



# Comune di Roverè Veronese

Provincia di Verona

P.zza V. Emanuele, 12 – 37028 Roverè Veronese (VR) - C.F. 80010130237 - P.IVA 01686350230

☎ 045 6517157 - Fax 045/6518004 E-mail: [tecnico@comune.rovereveronese.vr.it](mailto:tecnico@comune.rovereveronese.vr.it)

Prot. N. 3196/IV-08

lì, 09 Maggio 2019

**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO TRAMITE INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATO ALL'ACCREDITAMENTO AL M.E.C.U.C. PER LA SUCCESSIVA PARTECIPAZIONE, AI SENSI DEL R.D. N. 827/1924 E D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II., ALL'ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI LEGNAME IN PIEDI DI CUI AL PROGETTO DI TAGLIO N. 32/2017**

## IL RESPONSABILE DELL'ARE TECNICA

in esecuzione alla propria determinazione n. 83 del 08/05/2019,

### RENDE NOTO

che questa Amministrazione comunale, intende effettuare un indagine di mercato tramite l'accREDITamento **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 27 MAGGIO 2019**, nella categoria merceologica di servizi denominata "*Servizi di lavorazione boschiva - taglio alberi*" - Codici CPV 77211400-5 e 77211400-6, della piattaforma di negoziazione digitale denominata M.E.C.U.C. (<http://unionecomunirvs.mecuc.com/>) e finalizzata all'invito a **TUTTI GLI OPERATORI ECONOMICI** all'esperimento telematico dell'asta pubblica per la vendita di legname in piedi ritraibile dal lotto boschivo sito in località Parparo di Sopra di cui al Progetto di taglio n. 32/2017.

### 1) DESCRIZIONE DELLA GARA

Il legname in piedi del lotto boschivo da vendere è identificato catastalmente al Foglio 3, mappale n. 2 che comprende le particelle assestamentali n. 5, 7 e 8 del Piano di riassetto forestale comunale per una superficie di utilizzazione pari a HA 15,82. La massa complessiva presunta da asportare ai fini commerciali, come desunta dalle aree di saggio del Progetto di taglio è di MC. 1.740,20 ma considerando il coefficiente di conversione in quintali pari a 0,9 ed il grado di umidità, viene stimata una quantità di **MC. 1.550,00** (Q.LI. 15.500,00).

### 2) PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA E IMPORTO DI VENDITA

il prezzo unitario di stima per la vendita del legname di macchiatico, tenuto conto della situazione dei luoghi e di accesso, dell'età, del tipo di struttura, della densità, della composizione, del tipo di essenza, della conformazione del legname, dello stato dei luoghi e di accesso, nonché dello stato fisico-vegetativo della fustaia, viene posto a base d'asta pari a **Euro 25,00/MC.** (Euro 2,50/Q.LE) e moltiplicando la quantità stimata, determina un importo di vendita "*a corpo*" di **Euro 38.750,00 (trentottomilasettecentocinquanta /00).**

### 3) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare tutti i soggetti costituiti da DITTE/IMPRESE/SOCIETA' in forma individuale, in raggruppamento temporaneo d'impresa (RTI) o in consorzio ordinario già costituiti, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi, a carico dei quali non vi siano cause ostative alla capacità di contrattare con la P.A. ed in possesso dei requisiti di:

**a) di ordine generale** di cui all'art. 80 del d.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**b) di idoneità professionale** ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a) del d.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., comprovante la propria capacità tecnica e direttiva nella esecuzione delle utilizzazioni boschive, tramite l'iscrizione:

- al Registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. per l'esercizio di attività prevalente o secondaria attinente a quella oggetto dell'asta pubblica (es. settore del "taglio legno", "silvicoltura e altre attività forestali", "utilizzo di aree forestali");
- all'Albo regionale delle Imprese forestali istituito con D.G.R. n. 296/2016 in linea con le disposizioni di cui all'art. 7 del d.Lgs. n. 227/2001 che prevede tra l'altro il possesso del Patentino di idoneità tecnica in corso di validità per la conduzione e l'esecuzione delle utilizzazioni forestali, rilasciato dalla Regione del Veneto (decreto n. 75 del 27/09/2017 del Direttore Direzione ADG FEASR PARCHI E FORESTE della Regione del Veneto).

**c) capacità economico-finanziaria** sensi dell'art. 83, comma 1, lett. b) d.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., così dettagliati:

- fatturato minimo annuo globale, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del d.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data della lettera d'invito, per un importo non inferiore a € 50.000,00 (IVA di legge esclusa);
- fatturato minimo annuo nello specifico settore analogo a quello oggetto del presente affidamento di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del d.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data della lettera d'invito per un importo non inferiore a € 35.000,00 (IVA di legge esclusa);
- copertura assicurativa contro i rischi professionali, di cui all'art. 83, comma 4, lett. c) del d.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**d) capacità tecnico organizzativa** ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. c) del d.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. così come di seguito descritto:

- avvenuto espletamento negli ultimi tre anni di prestazioni analoghe a quelle oggetto del presente affidamento, per un importo globale non inferiore a € 35.000,00;
- avere a disposizione e possedere (in proprietà, locazione, noleggio, comodato, leasing etc.) adeguati ed idonei mezzi ed attrezzature, nonché idoneo personale, per assicurare il corretto espletamento delle prestazioni oggetto dell'asta pubblica.

#### 4) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La vendita avverrà "A CORPO" e sarà aggiudicata al concorrente che avrà formulato il MIGLIOR PREZZO, ossia la migliore offerta economica in AUMENTO rispetto al PREZZO UNITARIO posto a base d'asta. Non sono ammesse offerte con aumento pari allo 0% o in ribasso rispetto al prezzo posto a base di gara.

#### 5) PAGAMENTO IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE

Il soggetto affidatario dell'asta dovrà provvedere al versamento al Comune di Roverè Veronese dell'importo di vendita offerto in sede di gara comprensivo anche di IVA (22%), da effettuarsi in un'unica soluzione, entro 10 (DIECI) giorni dalla data di ricezione della comunicazione telematica tramite il M.E.C.U.C. di aggiudicazione dell'asta, a mezzo di bonifico bancario presso la Tesoreria comunale del BANCO BPM S.P.A. - Agenzia di Roverè Veronese - IBAN: IT 65 P 05034 59730 000000033439.

#### 6) INIZIO E TERMINE OPERAZIONI

La consegna del lotto boschivo dovrà avvenire entro 60 (sessanta) giorni dall'affidamento ed il termine per l'ultimazione dei lavori di utilizzazione è fissato in giorni 730 (settecentotrenta) successivi e continuativi a partire dalla data di consegna corrispondenti a 2 (due) ANNI, salvo eventuale proroga dovuta a cause di forza maggiore ed autorizzata dalla Regione del Veneto – Unità organizzativa Forestale Veneto Ovest di Vicenza dalla data di consegna del lotto.

#### 7) GARANZIE ED ASSICURAZIONI

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal progetto di taglio dal rispetto delle prescrizioni contenute nel CAPITOLATO TECNICO e dalla normativa vigente in materia, dovrà essere costituita una cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del d.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., pari al 10% (dieci percento/00) dell'importo di aggiudicazione. Inoltre la Ditta dovrà possedere una polizza assicurativa che tenga indenne la Stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione e una

polizza assicurativa a garanzia della responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori di taglio.

## **8) MISURE DI SICUREZZA**

L'aggiudicatario è obbligato a redigere e consegnare al Comune entro 30 giorni dalla data di consegna dei lavori il proprio PIANO OPERATIVO DI SICUREZZA (P.O.S.) ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., ovvero il alternativa il DOCUMENTO VALUTAZIONE DEI RISCHI (D.V.R.) ai sensi dell'art. 29 del d.Lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii., riguardanti le proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e delle operazioni di taglio.

## **9) ULTERIORI INFORMAZIONI E NOTIZIE.**

Il Comune declina sin da ora, ogni responsabilità per la tardiva iscrizione al M.E.C.U.C. oltre ai predetti termini, dovuta a disfunzioni della web application e della linea internet. Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico. Il presente avviso è finalizzato a un'indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di non procedere all'asta o seguire anche altre procedure. Il Comune si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Resta inteso che la partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti per l'affidamento dei lavori che invece dovranno essere dichiarati dall'interessato ed accertati dalla Stazione Appaltante con l'espletamento dell'asta e i candidati esclusi non potranno chiedere indennizzi di sorta o rimborsi di qualsiasi tipo e natura. Per ogni chiarimento ed informazione contattare il sottoscritto nei giorni di apertura al pubblico (martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle 12.30) o previo appuntamento telefonico tel. n. 045 6517157, E-Mail: [tecnico@comune.rovereveronese.vr.it](mailto:tecnico@comune.rovereveronese.vr.it).

## **10) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e per quanto disposto dall'art. 31 del d.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., le funzioni di Responsabile del Procedimento (R.U.P.) vengono svolte dal Dott. Ing. Nicola Repele - Responsabile dell'Area Tecnica.

## **11) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali e sensibili saranno raccolti e trattati per quanto disposto dall'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003 e degli artt. 13-14 del Regolamento UE 679/2016.

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
(Dott. Ing. Nicola Repele)

# M.E.C.U.C. Mercato Elettronico della Stazione Appaltante

## MANUALE D'USO PER L'OPERATORE ECONOMICO (FORNITORE)

### ACCREDITAMENTO

L'accreditamento è una fase fondamentale per l'operatore economico in quanto comunica alla stazione appaltante la volontà di essere contattato per effettuare i preventivi relativi a servizi e forniture specificati nelle richieste.

Per ricevere le richieste di preventivo l'operatore economico deve effettuare la procedura di accreditamento, cliccando sul tasto evidenziato dalla freccia arancione.

Benvenuto nel M.E.C.U.C.

Contatti

HOME

Accreditarsi al M.E.C.U.C. Documentazione Login

**COMUNE DIMOSTRATIVO DEL M.E.C.U.C.**

Benvenuto nel Mercato Elettronico della Centrale Unica di Committenza.

Il M.E.C.U.C. è stato istituito ai sensi dell'articolo 328, comma 4, lettera b) del D.P.R. 207/2010 per l'approvvigionamento di beni, servizi e lavori.

L'utilizzo della web application presuppone che il browser sia aggiornato e pertanto si consiglia l'utilizzo di:

CHROME (consigliatissimo)

FIREFOX

INTERNET EXPLORER (solamente dalla versione 9 in poi)

SAFARI

Nel caso di browser diverso da quello consigliato non si garantisce il buon funzionamento.

Il M.E.C.U.C. aprirà la “fase di accreditamento” che consta in 9 facciate con i campi che dovranno essere riempiti dall'operatore economico, se a fianco della descrizione del campo compare un asterisco “\*” il campo è da considerarsi obbligatorio e la mancata compilazione non permetterà la conclusione della fase.

Fase di accreditamento

Contatti

Finestra 1

Indietro Annulla Avanti

**Per accedere al MECUC è indispensabile completare le fasi di accreditamento inserendo i dati nei campi obbligatori contrassegnati con '\*'. Cliccando QUI è possibile scaricare il manuale.**

Inserire il numero di partita IVA quale dato "UTENTE" per il login

\*Utente

La password deve essere di almeno 8 caratteri

\*Password

Codice camera di commercio

\*R.E.A.

\*Email PEC

Inserire l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (si raccomanda che la digitazione sia corretta in quanto il M.E.S.A. lo utilizzerà per tutte le comunicazioni ufficiali)

Il tasto destro del mouse è disabilitato

Copia: Ctrl+C

Incolla: Ctrl+V

# M.E.C.U.C. Mercato Elettronico della Stazione Appaltante

Tutti i dati inseriti devono essere veritieri e dichiarati sotto la responsabilità del titolare o rappresentante di cui caricherà un documento di riconoscimento firmato digitalmente.

In caso di incomprensione per la compilazione di alcuni campi è attiva una funzione guida che si attiva posizionando sopra il campo il mouse e attendendo un secondo; si aprirà una finestra con le delucidazioni necessarie al riempimento del campo.

The screenshot shows a web browser window titled "Fase di accreditamento". At the top, there are three buttons: "Indietro", "Annulla", and "Avanti". Below these is a large green box with the following text: "Per accedere al MECUC è indispensabile completare le fasi di accreditamento inserendo i dati nei campi obbligatori contrassegnati con '\*'. Cliccando QUI è possibile scaricare il manuale." Below this, there is a section for the login details. It starts with the instruction "Inserire il numero di partita IVA quale dato 'UTENTE' per il login". There are three input fields: "\*Utente" (with an orange arrow pointing to it), "\*Password" (with a note "La password deve essere di almeno 8 caratteri"), and "\*R.E.A." (with a note "Codice camera di commercio"). Below these is a section for the email, labeled "\*Email PEC", with a note "Inserire l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (si raccomanda che la digitazione sia corretta in quanto il M.E.S.A. lo utilizzerà per tutte le comunicazioni ufficiali)". At the bottom, there is a blue bar with three links: "Il tasto destro del mouse è disabilitato", "Copia: Ctrl+C", and "Incolla: Ctrl+V".

In questa "finestra 1" a è fondamentale caricare il numero di partita IVA (quale id utente per l'accesso al sito). La password è stata volutamente lasciata libera da vincoli di robustezza e con l'unico obbligo di un minimo di 8 caratteri scelti a piacere dell'operatore economico. Il codice della camera di commercio è obbligatorio per le ditte che ne sono in possesso, per i liberi professionisti è sufficiente inserire 6 lineette.

L'email deve essere obbligatoriamente PEC (Posta Elettronica Certificata) in quanto verranno inviate comunicazioni ufficiali da parte del M.E.C.U.C. e molto importanti (si consiglia di controllare più volte che l'indirizzo sia corretto in quanto il M.E.C.U.C. potrà comunicare con l'operatore economico esclusivamente con l'email). In caso di email errata non riceverete la conferma dell'attivazione e si dovrà accedere immediatamente al portale con utente e password, dal menù manuale consultare la voce "modificare il proprio profilo" e seguire le indicazioni relative. In caso contrario si dovrà scrivere un'email a [info@mecuc.com](mailto:info@mecuc.com) nella quale specificare per quale ente ci si è accreditati, la partita IVA e l'indirizzo email corretto. In caso contrario non potrete essere contattati dall'ente.

Cliccando il pulsante in alto a destra verranno controllati i dati inseriti e se corretti si aprirà la finestra successiva.

# M.E.C.U.C. Mercato Elettronico della Stazione Appaltante

**Fase di accreditamento**

Copiali

Finestra 2

**Indietro** **Annulla** **Avanti**

La ragione sociale presente nella fatturazione

\*Ragione sociale

Partita IVA

\*Partita IVA

Codice fiscale

\*Codice fiscale

Dati per agevolare la stazione appaltante per l'espletamento della fase di controllo per procedere con la liquidazione.

\*INPS:

\*INAIL:

Il tasto destro del mouse è disabilitato      Copia: Ctrl+C      Incolla: Ctrl+V

In questa “*finestra 2*” è indispensabile inserire la ragione sociale della società risultante dalla visura camerale. La partita IVA viene ripetuta dalla finestra precedente mentre il codice fiscale può essere ripetuto in caso società di capitali altrimenti si inserisce il dato della visura camerale.

Consigliamo di inserire i dati (se in possesso) dell’INPS e dell’INAIL per agevolare la stazione appaltante nella richiesta dell’eventuale DURC e velocizzare la fase di liquidazione delle fatture.

Cliccando sul pulsante avanti posto in alto a destra dopo un controllo di congruità dei dati si aprirà la finestra successiva.

# M.E.C.U.C. Mercato Elettronico della Stazione Appaltante

**Fase di accreditamento**

Cognome

Finestra 3

**Indietro** **Annulla** **Avanti**

**Dati residenziali dell'azienda fornitrice**

\*Indirizzo completo (sede legale)

\*Paese (sede legale)

\*IBAN

**Informazioni utili alla stazione appaltante per chiarimenti o informazioni**

Telefono ufficio

Fax ufficio

Cellulare ufficio

*Il tasto destro del mouse è disabilitato* *Copia: Ctrl+C* *Incolla: Ctrl+V*

Nella “finestra 3” verranno inseriti i dati residenziali dell’azienda l’indirizzo completo di numero civico. La città è preimpostata. L’IBAN è molto importante in quanto il M.E.C.U.C. in caso di aggiudicazione invierà una email PEC all’ufficio ragioneria con i dati per la tracciabilità.

Molto utile alla stazione appaltante sono i dati dei recapiti telefonici.

Cliccando sul pulsante avanti verrà controllato l’esatto riempimento dei campi e si passerà alla finestra successiva.

**Fase di accreditamento**

Cognome

Finestra 4

**Indietro** **Annulla** **Avanti**

**Dati anagrafici del titolare ovvero del legale rappresentante oppure del referente**

\*Cognome

\*Nome

\*Comune di nascita

\*Data di nascita del

\*Codice fiscale del

Telefono fisso

Cellulare

*Il tasto destro del mouse è disabilitato* *Copia: Ctrl+C* *Incolla: Ctrl+V*

# M.E.C.U.C. Mercato Elettronico della Stazione Appaltante

Nella “finestra 4” è necessario inserire i dati del titolare o del rappresentante, corrispondenti al documento d’identità firmato digitalmente che verrà caricato alle fine delle 9 finestre. L’inserimento dei recapiti telefonici è utile alla stazione appaltante.

Cliccando si avanti verrà controllato l’esatto inserimento dei campi passando alla finestra successiva.

Fase di accreditamento

Contatti

Finestre 5

Indietro

Annulla

Avanti

Dichiarazione del possesso dei requisiti soggettivi di cui all’art. 38 del d.lgs. 163/2006

In attuazione del principio di diritto di cui alla pronuncia del Consiglio di Stato A.P. n°16 del 2014, si dichiara ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445 del 2000, che non sussiste alcuna causa ostativa a contrarre con la pubblica amministrazione e che non ricorre, nei riguardi di tutti i soggetti indicati nell’art. 38 del d.lgs. 163/2006, alcuna delle cause di esclusione previste dalla medesima norma.

Accettazione: ☒ Si ☐ No

Il tasto destro del mouse è disabilitato

Copia: Ctrl+C

Incolla: Ctrl+V

Nella “finestra 5” viene esposto l’intero articolo 38 che l’operatore economico, dopo un’attenta lettura dovrà accettare, cliccando il pulsante “avanti” si passerà alla finestra successiva.

Fase di accreditamento

Contatti

Finestre 6

Indietro

Annulla

Avanti

\*Dichiarazione possesso requisiti tecnico finanziari (artt. 41 e 42 D.Lgs. 163/2006)

Il legale rappresentante dichiara di essere in possesso di tutti i requisiti dall’art. 4 del bando di abilitazione e tutto quanto previsto nell’art.5 del medesimo. Dichiara inoltre di essere in possesso di tutti i requisiti e le autorizzazioni previste per legge in relazione alle prestazioni per le quali si chiede l’abilitazione.

Bando ☒ Si ☐ No

\*Dichiarazione di veridicità di quanto affermato e della consapevolezza che, trattandosi di affidamenti in economia, ai sensi dell’articolo 332, comma 5, del DPR 207/2010, la stazione appaltante in qualsiasi momento potrà operare, come opererà, controlli a campione.

Il legale rappresentante, consapevole che le false dichiarazioni sono punite ai sensi di legge, dichiara che tutti i dati e le dichiarazioni corrispondono a verità e che è consapevole che, trattandosi di affidamenti in economia, la stazione appaltante potrà procedere a porre in essere adeguati controlli sulla veridicità dei dati di accreditamento.

Accettazione: ☒ Si ☐ No

Il tasto destro del mouse è disabilitato

Copia: Ctrl+C

Incolla: Ctrl+V



# M.E.C.U.C. Mercato Elettronico della Stazione Appaltante

Nella “finestra 6” che si divide in parti l’operatore economico conferma, cliccando il si, di essere in possesso dei requisiti tecnico finanziari per poter operare con la stazione appaltante. Mentre nella seconda l’operatore economico dichiara che tutti i dati inseriti corrispondono al vero e che sarà disponibile a fornire la documentazione comprovante alla stazione appaltante in caso di richiesta della stessa.

Cliccando avanti si passerà alla finestra successiva dove l’operatore economico dichiara di aver letto tutte le condizioni e le linee guida del M.E.C.U.C., riconoscendo il rispetto dell’articolo 125, comma 11 del decreto legislativo n°163 del 2006 nella procedura di affidamento.

Fase di accreditamento

Finestra 7

Indietro

Annulla

Avanti

\*Dichiarazione di accettazione delle condizioni e delle linee guida del M.E.S.A.

LINEE GUIDA DEL M.E.C.U.C.

Il M.E.C.U.C. è istituito sulla base dell'art. 328, comma 4, lett. b) del d.p.R. 207/2010 per gli acquisiti secondo la procedura di affidamento di cui all'art. 125, comma 11, del D.lgs. 163/2006 che prevede espressamente che per servizi o forniture o lavori di importo pari o superiore a ventimila euro e fino alle soglie di cui al comma 9, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante. Per servizi o forniture o lavori inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento.

**DISCIPLINA DEI PAGAMENTI**

Sulla base di quanto disposto dalla disciplina normativa comunitaria e dalla legge nazionale, i pagamenti delle prestazioni sono effettuati entro 30 giorni dal ricevimento della fattura al protocollo dell'ente, previa verifica della correttezza della esecuzione della prestazione.

La verifica della correttezza della esecuzione della prestazione deve essere espletata entro cinque giorni della esecuzione della prestazione. A tal fine l'operatore economico si impegna, in base ai principi di collaborazione e buona fede, a dare comunicazione scritta al responsabile del procedimento che la prestazione è stata eseguita affinché quindi il RUP possa procedere alle verifiche di adeguatezza della medesima.

Decorso del termine di cinque giorni dalla comunicazione di cui sopra, la verifica si intende posta in essere con esito positivo ed iniziano a decorrere i termini di pagamento della fattura.

**DURATA DELL'ABILITAZIONE**

L'abilitazione alla piattaforma del M.E.C.U.C. dura quanto la durata del bando di abilitazione per la categoria merceologica per la quale è avvenuto l'accREDITAMENTO.

Alla scadenza del termine l'operatore economico viene disabilitato dal sistema e dovrà procedere ad un nuovo accREDITAMENTO sulla base di nuovo bando di abilitazione.

Con scadenza annuale ciascun operatore economico accreditato è invitato a ribadire il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi di accREDITAMENTO.

**GESTIONE DEGLI AFFIDAMENTI**

L'operatore si obbliga a consegnare il bene oggetto della forniture o lavori ovvero l'esecuzione della prestazione nel luogo indicato nel capitolato speciale ovvero nell'atto amministrativo di affidamento diretto.

Attraverso il M.E.C.U.C., in attuazione dell'art. 328, comma 4, lett. B) del d.p.R. 207/2010 e del regolamento dei contratti della stazione appaltante, la stazione appaltante può procedere ad un affidamento diretto ovvero alla richiesta di più preventivi agli operatori economici abilitati pur sempre nel rispetto dei principi di economicità, non disparità, non discriminazione e rotazione.

In ossequio al principio della massima trasparenza ed economicità è consiliato richiedere sempre almeno tre offerte.

Accettazione: ☒ Si ☐ No

Il tasto destro del mouse è disabilitato

Copia: Ctrl+C

Incolla: Ctrl+V

Cliccando avanti si aprirà la “finestra 8” dove l’operatore economico avrà modo di selezionare le categorie merceologiche in base alla suddivisione tra servizi e forniture.

Fase di accreditamento

Finestra 8

Indietro

Annulla

Avanti

Accettazione SERVIZI per cui è possibile accreditarsi

☐ Si ☐ No

ASSICURAZIONE E DI CONSULENZA NEL CAMPO DELLE ASSICURAZIONI (BROKERAGGIO)

☐ Si ☐ No

ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE

☐ Si ☐ No

CATALOGAZIONE, CONSERVAZIONE E ARCHIVIAZIONE

☐ Si ☐ No

CIMITERIALI

☐ Si ☐ No

COLLAUDI TECNICO-AMMINISTRATIVI, STATICI, IMPIANTISTICI

Accettazione FORNITURE per le quali è possibile accreditarsi

☐ Si ☐ No

ABBIGLIAMENTO, CONFEZIONI E ACCESSORI DA ABBIGLIAMENTO

☐ Si ☐ No

ADDOBBI

☐ Si ☐ No

ANIMALI, MATERIALI ED ATTREZZATURE PER LA SALVAGUARDIA AMBIENTALE

☐ Si ☐ No

ARMI E MUNIZIONI

☐ Si ☐ No

ARREDAMENTI ED ATTREZZATURE PER MENSE E CUCINE

Accettazione LAVORI per le quali è possibile accreditarsi

☐ Si ☐ No

OG 01: EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI

☐ Si ☐ No

OG 02: RESTAURO E MANUTENZIONE DEI BENI IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI BENI CULTURALI E AMBIENTALI

☐ Si ☐ No

OG 03: STRADE, AUTOSTRADE, PONTI, VIADOTTI, FERROVIE, LINEE TRANVIARIE, METROPOLITANE, FUNICOLARI, E PISTE AEROPORTUALI, E RELATIVE OPERE COMPLETATE

☐ Si ☐ No

OG 04: OPERE D'ARTE NEL SOTTOSUOLO

☐ Si ☐ No

OG 05: DIGHE

☐ Si ☐ No

OG 06: ACQUEDOTTI, GASDOTTI, OLEODOTTI, OPERE DI IRRIGAZIONE E DI EVACUAZIONE

☐ Si ☐ No

OG 07: OPERE MARITTIME E LAVORI DI DRAGAGGIO

☐ Si ☐ No

OG 08: OPERE FLUVIALI, DI DIFESA, DI SISTEMAZIONE IDRAULICA E DI BONIFICA

☐ Si ☐ No

OG 09: IMPIANTI PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA

Il tasto destro del mouse è disabilitato

Copia: Ctrl+C

Incolla: Ctrl+V

# M.E.C.U.C. Mercato Elettronico della Stazione Appaltante

Per procedere è necessario selezionare almeno una voce.

Si consiglia di consultare il dettaglio delle categorie merceologiche a cui si può accedere dalla pagina di benvenuto cliccando sul pulsante documentazione e successivamente sul pulsante categorie merceologiche, aprendosi così il testo contenente tutti gli articoli e servizi necessari alla stazione appaltante.

The screenshot shows a web application window titled "Fase di accreditamento". At the top, there are three buttons: "Indietro", "Annulla", and "Fine". Below these, a message states: "Cliccare per visualizzare: Informativa ai sensi del DLGS 196/2003". A text area contains a notice about confirming the request to accredit to M.E.S.A. and giving consent for data processing. To the right of this text are radio buttons for "Si" (selected) and "No". Below the text area is a table with a header "Clicc. sulla riga vuota per caricare i files" and a "Canc" button. The table has two rows, both with "CANC" buttons. To the right of the table is a large green box with the text: "\*Si prega di inserire il file della carta d'identità (o altro documento equivalente) in corso di validità, del legale rappresentante, firmato digitalmente dal medesimo." At the bottom of the window, there are three status messages: "Il tasto destro del mouse è disabilitato", "Copia: Ctrl+C", and "Incolla: Ctrl+V".

Nella "finestra 9" l'ultima, prima di concludere l'accreditamento si dovrà confermare cliccando su "SI" il consenso al trattamento dei dati in base al decreto legislativo n°196 del 2003.

This screenshot shows the same "Fase di accreditamento" window as above, but with a file upload dialog box open. The dialog box is titled "Documento firmato digitalmente" and contains the text: "CLICCARE QUI PER CARICARE UNO O PIU' FILES". The dialog box is positioned over the green box containing the instruction about the ID card. The "Si" radio button is still selected in the background window.

Dopo aver scansionato il documento di riconoscimento valido lo si dovrà firmare digitalmente. Cliccando nella finestra gialla si aprirà un pulsante verde che permetterà di selezionare il file contenente la scansione del documento firmato digitalmente. Dopo averlo caricato si procederà a cliccare sul tasto fine che

# M.E.C.U.C. Mercato Elettronico della Stazione Appaltante

concluderà la fase di accreditamento inviando un'email all'operatore economico contenente tutti i dati per l'accesso alla web application M.E.C.U.C. nonché le categorie merceologiche per le quali si è iscritto; poiché l'accREDITAMENTO durerà 365 giorni, nell'email sarà indicata la data di scadenza e 30 giorni prima si riceverà un'email informativa che dal quel giorno sarà possibile rinnovare l'accREDITAMENTO confermando o modificando i dati proposti e caricando il documento di riconoscimento in corso di validità firmato digitalmente.