

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PIANO PERFORMANCE 2020

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO dell'AREA AMMINISTRATIVA

TIPO OBIETTIVO/AZIONE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RESPONSABILE DI AREA	percentuali di partecipazione all'obiettivo	TEMPI DI ATTUAZIONE	INDICATORI	NOTE DEL RESPONSABILE (eventuali note su variazione dei contenuti o tempi dell'obiettivo)
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali, di gestione	SPONDA ELENA Collaboratrici : Elisabetta Guglielmini Maria Teresa Gaspari	<i>rag. Elena Sponda: Responsabile di Area = 70% Gaspari Maria Teresa collaboratrice = 30%</i>	Entro 31 dicembre 2020	Tempi di esecuzione	
PROGRAMMA 07	Anagrafe e Stato Civile					
OBIETTIVO	Passaggio applicativi demografici ad Halley Veneto Srl					
AZIONE	Avviamento suite delle procedure demografiche					
OBIETTIVI TRASVERSALI						
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali, di gestione	SPONDA ELENA Collaboratrici : Elisabetta Guglielmini Maria Teresa Gaspari	<i>rag. Elena Sponda: Responsabile di Area = 20% rag. Elisabetta Guglielmini collaboratrice = 80%</i>	Entro 31 dicembre 2020	Tempi di esecuzione	
PROGRAMMA 02	Segreteria generale					
OBIETTIVO	Realizzazione anno 2020 progetto MOC					
AZIONE	Attivazione procedure atti amministrativi, implementazione e aggiornamento protocollo informatico e ambiente Halley come da attività su progetto MOC					
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali, di gestione					
PROGRAMMA 02	Segreteria generale					

OBIETTIVO	Attuazione delle norme e dei contenuti del Piano triennale anticorruzione 2020 - 2022					
AZIONE 1.	Rispetto delle misure contenute nel PTPC 2020-2022 relativamente ai processi afferenti all'area amministrativa					
AZIONE 2.	Rispetto delle misure indicate nel PTPC 2020 - 2022 relativamente alla sezione dedicata alla trasparenza amministrativa: pubblicazione di atti e documenti di competenza della propria area					

*SPONDA ELENA
Collaboratrici :
Maria Teresa Gaspari
Elisabetta Guglielmini*

*Tutti i dipendenti
dell'Area amministrativa
partecipano in ugual
misura al rispetto delle
misure contenute nel
PTPC 2020 - 2022*

Tempi richiesti dalla normativa e dal PTPCT
Relazione del responsabile al RPCT
entro il 30 novembre 2020 sulla effettiva realizzazione delle misure/azioni previste nel PTPCT

Tempi di esecuzione

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PIANO PERFORMANCE 2020

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO dell'AREA CONTABILE E RISORSE UMANE

TIPO OBIETTIVO/AZIONE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RESPONSABILE DI AREA	percentuali di partecipazione all'obiettivo	TEMPI DI ATTUAZIONE	INDICATORI	NOTE DEL RESPONSABILE (eventuali note su variazione dei contenuti o tempi dell'obiettivo)
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali, di gestione	MENEGHINI GABRIELLA Collaboratrici : Fabiana Maimeri Ombretta Massella	<i>rag. Gabriella Meneghini Responsabile di Area = 70%</i> <i>Sig.ra Fabiana Maimeri collaboratrice =30%</i>	Entro 31 dicembre 2020	Tempi di esecuzione	
PROGRAMMA 03	Gestione economica e finanziaria, programmazione, provveditorato					
OBIETTIVO	Realizzazione anno 2020 progetto MOC					
AZIONE	Completamento Procedure Finanziarie					
OBIETTIVI TRASVERSALI						
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali, di gestione	MENEGHINI GABRIELLA Collaboratrici : Fabiana Maimeri Ombretta Massella	<i>rag. Gabriella Meneghini Responsabile di Area =10%</i> <i>Sig.ra Fabiana Maimeri collaboratrice = 10%,</i> <i>rag. Ombretta Massella collaboratrice = 80%</i>	Entro 31 dicembre 2020	Tempi di esecuzione	
PROGRAMMA 04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali					
OBIETTIVO	Passaggio applicativi tributi ad Halley Veneto Srl					
AZIONE	Avviamento suite delle procedure dei tributi					
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali, di gestione					
PROGRAMMA 02	Segreteria generale					
OBIETTIVO	Attuazione delle norme e dei contenuti del Piano triennale anticorruzione 2020 - 2022					

AZIONE 1.	Rispetto delle misure contenute nel PTPC 2020-2022 relativamente ai processi mappati afferenti all'area contabile e risorse umane	<p style="text-align: center;"> <i>MENEGHINI GABRIELLA</i> <i>Collaboratrici: Maimeri Fabiana Ombretta Massella</i> </p>	<p style="text-align: center;"> <i>Tutti i dipendenti dell'Area Contabile e Risorse Umane partecipano in ugual misura al rispetto delle misure contenute nel PTPC 2020 - 2022</i> </p>	Tempi richiesti dalla normativa e dal PTPCT Relazione del responsabile di area al RPCT entro il 30 novembre 2020 sulla effettiva realizzazione delle misure/azioni previste nel PTPCT	Tempi di esecuzione	
AZIONE 2.	Rispetto delle misure indicate nel PTPC 2020 - 2022 relativamente alla sezione dedicata alla trasparenza amministrativa: pubblicazione di atti e documenti di competenza della propria area					

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PIANO PERFORMANCE 2020

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO dell'AREA TECNICA

TIPO OBIETTIVO/AZIONE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RESPONSABILE DI AREA	percentuali di partecipazione all'obiettivo	TEMPI DI ATTUAZIONE	INDICATORI	NOTE DEL RESPONSABILE (eventuali note su variazione dei contenuti dell'obiettivo)
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali, di gestione	<i>REPELE NICOLA Collaboratrice: Paola Castagna</i>	<i>Dott. In ing.Repele Nicola: responsabile di Area 90% Sig.ra Paola Castagna: collaboratrice: 10%</i>	Entro 31 dicembre 2020	Tempi di esecuzione	
PROGRAMMA 06	Ufficio Tecnico					
OBIETTIVO	Passaggio applicativi ad Halley Veneto Srl					
AZIONE	Avviamento e completamento applicativo procedura gestione contratti					
OBIETTIVI TRASVERSALI						
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali, di gestione	<i>REPELE NICOLA Collaboratrice: Paola Castagna</i>	<i>Dott. In ing.Repele Nicola: responsabile di Area 60% Sig.ra Paola Castagna: collaboratrice: 40%</i>	Entro 31 dicembre 2020	Tempi di esecuzione	
PROGRAMMA 06	Ufficio Tecnico					
OBIETTIVO	Realizzazione anno 2020 progetto MOC					
AZIONE	Attivazione, implementazione e gestione pratiche edilizie su ambiente Halley come da attività su progetto MOC					
OBIETTIVI TRASVERSALI						
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali, di gestione					
PROGRAMMA 02	Segreteria generale					

OBIETTIVO	Attuazione delle norme e dei contenuti del Piano triennale anticorruzione 2020 - 2022	<p><i>REPELE NICOLA</i> <i>Collaboratrice:</i> <i>Paola Castagna</i></p>	<p><i>Tutti i dipendenti dell'Area tecnica partecipano in ugual misura al rispetto delle misure contenute nel PTPC 2020 - 2022</i></p>	<p>Tempi richiesti dalla normativa e dal PTPCT Relazione del responsabile al RPCT entro il 30 novembre 2020 sulla effettiva realizzazione delle misure/azioni previste nel PTPCT</p>	<p>Tempi di esecuzione</p>	
AZIONE 1.	Rispetto delle misure contenute nel PTPC 2020-2022 relativamente ai processi mappati afferenti all'area tecnica					
AZIONE 2.	Rispetto delle misure indicate nel PTPC 2020 - 2022 relativamente alla sezione dedicata alla trasparenza amministrativa: pubblicazione di atti e documenti di competenza della propria area					