



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 37030 Cazzano di Tramigna
tel. 045 7820506 – fax 045 7820411

ORIGINALE

Reg. delibere n. 27

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022 CON VALENZA DI PIANO DELLE PERFORMANCE.

L'anno **duemilaventi**, addì **quattro** del mese di **marzo** alle ore **15:15**, nella Residenza Municipale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg.

	Pre/Ass	
Guadin Maria Luisa		Sindaco
Bacco Carlo		Vice Sindaco
Giordani Vittorio		Assessore
		P
		P
		P

Partecipa alla seduta, con funzioni consultive e di assistenza, il Segretario Comunale, Dott.ssa Zampicinini Gabriella

Guadin Maria Luisa, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta per discutere e deliberare l'oggetto sopra indicato.

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022 CON VALENZA DI PIANO DELLE PERFORMANCE.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 02 in data 27.02.2020, immediatamente eseguibile, è stata approvata la nota di aggiornamento al DUPS per il periodo 2020/2022 e il bilancio di previsione finanziario 2020/2022 redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011;

Richiamati l'art. 107 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai responsabili spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Dato atto che:

- Con decreto di nomina del Sindaco prot. n. 208 del 15.01.2020, veniva nominata la D.ssa Gabriella Zampicini responsabile di P.O.n. 1 "Area Amministrativa";
- Con decreto di nomina del Sindaco prot. n. 208 del 15.01.2020, veniva nominata la D.ssa Gabriella Zampicini responsabile di P.O.n. 2 "Area Economico – Finanziaria -Tributi";
- Con decreto di nomina del Sindaco prot. n. 5441 del 16.10.2019, veniva nominato il Geom. Pier Vittorio Pretto responsabile di P.O.n. 3 "Area Tecnica";

Dato atto che è di competenza del Segretario Generale predisporre la proposta di piano esecutivo di gestione di cui all'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che ai responsabili delle aree-servizi, nominati con Decreto, viene attribuito il potere di assumere atti di gestione, compresa l'adozione di "Determinazioni", che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

Visto l'articolo 169 del D.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che:

Art. 169. Piano esecutivo di gestione.

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato

degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

Ricordato che questo ente, avendo una popolazione fino a 5.000 abitanti, non è tenuto all'approvazione del PEG, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti;

Dato atto che il piano esecutivo di gestione rappresenta lo strumento operativo attraverso il quale è possibile tradurre gli indirizzi e i programmi dell'amministrazione in obiettivi specifici e misurabili in termini concreti, tali da determinare un miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi riferiti all'esercizio finanziario e comunque correlati alle risorse finanziarie disponibili;

Ritenuto quindi necessario, con il presente provvedimento, procedere all'approvazione del PEG come segue:

- ripartire le risorse di entrata e di spesa in capitoli, al fine di garantire il raccordo con il piano dei conti finanziario di cui all'allegato A) che costituisce parte integrante al presente provvedimento;
- attribuire a ciascun area in conformità alla vigente dotazione organica, gli obiettivi come risulta dagli allegati B), C) e D) che costituiscono parte integrante al presente provvedimento;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi"* e successive modificazioni ed integrazioni;

Ricordato che dal 2016, a seguito del pieno avvio della riforma dell'ordinamento contabile contenuta nel D.Lgs. n. 118/2011, assume funzione autorizzatoria il bilancio approvato ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, la cui struttura, ai sensi degli articoli 14 e 15 del d.lgs. n. 118/2011, ha la seguente classificazione:

LIVELLO DI AUTORIZZAZIONE	ENTRATA	SPESA
BILANCIO DECISIONALE (UNITA' DI VOTO IN CONSIGLIO COMUNALE)	TITOLO	PROGRAMMA
	TIPOLOGIA	MISSIONE
		TITOLO
BILANCIO GESTIONALE – PEG (GIUNTA COMUNALE)	CATEGORIA	MACROAGGREGATO
	CAPITOLO	CAPITOLO
	ARTICOLO*	ARTICOLO*

* eventuale

Richiamato, altresì, il principio contabile della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- *"la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;*
- *gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- *le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;*
- *le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali";*

Visto il piano dei conti finanziario degli enti locali, all. 6 al D.Lgs. n. 118/2011;

Dato atto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 del 18.02.2013 è stato approvato il vigente "Regolamento dei controlli interni";

Richiamata la propria deliberazione n. 99 in data 18.12.2019, relativa all'approvazione del PEG provvisorio ed assegnate le relative risorse ai responsabili di servizio, al fine di garantire la continuità della gestione in attesa dell'approvazione del nuovo bilancio di previsione;

Dato atto, altresì, che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione, nel Documento Unico di Programmazione Semplificato e nella delibera di Consiglio n. 01 del 27.02.2020 di approvazione del programma annuale dei lavori pubblici 2020;

Ritenuto provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 contenente il piano della performance, piano dettagliato degli obiettivi ed assegnazione ai responsabili di servizio per il conseguimento degli stessi;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Acquisiti i favorevoli pareri tecnico e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs. n. 267/2000,

A votazione unanime e palese

DELIBERA

- 1) di approvare, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, l'allegato Piano esecutivo di gestione per il periodo 2020/2022:
 - a. Assegnazione risorse entrate e spese 2020/2022, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;
 - b. Piano degli obiettivi di gestione 2020/2022, che si allegano al presente provvedimento sotto le lettere B), C) e D) quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che:
 - il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUPS e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2020/2022 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
 - le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
 - l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;

- 3) di dare atto che gli obiettivi e gli interventi individuati sono correlati alle risorse disponibili assegnate;
- 4) di dare atto inoltre che i responsabili di area, in attuazione degli obiettivi assegnati devono assicurare il permanere degli equilibri dei capitoli assegnati e in caso di scostamento o scarsità di risorse, dovranno proporre alla Giunta Comunale le variazioni ritenute necessarie;
- 5) di dare atto che quanto sopra costituisce adempimento per il controllo di gestione per l'attività svolta nell'esercizio finanziario;
- 6) di dare atto che la presente può essere integrata e modificata tenendo conto degli obiettivi da conseguire stabiliti dalla Giunta Comunale.
- 7) dato atto, altresì, che il presente provvedimento intende assumere la natura di deliberazione a contrarre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e che pertanto:
 - a) Il fine e l'oggetto dei servizi, dei lavori e delle forniture saranno quelli indicati dalle rispettive determinazioni dei responsabili di servizio di indicazione della gara d'appalto;
 - b) Viene stabilito, inoltre, che per l'affidamento degli appalti di servizi, forniture ed opere pubbliche, si procederà all'individuazione del contraente mediante gara ad evidenza pubblica nelle modalità previste dalla vigente legislazione, nazionale, regionale e comunitaria e si dà pertanto mandato ai competenti responsabili delle aree di indire con proprie determinazioni le gare, prenotando le relative spese ed individuando in base alla normativa la relativa forma di gara; in particolare per ciò che concerne il ricorso alla trattativa privata, esso è consentito in base alle disposizioni regolamentari, legislative nazionali e regionali;
 - c) I contratti relativi, rogati dal Segretario Comunale, avranno la forma dell'atto pubblico amministrativo e negli altri casi della scrittura privata autenticata, ed avranno per clausole essenziali quelle previste dai capitolati speciali d'appalto o dai fogli, patti e condizioni oppure dagli specifici capitolati speciali approvati contestualmente ai progetti esecutivi;
- 8) di dare atto che i responsabili delle aree, ognuno per la parte di rispettiva competenza, ha il potere di assumere atti di gestione mediante determinazioni in esecuzione del P.E.G. per il perseguimento degli interventi-obiettivi che qui si approvano, assicurando l'ordinaria buona gestione dei servizi e quant'altro nel rispetto delle norme nell'interesse dell'Ente;
- 9) di disporre l'invio del presente atto ai responsabili dei servizi per quanto di competenza;
- 10) di disporre l'invio del presente atto al nucleo di valutazione per quanto di competenza;
- 11) di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", in ottemperanza a quanto previsto dalla vigente normativa di cui al D.Lgs. 33/2013 e s.m.i..

Di dare atto che il presente provvedimento sarà comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.L.GS. N. 267/00 contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Cazzano di Tramigna;

Con separata unanime votazione, espressa in forma palese, la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4 comma, del D.Lgs. n. 267/2000, viene dichiarata immediatamente eseguibile.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
Guadin Maria Luisa

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Zampicinini Gabriella

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Responsabile 200 AREA AMMINISTRATIVA					
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	225 0 RIMBORSI SPESE SOSTENUTE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	13.184,30	13.184,30	13.184,30	13.719,96
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	226 0 RIMBORSI SPESE SOSTENUTE PER IL CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE	0,00	0,00	0,00	2.797,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	250 0 TRASFERIMENTI REGIONE ICD (IMPEGNATIVA DI CURA DOMICILIARE) - U 745	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.003 Trasferimenti correnti da Comuni	251 0 TRASFERIMENTI COMUNE DI VERONA PROGETTO SOSTEGNO ALL'ABITARE	435,34	435,34	435,34	435,34
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.999 Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.	252 0 TRASFERIMENTI ANCI SGATE	63,36	63,36	63,36	63,36
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.003 Trasferimenti correnti da Comuni	253 0 TRASFERIMENTI COMUNE DI VERONA PROGETTO POVERTA' EDUCATIVE	138,20	138,20	138,20	138,20
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	352 0 CONTRIBUTO REGIONE A FAVORE DI NUCLEI FAMILIARI CON FIGLI MINORI ORFANI (U. 744)	2.881,15	2.881,15	2.881,15	2.881,15
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	354 0 CONTRIBUTO REGIONE PER BONUS FAMIGLIA. (U.739)	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.04.01.001 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	429 0 RIMBORSO SPESE COMMISSIONE PUBBLICO SPETTACOLO	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 104 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	
3.01.02.01.033 Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	451 0 DIRITTI RILASCIO CARTE D'IDENTITA'	1.500,00	1.500,00	1.500,00	2.060,00

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.032 Proventi da diritti di segreteria e rogito	460 0 DIRITTI DI SEGRETERIA	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.683,28
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.033 Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	470 0 DIRITTI DI NOTIFICA	150,00	150,00	150,00	150,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.02.02.01.002 Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle famiglie (dal 2019)	480 0 SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
3.01.02.01.016 Proventi da trasporto scolastico	501 0 PROVENTI DA PRIVATI PER TRASPORTO SCOLASTICO-CAP.481, 482	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.009 Proventi da mercati e fiere	879 0 UTILIZZO AREA MERCATO CERASICOLO DA ENTI, DA PRIVATI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.03.01.003 Proventi da concessioni su beni	880 0 PROVENTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI -LOCULI CELLETTE	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
3.01.03.01.002 Canone occupazione spazi e aree pubbliche	890 0 CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE - COSAP	4.000,00	4.000,00	4.000,00	6.538,85
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
TOTALE RESPONSABILE 200 AREA AMMINISTRATIVA		59.352,35	59.352,35	59.352,35	65.967,14
TOTALE GENERALE		59.352,35	59.352,35	59.352,35	65.967,14

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
--------------------	-----------------------	--------------------	--------------------	--------------------	------------------------

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Responsabile 200 AREA AMMINISTRATIVA					
01.11-1.03.02.04.004 Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	60 0 FORMAZIONE DEL PERSONALE	600,00	600,00	600,00	808,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 11 Altri servizi generali		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
01.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	70 0 QUOTA DIRITTI DI ROGITO AL SEGRETARIO-CAP460	2.000,00	2.000,00	2.000,00	3.533,20
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
01.07-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	238 0 SPESE COMMISSIONE PUBBLICI SPETTACOLI	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
01.07-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	260 0 SPESE UFFICI ANAGRAFE E STATO CIVILE	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
01.07-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni	270 0 COMMISSIONE MANDAMENTALE	450,00	450,00	450,00	878,64
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti
01.07-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	299 0 COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO CENSIMENTI POPOLAZIONE	0,00	0,00	0,00	2.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
01.07-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	299 1 ONERI PREVIDENZIALI SU COMPENSI STRAORDINARI CENSIMENTI POPOLAZIONE	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
01.07-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	299 2 IRAP SU COMPENSI STRAORDINARI CENSIMENTI POPOLAZIONE	0,00	0,00	0,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente
01.07-1.03.01.02.010 Beni per consultazioni elettorali	300 0 ACQUISTO BENI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.07-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	305 3 FONDO PRODUTTIVITA' UFFICIO ANAGRAFE	2.392,62	2.392,62	2.392,62	4.346,22
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
10.05-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	305 4 FONDO PRODUTTIVITA' PERSONALE STRADE	2.392,62	2.392,62	2.392,62	4.424,10
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.02-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	306 0 FONDO LAVORO STRAORDINARIO UFFICIO SEGRETERIA	269,25	269,25	269,25	485,26
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.03-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	306 1 FONDO LAVORO STRAORDINARIO UFFICIO RAGIONERIA	269,25	269,25	269,25	583,42
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.06-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	306 2 FONDO LAVORO STRAORDINARIO UFFICIO TECNICO	0,00	0,00	0,00	307,20
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.07-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	306 3 FONDO LAVORO STRAORDINARIO UFFICIO ANAGRAFE	269,25	269,25	269,25	484,65
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
10.05-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	306 4 FONDO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE STRADE	269,25	269,25	269,25	484,65
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	307 0 INDENNITA' DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA	2.587,50	2.587,50	2.587,50	2.610,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	308 0 ONERI ASSISTENZIALI E PREVIDENZIALI	3.793,13	3.793,13	3.793,13	14.331,97
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.03-1.07.04.02.003 Interessi passivi a Comuni su finanziamenti a breve termine	350 0 INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	100,00	100,00	100,00	100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 7 Interessi passivi					
01.03-1.10.03.01.001 Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	360 0 I.V.A. A DEBITO DEL COMUNE DA VERSARE ALL'ERARIO	100,00	100,00	100,00	100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
03.01-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	385 1 SPESE UFFICIO POLIZIA LOCALE	600,00	600,00	600,00	600,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.01-1.03.02.15.002 Contratti di servizio di trasporto scolastico	481 0 TRASPORTI SCOLASTICI IN APPALTO-CAP.501	40.000,00	40.000,00	40.000,00	43.322,27
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 1 Istruzione prescolastica Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.02-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni	482 0 TRASPORTI SCOLASTICI - RIMBORSO QUOTA AL COMUNE DI SOAVE	14.000,00	14.000,00	14.000,00	30.950,14
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.05-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	719 0 INTERVENTI PER AFFIDO FAMILIARE	8.800,00	8.800,00	8.800,00	8.800,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.01-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	720 0 SPESE PER MINORI -APPOGGIO EDUCATIVO ECC. (PROGETTO AFFETTIVITA', IL MANTO)	350,00	350,00	350,00	5.592,32
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.01-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	721 0 CONTRIBUTI ECONOMICI ALLE FAMIGLIE (ASS. ECONOMICA FINALIZZATA, CONTRIBUTO GREST...)	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.05-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	722 0 ASSISTENZA FISCALE E BONUS FAMIGLIE (CAF)	300,00	300,00	300,00	392,72
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
12.04-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni	723 0 PROGETTO RETE DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE SOCIALE DI SOGGETTI MARGINALI E DEBOLI - COMUNE DI SAN BONIFACIO	430,00	430,00	430,00	430,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
12.05-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	724 0 CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER FINALITA' SOCIALI	250,00	250,00	250,00	500,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 5 Interventi per le famiglie	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
12.02-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	725 0 SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO MINORE DISABILE	6.600,00	6.600,00	6.600,00	8.809,27
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 2 Interventi per la disabilità	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
12.05-1.04.02.01.999 Altri sussidi e assegni	726 0 PROGETTO SOSTEGNO ALL'ABITARE A FAMIGLIE	435,34	435,34	435,34	435,34
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 5 Interventi per le famiglie	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
12.05-1.04.02.01.999 Altri sussidi e assegni	728 0 PROGETTO POVERTA' EDUCATIVA	138,20	138,20	138,20	138,20
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 5 Interventi per le famiglie	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
12.07-1.03.02.11.002 Assistenza psicologica, sociale e religiosa	730 0 PRESTAZIONI SERVIZI DI ASSISTENTE SOCIALE	17.000,00	17.000,00	17.000,00	21.721,31
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
12.03-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	735 0 PRESTAZIONI SOCIO ASSISTENZIALI PER ANZIANI	3.200,00	3.200,00	3.200,00	4.188,58
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 3 Interventi per gli anziani	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
15.03-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	736 0 PRESTAZIONI SOCIALI PER INSERIMENTI LAVORATIVI (CARIVERONA E PROG. RUI) - E. 1016	1.218,95	1.218,95	1.218,95	1.218,95
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Programma 3 Sostegno all'occupazione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
12.05-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	739 0 CONTRIBUTO REGIONALE BONUS FAMIGLIA. (E. 354)	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 5 Interventi per le famiglie	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
12.07-1.04.01.02.011 Trasferimenti correnti a Aziende sanitarie locali n.a.f.	743 0 CONTRIBUTI PER SERVIZI SOCIALI DA EROGARE ALL'U.L.S.S.	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
12.02-1.04.01.02.011 Trasferimenti correnti a Aziende sanitarie locali n.a.f.	743 1 TRASFERIMENTI ULSS PER NUOVO FONDO INSERIMENTI E PERCORSI RIABILITATIVI DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE.	3.600,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 2 Interventi per la disabilità Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.05-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	744 0 CONTRIBUTO REGIONALE A FAVORE DI NUCLEI FAMILIARI CON FIGLI MINORI ORFANI (E. 352)	2.881,15	2.881,15	2.881,15	2.881,15
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.03-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	745 0 ICD - IMPEGNATIVA DI CURA DOMICILIARE (E. 250)	12.000,00	12.000,00	12.000,00	14.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 3 Interventi per gli anziani Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.05-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	749 0 TRASFERIMENTI DIVERSI DA COMUNI (E 430)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.09-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	760 0 ACQUISTO FERETRI E TRASPORTO SALME	1.050,00	500,00	500,00	1.050,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
99.01-7.02.04.02.001 Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	1600 0 RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	15.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi					
99.01-7.02.04.02.001 Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	1900 0 RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi					
TOTALE RESPONSABILE 200 AREA AMMINISTRATIVA		197.322,75	196.772,75	196.772,75	268.998,16
TOTALE GENERALE		197.322,75	196.772,75	196.772,75	268.998,16

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Responsabile 100 AREA ECONOMICO FINANZIARIA					
1.01.01.06.001 Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	22 0 IMPOSTA MUNICIPALE UNICA I.M.U.	212.000,00	212.000,00	212.000,00	212.000,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 6 Imposta municipale propria	
1.01.01.06.002 Imposte municipale propria riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	24 0 VIOLAZIONI IMU	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 6 Imposta municipale propria	
1.01.01.53.001 Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	30 0 IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	550,00	550,00	550,00	825,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 53 Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	
1.01.01.16.001 Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	60 0 ADDIZIONALE I.R.P.E.F.	135.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 16 Addizionale comunale IRPEF	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	67 0 QUOTA 5 X 1000 GETTITO IRPEF	800,00	800,00	800,00	800,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
1.01.01.51.001 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	95 0 TA.RI. - TASSA SUI RIFIUTI	170.000,00	170.000,00	170.000,00	198.452,60
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 51 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	
1.01.01.51.002 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	96 0 VIOLAZIONI TA.R.I. - TASSA SUI RIFIUTI.	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 51 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
1.01.01.53.001 Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	110 0 DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	550,00	550,00	550,00	550,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 53 Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	132 0 CONTRIBUTO MINISTERIALE PER AUMENTO INDENNITA' DEL SINDACO ART. 57-QUARTER, COMMA 3, D.L. 124/2019.	3.000,00	5.000,00	5.000,00	3.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	133 0 FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE ART. 1 COMMA 380 L. 228/2012.	159.275,11	159.275,11	159.275,11	159.275,11
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	134 0 TRASFERIMENTO DALLO STATO PER IMU E TASI.	44.241,37	44.241,37	44.241,37	44.241,37
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	240 0 CONTRIBUTO REGIONE PER LIBRI DI TESTO E BORSE DI STUDIO (U. 441)	3.110,00	3.110,00	3.110,00	3.110,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	370 0 TRASFERIMENTI DALLA REGIONE FUNZIONI DELEGATE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.03.02.002 Altri trasferimenti correnti da altre imprese partecipate	415 0 SOSTEGNO ECONOMICO DA AATO VERONESE PER LAVORI RETE FOGNARIA	30.017,48	30.017,48	30.017,48	45.026,22
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Imprese		Categoria 2 Altri trasferimenti correnti da imprese	
2.01.01.02.003 Trasferimenti correnti da Comuni	430 0 CONTRIBUTO DA COMUNI PER SERVIZI SOCIALI U. 749	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
3.02.02.01.004 Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle famiglie (dal 2019)	482 0 PROVENTI PER VIOLAZIONI DI NORME IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.610,35
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
3.01.02.01.008 Proventi da mense	500 0 RETTE SCUOLA MATERNA (E 480)	25.500,00	25.500,00	25.500,00	32.340,81
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.018 Proventi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali	600 0 PROVENTI PER USO SALE COMUNALI	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.014 Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	750 0 PROVENTI ILLUMINAZIONE VOTIVA	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.010 Proventi da pesa pubblica	800 0 DIRITTO DI PESO E MISURA PUBBLICA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.03.02.002 Locazioni di altri beni immobili	850 0 FITTI REALI DI FABBRICATI	36.500,00	36.500,00	36.500,00	44.573,91
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
3.01.03.02.002 Locazioni di altri beni immobili	860 0 FITTI REALI DI FABBRICATI (CAPANNONE E PARCHEGGIO MERCATO CERASICOLO) (U. 787)	10.980,00	10.980,00	10.980,00	10.980,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
3.01.03.02.001 Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali	865 0 CANONE CONCESSIONE AREA COMUNALE DISTRIBUTORE.	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
3.01.02.01.018 Proventi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali	870 0 INTROITI DERIVANTI DALLA PALESTRA SCOLASTICA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
3.03.03.04.001 Interessi attivi da depositi bancari o postali	900 0 INTERESSI ATTIVI SULLE GIACENZE DI CASSA	100,00	100,00	100,00	100,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 300 Interessi attivi		Categoria 3 Altri interessi attivi	
3.03.02.02.006 Interessi attivi da finanziamenti a medio lungo termine concessi a altre imprese	920 0 INTERESSI ATTIVI DA CASSA DEPOSITI E PRESTITI (U. 924)	50,00	50,00	50,00	50,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 300 Interessi attivi		Categoria 2 Interessi attivi da titoli o finanziamenti a medio - lungo termine	
3.03.03.04.001 Interessi attivi da depositi bancari o postali	950 0 INTERESSI SU C/C POSTALE	50,00	50,00	50,00	50,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 300 Interessi attivi		Categoria 3 Altri interessi attivi	
3.04.03.01.001 Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	980 0 VERSAMENTO UTILI SOCIETA' PARTECIPATE	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 400 Altre entrate da redditi da capitale		Categoria 3 Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	
3.05.02.02.002 Entrate da rimborsi di IVA a credito	1000 0 ENTRATA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.05.02.03.004 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	1005 0 ENTRATE COMPARTICIPAZIONE SOCIALE	500,00	500,00	500,00	563,36
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	1007 1 CONTRIBUTO BIM ADIGE PER ORGANIZZAZIONE MOSTRA PROVINCIALE DELLE CILIEGIE VERONESI.	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.	
3.05.02.02.002 Entrate da rimborsi di IVA a credito	1010 0 RIMBORSO DALL'ERARIO PER CREDITO IVA	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	1012 0 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.	

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
3.01.03.01.002 Canone occupazione spazi e aree pubbliche	1015 0 INTROITI PER LOCAZIONE ANTENNA TIM	3.434,09	3.434,09	3.434,09	3.434,09
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	1016 0 CONTRIBUTO DA FONDAZIONE CARIVERONA E PROG. RUI PER INSERIMENTO LAVORATIVO	1.015,79	1.015,79	1.015,79	2.404,01
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.	
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	1051 0 CONTRIBUTO DALLO STATO PER OPERE PUBBLICHE (U 859)	0,00	0,00	0,00	20.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
7.01.01.01.001 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1100 0 ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		Tipologia 100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		Categoria 1 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	
9.01.02.02.001 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	1300 0 RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PERSONALE	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.01.03.01.001 Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	1400 0 RITENUTE ERARIALI LAVORO AUTONOMO	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 3 Ritenute su redditi da lavoro autonomo	
9.01.02.01.001 Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	1401 0 RITENUTE ERARIALI PERSONALE DIPENDENTE E ASSIMILATO	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.01.02.99.999 Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	1500 0 ALTRE RITENUTE AL PERSONALE C/TERZI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	1600 0 DEPOSITI CAUZIONALI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 4 Depositi di/presso terzi	

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
9.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	1700 0 RIMBORSO SPESE SERVIZI IN CONTO TERZI	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 4 Depositi di/presso terzi	
9.01.01.02.001 Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	1720 0 ENTRATA PER SPLIT PAYMENT	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 1 Altre ritenute	
9.02.03.01.001 Trasferimenti da Famiglie per operazioni conto terzi	1730 0 CORRISPETTIVI DA CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE DA VERSARE ALLO STATO (C.I.E.)	4.000,00	4.000,00	4.000,00	7.433,12
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 3 Trasferimenti da altri settori per operazioni conto terzi	
9.01.99.03.001 Rimborso di fondi economici e carte aziendali	1800 0 RIMBORSO ANTICIPAZIONE SERVIZIO ECONOMATO	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 99 Altre entrate per partite di giro	
9.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	1900 0 DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI E D'ASTA	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 4 Depositi di/presso terzi	
TOTALE RESPONSABILE 100 AREA ECONOMICO FINANZIARIA		1.494.173,84	1.488.173,84	1.488.173,84	1.578.319,95
TOTALE GENERALE		1.494.173,84	1.488.173,84	1.488.173,84	1.578.319,95

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Responsabile 100 AREA ECONOMICO FINANZIARIA					
01.01-1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	19 0 INDENNITA' DI FINE MANDATO SINDACO	1.659,38	1.659,38	1.659,38	2.310,12
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
01.01-1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	20 0 INDENNITA' AL SINDACO E AMMINISTRATORI	20.000,00	27.000,00	27.000,00	20.667,07
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
01.01-1.03.02.01.008 Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	21 0 COMPENSI AL REVISORE DEL CONTO	4.400,00	4.400,00	4.400,00	7.470,15
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
01.01-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	22 0 RIMBORSO SPESE E MISSIONI AD AMMINISTRATORI	500,00	500,00	500,00	689,66
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
01.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	30 0 VERSAMENTO IRAP SU REDDITI ASSIMILATI DEGLI AMMINISTRATORI	1.700,00	2.295,00	2.295,00	1.756,70
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente
01.02-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	31 0 ARRETRATI STRAORDINARI PER RINNOVO CONTRATTUALE PERSONALE DIPENDENTE	0,00	0,00	0,00	16,89
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
01.02-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	40 0 RETRIBUZIONI AL PERSONALE SEGRETERIA	23.356,32	23.356,32	23.356,32	25.334,27
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
01.03-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	41 0 RETRIBUZIONI AL PERSONALE RAGIONERIA	29.122,96	29.122,96	29.122,96	36.788,28
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
01.02-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	42 0 RIMBORSO SPESE VIAGGIO SEGRETARIO COMUNALE	600,00	600,00	600,00	794,88
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.02-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni	43 0 QUOTA SEGRETARIO COMUNALE IN CONVENZIONE	27.200,00	27.200,00	27.200,00	31.070,74
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
01.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	44 0 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DATORE DI LAVORO UFFICIO SEGRETERIA	6.517,58	6.517,58	6.517,58	6.802,93
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.03-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	45 0 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DATORE DI LAVORO UFFICIO RAGIONERIA	6.340,84	6.340,84	6.340,84	6.509,73
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.11-1.03.02.09.005 Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	50 0 SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICI (ESTINTORI E CALDAIA)	6.000,00	6.000,00	6.000,00	8.957,33
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.01.01.001 Giornali e riviste	51 0 ABBONAMENTI PER UFFICI	600,00	600,00	600,00	600,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.02.01.02.001 Imposta di registro e di bollo	52 0 SPESE PER GARE DI APPALTO E CONTRATTI	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
01.11-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	54 0 SPESE UTENZE UFFICI COMUNALI	17.500,00	16.500,00	16.500,00	22.513,88
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.11-1.03.02.16.002 Spese postali	55 0 SPESE POSTALI	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.778,15
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.11-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	56 0 SPESE CANCELLERIA E MATERIALE PER UFFICI	2.500,00	2.500,00	2.500,00	3.697,72
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.11-1.03.02.99.003 Quote di associazioni	57 0 QUOTA ASSOCIATIVA I.A.T. SOAVE	800,00	800,00	800,00	2.390,25
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.11-1.03.02.05.999 Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	58 0 CANONE LOCAZIONE CENTRO PER L'IMPIEGO DI SAN BONIFACIO	250,00	250,00	250,00	250,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.05-1.03.02.13.002 Servizi di pulizia e lavanderia	59 0 PULIZIE UFFICI SEDE COMUNALE	6.000,00	6.000,00	6.000,00	7.346,37
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	59 1 PRESTAZIONI COMMERCIALISTA PER CONTABILITA' E PAGHE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.08-1.03.02.05.999 Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	61 0 CANONE ASSISTENZA E MANUTENZIONE PROGRAMMI INFORMATICI	13.200,00	13.200,00	13.200,00	13.200,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 8 Statistica e sistemi informativi Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.01-1.03.02.99.003 Quote di associazioni	63 0 QUOTA ANNUALE ANCI	800,00	800,00	800,00	1.175,35
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.08-1.03.02.19.000 Servizi informatici e di telecomunicazioni	64 0 MANUTENZIONE E ASSISTENZA SISTEMI INFORMATICI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	6.655,54
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 8 Statistica e sistemi informativi Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.08-1.03.02.19.005 Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	66 0 PROGETTO CITTADINANZA DIGITALE E PIANO TRIENNALE DELL'INFORMATICA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	3.824,70	3.824,70	3.824,70	3.824,70
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 8 Statistica e sistemi informativi Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.08-1.04.03.02.001 Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	68 0 RIMBORSO SPESE SOFTWARE CONSORZIO LE VALLI	183,00	183,00	183,00	183,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 8 Statistica e sistemi informativi Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
01.05-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	90 0 INTERESSI PASSIVI MUTUI IMMOBILI	15.274,10	14.122,53	12.915,84	15.274,10
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 7 Interessi passivi					
01.03-1.03.02.17.002 Oneri per servizio di tesoreria	140 0 SPESE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA	300,00	300,00	300,00	300,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.03-1.03.02.17.002 Oneri per servizio di tesoreria	141 0 CANONE SERVIZIO TESORERIA COMUNALE	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.04-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni	150 0 SPESE PER SERVIZIO TRIBUTI - INFORMATICA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.04.01.01.001 Trasferimenti correnti a Ministeri	159 0 SANZIONI AMMINISTRATIVE REGIONE VENETO (ART. 8 L.R. 23/2007)	500,00	500,00	500,00	1.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
01.04-1.09.02.01.001 Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	181 0 SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.280,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive delle entrate					
01.11-1.02.01.99.999 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	210 0 IMPOSTE E TASSE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
01.06-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	220 0 RETRIBUZIONI PERSONALE UFFICIO TECNICO	13.092,74	13.092,74	13.092,74	13.586,44
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
08.01-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	221 0 PERSONALE UFFICIO TECNICO (COLLABORATORE)	12.500,00	12.500,00	12.500,00	15.524,20
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.06-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	223 0 ONERI PREV.LI ASS.LI A CARICO ENTE	3.653,53	3.653,53	3.653,53	3.875,82
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.07-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	250 0 STIPENDI AL PERSONALE UFFICI DEMOGRAFICI	25.585,48	25.585,48	25.585,48	28.634,45
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.07-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	253 0 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO ENTE	7.139,63	7.139,63	7.139,63	8.561,35
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.11-1.10.04.99.999 Altri premi di assicurazione n.a.c.	310 0 ONERI PER LE ASSICURAZIONI	9.500,00	9.500,00	9.500,00	12.635,48
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.11-1.10.04.99.999 Altri premi di assicurazione n.a.c.	311 0 ASSICURAZIONI PROGETTI SOCIALE E LAVORATORI PUBBLICA UTILITA'	700,00	700,00	700,00	700,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 11 Altri servizi generali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10 Altre spese correnti	
01.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	365 0 IRAP SU REDDITI PERSONALE DIPENDENTE UFFICIO SEGRETERIA	2.431,48	2.431,48	2.431,48	3.215,73
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.03-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	365 1 IRAP PERSONALE DIPENDENTE UFFICIO RAGIONERIA	2.157,71	2.157,71	2.157,71	2.563,18
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.06-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	365 2 IRAP PERSONALE DIPENDENTE UFFICIO TECNICO	1.143,31	1.143,31	1.143,31	1.361,01
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.07-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	365 3 IRAP PERSONALE DIPENDENTE UFFICIO ANAGRAFE	2.401,02	2.401,02	2.401,02	2.911,40
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
10.05-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	365 4 IRAP PERSONALE DIPENDENTE STRADE	2.038,51	2.038,51	2.038,51	2.293,71
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.11-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	365 5 IRAP SU COMPENSI ASSIMILATI	671,50	671,50	671,50	707,87
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 11 Altri servizi generali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
04.01-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	400 0 SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SCUOLA MATERNA (UTENZE)	8.500,00	7.570,34	8.500,00	9.786,91
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.01-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	401 0 ACQUISTO MATERIALE FUNZIONAMENTO SCUOLA MATERNA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.439,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	439 0 ACQUISTO MATERIALE FUNZIONAMENTO SCUOLA ELEMENTARE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
04.02-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	440 0 SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SCUOLA ELEMENTARE (UTENZE)	12.000,00	9.000,00	9.000,00	16.071,99
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	441 0 FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO E BORSE DI STUDIO REGIONALE (E. 240)	3.110,00	3.110,00	3.110,00	3.110,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
04.02-1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	442 0 FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO SCUOLA ELEMENTARE (E. 241)	3.000,00	3.000,00	3.000,00	5.540,93
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
06.01-1.03.02.13.002 Servizi di pulizia e lavanderia	451 3 PULIZIE PALESTRA COMUNALE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
06.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	452 0 SPESE CONSUMO ENERGIA ELETTRICA PER CAMPO SPORTIVO.	3.500,00	3.500,00	3.500,00	4.152,31
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.01-1.03.02.15.006 Contratti di servizio per le mense scolastiche	480 0 MENSA SCUOLA MATERNA-CAP.500	25.500,00	25.500,00	25.500,00	32.087,25
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.01-1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	485 0 CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE PER SERVIZI SCOLASTICI	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
11.01-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni	491 0 COMPARTECIPAZIONE SPESA PER DISTACCO CASERMA VIGILI DEL FUOCO	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 11 Soccorso civile	Programma 1 Sistema di protezione civile	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
10.05-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	540 0 STIPENDI E RETRIBUZIONI AL PERSONALE (ESTERNO)	21.320,63	21.320,63	21.320,63	21.605,13
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
10.05-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	543 0 ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO COMUNE	5.949,52	5.949,52	5.949,52	6.431,56
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
10.05-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio	580 0 INTERESSI PASSIVI MUTUI STRADE E PARCHEGGI	7.431,29	6.834,47	6.251,90	7.431,29

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
lungo termine					
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità				
	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 7 Interessi passivi				
09.04-1.07.05.04.003	680 0 INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ACQUEDOTTO E FOGNATURA	15.429,41	14.787,18	14.116,68	15.429,41
Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine					
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
	Programma 4 Servizio idrico integrato				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 7 Interessi passivi				
09.03-1.04.01.02.002	704 0 TRIBUTO PROVINCIALE SUI RIFIUTI.	8.314,76	8.314,76	8.314,76	24.481,95
Trasferimenti correnti a Province					
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
	Programma 3 Rifiuti				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti				
09.03-1.03.02.05.000	705 0 SPESE PER UTENZE ISOLA ECOLOGICA.	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.105,55
Utenze e canoni					
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
	Programma 3 Rifiuti				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
12.09-1.03.02.05.000	751 0 SPESE PER UTENZE ENEL ED ACQUA PER I CIMITERI DI CAZZANO E CAMPIANO.	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.451,22
Utenze e canoni					
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
60.01-5.01.01.01.001	1000 0 RIMBORSO ANTICIPAZIONE DI CASSA	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere					
Missione 60	Anticipazioni finanziarie				
	Programma 1 Restituzione anticipazione di tesoreria				
	Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere				
	Macroaggregato 1 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere				
50.02-4.03.01.04.003	1010 0 RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI CASSA DD.PP.	60.137,12	62.527,74	61.770,12	60.137,12
Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA					
Missione 50	Debito pubblico				
	Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari				
	Titolo 4 Rimborso Prestiti				
	Macroaggregato 3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine				
99.01-7.01.02.02.001	1300 0 RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI PER IL PERSONALE	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi					
Missione 99	Servizi per conto terzi				
	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro				
	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro				
	Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro				
99.01-7.01.03.01.001	1400 0 RITENUTE ERARIALI LAVORO AUTONOMO	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi					
Missione 99	Servizi per conto terzi				
	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro				
	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro				
	Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro				

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
99.01-7.01.02.01.001 Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	1401 0 RITENUTE ERARIALI PERSONALE DIPENDENTE E ASSIMILATO	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro		Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.01.99.999 Versamento di altre ritenute n.a.c.	1500 0 ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro		Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.02.04.02.001 Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	1700 0 SERVIZI PER CONTO TERZI	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro		Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi	
99.01-7.01.01.02.001 Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	1720 0 USCITA PER SPLIT PAYMENT	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro		Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.02.02.01.001 Trasferimenti per conto terzi a Ministeri	1730 0 VERSAMENTO ALLO STATO DEI CORRISPETTIVI DA CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE (C.I.E.)	4.000,00	4.000,00	4.000,00	6.744,73
Missione 99 Servizi per conto terzi	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro		Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi	
TOTALE RESPONSABILE 100 AREA ECONOMICO FINANZIARIA		1.054.036,52	1.056.701,86	1.054.414,14	1.137.214,80
TOTALE GENERALE		1.054.036,52	1.056.701,86	1.054.414,14	1.137.214,80

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Responsabile 300 AREA TECNICA					
3.01.02.01.033 Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	450 0 DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI	150,00	150,00	150,00	150,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.032 Proventi da diritti di segreteria e rogito	461 0 DIRITTI TECNICI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.02.02.01.003 Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme urbanistiche a carico delle famiglie (dal 2019)	481 0 SANZIONI E OBLAZIONI UFFICIO TECNICO	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
3.01.01.01.999 Proventi da vendita di beni n.a.c.	820 0 PROVENTI CONAI	11.000,00	11.000,00	11.000,00	22.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 1 Vendita di beni	
4.02.01.02.016 Contributi agli investimenti da Agenzie regionali per le erogazioni in agricoltura	1050 0 AVEPA - CONTRIBUTO PER IL RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO - FONTANA LAVANDARI - U. 862/4	0,00	0,00	0,00	40.383,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	1057 0 CONTRIBUTO PER IMPIANTI SPORTIVI DGR N. 719/2019 - REALIZZAZIONE CAMPO CALCETTO (U. 873)	15.838,02	0,00	0,00	15.838,02
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	1060 0 CONTRIBUTO REGIONE VENETO PER ADEGUAMENTO ANTISISMICO SCUOLA ELEMENTARE.	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	1061 0 CONTRIBUTO REGIONALE PER REALIZZAZIONE PISTA CICLOPEDONALE ARGINI TORRENTE TRAMIGNOLA PER LA CONTRADA STECCANEI (U. 850)	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	1062 0 CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER REALIZZAZIONE DEL SISTEMA CICLOTURISTICO DELLA VALTRAMIGNA (U.851)	459.000,00	0,00	0,00	459.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.03.03.999 Contributi agli investimenti da altre Imprese	1067 2 CONTRIBUTO GAL PER PERCORSO TURISTICO LA DORSALE DELLA STORIA - LA VECIA VIA DELLA LANA.	0,00	0,00	0,00	75.559,06
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 3 Contributi agli investimenti da Imprese	
4.02.03.03.999 Contributi agli investimenti da altre Imprese	1067 5 CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER MOBILITA' SOSTENIBILE (INIZIO LAVORI 31/10/2019)	0,00	0,00	0,00	50.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 3 Contributi agli investimenti da Imprese	
4.02.03.03.999 Contributi agli investimenti da altre Imprese	1068 4 CONTRIBUTO BIM ADIGE PER REALIZZAZIONE IMPIANTO ILLUMINAZIONE CAMPO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	26.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 3 Contributi agli investimenti da Imprese	
4.02.01.02.018 Contributi agli investimenti da Consorzi di enti locali	1069 1 CONTR.DA CONSORZIO B.I.M. ADIGE LAVORI DI SISTEMAZIONE FONTE CONTRADA CASTAGNI.	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.999 Contributi agli investimenti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.	1069 2 CONTRIBUTO DA ENTI VARI PER IL POTENZIAMENTO DELL'IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA SUL TERRITORIO COMUNALE.	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.03.02.001 Contributi agli investimenti da altre imprese partecipate	1069 3 CONTRIBUTO BIM ADIGE PER SISTEMAZIONE STRADA PISSOLO SPONDE	0,00	0,00	0,00	20.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 3 Contributi agli investimenti da Imprese	
4.02.01.01.999 Contributi agli investimenti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	1069 5 CONTRIBUTO DA ALTRI ENTI PER SISTEMAZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI (U. 859/2)	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.01.999 Contributi agli investimenti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	1069 6 CONTRIBUTO DA ALTRI ENTI PER REALIZZAZIONE PIAZZOLA ELISOCORSO.	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
4.02.01.01.999 Contributi agli investimenti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	1069 7 CONTRIBUTO DAL ALTRI ENTI PER MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI COMUNALI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	1069 8 CONTRIBUTO DAL MINISTERO PER SISTEMAZIONE INGRESSO SCUOLA MATERNA E CORPI LUMINANTI.	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	1069 9 CONTRIBUTO MINISTERO INTERNO PER MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO TETTO E SOTTOTETTO MUNICIPIO.	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.05.01.01.001 Permessi di costruire	1070 0 PROVENTI DA CONCESSIONI EDILIZIE PER CONDONO EDILIZIO (U. 910)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale		Categoria 1 Permessi di costruire	
4.05.01.01.001 Permessi di costruire	1071 0 PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE-COSTO COSTRUZIONE E PRIMARIA U 911	23.600,00	23.600,00	23.600,00	23.600,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale		Categoria 1 Permessi di costruire	
4.05.01.01.001 Permessi di costruire	1073 0 PROVENTI DERIVANTI DAGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA U 911	34.400,00	34.400,00	34.400,00	34.400,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale		Categoria 1 Permessi di costruire	
TOTALE RESPONSABILE 300 AREA TECNICA		1.221.488,02	81.650,00	81.650,00	1.444.430,08
TOTALE GENERALE		1.221.488,02	81.650,00	81.650,00	1.444.430,08

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Responsabile 300 AREA TECNICA					
01.11-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	190 0 ACQUISTO BENI, MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.690,37
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.01-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	192 0 SPESE PER SALE CIVICHE	300,00	300,00	300,00	543,36
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.06-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	230 0 SPESE CANCELLERIA UFFICIO TECNICO	650,00	650,00	650,00	1.433,08
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.01-1.03.02.99.000 Altri servizi	410 0 MANUTENZIONI SCUOLA MATERNA	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.311,10
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 1 Istruzione prescolastica Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.02-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	450 0 MANUTENZIONI SCUOLA ELEMENTARE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	4.210,49
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.02-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	451 0 GESTIONE E MANUTENZIONE PALESTRA (UTENZE)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	18.674,08
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.02-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	451 1 ACQUISTO MATERIALE FUNZIONAMENTO PALESTRA	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.02-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	451 2 MANUTENZIONI PALESTRA COMUNALE	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.220,20
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
10.05-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	550 0 SPESE PER LA TOPONOMASTICA E SEGNALETICA STRADALE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
09.05-1.03.02.09.012 Manutenzione ordinaria e riparazioni di terreni e beni materiali non prodotti	551 0 SPESE PER DISINFESTAZIONE AREE COMUNALI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
10.05-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	552 0 SPESE PER AUTOMEZZI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.030,99
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
10.05-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	560 0 RIPARAZIONI AUTOMEZZI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	4.119,92
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
10.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	561 0 MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI	6.000,00	6.000,00	6.000,00	9.355,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
10.05-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	563 0 ACQUISTO MATERIALE MANUTENZIONE STRADE	2.800,00	2.800,00	2.800,00	4.121,53
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	564 0 SPESE PER VALUTAZIONE TECNICA STATO ALIBERI	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.05-1.03.02.09.012 Manutenzione ordinaria e riparazioni di terreni e beni materiali non prodotti	565 0 MANUTENZIONE ORDINARIA AREE VERDI COMUNALI	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.439,60
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
10.05-1.03.02.05.004 Energia elettrica	611 0 RIMBORSO QUOTA ENERGIA ELETTRICA A PRIVATO.	100,00	100,00	100,00	200,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
10.05-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	612 0 GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI	2.500,00	2.500,00	2.500,00	6.619,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
10.05-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	613 0 CANONE ANNUO MANUTENZIONE E FORNITURA ENERGIA ELETTRICA.	17.718,06	17.718,06	17.718,06	17.718,06
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
11.01-1.04.01.02.999 Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	635 0 PRESTAZIONI PROTEZIONE CIVILE	1.200,00	1.200,00	1.200,00	2.400,00
Missione 11 Soccorso civile	Programma 1 Sistema di protezione civile	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
09.03-1.04.03.02.001 Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	699 0 SPESE PER SPAZZAMENTO E LAVAGGIO STRADE	2.806,00	2.806,00	2.806,00	6.487,15
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 3 Rifiuti	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
09.03-1.04.03.02.001 Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	700 0 CANONE APPALTO SMALTIMENTO R.S.U.	82.657,30	82.657,30	82.657,30	89.592,55
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 3 Rifiuti	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
09.03-1.04.03.02.001 Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	701 0 CONFERIMENTO R.S.U. DISCARICA	50.132,00	50.132,00	50.132,00	67.233,45
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 3 Rifiuti	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
09.03-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	702 0 SORVEGLIANZA CENTRO RACCOLTA	13.200,00	13.200,00	13.200,00	16.500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 3 Rifiuti	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
09.03-1.04.03.02.001 Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	703 0 SPESE CONSORZIO VR 2	6.500,00	6.500,00	6.500,00	7.877,07
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 3 Rifiuti	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
03.02-1.04.01.02.011 Trasferimenti correnti a Aziende sanitarie locali n.a.f.	709 0 SPESE GESTIONE CANI E GATTI	300,00	300,00	300,00	300,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 2 Sistema integrato di sicurezza urbana	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
12.09-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	750 0 SPESE PER CIMITERI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.758,10
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
14.02-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	786 0 PESA PUBBLICA MANUTENZIONI	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
16.01-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	787 0 COMPLETAMENTO CAPANNONE MERCATO CERASICOLO E PARCHEGGIO ANNESSO (E. 860)	10.980,00	10.980,00	10.980,00	10.980,00
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
05.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	827 0 MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO TETTO E SOTTOTETTO MUNICIPIO CON CONTRIBUTO BIM.	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	828 0 ADEGUAMENTO ANTISISMICO SCUOLA ELEMENTARE CON CONTRIBUTO BIM ADIGE	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 2 Altri ordini di istruzione		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
05.01-2.02.01.10.999 Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.	829 0 SISTEMAZIONE LAVANDARI COSTEGGIOLA (E. 1068/9)	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
03.02-2.02.01.04.002 Impianti	830 0 SECONDO STRALCIO VIDEOSORVEGLIANZA SU TERRITORIO COMUNALE (E. 1069/2)	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 2 Sistema integrato di sicurezza urbana		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
11.01-2.02.01.99.999 Altri beni materiali diversi	831 0 REALIZZAZIONE PIAZZOLA ELISOCORSO (E. 1069/6)	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Missione 11 Soccorso civile		Programma 1 Sistema di protezione civile		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
08.01-2.02.01.09.002 Fabbricati ad uso commerciale	832 0 MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI COMUNALI (CENTRALE TERMICA E MAGAZZINO) (E. 1069/7)	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
08.01-2.02.01.09.002 Fabbricati ad uso commerciale	833 0 SISTEMAZIONE IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN ZONA ZAI (E. CAP. 1)	0,00	0,00	0,00	3.371,36
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
04.01-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	834 0 MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA MATERNA RAGGIO DI SOLE (L. 145/2018) - U. 1051	0,00	0,00	0,00	3.854,12
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 1 Istruzione prescolastica		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	835 4 SISTEMAZIONE STRADE CON CONTRIBUTO BIM ADIGE (E. 1069 A.3)	0,00	0,00	0,00	20.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	836 0 ADEGUAMENTO ANTISISMICO SCUOLA ELEMENTARE.	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 2 Altri ordini di istruzione		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
05.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	836 1 MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO TETTO E SOTTOTETTO MUNICIPIO (E. 1069/9)	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	836 2 SISTEMAZIONE INGRESSO SCUOLA MATERNA E CORPI LUMINANTI (E. 1069/8)	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
04.01-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	838 0 RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MATERNA CON CONTRIBUTO REGIONALE (E. 1059)	0,00	0,00	0,00	87.795,88
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 1 Istruzione prescolastica Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.05-2.02.01.09.002 Fabbricati ad uso commerciale	839 0 SISTEMAZIONE TETTO CAPANNONE MERCATO CERASICOLO CON UTILIZZO DI AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	1.743,60
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
03.02-2.02.01.04.002 Impianti	839 1 POTENZIAMENTO IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA TERRITORIO COMUNALE CON UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	19.104,03
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 2 Sistema integrato di sicurezza urbana Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
06.01-2.02.01.03.999 Mobili e arredi n.a.c.	839 2 REALIZZAZIONE ARREDO STRAORDINARIO PARCHI COMUNALI CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	48,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
11.02-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	839 3 LAVORI STRAORDINARI DI RIPRISTINO DEL PATRIMONIO PUBBLICO A SEUITO DELLE AVVERSITA' ATMOSFERICHE DEI GIORNI 1 - 2 SETTEMBRE 2018	0,00	0,00	0,00	510,17
Missione 11 Soccorso civile Programma 2 Interventi a seguito di calamità naturali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
08.01-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	839 4 LAVORI STRAORDINARI DI MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA	0,00	0,00	0,00	20.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
07.01-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	850 0 REALIZZAZIONE PISTA CICLOPEDONALE ARGINI TORRENTE TRAMIGNOLA PER LA CONTRADA STECCANEI - E. 1061	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
Missione 7 Turismo Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
07.01-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	851 0 REALIZZAZIONE SISTEMA CICLOTURISTICO DELLA VALTRAMIGNA CON CONTRIBUTO REGIONALE (E. 1062)	459.000,00	0,00	0,00	459.000,00
Missione 7 Turismo Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
07.01-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	852 0 PERCORSO TURISTICO LA DORSALE DELLA STORIA - LA VECIA VIA DELLA LANA.	0,00	0,00	0,00	22.516,38
Missione 7 Turismo Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	859 0 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	0,00	0,00	0,00	23.822,80
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					

Comune di Cazzano di Tramigna (VR)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	859 1 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE SUL TERRITORIO COMUNALE	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	859 2 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE SUL TERRITORIO COMUNALE (E. 1069/5)	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
05.01-2.02.01.10.999 Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.	862 4 RECUPERO RIQUALIFICAZIONE PATRIMONIO ARCHITETTOTNICO FONTANA LAVANDARI CAMPIANO CON CONTRIBUTO AVEPA. E. 1050.	0,00	0,00	0,00	34.832,67
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
06.01-2.02.01.09.016 Impianti sportivi	873 0 REALIZZAZIONE NUOVO CAMPO DI CALCETTO (E. 1057)	15.838,02	0,00	0,00	15.838,02
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
06.01-2.02.01.09.016 Impianti sportivi	875 0 REALIZZAZIONE IMPIANTO ILLUMINAZIONE CAMPO SPORTIVO (E. 1068/4)	0,00	0,00	0,00	37.000,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	910 0 SPESE VINCOLATE AI PROVENTI DEL CONDONO EDILIZIO (E. CAP. 1070)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	911 0 REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE CON FONDO VINCOLATO (E. CAP. 1071)	56.400,00	56.400,00	56.400,00	103.295,80
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
05.02-2.03.04.01.001 Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	912 0 REALIZZAZIONE OPERE DI CUI L.R. 44/87 (E. PARTE CAP. 1073)	1.600,00	1.600,00	1.600,00	4.800,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 3 Contributi agli investimenti					
05.01-2.02.01.10.009 Fabbricati ad uso strumentale di valore culturale, storico ed artistico	934 0 MANUTENZIONE STRAORDINARIA FONTE CONTRADA CASTAGNI (E. 1069/1)	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
TOTALE RESPONSABILE 300 AREA TECNICA		1.527.181,38	294.843,36	294.843,36	1.915.847,53
TOTALE GENERALE		1.527.181,38	294.843,36	294.843,36	1.915.847,53



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020 / OBIETTIVI 2020-2022

AREA		AMMINISTRATIVA				
RESPONSABILE		Dott.ssa Gabriella Zampicinini				
RIFERIMENTO		Sindaco, Assessore di riferimento				
RISORSE UMANE		Zenari Monica, Contri Stefano, Glenda Calderara, Pier Giorgio Corsale				
PESO TOTALE PROGETTO 100						
MACROATTIVITA'	OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NEL 2020	TEMPI	PESO	OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NEL 2021	OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NEL 2022	
SOTTOSEZIONE 1			100			
1	ATTI AMMINISTRATIVI	<p>a) Gestire il servizio di segreteria, proposte di Giunta e di Consiglio, determine. Settimanale</p> <p>b) Coordinare la procedura informatica degli atti amministrativi Settimanale</p> <p>c) Pubblicazione degli atti sull'albo pretorio online Settimanale/Mensile</p>	10	<p>a) Gestire il servizio di segreteria, proposte di Giunta e di Consiglio, determine.</p> <p>b) Coordinare la procedura informatica degli atti amministrativi</p> <p>c) Pubblicazione degli atti sull'albo pretorio online</p>	<p>a) Gestire il servizio di segreteria, proposte di Giunta e di Consiglio, determine.</p> <p>a) Coordinare la procedura informatica degli atti amministrativi</p> <p>c) Pubblicazione degli atti sull'albo pretorio online</p>	
2	ANAGRAFE, STATO CIVILE, UFFICIO ELETTORALE, LEVA	<p>a) Mantenere i livelli qualitativi e quantitativi del servizio con particolare attenzione alle novità introdotte dalla L. 183/2011 sulla decertificazione e dal DL 5/2012 convertito nella L. 35/2012 sui cambi di residenza in tempo reale</p>	<p>A</p> <p>N</p> <p>N</p>	<p>a) Mantenere i livelli qualitativi e quantitativi del servizio con particolare attenzione alle novità introdotte dalla L. 183/2011 sulla decertificazione e dal DL 5/2012 convertito nella L. 35/2012 sui cambi di residenza in tempo reale.</p>	<p>a) Mantenere i livelli qualitativi e quantitativi del servizio con particolare attenzione alle novità introdotte dalla L. 183/2011 sulla decertificazione e dal DL 5/2012 convertito nella L. 35/2012 sui cambi di residenza in tempo reale.</p>	

	SERVIZIO STRANIERI	<p>b) Gestione ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) come centro unico dati che subentra ai sistemi informativi di INA e AIRE, confronto toponomastica e numerazione civica con l'Agenda Entrate</p> <p>c) Organizzazione del nuovo servizio di "gestione atti di separazione e cessazione agli effetti civili del matrimonio" che la legge ha trasferito dai Tribunali ai Comuni con la tenuta dei nuovi registri (Legge n. 162 del 10/11/2014 Divorzio breve)</p> <p>d) Gestire le spese per la Commissione Elettorale Mandamentale</p> <p>e) Gestire il rilascio delle certificazioni attestanti la regolarità di soggiorno e iscrizione anagrafica dei cittadini europei</p> <p>f) Aggiornare i registri dell'AIRE con invio telematico delle variazioni</p> <p>g) Effettuare per via telematica le comunicazioni e le trasmissioni dati di cui all'art. 6 del DL 5/2012 convertito nella L. 35/2012</p> <p>h) Gestire in tutte le sue modalità il Referendum e le elezioni regionali</p> <p>i) Gestire il rilascio della carta di identità elettronica</p>	U A L E A N N U A L E	30	<p>b) Gestione ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) come centro unico dati che subentra ai sistemi informativi di INA e AIRE, confronto toponomastica e numerazione civica con l'Agenda Entrate</p> <p>c) Organizzazione del nuovo servizio di "gestione atti di separazione e cessazione agli effetti civili del matrimonio" che la legge ha trasferito dai Tribunali ai Comuni con la tenuta dei nuovi registri (Legge n. 162 del 10/11/2014 Divorzio breve)</p> <p>d) Gestire le spese per la Commissione Elettorale Mandamentale</p> <p>e) Gestire il rilascio delle certificazioni attestanti la regolarità di soggiorno e iscrizione anagrafica dei cittadini europei</p> <p>f) Aggiornare i registri dell'AIRE con invio telematico delle variazioni</p> <p>g) Effettuare per via telematica le comunicazioni e le trasmissioni dati di cui all'art. 6 del DL/5/2012 convertito nella L. 35/2012</p> <p>h) Gestire in tutte le sue modalità le elezioni</p> <p>i) Gestire il rilascio della carta di identità elettronica</p>	<p>b) Gestione ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) come centro unico dati che subentra ai sistemi informativi di INA e AIRE, confronto toponomastica e numerazione civica con l'Agenda Entrate</p> <p>c) Organizzazione del nuovo servizio di "gestione atti di separazione e cessazione agli effetti civili del matrimonio" che la legge ha trasferito dai Tribunali ai Comuni con la tenuta dei nuovi registri (Legge n. 162 del 10/11/2014 Divorzio breve)</p> <p>d) Gestire le spese per la Commissione Elettorale Mandamentale</p> <p>e) Gestire il rilascio delle certificazioni attestanti la regolarità di soggiorno e iscrizione anagrafica dei cittadini europei</p> <p>f) Aggiornare i registri dell'AIRE con invio telematico delle variazioni</p> <p>g) Effettuare per via telematica le comunicazioni e le trasmissioni dati di cui all'art. 6 del DL/5/2012 convertito nella L. 35/2012</p> <p>h) Gestire in tutte le sue modalità le elezioni</p> <p>i) Gestire il rilascio della carta di identità elettronica</p>
3	STATISTICA	a) Collaborazione per predisposizione statistiche richieste da USL, Comunità Montana, Prefettura, Questura ecc.	annuale	10	a) Collaborazione per predisposizione statiche richiesta dall'USL, Comunità Montana, Prefettura, Questura, ecc.	a) Collaborazione per predisposizione statiche richieste dall'USL, Comunità Montana, Prefettura, Questura, ecc.
4		a) Curare l'aggiornamento dello stradario comunale	annuale		a) Curare l'aggiornamento dello stradario comunale	a) Curare l'aggiornamento dello stradario comunale

	TOPONOMASTICA	b)Attribuire la numerazione civica su richiesta dell'interessato ed eventuale verifica sul posto	Entro 20 gg.	5	b) Attribuire la numerazione civica su richiesta dell'interessato ed eventuale verifica sul posto	b) Attribuire la numerazione civica su richiesta dell'interessato ed eventuale verifica sul posto
5	SERVIZI CIMITERIALI	a)gestire i servizi cimiteriali curando l'assegnazione dei loculi a disposizione, delle tombe di famiglia, degli spazi per l'inumazione dei feretri e la conseguente pratica amministrativa del contratto di concessione	Entro 30 gg. dalla richiesta	5	a) gestire i servizi cimiteriali curando l'assegnazione dei loculi a disposizione, delle tombe famiglia, degli spazi per l'inumazione dei feretri e la conseguente pratica amministrativa del contratto di concessione	a) gestire i servizi cimiteriali curando l'assegnazione dei loculi a disposizione, delle tombe famiglia, degli spazi per l'inumazione dei feretri e la conseguente pratica amministrativa del contratto di concessione
6	UFFICIO ACCERTATIVO E MESSO NOTIFICATE	a)Espletare gli accertamenti finalizzati all'effettivo insediamento/permanenza del nucleo familiare richiedente presso l'unità abitativa segnalata entro 45 gg dalla segnalazione dell'ufficio anagrafe b)Espletare gli accertamenti dell'idoneità alloggio ai fini del rilascio dell'autorizzazione ai cittadini extra comunitari entro 20 gg. dalla richiesta c)Provvedere a notificare gli atti richiesti	Entro 45 gg. Entro 20 gg. annuale	5	a) Espletare gli accertamenti finalizzati all'effettivo insediamento/permanenza del nucleo familiare richiedente presso l'unità abitativa segnalata entro 45 gg. dalla segnalazione dell'ufficio anagrafe b) Espletare gli accertamenti dell'idoneità alloggio ai fini del rilascio dell'autorizzazione ai cittadini extra comunitari entro 20 gg. dalla richiesta c) Provvedere a notificare gli atti richiesti	a) Espletare gli accertamenti finalizzati all'effettivo insediamento/permanenza del nucleo familiare richiedente presso l'unità abitativa segnalata entro 45 gg. dalla segnalazione dell'ufficio anagrafe b) Espletare gli accertamenti dell'idoneità alloggio ai fini del rilascio dell'autorizzazione ai cittadini extra comunitari entro 20 gg. dalla richiesta c) Provvedere a notificare gli atti richiesti
7	PROTOCOLLO E ALBO INFORMATICO	a)Gestione del protocollo informatico in entrata e spedizione corrispondenza b)Veicolazione della corrispondenza c)Gestione albo pretorio on-line	A N N U A L E	10	a) Gestione del protocollo informatico in entrata e spedizione corrispondenza b) Veicolazione della corrispondenza c) Gestione albo pretorio on-line	a) Gestione del protocollo informatico in entrata e spedizione corrispondenza b) Veicolazione della corrispondenza c) Gestione albo pretorio on-line

8	ASSISTENZA SOCIALE	a)Interventi relativi alle persone e alla famiglia meditante un sistema integrato di servizi sociali, realizzando interventi che riducano il disagio sociale in particolare per i minori mediante informazione e prevenzione, anche con i diversi progetti territoriali finanziati da vari enti.	SETTIMANA LI / MENSILI	15	a)Interventi relativi alle persone e alla famiglia meditante un sistema integrato di servizi sociali, realizzando interventi che riducano il disagio sociale in particolare per i minori mediante informazione e prevenzione, anche con i diversi progetti territoriali finanziati da vari enti.	a)Interventi relativi alle persone e alla famiglia meditante un sistema integrato di servizi sociali, realizzando interventi che riducano il disagio sociale in particolare per i minori mediante informazione e prevenzione, anche con i diversi progetti territoriali finanziati da vari enti.
9	POLIZIA LOCALE	a)Interventi mirati sul territorio per verifiche e controlli delle criticità riscontrate anche a livello edilizio. b)Controllo periodico velocità anche mediante strumenti elettronici.	M E N S I L E	5	a)Interventi mirati sul territorio per verifiche e controlli delle criticità riscontrate anche a livello edilizio. b)Controllo periodico velocità anche mediante strumenti elettronici.	a)Interventi mirati sul territorio per verifiche e controlli delle criticità riscontrate anche a livello edilizio. b)Controllo periodico velocità anche mediante strumenti elettronici.
10	VARIE	a) Garantire un corretto utilizzo delle sale civiche. b)Iscrizione e monitoraggio in collaborazione con l'Ufficio Finanziario gli adempimenti inerenti il trasporto scolastico e mensa scolastica.	A N N U A L E	5	a) Garantire un corretto utilizzo delle sale civiche. b)Iscrizione e monitoraggio in collaborazione con l'Ufficio Finanziario gli adempimenti inerenti il trasporto scolastico e mensa scolastica.	a) Garantire un corretto utilizzo delle sale civiche. b)Iscrizione e monitoraggio in collaborazione con l'Ufficio Finanziario gli adempimenti inerenti il trasporto scolastico e mensa scolastica.

**COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA****PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020 / OBIETTIVI 2020-2022**

AREA		ECONOMICO – FINANZIARIA - TRIBUTI				
RESPONSABILE		Dott.ssa Gabriella Zampicinini				
RIFERIMENTO		Sindaco, Assessore Giordani				
RISORSE UMANE		Luca Bottacini, Collaboratore Gobbetti Lamberto (Tributi)				
PESO PROGETTO 100						
MACROATTIVITA'		OBIETTIVI da CONSEGUIRE NEL 2020	TEMPI	PESO	OBIETTIVI da CONSEGUIRE NEL 2021	OBIETTIVI da CONSEGUIRE NEL 2022
1	BILANCIO DI PREVISIONE E RENDICONTO	a) Predisposizione del bilancio di previsione 2020 e relativi allegati in tempi tali da consentire l'approvazione nel rispetto della legislazione in vigore b) Predisposizione del Rendiconto 2019 c) Corresponsione dell'indennità al revisore dei conti d) Gestire i rapporti con il Tesoriere Comunale e) Riaccertamento ordinario dei Residui Attivi e Passivi, di competenza dell'Area, in funzione dell'applicazione del Nuovo Ordinamento Contabile di cui al Decreto Legislativo n. 118/2011;	da norma aprile annuale annuale marzo	15	a) Predisposizione del bilancio di previsione 2021 e relativi allegati in tempi tali da consentire l'approvazione nel rispetto della legislazione in vigore b) Predisposizione del Rendiconto 2020 c) Corresponsione dell'indennità al revisore dei conti d) Gestire i rapporti con il Tesoriere Comunale e) Riaccertamento ordinario dei Residui Attivi e Passivi, di competenza dell'Area, in funzione dell'applicazione del Nuovo Ordinamento Contabile di cui al Decreto Legislativo n. 118/2011;	a. Predisposizione del bilancio di previsione 2022 e relativi allegati in tempi tali da consentire l'approvazione nel rispetto della legislazione in vigore b. Predisposizione del Rendiconto 2021 c. Corresponsione dell'indennità al revisore dei conti d. Gestire i rapporti con il Tesoriere Comunale e. Riaccertamento ordinario dei Residui Attivi e Passivi, di competenza dell'Area, in funzione dell'applicazione del Nuovo Ordinamento Contabile di cui al Decreto Legislativo n. 118/2011;

		<p>f) Controllo successivo degli atti in collaborazione con il Revisore dei Conti.</p> <p>g) Gestire gli adempimenti della nuova codifica pagamenti e riscossioni denominata SIOPE+</p>	semestrale		<p>f) Controllo successivo degli atti in collaborazione con il Revisore dei Conti.</p> <p>g) Gestire gli adempimenti della nuova codifica pagamenti e riscossioni denominata SIOPE+</p>	<p>f. Controllo successivo degli atti in collaborazione con il Revisore dei Conti.</p> <p>g. Gestire gli adempimenti della nuova codifica pagamenti e riscossioni denominata SIOPE+</p>
2	GESTIONE DELLA ENTRATA E DELLA SPESA	<p>a) Garantire il costante monitoraggio dei saldi finanziari di cassa e di competenza in relazione ai vincoli di finanza pubblica imposto all'ente, predisposizione conseguenti certificazioni richieste dalla normativa vigente.</p> <p>b) Provvedere alla copertura dei sospesi di cassa .</p> <p>c) Provvedere all'assunzione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata.</p> <p>d) Provvedere all'emissione dei mandati di pagamento.</p> <p>e) Effettuazione delle registrazioni e tenuta dei registri, dichiarazioni IVA, modello UNICO, Mod. 770/2019</p> <p>f) Disporre il pagamento delle varie imposte e concessioni attualmente intestate all'ente e disporre il riparto agli enti di appartenenza.</p>	<p>A</p> <p>N</p> <p>N</p> <p>U</p> <p>A</p> <p>L</p> <p>E</p>	15	<p>a) Garantire il costante monitoraggio dei saldi finanziari di cassa e di competenza in relazione ai vincoli di finanza pubblica imposto all'ente, predisposizione conseguenti certificazioni richieste dalla normativa vigente.</p> <p>b) Provvedere alla copertura dei sospesi di cassa .</p> <p>c)Provvedere all'assunzione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata.</p> <p>d)Provvedere all'emissione dei mandati di pagamento.</p> <p>e)Effettuazione delle registrazioni e tenuta dei registri, dichiarazioni IVA, modello UNICO, Mod. 770/2020</p> <p>f)Disporre il pagamento delle varie imposte e concessioni attualmente intestate all'ente e disporre il riparto agli enti di appartenenza.</p>	<p>a) Garantire il costante monitoraggio dei saldi finanziari di cassa e di competenza in relazione ai vincoli del patto di stabilità interno imposto all'ente, predisposizione conseguenti certificazioni richieste dalla normativa vigente.</p> <p>b) Provvedere alla copertura dei sospesi di cassa .</p> <p>c) Provvedere all'assunzione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata.</p> <p>d) Provvedere all'emissione dei mandati di pagamento.</p> <p>e) Effettuazione delle registrazioni e tenuta dei registri, dichiarazioni IVA, modello UNICO, Mod. 770/2021</p> <p>f) Disporre il pagamento delle varie imposte e concessioni attualmente intestate all'ente e disporre il riparto agli enti di appartenenza.</p>

3	INVENTARI	Provvedere all'aggiornamento dell'inventario comunale, in ottemperanza alla contabilità economico/patrimoniale	gennaio	5	Provvedere all'aggiornamento dell'inventario comunale, in ottemperanza alla contabilità economico/patrimoniale	Provvedere all'aggiornamento dell'inventario comunale, in ottemperanza alla contabilità economico/patrimoniale
4	GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE	<p>a) Collaborare con il soggetto terzo individuato per la gestione del servizio paghe</p> <p>b) Gestione degli adempimenti fiscali, contributivi, pensionistici nonché dei rapporti con gli enti previdenziali</p> <p>c) Certificazione Unica dipendenti ed amministratori</p> <p>d) Predisposizione schede di competenza relativamente al conto del personale.</p> <p>e) Trasmissione telematica delle denunce previdenziali mensili contenenti i dati INPDAP con procedura UNIAMENS e trasmissione Mod F24 e Mod F24EP con procedura Entratel.</p> <p>f) Effettuazione delle registrazioni e tenuta dei registri e liquidazioni periodiche. Dichiarazione Iva. Mod. UNICO, Certificazione Uniche dipendenti, Mod. 770/2019. Rispetto dei tempi.</p> <p>g) Partecipare ai corsi di formazione web.</p>	<p>A</p> <p>N</p> <p>N</p> <p>U</p> <p>A</p> <p>L</p> <p>E</p>	10	<p>a) Collaborare con il soggetto terzo individuato per la gestione del servizio paghe</p> <p>b) Gestione degli adempimenti fiscali, contributivi, pensionistici nonché dei rapporti con gli enti previdenziali</p> <p>c) Certificazione Unica dipendenti ed amministratori</p> <p>d) Predisposizione schede di competenza relativamente al conto del personale.</p> <p>e) Trasmissione telematica delle denunce previdenziali mensili contenenti i dati INPDAP con procedura UNIAMENS e trasmissione Mod F24 e Mod F24EP con procedura Entratel.</p> <p>f) Effettuazione delle registrazioni e tenuta dei registri e liquidazioni periodiche. Dichiarazione Iva. Mod. UNICO, Certificazioni Uniche dipendenti, Mod. 770/2020. Rispetto dei tempi.</p> <p>h) Partecipare ai corsi di formazione web.</p>	<p>a. Collaborare con il soggetto terzo individuato per la gestione del servizio paghe</p> <p>b. Gestione degli adempimenti fiscali, contributivi, pensionistici nonché dei rapporti con gli enti previdenziali</p> <p>c. Certificazione Unica dipendenti ed amministratori</p> <p>d. Predisposizione schede di competenza relativamente al conto del personale.</p> <p>e. Trasmissione telematica delle denunce previdenziali mensili contenenti i dati INPDAP con procedura UNIAMENS e trasmissione Mod F24 e Mod F24EP con procedura Entratel.</p> <p>f. Effettuazione delle registrazioni e tenuta dei registri e liquidazioni periodiche. Dichiarazione Iva. Mod. UNICO, Certificazioni Uniche dipendenti, Mod. 770/2021. Rispetto dei tempi.</p> <p>i) Partecipare ai corsi di formazione web.</p>

5	TRIBUTI	<p>a) Monitorare l'attività della società incaricata del servizio riscossione imposta pubblicità e pubbliche affissioni.</p> <p>b) Definizione del piano finanziario TARI.</p> <p>c) Gestire la restante attività tributaria/impositiva dell'ente.</p> <p>d) Monitorare l'attività dell'Agenzia delle Entrate Riscossioni incaricata del servizio riscossione coattiva.</p> <p>e) Anticipo della programmazione solleciti ritardatari versamento tributo TARI.</p>	A N N U A L E	10	<p>a) Monitorare l'attività della società incaricata del servizio riscossione imposta pubblicità e pubbliche affissioni.</p> <p>b) Definizione del piano finanziario TARI.</p> <p>c) Gestire la restante attività tributaria/impositiva dell'ente.</p> <p>d) Monitorare l'attività dell'Agenzia delle Entrate Riscossioni incaricata del servizio riscossione coattiva.</p> <p>e) Anticipo della programmazione solleciti ritardatari versamento tributo TARI.</p>	<p>a) Monitorare l'attività della società incaricata del servizio riscossione imposta pubblicità e pubbliche affissioni.</p> <p>b) Definizione del piano finanziario TARI.</p> <p>c) Gestire la restante attività tributaria/impositiva dell'ente.</p> <p>d) Monitorare l'attività dell'Agenzia delle Entrate Riscossioni incaricata del servizio riscossione coattiva.</p> <p>e) Anticipo della programmazione solleciti ritardatari versamento tributo TARI.</p>
6	ECONOMATO	a)Gestione del servizio economato dell'ente	Annuale	10	Gestione del servizio economato dell'ente	Gestione del servizio economato dell'ente
7	GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE	<p>a)Gestione dello stato giuridico dei dipendenti dell'ente (delibere/determine conseguenti)</p> <p>b)Gestire la rilevazione presenze del personale</p> <p>c)Gestire la situazione ferie/congedi straord ecc. del personale</p> <p>d) Gestire gli adempimenti obbligatori presso la RGS (conto annuale del personale e relazione allegata)</p> <p>e)Adempimenti obbligatori sul portale PERLA PA (GEPAS, GEDAP, Rilevazione assenze, anagrafe delle prestazioni, permessi ex L. 104/92)</p>	Annuale Annuale Annuale Maggio	15	<p>a) Gestione dello stato giuridico dei dipendenti dell'ente (delibere/determine conseguenti)</p> <p>b) Gestire la rilevazione presenze del personale</p> <p>c) Gestire la situazione ferie/congedi straord ecc. del personale</p> <p>d) Gestire gli adempimenti obbligatori presso la RGS (conto annuale del personale e relazione allegata)</p> <p>e) Adempimenti obbligatori sul portale PERLA PA (GEPAS, GEDAP, Rilevazione assenze, anagrafe delle prestazioni, permessi ex L. 104/92)</p>	<p>a) Gestione dello stato giuridico dei dipendenti dell'ente (delibere/determine conseguenti)</p> <p>b) Gestire la rilevazione presenze del personale</p> <p>c) Gestire la situazione ferie/congedi straord ecc. del personale</p> <p>d) Gestire gli adempimenti obbligatori presso la RGS (conto annuale del personale e relazione allegata)</p> <p>e) Adempimenti obbligatori sul portale PERLA PA (GEPAS, GEDAP, Rilevazione assenze, anagrafe delle prestazioni, permessi ex L. 104/92)</p>

		f)comunicazioni agli enti competenti per assunzioni/cessazioni	Annuale		f) Comunicazioni agli enti competenti per assunzioni/cessazioni	f) Comunicazioni agli enti competenti per assunzioni/cessazioni
		g)Curare la stesura dell'ipotesi di contratto decentrato integrativo 2020	Annuale		g) Curare la stesura dell'ipotesi di contratto decentrato integrativo 2021	g) Curare la stesura dell'ipotesi di contratto decentrato integrativo 2022
8	GESTIONE DEL SERVER E RETE INFORMATICA COMUNALE E PUBBLICAZIONI ISTITUZIONALI	a)Curare la gestione operativa del server informatico.	Annuale	15	a)Curare la gestione operativa del server informatico.	a)Curare la gestione operativa del server informatico.
		b)Curare costantemente e con immediatezza l'aggiornamento dei programmi informatici in uso all'ente.	Annuale		b)Curare costantemente e con immediatezza l'aggiornamento dei programmi informatici in uso all'ente.	b)Curare costantemente e con immediatezza l'aggiornamento dei programmi informatici in uso all'ente.
		c) Ottimizzazione del livello di utilizzo delle procedure e programmi informatici in dotazione.	Annuale		c) Ottimizzazione del livello di utilizzo delle procedure e programmi informatici in dotazione.	c) Ottimizzazione del livello di utilizzo delle procedure e programmi informatici in dotazione.
		d) Gestione e aggiornamento dell'inventario software e hardware in dotazione.	Mensile		d) Gestione e aggiornamento dell'inventario software e hardware in dotazione.	d) Gestione e aggiornamento dell'inventario software e hardware in dotazione.
		e) Gestione e controllo procedure di back up su dispositivi esterni/interni e disaster recovery.	Giornaliero		e) Gestione e controllo procedure di back up su dispositivi esterni/interni e disaster recovery.	e) Gestione e controllo procedure di back up su dispositivi esterni/interni e disaster recovery.
		f)gestire l'aggiornamento sul sito istituzionale dell'ente.	Settimanale		f)gestire l'aggiornamento sul sito istituzionale dell'ente.	f)gestire l'aggiornamento sul sito istituzionale dell'ente.
		g)collaborare con l'Area Amministrativa nell'aggiornamento del piano triennale anticorruzione e trasparenza 2020-2022	Annuale		g)collaborare con l'Area Amministrativa nell'aggiornamento del piano triennale anticorruzione e trasparenza 2021-2023	g)collaborare con l'Area Amministrativa nell'aggiornamento del piano triennale anticorruzione e trasparenza 2022-2024

**COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA****PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020 / OBIETTIVI 2020-2022**

AREA		TECNICA				
RESPONSABILE		Prettato Pier Vittorio				
RIFERIMENTO		Sindaco				
RISORSE UMANE		Damiano Puntillo, Savoia Andrea, Renato Anselmi				
PESO PROGETTO 100						
MACROATTIVITA'		OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NEL 2020	TEMPI	PESO	OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NEL 2021	OBIETTIVI DA CONSEGUIRE NEL 2022
1	LAVORI PUBBLICI	a) Gestire gli interventi di manutenzione straordinaria del patrimonio comunale sulla base delle direttive definite dall'organo di governo;	Annuale	25	a) Gestire gli interventi di manutenzione straordinaria del patrimonio comunale sulla base delle direttive definite dall'organo di governo;	a) Gestire gli interventi di manutenzione straordinaria del patrimonio comunale sulla base delle direttive definite dall'organo di governo;
2	GESTIONI PRATICHE EDILIZIE	a) Rilasciare i titoli abilitativi/certificazioni richiesti dall'utenza nei termini di legge previo controllo della completezza delle pratiche, calcolo oneri, verifica agibilità; b) Emissione CDU entro 30 gg dalla richiesta. c) Calcolo e verifica degli introiti derivanti dagli oneri di urbanizzazione e dai diritti di segreteria inerenti le pratiche edilizie; d) Emissione di ordinanze di sospensione lavori/demolizione nei casi in cui ne ricorresse la necessità in seguito ad avvii del procedimento per verifiche in materia	A N N U A L	20	a) Rilasciare i titoli abilitativi/certificazioni richiesti dall'utenza nei termini di legge previo controllo della completezza delle pratiche, calcolo oneri, verifica agibilità b) Emissione CDU entro 30 gg dalla richiesta c) Calcolo e verifica degli introiti derivanti dagli oneri di urbanizzazione e dai diritti di segreteria inerenti le pratiche edilizie; d) Emissione di ordinanze di sospensione lavori/demolizione nei casi in cui ne ricorresse la necessità in seguito ad avvii del procedimento per verifiche in materia	a) Rilasciare i titoli abilitativi/certificazioni richiesti dall'utenza nei termini di legge previo controllo della completezza delle pratiche, calcolo oneri, verifica agibilità b) Emissione CDU entro 30 gg dalla richiesta c) Calcolo e verifica degli introiti derivanti dagli oneri di urbanizzazione e dai diritti di segreteria inerenti le pratiche edilizie; d) Emissione di ordinanze di sospensione lavori/demolizione nei casi in cui ne ricorresse la necessità in seguito ad avvii del procedimento per verifiche in materia

		edilizia;	E		edilizia;	edilizia;
3	MANUTENZIONI E PATRIMONIO	<p>a) organizzare i servizi dell'operatore comunale esterno</p> <p>b) curare l'efficienza della manutenzione di strade e piazze e della relativa segnaletica</p> <p>c) gestire la manutenzione del verde pubblico</p> <p>d) curare l'efficienza del parco macchine, degli arredi comunali e in genere del patrimonio comunale</p> <p>e) gestire la spesa preventivata in conto oneri di urbanizzazione per gli interventi manutentivi del patrimonio comunale previo accertamento delle entrate corrispondenti</p> <p>f) gestire i rapporti/comunicazioni con l'Osservatorio e l'Autorità LL PP per i contratti di competenza dell'Area</p> <p>g) garantire un'efficiente gestione amministrativa dei servizi di manutenzione ed assistenza del fotocopiatore in dotazione, e verifica degli estintori.</p>	<p>A</p> <p>N</p> <p>N</p> <p>U</p> <p>A</p> <p>L</p> <p>E</p>	20	<p>a) organizzare i servizi dell'operatore comunale esterno</p> <p>b) curare l'efficienza della manutenzione di strade e piazze e della relativa segnaletica</p> <p>c) gestire la manutenzione del verde pubblico</p> <p>d) curare l'efficienza del parco macchine, degli arredi comunali e in genere del patrimonio comunale</p> <p>e) gestire la spesa preventivata in conto oneri di urbanizzazione per gli interventi manutentivi del patrimonio comunale previo accertamento delle entrate corrispondenti</p> <p>f) gestire i rapporti/comunicazioni con l'Osservatorio e l'Autorità LL PP per i contratti di competenza dell'Area</p> <p>g) garantire un'efficiente gestione amministrativa dei servizi di manutenzione ed assistenza del fotocopiatore in dotazione, e verifica degli estintori.</p>	<p>a) organizzare i servizi dell'operatore comunale esterno</p> <p>b) curare l'efficienza della manutenzione di strade e piazze e della relativa segnaletica</p> <p>c) gestire la manutenzione del verde pubblico</p> <p>d) curare l'efficienza del parco macchine, degli arredi comunali e in genere del patrimonio comunale</p> <p>e) gestire la spesa preventivata in conto oneri di urbanizzazione per gli interventi manutentivi del patrimonio comunale previo accertamento delle entrate corrispondenti</p> <p>f) gestire i rapporti/comunicazioni con l'Osservatorio e l'Autorità LL PP per i contratti di competenza dell'Area</p> <p>g) garantire un'efficiente gestione amministrativa dei servizi di manutenzione ed assistenza del fotocopiatore in dotazione, e verifica degli estintori.</p>
4	ECOLOGIA ED AMBIENTE	<p>a)Adempimenti del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti urbani.</p> <p>b) adempimenti sistema videosorveglianza sul territorio comunale, compatibilmente</p>	Annuale	10	<p>a)Adempimenti del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti urbani.</p> <p>b) adempimenti sistema videosorveglianza sul territorio comunale, compatibilmente</p>	<p>a)Adempimenti del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti urbani.</p> <p>b)adempimenti sistema videosorveglianza sul territorio comunale, compatibilmente</p>

		con le risorse finanziarie.	Annuale		con le risorse finanziarie.	con le risorse finanziarie.
5	URBANISTICA	a) Gestione delle procedure SUAP con valenza di Variante Urbanistica e di Piano degli Interventi su istanza di privati;	Annuale	15	a) Gestione delle procedure SUAP con valenza di Variante Urbanistica e di Piano degli Interventi su istanza di privati;	a) Gestione delle procedure SUAP con valenza di Variante Urbanistica e di Piano degli Interventi su istanza di privati;
6	INCARICHI	a) Affidare gli incarichi professionali relativi agli interventi da realizzare nel corso dell'anno.	Annuale	5	a)Affidare gli incarichi professionali relativi agli interventi da realizzare nel corso dell'anno.	a) Affidare gli incarichi professionali relativi agli interventi da realizzare nel corso dell'anno.
7	VARIE	a)Risoluzione delle varie problematiche connesse all'Area Tecnica.	Annuale	5	a)Risoluzione delle varie problematiche connesse all'Area Tecnica.	a)Risoluzione delle varie problematiche connesse all'Area Tecnica.



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

Allegato “C”

AREA AMMINISTRATIVA

1. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': ANAGRAFE, STATO CIVILE, UFFICIO ELETTORALE, LEVA

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Proseguimento del processo iniziato nel 2016 per la formazione dell'anagrafe della popolazione residente Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) come centro unico dati in sostituzione ai sistemi informativi di INA SAIA e AIRE	31.12.2020

AZIONI PREVISTE
Continua bonifica dei dati INA SAIA e AIRE
Verifica e controllo, in collaborazione con il Catasto di Verona, dell'ANNCSU

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Positive trasmissioni dati INA SAIA e AIRE 2020 (senza errori);	
Rilievi da parte dei controlli Prefettura su ANPR	



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA AMMINISTRATIVA

2. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': ANAGRAFE, STATO CIVILE, UFFICIO ELETTORALE, LEVA

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Gestione delle procedure per lo svolgimento del Referendum Costituzionale del 29.03.2020 e delle Elezioni Regionali 2020 in collaborazione con l'Ufficio Segreteria, Finanziario e Tecnico (Personale Esterno).	Giugno 2020

AZIONI PREVISTE
Collaborazione con la Prefettura secondo le richieste del Ministero dell'Interno
Apertura e chiusura revisione dinamica straordinaria elettorale
Pubblicazione manifesti elettorali e convocazione comizi
Provvedimenti amministrativi di costituzione dell'ufficio elettorale e di straordinario per elettorale e relativo coordinamento del personale
Delibere di delimitazione spazi per la propaganda
Stampa/Rinnovo delle tessere elettorali
Coordinamento e supporto alle sezioni elettorali nei giorni stabiliti per le elezioni

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Rispetto dei tempi per gli adempimenti elettorali	
Esito positivo del Referendum e delle Elezioni Regionali	



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA AMMINISTRATIVA

3. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': ANAGRAFE, STATO CIVILE, UFFICIO ELETTORALE, LEVA

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Attivazione delle procedure per la gestione dei consensi sulla carta d'identità elettronica relativa alla donazione organi e tessuti	31/12/2020

AZIONI PREVISTE
Collaborazione con il Coordinamento Regionale per i Trapianti del Veneto
Attivazione delle procedure per la gestione dei consensi sulla donazione organi e tessuti

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Rispetto dei tempi per gli adempimenti	



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA AMMINISTRATIVA

4. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': GESTIONE E FORMAZIONE CONTRATTI

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Attivazione delle procedure per la gestione e la formazione dei contratti in modo digitale con creazione dell'archivio dei contratti informatizzato	31/12/2020

AZIONI PREVISTE
Installazione e avviamento software contratti
Gestione di contratti in formato digitale
Creazione banca dati contratti informatizzato
Invio in conservazione dei contratti

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Attivazione della procedura e avviamento	
Formazione e gestione dei contratti informatizzati	
Rispetto dei tempi per gli adempimenti	



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA AMMINISTRATIVA

5. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': INTERVENTI SOCIALI VARI

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Reddito di cittadinanza	31/12/2020

AZIONI PREVISTE
Formazione e studio delle procedure per gestire in modo corretto il nuovo istituto
Assegnazione dei casi tramite la Piattaforma Gepi
Avvio dell'analisi preliminare
Realizzazione del quadro di analisi
Predisposizione di Patti di Inclusione col beneficiario

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Attivazione dei Patti di Inclusione	

☎ 045 7820506 - Fax 045 7820411 – C.F. 00659190235 – P. I.V.A. 00659190235

e-mail: ragioneria@comune.cazzanoditramigna.vr.it – pec: comune.cazzanoditramigna.vr@pecveneto.it

sito web: www.comune.cazzanoditramigna.vr.it



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA AMMINISTRATIVA

6. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': INTERVENTI SOCIALI VARI

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Misure contrasto alla povertà in collaborazione con il Comune di Verona	Dicembre 2020

AZIONI PREVISTE
Formazione e studio delle procedure per gestire in modo corretto il nuovo istituto
Controllo dei requisiti di residenza ed economici
Predisposizione al cittadino del modulo della domanda e delle istruzioni necessarie per la sua compilazione, attività conseguenti.

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Attivazione di patti di servizio (Progetto Ria)	
Realizzazione di progetti d'attivazione economico-sociale del nucleo familiare (Povertà Educative)	
Realizzazione di percorsi di sostegno e di attivazione nella risoluzione di problematiche legate all'abitare (SoA)	

☎ 045 7820506 - Fax 045 7820411 – C.F. 00659190235 – P. I.V.A. 00659190235

e-mail: ragioneria@comune.cazzanoditramigna.vr.it – pec: comune.cazzanoditramigna.vr@pecveneto.it

sito web: www.comune.cazzanoditramigna.vr.it



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA AMMINISTRATIVA

7. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': GESTIONE ISTANZE ONLINE

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Attivazione del servizio di “istanze online” sul portale istituzionale dell’Ente al fine di permettere agli utenti di inviare le istanze agli uffici comunali	31.07.2020

AZIONI PREVISTE :
Attivazione del servizio di “istanze online” per le istanze relative all’area amministrativa
Gestione delle istanze online pervenute agli uffici

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Numero delle “istanze online” attivate nell’area amministrativa	



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA ECONOMICO – FINANZIARIA – TRIBUTI

1. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': BILANCIO E RENDICONTO

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Supporto all'amministrazione comunale in merito alle strategie di programmazione economico-finanziaria da attuare in funzione del rispetto dei vincoli di finanza pubblica, pianificando le decisioni operative per una gestione ottimale.	31.12.2020

AZIONI PREVISTE

Pianificazione strategica e decisioni operative per migliorare la gestione finanziaria; approvazione del bilancio entro i termini di Legge.
Collaborare con il Revisore dei conti per un puntuale monitoraggio delle verifiche di cassa e questionari vari.
Collaborare con il Tesoriere per una puntuale attribuzione delle coperture dei sospesi in entrata ed in uscita in applicazione delle nuove codifiche contabili SIOPE+.

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Predisposizione Bilancio di Previsione 2020 2021 2022 secondo i nuovi principi della contabilità armonizzata	
Redazione Rendiconto 2019 con nuovi principi della contabilità armonizzata	



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA ECONOMICO – FINANZIARIA - TRIBUTI

2. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': GESTIONE DELL'ENTRATA E DELLA SPESA

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Gestire e organizzare la predisposizione dei nuovi documenti di pagamento e riscossione in formato informatizzato alla codifica SIOPE+	31.12.2020

AZIONI PREVISTE:

Gestione telematica al Tesoriere dei mandati di pagamento e reversali di riscossione informatizzati con la nuova codifica SIOPE+
--

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Continuo monitoraggio sull'effettivo funzionamento	



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA ECONOMICO – FINANZIARIA – TRIBUTI

3. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': TRIBUTI

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Gestire e organizzare la predisposizione della bollettazione TA.RI. 2020 e rendicontazione versamenti	31.07.2020
Gestire e organizzare la predisposizione della bollettazione Illuminazione Votiva 2020 e rendicontazione versamenti	31.05.2020

AZIONI PREVISTE :

Trasmissione avvisi di pagamento TA.RI. 2020 entro le scadenze stabilite del 31.07 e 30.09. Tali scadenze potrebbero subire delle variazioni in conformità a quanto stabilito dal Consiglio di Bacino Verona Nord e la normativa ancora in evoluzione riguardante il metodo A.R.E.R.A.
Trasmissione avvisi di pagamento Illuminazione Votiva 2020 entro la scadenza stabilita del 31.05.2020.

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Predisposizione dei ruoli e la loro esecutorietà	
Contabilizzazione versamenti dei contribuenti	
Elaborazione elenco ritardatari dei versamenti TA.RI.	
Elaborazione elenco ritardatari dei versamenti Illuminazione Votiva	

☎ 045 7820506 - Fax 045 7820411 – C.F. 00659190235 – P. I.V.A. 00659190235

e-mail: ragioneria@comune.cazzanoditramigna.vr.it – pec: comune.cazzanoditramigna.vr@pecveneto.it

sito web: www.comune.cazzanoditramigna.vr.it



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA
PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA ECONOMICO – FINANZIARIA – TRIBUTI

4. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': GESTIONE DEI PAGAMENTI DIGITALI

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Attivazione del metodo di pagamento presso gli uffici comunali mediante P.O.S. per permettere il pagamento con carte bancomat, di credito e prepagate	31.07.2020

AZIONI PREVISTE :
Attivazione con la tesoreria Banco BPM Spa del servizio di P.O.S. presso gli uffici comunali
Gestione dei pagamenti presso gli sportelli comunali con dispositivo P.O.S.

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Numero di pagamenti effettuati con il P.O.S.	



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA ECONOMICO – FINANZIARIA – TRIBUTI

5. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Attivazione del servizio di “istanze online” sul portale istituzionale dell’Ente al fine di permettere agli utenti di inviare le istanze agli uffici comunali	31.07.2020

AZIONI PREVISTE :
Attivazione del servizio di “istanze online” per le istanze relative all’area economico finanziaria
Gestione delle istanze online pervenute agli uffici

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Numero delle “istanze online” attivate nell’area economico finanziaria	



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA TECNICA

1. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': LAVORI PUBBLICI

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Potenziamento dell'impianto di videosorveglianza sul territorio comunale aggiudicato in data 31/12/2019 determina n. 243.	31.12.2020

AZIONI PREVISTE
Predisposizione degli atti necessari alla realizzazione ed alla chiusura dei lavori

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Effettiva realizzazione dell'opera	
Elaborazione degli atti necessari all'esecuzione dei lavori	



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA TECNICA

2. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': LAVORI PUBBLICI

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Messa in sicurezza della scuola materna "Raggio di Sole" come da aggiudicazioni effettuate nell'anno 2019.	31.12.2020

AZIONI PREVISTE
Redazione di tutti i documenti necessari alla realizzazione dei lavori
Predisposizione degli atti necessari alla chiusura dei lavori

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Effettiva realizzazione delle opere	
Elaborazione degli atti necessari all'esecuzione dei lavori	



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA
PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA TECNICA

3. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': LAVORI PUBBLICI

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Sistemazione strada Pissolo e Sponde.	31.12.2020

AZIONI PREVISTE
Redazione di tutti i documenti necessari alla realizzazione dei lavori
Predisposizione degli atti necessari alla chiusura dei lavori

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Effettiva realizzazione delle opere	
Elaborazione degli atti necessari all'esecuzione dei lavori	



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA
PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA TECNICA

4. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': LAVORI PUBBLICI

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Sistemazione Fontana Lavandari nella frazione di Campiano	31.12.2020

AZIONI PREVISTE
Redazione di tutti i documenti necessari alla realizzazione dei lavori
Predisposizione degli atti necessari alla chiusura dei lavori

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Effettiva realizzazione delle opere	
Elaborazione degli atti necessari all'esecuzione dei lavori	



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA TECNICA

5. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': LAVORI PUBBLICI

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Messa in sicurezza strada Contrada Castagni	31.12.2020

AZIONI PREVISTE
Redazione di tutti i documenti necessari alla realizzazione dei lavori
Predisposizione degli atti necessari alla chiusura dei lavori

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Effettiva realizzazione delle opere	
Elaborazione degli atti necessari all'esecuzione dei lavori	



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA
PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA TECNICA

6. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': LAVORI PUBBLICI

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Messa in sicurezza idraulica strada Via Borgo Castello	31.12.2020

AZIONI PREVISTE
Redazione di tutti i documenti necessari alla realizzazione dei lavori
Predisposizione degli atti necessari alla chiusura dei lavori

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Effettiva realizzazione delle opere	
Elaborazione degli atti necessari all'esecuzione dei lavori	



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA
PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA TECNICA

7. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': LAVORI PUBBLICI

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Realizzazione di un campo da calcetto sul territorio comunale	31.12.2020

AZIONI PREVISTE
Predisposizione del provvedimento di Giunta Comunale di approvazione del progetto
Redazione di tutti i documenti di gara ed espletamento della gara per l'appalto dei lavori
Predisposizione degli atti necessari alla realizzazione ed alla chiusura dei lavori

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Corretta progettazione delle opere	
Corretto espletamento della procedura di gara per l'appalto dei lavori	
Effettiva realizzazione delle opere	
Elaborazione degli atti necessari all'esecuzione dei lavori	



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA TECNICA

8. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': LAVORI PUBBLICI

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Sistemazione fonte in contrada Castagni	31.12.2020

AZIONI PREVISTE
Predisposizione del provvedimento di Giunta Comunale di approvazione del progetto
Redazione di tutti i documenti di gara ed espletamento della gara per l'appalto dei lavori
Predisposizione degli atti necessari alla realizzazione ed alla chiusura dei lavori

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Corretta progettazione delle opere	
Corretto espletamento della procedura di gara per l'appalto dei lavori	
Effettiva realizzazione delle opere	
Elaborazione degli atti necessari all'esecuzione dei lavori	



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA TECNICA

9. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': LAVORI PUBBLICI

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Messa in sicurezza ed efficientamento energetico tetto e sottotetto del Municipio sulla base delle risorse disponibili.	31.12.2020

AZIONI PREVISTE
Predisposizione del provvedimento di Giunta Comunale di approvazione del progetto
Redazione di tutti i documenti di gara ed espletamento della gara per l'appalto dei lavori
Predisposizione degli atti necessari alla realizzazione ed alla chiusura dei lavori

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Corretta progettazione delle opere	
Corretto espletamento della procedura di gara per l'appalto dei lavori	
Effettiva realizzazione delle opere	
Elaborazione degli atti necessari all'esecuzione dei lavori	



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA TECNICA

10. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': LAVORI PUBBLICI

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Gestione e completamento lavori manutenzione strade su territorio comunale, sulla base delle risorse disponibili sulla base delle risorse disponibili.	31.12.2020

AZIONI PREVISTE
Direzione lavori durante l'esecuzione dell'opera
Predisposizione degli atti necessari alla chiusura dei lavori

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Effettiva realizzazione delle opere	
Elaborazione degli atti necessari all'esecuzione dei lavori	
Elaborazione degli atti necessari alla redazione del certificato di regolare esecuzione	



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA TECNICA

11. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': LAVORI PUBBLICI

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Lavori di riqualificazione patrimonio architettonico-fontana di Campiano, sulla base delle risorse disponibili.	31.12.2020

AZIONI PREVISTE
Redazione di tutti i documenti di gara ed espletamento della gara per l'appalto dei lavori
Predisposizione degli atti necessari alla realizzazione ed alla chiusura dei lavori

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Effettiva realizzazione delle opere	
Elaborazione degli atti necessari all'esecuzione dei lavori	
Elaborazione degli atti necessari alla redazione del certificato di regolare esecuzione	



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA
PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA TECNICA

12. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': LAVORI PUBBLICI

DESCRIZIONE OBIETTIVO
Sistema cicloturistico della Valtramigna
DESCRIZIONE OBIETTIVO
Pista ciclopedonale argine torrente Tramignola per la contrada Steccanei
DESCRIZIONE OBIETTIVO
Sistemazione ingresso scuola materna e corpi luminanti
DESCRIZIONE OBIETTIVO
Messa in sicurezza immobili comunali (centrale termina e magazzino)
DESCRIZIONE OBIETTIVO
Realizzazione piazzola elisoccorso
DESCRIZIONE OBIETTIVO
Secondo stralcio videosorveglianza sul territorio comunale
DESCRIZIONE OBIETTIVO
Sistemazione Lavandari a Costeggiola
AZIONI PREVISTE
Incarico tecnico professionale per studio di fattibilità e successivi

La realizzazione delle suddette opere è condizionata al reperimento dei finanziamenti, tenuto conto della normativa in materia di pareggio di bilancio.



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA TECNICA

13. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': GESTIONE ISTANZE ONLINE

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Attivazione del servizio di “istanze online” sul portale istituzionale dell’Ente al fine di permettere agli utenti di inviare le istanze agli uffici comunali	31.07.2020

AZIONI PREVISTE :
Attivazione del servizio di “istanze online” per le istanze relative all’area tecnica
Gestione delle istanze online pervenute agli uffici

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Numero delle “istanze online” attivate nell’area tecnica	



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

AREA TECNICA

14. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': ATTIVAZIONE E GESTIONE PRATICHE EDILIZIE ONLINE

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Attivazione delle procedure per la gestione e la formazione delle pratiche edilizie in modo digitale mediante il software in dotazione con la creazione di un archivio informatizzato.	31/12/2020

AZIONI PREVISTE
Avviamento software pratiche edilizie
Gestione delle pratiche edilizie in formato digitale
Creazione banca dati delle pratiche edilizie
Invio autorizzazioni in formato digitale
Attivazione del Pago PA per le pratiche edilizie

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Numero delle pratiche gestite in formato digitale	
Rispetto dei tempi per gli adempimenti	

AREA TECNICA

☎ 045 7820506 - Fax 045 7820411 – C.F. 00659190235 – P. I.V.A. 00659190235

e-mail: ragioneria@comune.cazzanoditramigna.vr.it – pec: comune.cazzanoditramigna.vr@pecveneto.it

sito web: www.comune.cazzanoditramigna.vr.it



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

15. OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO 2020

MACROATTIVITA': ATTIVAZIONE GESTIONE OPERE PUBBLICHE ONLINE

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Attivazione delle procedure per la gestione e la formazione delle opere pubbliche in modo digitale mediante il software con la creazione di un archivio informatizzato	31/12/2020

AZIONI PREVISTE
Attivazione software opere pubbliche
Avviamento software opere pubbliche
Gestione delle opere pubbliche in formato digitale
Creazione banca dati delle opere pubbliche
Invio dati delle opere pubbliche alla BDAP

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Numero delle opere gestite in modo digitale	
Rispetto dei tempi per gli adempimenti	



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

Allegato “D”

1. OBIETTIVO STRATEGICO 2020

Tali obiettivo riguarda l’area amministrativa, economico-finanziaria- tributi e tecnica.

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Costante aggiornamento del sito “Amministrazione Trasparente” con tutte le pubblicazioni richieste dalla normativa (D.Lgs 33/2013)	31.12.2020

AZIONI PREVISTE
Aggiornamento di tutte le sezioni

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Verifica da parte del nucleo di valutazione	



COMUNE DI CAZZANO DI TRAMIGNA

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Giacomo Matteotti, 1 – 37030 Cazzano di Tramigna

2. OBIETTIVO STRATEGICO 2020

Tali obiettivo riguarda l'area amministrativa, economico-finanziaria- tributi e tecnica.

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Entro il
Adempimenti relativi alla privacy di cui al Regolamento UE 2016/679	31.12.2020

AZIONI PREVISTE
Costante aggiornamento

INDICATORI	RELAZIONE SU RISULTATO AL 31.12.2020
Verifica da parte del DPO	