabilitazione ai sensi dell'art. 178 codice penale o provvedimento di revoca della condanna o formale dichiarazione di estinzione del reato e per quelli riferiti a reati

ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13,00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



**COMUNE DI COSTABISSARA**  
PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

successivamente depenalizzati e pertanto non si trova in alcune delle cause di esclusione elencate alla lettera c) comma 1 dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

**(oppure)**

nei propri confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato oppure è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure è intervenuta applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, compresi quelli per i quali abbia beneficiato della non menzione, con la sola eccezione di quelli per i quali sia intervenuta riabilitazione ai sensi dell'art. 178 codice penale o provvedimento di revoca della condanna o formale dichiarazione di estinzione del reato e per quelli riferiti a reati successivamente depenalizzati, ossia:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

.....

**Allegare ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. fotocopia del documento di identità del firmatario. Le imprese inottemperanti saranno escluse.**

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13.00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



**COMUNE DI COSTABISSARA**  
PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

**FAC – SIMILE “DI SCRITTURA PRIVATA” R.T.I.**

Spett.le  
**Stazione Appaltante**  
Del COMUNE DI COSTABISSARA

OGGETTO: scrittura privata relativa alla Procedura aperta indetta dal Comune di Costabissara ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 per il conferimento dell'appalto del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e assimilati.

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_, i sottoscritti \*:

- signor \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e come tale legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
Codice fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_
- signor \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e come tale legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
Codice fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_
- signor \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e come tale legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
Codice fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**premessò**

**che il Comune di Costabissara** intende affidare, mediante procedura aperta l'appalto in oggetto;

**dichiarano**

che intendono partecipare all'appalto per l'assegnazione del servizio di cui in oggetto in Raggruppamento Temporaneo di Imprese ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., e che in caso di aggiudicazione della gara, i predetti soggetti si impegnano a conferire mandato collettivo, speciale, gratuito e irrevocabile con rappresentanza all'impresa \_\_\_\_\_ che sarà designata Capogruppo;

che l'offerta economica sarà sottoscritta congiuntamente sia dall'impresa designata quale mandataria sia dalla/e mandante/i;

ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13.00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



**COMUNE DI COSTABISSARA**  
PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

che la fornitura, sarà eseguita dalle singole Imprese nei limiti delle specifiche quote di partecipazione che sono le seguenti:

mandataria: \_\_\_\_\_ (indicare le quote / parti del servizio che svolgerà)

mandante: \_\_\_\_\_ (indicare le quote / parti del servizio che svolgerà)

mandante: \_\_\_\_\_ (indicare le quote / parti del servizio che svolgerà)

I RAPPRESENTANTI O I PROCURATORI DELLE SOCIETA' delle Imprese raggruppande

\_\_\_\_\_

\*Inserire tante voci quante sono le Imprese che compongono il Raggruppamento Temporaneo

ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13,00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



**COMUNE DI COSTABISSARA**  
PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

**FAC – SIMILE “Modulo Ausiliaria”**

Spett.le  
**Stazione Appaltante**  
**Del COMUNE DI COSTABISSARA**

OGGETTO: Procedura aperta indetta dal Comune di Costabissara ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 per il conferimento dell'appalto del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e assimilati.

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_, il sottoscritto  
\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ e  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ in qualità  
di \_\_\_\_\_ e come tale Rappresentante dell'impresa  
\_\_\_\_\_ con sede  
legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
Codice fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Tel. nr. \_\_\_\_\_ - Fax. nr. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

consocio della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. 445/2000 art. 76

**premessso**

che il Comune di Costabissara intende affidare, mediante procedura aperta l'appalto in oggetto;

**dichiara**

1) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 lettere a), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.

2) A – (riportare una sola tra le due ipotesi):

che nei suoi confronti e nei confronti di alcuno dei soci // degli altri amministratori muniti di poteri di rappresentanza del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se trattasi di altro tipo di società o consorzio e del direttore tecnico nonché dei cessati dalla carica nell'anno precedente la pubblicazione del bando di gara, non sussistono cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lett. b), c) del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.

**(oppure)**

ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13.00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

che nei suoi confronti e/o nei confronti di alcuno dei soci // degli altri amministratori muniti di poteri di rappresentanza del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se trattasi di altro tipo di società o consorzio e del direttore tecnico nonché dei cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara, è stata/sono state pronunciata/e sentenza di condanna passata in giudicato oppure è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure è intervenuta applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, compresi quelli per i quali abbia beneficiato della non menzione, con la sola eccezione di quelli per i quali sia intervenuto provvedimento di revoca della condanna o riabilitazione ai sensi dell'art. 178 codice penale o formale dichiarazione di estinzione del reato e per quelli riferiti a reati successivamente depenalizzati o revoca della condanna, ossia:

---

---

---

2) B – che l'Impresa, in presenza di soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara che abbiano esercitato le funzioni di socio, amministratore con poteri di rappresentanza o di socio unico, ovvero di socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se trattasi di altro tipo di società o consorzio, direttore tecnico dell'Impresa stessa nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, e che abbiano riportato condanne di cui all'art. 38 comma 1 lett. b), c) del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., si è completamente ed effettivamente dissociata dalla condotta penalmente sanzionata adottando i seguenti atti:

---

---

3) – l'assenza di sanzioni che comportino l'incapacità del legale rappresentante dell'operatore economico di contrattare con la pubblica amministrazione per aver emesso assegni bancari o postali senza autorizzazione o senza provvista, come risultante dall'Archivio degli assegni bancari e postali e delle carte di pagamento irregolari – di cui all'art. 10 bis della Legge 15/12/1990 n. 386 e s.m.i.;

#### 4) DICHIARAZIONE FACOLTATIVA ai sensi della DIRETTIVA 2007/66/CE dell'11/12/2007

di autorizzare l'inoltro delle comunicazioni ai sensi e per gli effetti dell'art. 79 del Decreto Legislativo 163/2006 e s.m.i., al seguente numero di fax: \_\_\_\_\_;

di comunicare che l'indirizzo di posta certificato è: \_\_\_\_\_;

5) che le posizioni aziendali sono:

- posizione/i assicurativa INPS sede di \_\_\_\_\_ Matricola Azienda \_\_\_\_\_

- posizione/i assicurativa INAIL sede di \_\_\_\_\_ Codice Ditta \_\_\_\_\_

- C.C.N.L. applicato: \_\_\_\_\_

Dimensione Aziendale:

- da 0 a 5
- da 6 a 15
- da 16 a 50
- da 51 a 100
- oltre 100

#### ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13,00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

### attesta

che non partecipa alla gara di cui trattasi in proprio, o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e inoltre **(riportare pena l'esclusione una sola tra le tre ipotesi):**

di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, oltre l'impresa ausiliaria, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

### (oppure)

di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti, oltre l'impresa ausiliata, che si trovino, rispetto all'impresa che rappresento, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

### (oppure)

di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti, oltre l'impresa ausiliata, che si trovino, rispetto all'impresa che rappresento, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, ossia \_\_\_\_\_, e di aver formulato l'offerta autonomamente

### s'impegna

nei confronti del Committente e nei confronti dell'Impresa \_\_\_\_\_, concorrente alla presente gara d'appalto a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, di cui è carente il concorrente sopra indicato, e a tal scopo allega originale o copia conforme del contratto di avalimento.

Per l'Impresa Ausiliaria  
il RAPPRESENTANTE o il PROCURATORE  
DELLA SOCIETA'  
**(firma in originale)**

**Allegare ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. fotocopia del documento di identità del firmatario. Le imprese inottemperanti saranno escluse.**

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

#### ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13.00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

### MODULO OFFERTA DA COMPILARSI TRASCRIVENDO SU CARTA RESA LEGALE

(Applicare una marca da bollo da 16,00 Euro)

Spett.le  
**Stazione Appaltante**  
**Del COMUNE DI COSTABISSARA**

Il Signor \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_ / \_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e come tale legale  
rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_ con  
sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
Codice fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

#### Oppure in caso di Costituendo Raggruppamento Temporaneo d'Imprese:

Il Signor \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_ / \_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e come tale legale  
rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_ con  
sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
Codice fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

e il Signor \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_ / \_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e come tale legale  
rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_ con  
sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
Codice fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

In relazione alla gara a **procedura aperta** contraddistinta con il numero C.I.G. 6012377275 che avrà luogo **il giorno 27/01/2015 alle ore 12.00** indetta da codesta Stazione Appaltante;  
Preso esatta conoscenza di quanto contenuto nei documenti di gara,

#### TRASMETTE / TRASMETTONO

la propria offerta mediante compilazione del Modulo **OFFERTA ECONOMICA** composto (oltre che dalla copertina), da:

- 1 - C.1. - SERVIZI DI RACCOLTA PORTA A PORTA (CANONE ANNUO)
- 2 - C.2. - SERVIZIO PRESSO IL CENTRO DI RACCOLTA (CANONE ANNUO)
- 3 - C.3. - TOTALE COSTO SERVIZI
- 4 - C.4 - PREZZI UNITARI PER PRESTAZIONI EVENTUALI

#### ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13,00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |



## COMUNE DI COSTABISSARA

PROVINCIA DI VICENZA  
UFFICIO TECNICO

P.zza Vittorio Veneto, 29 - tel. 0444/290610 - Fax 290661 - p.i. 00596350249 - c.f.: 80005270246  
E-MAIL: tecnico@comune.costabissara.vi.it

### DICHIARA / DICHIARANO

- 1) di avere esaminato gli atti progettuali, di avere eseguito sopralluogo nel territorio comunale dove deve eseguirsi il servizio oggetto di appalto, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali in genere che possono influire sull'esecuzione del servizio, di avere eseguito ponderatamente tutti i calcoli di propria convenienza e di possedere l'attrezzatura e la manodopera necessarie per l'esecuzione del servizio;
- 2) che l'offerta tiene conto degli obblighi connessi al rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, introdotte dal Decreto Legislativo 81/2008 e s.m.i. e che, ai sensi dell'art. 87 comma 4 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. e dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., gli oneri di sicurezza afferenti il soggetto offerente previsti per la gestione del contratto ammontano ad €. \_\_\_\_\_.-

Timbro e firma leggibile e per esteso del Legale rappresentante o del Procuratore della Società\*

\_\_\_\_\_

\* In caso di firma di un procuratore va inserita nella busta anche originale o copia conforme all'originale della relativa Procura, salvo che questa sia già stata inserita nella BUSTA "A".

#### ORARI DI APERTURA UFFICIO TECNICO:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Lunedì e martedì | Dalle 9,00 alle 13,00  |
| Giovedì          | Dalle 16,30 alle 18,30 |